

تجميع أسئلة المهارات لاختبار الفصلي

Dr.LaFo0oN

❖ الاختيارات المتعددة :-

1) من خصائص التعلم ----- أن الفرد عندما يتحرك لتحقيق هدفه لا يدعم ولا يعوق تحرك زملائه لتحقيق اهدافهم:

أ- الفردى ب- الجمعي ج- التعاوني د- التقليدي

2) أي مما يلي يمثل نمطا من أنماط التعلم الإلكتروني:

أ- التعلم المتمركز ب- أسلوب الإلقاء ج- الهاتف النقال د- التعلم التعاوني

3) المطلوب من المتعلم في طريقة العنكبوت لتحسين التركيز هو:

أ- التجاهل ب- الالتفات ج- الانتباه د- الاستمتاع بالمادة

4) عند الاستعداد للاختبارات، فإن وضع مجموعة من الأسئلة الافتراضية والإجابة عنها من الأمثلة على :

أ- التجريب ب- التوقع ج- التركيز د- التنظيم

5) الهدف من وجود الملصق على كعب الكتاب هو معرفة:

أ- عدد مرات طباعة الكتاب ب- مكان وجود الكتاب في المكتبة

ج- عدد نسخ الكتاب بالمكتبة د- لغة الكتاب

6) (-----) هو عبارة عن تجريد ذهني لخصائص مشتركة لمجموعة من الظواهر او الخبرات أو الأشياء.

أ - المبدأ ب - المفهوم ج - حل المشكلة د- التعميم

7) الذي وصف التعلم بأنه "مجموعة تغيرات تكيفية تحدث لسلوك المرء وهي في حصيلتها تعبير عن خبرات في التلاوم مع البيئة" هو

أ- اندرسن وجيتس ب- ثروب ج- جانيه د- بياجيه

8) قدم جانية ثمانية أنماط أساسية للتعلم أبسطها تعلم الإشارات، وأكثرها تعقيدا وهو تعلم :

أ- تسلسلات حركية ب- حل المشكلات ج- المفاهيم د- مترابطات لفظية

9) "يقدم تعليما جيدا للطالب الضعيف والمتوسط على حساب الطالب المتميز" ذلك من سلبيات أسلوب:

أ- حل المشكلات ب- المحاضرة ج- التعلم التعاوني د- التعلم الالكتروني

10) يعد التركيز من اساسيات التعلم الجيد، حيث يعنى بتوجيه القوى تجاه نشاط معين:

أ- الجسدية ب- العقلية ج- البدنية د- النفسية

11) تمر عملية التذكر في عدة مراحل , أولى هذه المراحل هي عملية :

أ- التخزين ب- الترميز ج- الاسترجاع د- التصور

12) بدأت فكرة التعلم عن طريق "الهاتف النقال" في عام :

أ- 1999 ب- 2001 ج- 2003 د- 2005

13) تنظيم كتابة المحاضرة من الوسائل التي تعين على الاستفادة من المحاضرة وفهماها و تكون :-

أ- قبل البدء بالمحاضرة ب- إثناء المحاضرة

ج- بعد الانتهاء من المحاضرة د- قبل موعد الاختبار مباشرة

14) عندما تدرس لاختبار موعده بعد شهر فان هذه المهمة تصنف في جدول أولويات إدارة الوقت على أنها :

أ- مهم وعاجل ب- مهم وغير عاجل ج- غير مهم وعاجل د- غير مهم وغير عاجل

15) من الأمثلة على الضغوط الداخلية التي تنشأ لدى الفرد

أ- الظروف الصناعية ب- الظروف الطبيعية ج- الطموحات والأهداف د- الزلازل

16) من وسائل الدراسة الفعالة استراتيجية القراءة التي طورها د. فرنسيس روبنسون وتتمثل بالرمز التالي

أ- SQ3R ب- S3QR ج- QOORRR د- QS3R

17) أي مما يلي يعتبر إجراء مناسباً لتنمية الثروة اللغوية:

أ- تتبع حركة الاصبع ب- القراءة بصوت مرتفع

ج- عمل قائمة لمفردات جديدة يوميا د- التركيز

18) مهارات القراءة تشتمل على كل مما يلي باستثناء واحدة هي:

