



دليل المستخدم

لنظام فارس

فكرة وإعداد
وتنفيذ مسؤولية
الدوام ونظام فارس

حنان علي الوسمي

مكتب التعليم بقيق

نصائح مهمة

عند استخدام نظام فارس (الخدمة الذاتية)

أمان

- ١- اختيار كلمة سر قوية وامنه
- ٢- عدم حفظ كلمة السر للدخول بشكل تلقائي في غير حاسوبك الشخصي
- ٣- عدم السماح لاشخاص الحسابات الغير آمنه مثل الانستغرام وتويتر بالتسجيل لك

هام جداً

حافظي على ارقام حسابك في الخدمة الذاتية في نظام فارس وعدم افشائه او تزويد أي شخص به ليقوم باعمال انت المسئولة وقد يعرضك للمساءله

مشكلة عدم وصول رسائل التفعيل للجوالات عند التسجيل في النظام :

- ١- تاكد من كتابة الايبيان بشكل صحيح وان الاحرف SA تمت كتابتها كبتل .
- ٢- تاكد من تفعيل الرسائل الدعائية للجوال .



Password.

الرقم السري

- ١- في حال نسيانه بشكل تام يكون تغييره من الصفحة الرئيسية للنظام
- ٢- في حال اردت تغييره من صفحتك اعلى اليسار التفضيلات ووضع الرقم السري السابق ومن ثم الجديد وتاكيده ثم عمل تطبيق

4 - حل مشكلة النوافذ المنبثقة

- ١- على جهاز الكمبيوتر افتح المتصفح
- ٢- في اعلى اليمين اضغط على رمز القفل
- ٣- ثم اعدادات الموقع
- ٤- النوافذ المنبثقة
- ٥- سماح وفتح الحظر

اما اذا كنتي تستخدمين الجوال ففي النظام يفضل استخدام قوقل chrom

- ١- في اعلى المتصفح على اليسار اضغط النقاط الثلاثة
- ٢- اعدادات
- ٣- اعدادات المحتوى
- ٤- تشغيل النوافذ المنبثقة



حيث ان فتح النوافذ المنبثقة يساعدك على فتح نوافذ التعليمات (الكاشف) في نظام فارس وبذلك يساعدك في الاختيار من الخيارات المتاحة



خطوات طلب اجازة مرضية أو مرافق

- صلاحيه الخدمة الذاتية للموظف
- طلب اجازة
- نوع الاجازة
- كتابة بداية ونهاية الاجازة بشكل صحيح
- احتساب المدة
- كتابة تاريخ التقرير الطبي
- كتابة مصدر التقرير (اسم المستشفى)
- ارفاق مرفق التقرير الطبي بعد عمل (مسح ضوئي) للتقرير
- تطبيق
- تنفيذ

لنلاحظ عدم التفرقة
بين اجازة الوضغ
وبين رعاية الموالود !!!

ملاحظة





- الاجازات
- اضافة
- اختيار سبب المباشرة من العدسة
- رقم قرار الاجازة
- تاريخ المباشرة
- تاريخ بداية الصرف (صرف الراتب) يكون نفسه تاريخ المباشرة
- تاريخ المراجعة (مراجعته شؤون الموظفين) يكون نفسه تاريخ المباشرة
- وظيفة المدير
- اسم المدير
- تطبيق
- ولابد من اضافة مرفقات في الاجازات (المرضية, المرافق, الوضع
,رعاية مولود) وتكون الاجازة نظامية وصحيحة لكي تقبل

كتابة التاريخ تكون

١٤٣٩/٠٤/٠١ هـ وليس ١٤٣٩/٤/١ هـ

ملاحظة





الخطة التراكمية



هي ايام محددة لكل اجازة يتم ادراجها في حساب الموظف في نظام فارس من قبل شؤون الموظفين بالأدارة حيث يتم التواصل معهم بواسطة حساب المدرسة في نظام اسعاد حيث يختار قسم الخطة التراكمية للإجازات وبعده نوعها:

● الاجازة المرضية والمرافق (720 يوم كل اربع سنوات)ومن ثم اتباع التعليمات المدونة في الاسفل حيث تعبئ الحقول من اسم الموظفة وسجلها المدني ورقم جوالها وبالإمكان كتابة رقم المدرسة بدلا عن ذلك والايام المستنفذة خلال الاربع سنوات الفائتة. ويوضع بطاقة التادية في امرفقات وارسال التذكرة لتصل الى شؤون الموظفين بالإدارة لتنصيب الخطة التراكمية .

- اجازة رعاية مولود بربع الراتب (1085) يوم لمدة ثلاث سنوات إذا كانت اول مرة تأخذها الموظفة يكتب ذلك (لم يسبق للموظفة اخذ اجازة رعاية مولود سابقا)
- اجازة الاستثنائية سنة كل خمس سنوات تقريبا 1808 يوم
- إذا كانت اول مرة تأخذها الموظفة يكتب ذلك (لم يسبق للموظفة اخذ اجازة رعاية مولود سابقا)

ومن بين صلاحيات المدير المتاحة له في النظام

- 1 - ابلاغ غياب موظف (بعذر مع الحسم) مع ارفاق مسأله المدير للموظف عن غيابه وضرورة توقيع الموظف عليها بالعلم .
- 2 - صلاحية تفويض المدير موظف اخر للوصول الى قائمه العمل وهي موجوده في اسفل صفحه البلاغات الخاصه بالمدير والبحث عن الموظف المراد تفويضه وتحديد مده التفويض وهل التفويض يشمل جميع البنود او بنود محدده فقط دون اعطاء رقم السري الخاص به فقط من خلال تبديل المستخدم. الموجود في صفحه الموظف الذي فوض له الصلاحيه .
- 3 - اضافته معلم او موظف تحت ادارة المدير
- 1- بحث متقدم -2السجل المدني للموظف او المعلم
- 4-ذهاب وسوف يظهر اسم صاحب السجل والضغط على ايقونه اجراء
- 5 - اضافته مدير ثم يدون السجل المدني للمدير الجديد
- 6 - قد يظهر لك بعد ذلك اسم المدير السابق للموظف
- 7 - اختار اسم المدير الجديد
- 8 - تنفيذ بعد التأكد
- 9 تم تقديم الصلاحيه للمدير لاعتمادها

قد يستغرق العمليه بعض دقائق
لنقل الموظف للمدير الجديد

ملاحظة





ففي حال المشاكل المتعلقة بوضع ادارة فعليه للموظف , او مشاكل
الاجازات المتعلقة .

نامل التواصل مع الدعم الفني لفارس من خلال حساب المدرسة ففي
نظام اسعاد أو الإتصال على خدمة تواصل الرقم الموحد 19996

وقفه

را اذكر اني نمت ليلة واحدة وعلى
مكتبي ورقة واحدة تحتاج الى
توقيع أدرك ان التوقيع الذي را
يستغرق من وقت صاحبة سوى ثانية
واحدة قد يعطل مصالح الناس
اياما

د/غازي القصيبي
رحمه الله