



وحدة نظام نور بمكة المكرمة
Noor System Unit in Makkah

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة
إدارة تقنية المعلومات

ولي الأمر له حساب في نظام نور للتسجيل في الطفولة المبكرة



لجنة إعداد شروحات نظام نور

رئيس قسم النظم الإلكترونية / ماجد الراداي

مسئولة الدعم الفني / سوسن الكباوي

جميع الحقوق محفوظة لإدارة تقنية المعلومات بمكة المكرمة

Google

نظام نور

Google

الرئيسية | الصور | الأخبار | خرائط | البريد | الإعدادات | الأدوات

حتى ٢٠١٧-٢٠١٨ من النتائج (عدد النتائج: ١٧٧)

نظام نور EduWave - دخول

https://noor.moe.gov.sa

نظام نور الإدارة المركزية وزارة التعليم - المملكة العربية السعودية جميع الحقوق محفوظة
EduWave® v3.0 (EMIS Edition) © 2001-2019 جميع الحقوق محفوظة المجموعة ...

EduWave - تفعيل كلمة المرور

تفعيل كلمة المرور هنا الرابط غير
صحيح. نظام نور الإدارة المركزية ...

التبليغات

VISION رؤية 2030
وزارة التعليم
Ministry of Education

NOOR

تسجيل الدخول

اسم المستخدم

كلمة السر

رمز التحقق

تسجيل الدخول

رابط التسجيل لولي أمر جديد
كل تسجيل كلمة السر أو اسم المستخدم
أستلمة الشاشة

- من صفحة قوقل كروم ، نقوم بكتابة كلمة نظام نور في محرك البحث ثم النقر على بحث .

- تظهر صفحة طلبات البحث ، نقوم بالنقر على أول خيار هو نظام نور: EduWave دخول

- تظهر صفحة النظام ، نقوم بكتابة اسم المستخدم ، كلمة السر الجديدة المرسله ، ثم رمز التحقق ، قم بالنقر على تسجيل الدخول .



- تظهر صفحة ولي الأمر ، من القائمة الرئيسية في يمين صفحة النظام ، نقوم بالنقر على تسجيل الأبناء .

لجین

<p>المدرسة روضة</p> <p>نظام الدراسة منتظم</p> <p>الصف طفولة مبكرة ثالث</p> <p>القسم قسم عام</p> <p>1</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>تسجيل الأبناء</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>بياناتي الشخصية</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;"> <p>الإستبيانات</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>التعاميم</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>التربية الخاصة</p> <p>تتبع تقدم الطالب في الخطة جدول الطالب في البرنامج لأداء نتائج التقييم والتشخيص - حالة الطالب الصحية</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>النشاط الطلابي</p> <p>الأداء المتميز الأندية الموسمية خطة النشاط رسائل ولي الأمر</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>النقل المدرسي</p> <p>طلاب النقل المدرسي</p> </div>
--	--

ملاحظات حول الطالب

إلوجيات المدرسية

أسباب الإعادة والتأخر

طلب نقل إلى مدرسة

بيانات المدرسة

التقارير



تسجيل الأبناء

هذه الشاشة خاصة لتسجيل أبناءك في الصف الأول ابتدائي و الطفولة المبكرة فقط

ملاحظة: سيتم الموافقة: الرخص بناءً على أسفلية التسجيل.

اكتب نص البحث

تسجيل الأبناء
تسجيل طالب جديد
عرض فترات التسجيل
للاطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد

طلب التسجيل

بيانات المدرسة و الإقرار

بيانات الطالب

تحديد الصف

طلب التسجيل

- للاطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد
- للاطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل حساب ولي أمر جديد
- للاطلاع على فترات التسجيل انقر هنا.

* رقم الهوية/رخصة الإقامة :

للطالب - الطالبة

* صلة القرابة :

-- اختر --

(* حقول إجبارية).

التالي

عودة

تظهر صفحة تسجيل الأبناء ، نقوم بالانقر على تسجيل طالب جديد .
تظهر صفحة رقم 1 من طلب التسجيل ، نقوم بكتابة رقم هوية الطالب/ة ، ثم نحدد صلت القرابة (أب ، أو أم) .