أ- حركة العين ب- السرعة في القراءة ج- التمييز بين الكلمات د- القراءة الذاتية

19) الفهرس الذي يجمع في ترتيب هجائي واحد بين مداخل المؤلفين والعناوين والموضوعات هو :-

أ- فهرس المؤلف ب- فهرس المصنف ج- فهرس القاموسي د- فهرس العناوين

20) يقصد بـ "-----" استرجاع ما تم حفظه من معلومات عن طريق المتعلم نفسه

أ- تدوين الملاحظات ب- التسميع الذاتي ج- الفهم د- التعلم

21) نطلق على قدرة الشخص على استخدام الوقت لإنجاز المهام والمطلوبة منه في التوقيت المحدد

أ- الشعور بالإنجاز ب- القدرة على النجاح ج- ادارة الوقت د- ادارة الضغوط

22) يعرف التعلم بأنه تغيير في السلوك نتيجة للخبرة والتدريب والممارسة ويتصف هذا التغيير بأنه تغيير :

أ) كلي ب) دائم ج) ثابت بشكل مطلق د) شبه دائم

23) أي مما يلي تعتبر من مراحل التطور العقلي عند بياجيه :

أ) العمليات المجردة ب) التكيف ج) النضج د) تعلم الإشارات

24) واحدة من العبارات التالية صائبة :

الاستعداد للتعلم عند بياجيه له طابع كمي ، بينما عند جانيه فله طابع كيفي .

الاستعداد للتعلم عند بياجيه له طابع كيفي ، بينما عند جانيه فله طابع كمي .

مفهوم الاستعداد للتعلم عند بياجيه لا يختلف عن مفهوم الاستعداد للتعلم عند جانيه .

د) بياجيه لم يتحدث عن مفهوم الاستعداد للتعلم .

25) راند المدرسة المعرفية التي نظرت للمتعلم نظرة ايجابية واعتبرته عنصراً فاعلاً في عملية التعلم هو :

أ) بياجيه (ب) سكر (ج) بافلوف (د) جانيه

26) "الإعدادات العقلية والفكرية التي يتم تطبيقها على موضوع ما لاكتساب المعرفة" هذا تعريف لـ :

أ) التعلم (ب) التعليم (ج) الدافعية (د) الدراسة

27) من أكثر طرق التعليم غير الإلكترونية شيوعاً هي طريقة :

أ) الإلقاء (ب) الحوار (ج) الاكتشاف (د) التعلم التعاوني

28) طريقة التدريس التي تساعد على تحسين الجوانب الاجتماعية عند المتعلم هي طريقة :

أ) الإلقاء (ب) التعلم المتزامن (ج) التعلم غير المتزامن (د) التعلم التعاوني

29) يتم التفاعل طويل المدى بين المعلم والمتعلم من خلال المواقع الإلكترونية من خلال :

أ) الدرشة الفورية (ب) التمارين التفاعلية (ج) إنشاء منتدى للمقرر (د) البريد الإلكتروني

30) كل العبارات التالية صحيحة للاستعداد للاختبار في الـ (24) ساعة الأخيرة قبل الاختبار ما عدا:

أ) جعل ليلة الاختبار خالية من التوتر .
ب) السهر طويلاً ليلة الاختبار .
ج) جعل ليلة الاختبار قليلة الدراسة .
د) الاكتفاء بمراجعة خفيفة للمقرر .

31) للاستعداد للاختبارات يمكن للطالب وضع مجموعة من الأسئلة الافتراضية والإجابة عنها، يعتبر ذلك من الأمثلة على :

أ) التجريب (ب) التوقع (ج) التركيز (د) التنظيم

32) من الأمثلة على المواقع الاجتماعية التي من الممكن استخدامها في عملية التعلم موقع:

أ) الكتب الإلكترونية (ب) البريد الإلكتروني (ج) Facebook (د) البلاك بورد

33) الإستراتيجية التي تهتم بتخصيص وقت يومي للتفكير بالأشياء التي تتداخل بين عقلك وتركيزك هي إستراتيجية :

أ) كن هنا الآن (ب) أسلوب العنكبوت (ج) وقت القلق والتفكير (د) التذكر

34) بيئة التعلم التي تجتمع بها مصادر التعلم الإلكتروني مع بعضها، هي بيئة التعلم :
أ) المتزامن (ب) الواقعي (ج) غير المتزامن (د) المفتوح

35) يعد التسميع الذاتي نوعاً من أنواع :

أ) الواجب (ب) الاختبار (ج) تحسين الصوت الجهوري (د) التقييم الذاتي

36) تعنى طريقة تدوين الملاحظات بكتابة الأفكار التي يطرحها المحاضر.

أ) الرئيسية. (ب) المتشابهة (ج) المختلفة. (د) المتكررة.

37) واحدة من الآتي ليست من سمات الوقت:

أ) الوقت مورد محدود. (ب) الوقت يمكن تعويضه.
ج) يمتلك كل الناس وقتاً متساوياً. (د) الوقت لا يستأجر أو يشتري.

38) إن خطوات إدارة الوقت بنجاح تبدأ بخطوة :

أ) تشخيص واقعك الحالي (ب) تحقيق متطلبات إدارة الوقت
ج) معرفة ماهية الوقت وإدارته (د) تطبيق الوسائل المثلى لاستثمار الوقت

39) تنشأ الضغوط الداخلية من :

أ) الظروف الطبيعية (ب) الظروف الصناعية
د) داخل الفرد (د) العوامل المحيطة بالفرد

40) عندما نريد إن نؤثر في الآخرين، فأننا نستخدم القراءة :

أ) الصامتة (ب) الجهرية (ج) البطيئة (د) السريعة

41/ إستراتيجية القراءة باستخدام أسلوب (SQ3R) مبنية على خمسة أفعال ويُفسر الفعل المتمثل بحرف (S) بـ :

أ) تساعل (ب) سمع (ج) تصفح (د) راجع .

42/ القراءة الفعالة تتطلب النظر إلى الإمام والنظر إلى كلمة أو كلمتين مرة واحدة , لا أن ننظر إلى كل حرف على حدة، هذه الإستراتيجية القرآنية تدرج تحت مهارة :

أ) التمييز بين الكلمات (ب) حركة العين

ج) السرعة في القراءة (د) قراءة الوحدات الفكرية المستقلة

43/ واحدة من النقاط الآتية، لا تساعد الطالب على تدوين الملاحظات أثناء القراءة بطريقة جيدة هي :

أ) ترك هامش لإضافة التفاصيل (ب) استخدم الحروف بدل الأرقام للإشارة إلى الأرقام

ج) تدوين الملاحظات بكلمات الطالب المعتادة (د) استخدم الاختصارات

44/ الفهرس التي ترتب فيه المداخل ترتيبا هجائيا وفقا لأسماء المؤلفين هو فهرس :

أ) الاسم (ب) المؤلف (ج) العنوان (د) القاموس

45/ "تغيير شبيه دائم في السلوك نتيجة للخبرة والتدريب والممارسة" هذا تعريف لـ :

أ) العلم (ب) التعلم (ج) التعليم (د) الدراسة

46/ أي مما يلي يعتبر من أنماط التعلم عند جانبيه :

العمليات المجردة (ب) الحسية الحركية (ج) العمليات المادية (د) تعلم الإشارات

47/ تعرّف الدافعية بأنها :

- توفّر القدرات الطبيعية العقلية أو الانفعالية أو الجسمية اللازمة لحدوث التعلم.

- عملية منظمة يمارسها المعلم بهدف نقل ما في ذهنه من معلومات ومعارف للطلبة.

- المثير الذي يؤدي إلى زيادة احتمال تكرار حدوث الاستجابة.

- وجود مثير وحافز أو قوى تدفع المتعلم للتعلم.

48/ واحد مما يلي يعتبر شرطاً من شروط التعلم :

(أ) النضج (ب) التعليم (ج) الاتزان (د) الدراسة

49/ الطريقة التدريسية التي تنمي عند الطلبة القدرة على احترام الرأي الآخر أكثر من الطرق الأخرى هي طريقة:

المحاضرة (ب) المناقشة (ج) التعلم التعاوني (د) التعلم غير المتزامن

50/ طريقة التدريس التي تستخدم لتقديم كمية كبيرة من المعلومات في وقت قصير هي :

(أ) المحاضرة (ب) التعلم التعاوني (ج) المناقشة (د) التعلم النشط

60/المطلوب من المتعلم في طريقة العنكبوت لتحسين التركيز هو:

(أ) الاستمتاع بالمادة (ب) تخصيص وقت للتفكير
(ج) التجاهل (د) البحث عن أسباب التشتت

61/..... هو عملية اكتساب المعلومات باستخدام الحواس المختلفة .