- بعد تحديد صلة القرابة ، تظهر
أيقونة تاريخ الميلاد ، نقوم بتحديد
العام ، ثم الشهر ، ثم اليوم ، ثم النقر
على التالي .

- بيانات المدرسة و الإقرار 4 < < < < 1 طلب التسجيل 2 تحديد الصف 3 بيانات الطالب

- للإطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد
- للإطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل حساب ولي أمر جديد
- للإطلاع على فترات التسجيل انقر هنا.

رقم الهوية/ رخصة الإقامة : 051
للطالب - الطالبة

ليس له رقم سجل مدني او
رقم رخصة اقامه

صلة القرابة : أب

تاريخ الميلاد

ربيع الثاني 1437

ربيع الثاني 1437					
الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة
	1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30			

التالي عودة





- بيانات المدرسة و الإقرار 4 < بيانات الطالب 3 < تحديد الصف 2 < طلب التسجيل 1

حالة التسجيل	المرحلة الدراسية	الصف
غير متاح - بسبب عمر الطالب	المرحلة الابتدائية	الأول الابتدائي
غير متاح - بسبب عمر الطالب لم يبدأ التسجيل بمدارس التحفيظ	المرحلة الابتدائية	الأول الابتدائي (تحفيظ)
متاح	الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة أولى
غير متاح - بسبب عمر الطالب	الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة ثانية
غير متاح - بسبب عمر الطالب	الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة ثالثة

عدد السجلات الكلية: 5

التالي < السابق < عودة

حالة التسجيل	المرحلة الدراسية	الصف
غير متاح - بسبب عمر الطالب	المرحلة الابتدائية	الأول الابتدائي
غير متاح - بسبب عمر الطالب لم يبدأ التسجيل بمدارس التحفيظ	المرحلة الابتدائية	الأول الابتدائي (تحفيظ)
متاح	الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة أولى
متاح	الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة ثانية
غير متاح - بسبب عمر الطالب	الطفولة المبكرة	طفولة مبكرة ثالثة

عدد السجلات الكلية: 5

التالي < السابق < عودة

تظهر الصفحة رقم 2 من طلب التسجيل وهو تحديد صف الطالب/ة ، نقوم بالنقر على المربع بجوار الصف المطلوب لتظهر علامة ✓ ، ثم النقر على التالي .

ملاحظة :

في حالات التسجيل ممكن يظهر لولي الأمر في تحديد الصف مرحلتين كأن يظهر طفولة مبكرة أولى ، وطفولة مبكرة ثانية ، يتم تحديد الصف المطلوب ، ثم النقر على التالي .



- 1 طلب التسجيل < 2 تحديد الصف < 3 بيانات الطالب < 4 بيانات المدرسة و الإقرار

بيانات المستخدم

بيانات الهوية

الجنسية

رقم جواز السفر

رقم السجل المدني 028

البيانات الشخصية

الاسم الأول بالعربية

اسم الأب بالعربية

اسم الجد بالعربية

اسم العائلة بالعربية

الاسم الأول بالإنجليزية

اسم الأب بالإنجليزية

اسم الجد بالإنجليزية

اسم العائلة بالإنجليزية

الجنس

تاريخ الميلاد

مكان الولادة

المنطقة

مكان الميلاد بالعربية

مكان الميلاد بالإنجليزية

الديانة

بيانات الاتصال

المنطقة الإدارية

المدينة

الحي

الشمارع الرئيسي

الشمارع الفرعي

رقم المنزل

بجوار

هاتف المنزل

هاتف العمل

الانوار (هاتف التواصل)

البريد الإلكتروني

العنوان

العنوان في الإدارة

الرمز البريدي

صندوق البريد

الفاكس

- تظهر الصفحة رقم 1 من طلب التسجيل وهو تحديد بيانات الطالب مسجلة كما هو في الأحوال المدنية ، يقوم ولي الأمر بكتابة رقم الجوال ، واستكمال البيانات المطلوبة ، ثم النقر على التالي اسفل بيانات الطالب .



- 1 طلب التسجيل < 2 تحديد الصف < 3 بيانات الطالب < 4 بيانات المدرسة و الإقرار

بيانات المدرسة

بيانات الصف

الصفحة الدراسية : الصفحة المبكرة :
الصف : صفوة مبكرة أولى :

معلومات المدرسة

نوع المدرسة : *
إدارة التعليم : *
مكتب التعليم : *
اسم المدرسة : *
المنطقة الإدارية : *
بيانات : *
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة : *
مكتب : *

المحافظة : *
المركز الإدارية : *
المنطقة القرية : *
الحي : *
حالة العقار : *

ملاحظة : يوجد طابقتان في المدرسة وإمكان التسجيل فيها عبرية إلكترونية جديدة . لتأخذ إلى مؤسسة على طلب التسجيل من قبل قائد المدرسة

المحافظة	المركز الإدارية	المنطقة القرية	الحي	حالة العقار	نوع المدرسة	إدارة التعليم	مكتب التعليم	اسم المدرسة	المنطقة الإدارية	بيانات	الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة	مكتب
مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة

البرامج الإلكترونية اسم المدرسة *

البرامج الإلكترونية	اسم المدرسة	تصنيف المدرسة	المدينة القرية	الحي	حالة العقار	نوع المدرسة	إدارة التعليم	مكتب التعليم	اسم المدرسة	المنطقة الإدارية	بيانات	الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة	مكتب
127011	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة
20113	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة	مكة

عدد الصفات الكلي: 2

بيانات الطالب على مكتب الإقرار

نوع المدرسة : *
إدارة التعليم : *
مكتب التعليم : *
اسم المدرسة : *
المنطقة الإدارية : *
بيانات : *
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة : *
مكتب : *

المحافظة : *
المركز الإدارية : *
المنطقة القرية : *
الحي : *
حالة العقار : *

الوثائق المطلوبة - القوانين والشروط

4 أمضى الوثائق المطلوبة اثر هذا

القوانين والشروط

4 أمضى القوانين والشروط اثر هذا

4 امضاء من مدير البيانات العمومية اكد صحته، و اتمر بكافة القوانين والشروط وبكتابة كافة الوثائق المطلوبة ليتمثل عليه التسجيل

19

تالي

الرجوع

خروج

7 >>

- تظهر الصفحة رقم 4 من طلب التسجيل وهو تحديد بيانات المدرسة والإقرار ، نقوم بتحديد إدارة التعليم ، ثم تحديد المكتب ، يظهر جدول يحوي اسماء الروضات في المكتب المحدد ، نقوم بالنقر على الدائرة بجوار اسم الروضة لتظهر علامة 0 ، ثم النقر على المربع بجوار التعهد ، تظهر علامة ✓ ، ثم النقر على التالي .



- يظهر مربع حوار قياس مدى الرضى عن النظام ، يقوم ولي الأمر بالنقر على النجوم لتظهر باللون الاخضر ، ثم النقر على حفظ ، ثم النقر على تسجيل .

إعادة اتصال على خادم الإنترنت

نوع المدرسة	1	مكت
إدارة التعليم	1	غير محدد
مكتب التعليم	1	لا يوجد
اسم المدرسة	1	
المنطقة الإدارية	1	غير محدد

الوثائق المطلوبة : القوانين و الشروط
أجراء الوثائق المطلوبة اخر هذا
القوانين و الشروط
أجراء القوانين والشروط اخر هذا
* أعدد أن جميع البيانات المدونة أثناء عملية و التزم بكافة التعليمات

ما مدى رضاك عن النظام؟

٢١

★ ★ ★ ★ ★

كيف يمكن أن تتحسن...

0 من 500 حرف

حفظ

٢٢

حفظ

٢٣





القوانين والشروط

أعمار الطلاب الذين لهم الأحقية بالتسجيل في الصف الأول الابتدائي للعام الدراسي 1440/1439هـ

1- الطلاب الذين أكملوا ست سنوات أو تقل أعمارهم عن ست سنوات بتسعين يوماً في أول يوم من بداية العام الدراسي القادم 1440/1439هـ أو تجاوزوا هذا السن وحتى سن الحادية عشرة بثلاثة أشهرهم من تاريخ ميلادهم 25/03/1434 هـ الموافق 02/02/2013 م .