(أ)الترميز (ب) التذكر (ج) التركيز (د) التخزين

62/واحد من المصطلحات التالية يطلق على التعلم باستخدام الجوال :

(أ) E-Learning (ب) M-Learning (ج) ICT-Learning (د) F-Learning

63/ الذاكرة التي تخزن فيها المعلومات لبضع ثواني، تسمى الذاكرة :

(أ) الحسية الحركية (ب) الحسية (ج) قصيرة الأمد (د) طويلة الأمد

64/ يتسم التسميع الذاتي بكونه استرجاع لما تمّ حفظه من قبل

(أ) المعلم. (ب) المتعلم نفسه. (ج) زملاء الدراسة. (د) الأخوة أو أحد الوالدين

65/ يعتبر " التخطيط لتطوير الذات وبناء المستقبل " من المهام :

أ) المهمة والعاجلة

ب) المهمة وغير العاجلة

ج) غير المهمة والعاجلة

د) غير المهمة وغير العاجلة

66/ يعتبر "التخلص من الأنشطة غير المهمة " واحدة من الإجراءات التي تتطلبها إحدى خطوات إدارة الوقت بنجاح، هذه الخطوة هي :

أ) تطبيق الوسائل المثلى لاستثمار الوقت

ب) تحقيق متطلبات إدارة الوقت

ج) تشخيص واقعه الحالي في إدارة الوقت

د) معرفة ماهية الوقت

67/ الفعل "أسأل" في الأسلوب QOORRR يعني :

أ)السؤال عما تعرف عن الموضوع وما تحتاجه من قراءته.

ب) تحويل العناوين لأسئلة.

ج)حل أسئلة الكتاب في آخر كل فصل.

د) حل أسئلة سنوات سابقة.

68/ واحد من أقسام المكتبة يشمل الموسوعات والمعاجم والأطالس، ويسمى:

أ) قسم المكتبة الرقمية

ب) قسم المراجع

ج) القسم العام

د) القسم الطبيعي

69/الفهرس الذي يجمع في ترتيب هجائي واحد بين مداخل المؤلفين والموضوعات يسمى فهرس :

أ) الاسم

ب) المؤلف

ج) العنوان

د) القاموس

70/ هو عملية اكتساب المعلومات باستخدام الحواس المختلفة .

أ)الترميز

ب) التذكر

ج) التركيز

د) التخزين

71/تشير الدراسات أن الأفراد ينسون ما سمعوه في المحاضرة بعد أربعة أسابيع من المحاضرة بنسبة:

80%

ب) 90%

ج) 30%

د) 95%

72/واحدة مما يأتي تعتبر من سمات الوقت

أ)مورد محدود

ب) يمكن تعويضه

ج) يمكن أن يستأجر أو يشتري (د) مورد غير محدود

73/ تبدأ إستراتيجية القراءة بأسلوب (QOOQRRR) :

أ) النظرة العامة للكتاب (ب) تصفح الكتاب (ج) التساؤل (د) الاستعداد والتحليل

74/ واحدة مما يلي ليست من شروط التعلم:

أ) النضج (ب) الدافعية (ج) الذكاء (د) الممارسة

75/ طريقة التعلم التي يتم من خلالها عمل الطلاب في أزواج أو مجموعات هي طريقة:

أ) الإلقاء (ب) الحوار (ج) التعلم التعاوني (د) التعلم الغير متزامن

76/ تتمثل الخطوة الخامسة من خطوات إدارة الوقت في :

أ) تشخيص واقعك في إدارة الوقت (ب) تطبيق الوسائل المثلى في استثمار الوقت

ج) معرفة ماهية الوقت (د) تقييم أدائك في إدارة الوقت

77/ أبسط أنواع التعلم عند جانيه هو تعلم :

أ) الإشارات (ب) الارتباط بين المثير والاستجابة

ج) تسلسلات ارتباطات حركية (د) التمايزات

78/ تعتبر طريقة من أقدم طرق التدريس وأكثرها استخداما في عملية التعليم :