2- الطلاب السعوديين ومن يعامل معاملة سعوديين الذين تقل أعمارهم عن ست سنوات بمائة وثمانين يوماً وهم من كان تاريخ ميلاده 26/03/1434 هـ الموافق 02/02/2013 م ولغاية 27/06/1434 هـ الموافق 05/07/2013 م

شريطة توفر المعايير التالية :

- 1- أن يتوفر لدى الطالب الاستمارة النمالية الصادرة من الروضة والتي تقيس مستواه في مختلف جوانب نموه على مدى عام دراسي كامل وتكون مقترنة بتوصية معلمة الروضة ومتضمنة تمكنه وقدرته على الالتحاق مبكراً بالصف الأول الابتدائي .
 - 2- ان تكون كانت الشهادة صادرة من روضة معتمدة داخل المملكة .
 - 3- توفر مقاعد إضافية لهم .
 - 4- الأطفال الذين لا يتوفر لديهم أي من هذه المعايير يؤجل قبولهم إلى العام الدراسي التالي أسوة بغيرهم الذين لم يكملوا السن النظامي ولمصلحتهم تروياً .
- أولويات القبول:
- 1- الطلاب الذين يسكنون داخل الحي الذي تحده المدرسة ويراعى القرب والبعد إذا وجد أكثر من مدرسة داخل الحي .
 - 2- الطالب الذي له أخ يدرس بالمدرسة .
 - 3- الأكبر سناً وفق السن النظامي المحدد بأدلة وتعليمات القبول .
 - 4- يتم تسجيل الطلاب السعوديين من خارج نطاق المدرسة شريطة أن لا يترتب على ذلك حرمان من لهم الأولوية داخل الحي .
 - 5- يتم تسجيل الطلاب غير السعوديين بعد انتهاء فترة تسجيل السعوديين حسب الأولويات الواردة في النظام مع استمرار تسجيل الطلاب السعوديين المتأخرين .

تمت عملية تسجيل الطالب وتم إرساله إلى موظف بالإدارة العامة للتعليم والقبول مثلثي بالقبول و إلى مدير إدارة للتعليم والقبول بإدارة التعليم بنجاح

تمت عملية حفظ التسجيل بنجاح



- تظهر صفحة الوثائق المطلوبة من قبل ولي الأمر ، نقوم بالنقر على عودة .



تسجيل الأبناء

هذه الشاشة خاصة لتسجيل أبناءك في الصف الأول ابتدائي و الطفولة المبكرة فقط

ملاحظة: سيتم الموافقة، الرضخ بناءً على أسبقية التسجيل.

اكتب نص البحث

تسجيل الأبناء

تسجيل طالب جديد

عرض فترات التسجيل

للتطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد

← عرض صفحة قابلة للطباعة انقر هنا

إسم الطالب	المدرسة	مدرسة الإنتظار	المرحلة الدراسية	الصف	رقم الترتيب	تم إرسال الطلب منذ	حالة الطلب	التعليقات
إبراهيم ...	روضة		الطفولة المبكرة يوم	طفولة مبكرة أولى	1	1 يوم	حوسب للإدارة	تغيب خطأ استمارة الفحص الطبي المبدئي

عدد السجلات الكلي: 1

استمارة الفحص الطبي المبدئي

25

وزارة التعليم
Ministry of Education

استمارة الفحص الطبي المبدئي

بيانات الشخصية

الاسم: ...
العنوان: ...
الهاتف: ...
البريد الإلكتروني: ...

بيانات التسجيل

رقم الطلب: ...
رقم الطلب القديم: ...
رقم الطلب الجديد: ...
رقم الطلب القديم: ...

- 10»
- تظهر صفحة التسجيل الأبناء جدول يحوي بيانات الطالب/ة المسجل ، نقوم بالنقر على استمارة الفحص الطبي المبدئي من عمود الخيارات .
 - تظهر صفحة الاستمارة ، نقوم بطباعة الاستمارة وتسليمها بعد الفحص للمدرسة .