أ) المناقشة (ب) العرض المباشر (ج) التعلم التعاوني (د) التعلم الغير متزامن

79/ إذا استطاع المتعلم أن يحافظ على تركيزه خلال عملية التعلم بالرغم من وجود ما يشتمل الانتباه، فإنه يكون قد استخدم أحد أساليب تحسين التركيز وهو أسلوب:

أ) كن هنا الآن (ب) العنكبوت (ج) وقت الفلق والتفكير (د) التخزين

80/ يعرف التعلم بأنه تغيير وتعديل في السلوك نتيجة للخبرة والتدريب والممارسة ويتصف هذا التغيير بأنه تغيير :

أ) كلي (ب) نسبي (ج) ثابتا بشكل مطلق (د) ثابتا نسبيا

81/ أي مما يلي تعتبر من مراحل التطور العقلي عند بياجيه :

العمليات المجردة (ب) التكيف (ج) النضج (د) تعلم الإشارات

82/ الطريقة التي تعتمد على المحادثة التي تدور بين المعلم وطلبتة في موقف تعليمي ويتم فيها تبادل للآراء هي طريقة :

التعلم التعاوني (ب) الإلقاء (ج) المحاضرة (د) المناقشة

83/ واحدة مما يأتي ليست من طرق التعليم التقليدي :

أ) المحاضرة (ب) المناقشة (ج) التعليم الافتراضي (د) طرح الأسئلة

84/ واحدة من خصائص المكان الجيد للدراسة _ ليست ضرورية _ في الغالب هي :

أ) الإضاءة الجيدة (ب) الهدوء (ج) التهوية الجيدة (د) درجة الحرارة المناسبة

85/ من العوامل التي تسهم في هدر الوقت :

أ) التحديد الدقيق للأهداف (ب) قول كلمة لا (ج) الانضباط الذاتي (د) التسويق

86/ الذاكرة التي تُخزن المعلومات فيها بشكل دائم وهي غير محدودة السعة هي الذاكرة :

الحسية (ب) قصيرة المدى (ج) طويلة المدى (د) التخزينية

87//..... هي التي تنشأ من داخل الفرد مثل الطموحات والأهداف .

أ) الدافعية (ب) الضغوط الداخلية (ج) الشعور بالإنجاز (د) الضغوط الخارجية

88/ نطلق على قدرة الشخص على استخدام الوقت لإنجاز المهام المطلوبة منه في التوقيت المحدد :

أ) إدارة الوقت (ب) الشعور بالإنجاز (ج) إدارة الضغوط (د) القدرة على النجاح

89/ تستخدم القراءة الجهرية من أجل :

أ) الفهم (ب) التأثير في الآخرين (ج) التحصيل الأكاديمي (د) تنمية الثقافة الواسعة

90/ الغرض من قراءة الطالب لأخبار الصحف هو:
أ) الحصول على درجة علمية ب) للنهوض بلغته ج) لمعرفه ما يدور حوله د) ليتفوق

91/..... هي مقدار الزمن الذي يستغرقه الطالب في قراءة نص ما مع تذكر واستيعاب أهم ما فيه .
أ) سرعة القراءة ب) مهارة القراءة ج) القراءة الصامتة د) القراءة الذاتية

92/ تسمى النشرات التي تقدم أحدث ما توصل إليه العلم في كل مجال :
أ) الموسوعات ب) المراجع ج) الدوريات د) الكتب

93/ تعتبر " معاجم اللغة العربية " مثالا على :
أ) الموسوعات المتخصصة ب) الدوريات ج) المعاجم العامة د) المعاجم المتخصصة

94/ إستراتيجية القراءة باستخدام أسلوب (SQ3R) مبنية على خمسة أفعال، ويُفسر الفعل المتمثل بحرف (S) بـ :
أ) تساءل ب) سمع ج) تصفح د) راجع .

95/ راند المدرسة المعرفية التي نظرت للمتعلم نظرة ايجابية واعتبرته عنصراً فاعلاً في عملية التعلم هو :
أ) بياجيه ب) سكنر ج) بافلوف د) جانيه

96/ الدراسة فعل يقوم به :
أ - المعلم ب - المتعلم ج - المعلم والمتعلم د - لا شيء مما ذكر

97/ من ركائز التعلم التقليدي :
أ - المعلم ب - المتعلم ج - المعلومة د - كل ما ذكر

98/ واحد من التالي ليس من خصائص مكان الدراسة المناسب :
أ - جيد الإضاءة ب - الهدوء النسبي ج - وجود الانترنت د - جيد التهوية

99/ يمكن القول أن تدوين الملاحظات هو :

أ - المشاركة في النقاش الطالب للمعلم
ب - تقييم الطالب لنفسه
ج - تقييم
د - تحديد النقاط الرئيسية في المادة

100/ تعد الطموحات من :

أ - الضغوط الداخلية إدارة الوقت
ب - الضغوط الخارجية
ج - تساعد في
د - تقييم الأداء والمحاسبة

101/ واحدة من التالي من إيجابيات طرق التعلم الالكترونية :

أ - الكثافة الطلابية المتدنية
ب - يراعى الفروق الفردية
ج - التكلفة
د - إضعاف مهارة الكتابة والإملاء عند الطلبة

102/ تبدأ استراتيجية القراءة بأسلوب QOOQRRR :

أ - النظرة العامة للكتاب
ب - تصفح الكتاب
ج - التساؤل
د - الاستيعاب والتحليل

103/ يعد التسميع الذاتي :

أ - تقييم الطالب للمعلم المشاركة في النقاش
ب - تقييم الطالب لنفسه
ج - تقييم المعلم للطالب
د - من أساليب

104/ من استراتيجيات تحسين اسلوب الاسترجاع:

- عدم التوقف عن المراجعة حتى عند الشعور بإتقان التعلم
- التوقف عن المراجعة والتعلم
- اسلوب العنكبوت
- الوضعية التعليمية

105/ تمتاز الذاكرة قصيرة المدى بكونها:

- تحتفظ بالمعلومات لمدة طويلة بصفة مستمرة ودائمة
- تحتفظ بالمعلومات لمدة قصيرة قد تكون ثواني معدودة
- تمتاز بمكانتها العالية على القدرة على التركيز واسترجاع المعلومات
- لا تحتفظ بالمعلومات

106/ من هو مؤسس استراتيجية القراءة SQ3R ؟

- فرانيس روبيسون

107/ ماذا يسبب التفكير في العمل المستقبلي ؟

○ يسبب الضغط

108/يسمي جانبيه النتاجات التعليميه ب مقدرات

109/ لقد جمع جانبيه الانماط ال؛ الاولي بنمط واحد وسماه
1 - التعلم البسيط

110/ماهي اكثر الطرائق التي يتسخدمها المدرسون في التعليم؟ وما السمه المميزه لهذه الطريقه؟
العرض المباشر

111/عند دراسة التاريخ فإننا نكتسب.....
عند دراسة اللغة فإننا نكتسب....

1- معارف

2- مهارات

❖ التعداد و الكتابة :-

1/ يستطيع الطالب فهم جميع موضوعات المقرر أولا بأول وذلك من خلال القيام بما يلي:

1. التحضير المسبق للدرس
2. التفاعل داخل القاعة الدراسية.
3. المراجعة المستمرة للمقرر.
4. عدم الانتقال للخطوة التالية قبل التأكد من فهم الخطوة السابقة .

2/ حتى تستفيد من حضورك للمحاضرة عليك القيام خلالها بما يلي:

- 1- الذهاب مبكرا للمحاضرة.
- 2- الجلوس في مكان مريح
- 3- المحافظة على التركيز وقت الشرح .
- 4- استخدام استراتيجيه تدوين الملاحظات
- 5- المشاركة في النقاش

3/ هناك العديد من العوامل التي تسهم في هدر الوقت وضياعه، من أهمها:

- 1- التسويف و التأجيل
- 2- أحلام اليقظة
- 3- الانشغال بوسائل الترفيه
- 4- عدم القدرة على قول لا للآخرين

4/ من أهم أغراض القراءة الأكاديمية ما يلي:

- 1- من أجل التحصيل الأكاديمي
- 2- التوسع في المعلومات .
- 3- من أجل السعادة .
- 4- من أجل اكتساب الثقافة العامة

5/ نمطين من أنماط التعلم عند جانيه .

- تعلم الاشارات
- الارتباط بين المؤثر و الاستجابة
- تسلسلات ارتباطات حركية
- تسلسلات ارتباطات لفظية

6/مصادر الضغوط من حيث المنشأ .

1. الداخلية 2. الخارجية

7/ عدد ثلاثة إرشادات تساعدك في الإجابة عن فقرات الاختيار من متعدد .
- ضرورة قراءة الاسئلة بعناية.
- من الممكن أن يتضمن حيلة ما . فإنتبه لها
- لو وجدت سؤال صعب ضع علامة عليه و تجاوزه .

8/ عدد ثلاث مشكلات يقع فيها الطالب الذي يؤخر مراجعة المقرر إلى اللحظات الأخيرة التي تسبق الاختبارات والتي قد تؤدي إلى فشله في المقرر.

- عدم وجود وقت كافي لمراجعة المقرر كله.
- عدم وجود وقت كافي لتثبيت ما يدرسه الطالب.
- زيادة نسبة القلق و التوتر .

- 9/النشاطات التي يتضمنها التعلم الفعال (وسائل الدراسة الفعالة) :
- الحصول على معلومات وأفكار جديدة من المحاضرات، والعروض التقديمية، والنقاشات والقراءة.
 - تسجيل المعلومات.
 - تنظيم المعلومات.

10/ فوائد استخدام الانترنت :

- 1- يتيح للطلبة دخول المواقع الالكترونية حسب اهتماماتهم الشخصية (علمية، أدبية، ..)
- 2- استخدام الانترنت لنشر أعمال الطلبة من نصوصهم وموادهم وتشاركها مع زملائهم.
- 3- تزود المتعلم بالتمارين المختلفة والتي تناسب سائر المقررات.

11/ اذكر مهارتين من مهارات القراءة.

- التمييز بين الكلمات.
- السرعة في القراءة.

12/ عدد أربعاً مزايا استراتيجيات الإدارة الفعالة للوقت.

- وضح الاهداف المراد تحقيقها .
- تحديد ما يجب انجازه حالياً .
- مكافئة النفس عند الانجاز .
- فكر في الاثر الطيب على النفس عند النجاح.

12/ اشرح خطوات البحث عن كتاب من المكتبة .

- ابحث في الفهرس الآلي
- سجل رقم الطلب
- سجل المكان الموجود فيه
- توجه إلى المكان المعني ثم ابحث عن الكتاب
- أطلب المساعدة من المشرف في حال الصعوبة.

14/ شكلين من أشكال الفهارس.

1. فهرس الكتاب
2. فهرس البطاقات
3. فهرس الحزم

15/ عدد أسلوبين من أساليب التعامل مع الضغوط .

- كن جازماً وحازماً في اتخاذ القرارات المدروسة، ولا توقع نفسك في الحيرة.
- حدد مصادر المساعدة، من خلال تحديد:
الأشخاص الذين تعتقد بقدرتهم على مساعدتك.
كيفية المساعدة وآلياتها.
مصادر المساعدة.

16/ أذكر مهارتين من المهارات القرآنية مع الشرح لكل مهارة

- التمييز بين الكلمات:
التمييز بين صور الكلمات عنصر أساسي في القراءة الجيدة، ويبدأ ذلك بالتمييز بين الحروف المتشابهة وأشكالها، وتكوين حصيلة من الكلمات، تستطيع أن تتعرف عليها بمجرد النظر إليها، وحينما تقرأ كلمة جديدة تستطيع تخمينها دون اللجوء للمعلم.
- القدرة على الفهم والاستيعاب:
يجب أن تعرف المصطلحات والمفاهيم المقروءة ومعانيها، ولا تكتفي بما يقدمه المعلم، فنحن نقرأ من أجل الوصول إلى الفهم.

17/ فائدتين من فوائد تدوين الملاحظات أثناء القراءة.

1. يزيد من تركيز القارئ

2. يساعد في تركيز الافكار .
3. يساعد على التذكر و الاحتفاظ بالمعلومة .

18/ يكون الاستعداد للاختبار في الـ (24) ساعة الأخيرة قبل الاختبار ، في تنفيذ أربع مهام ، ما هي هذه المهام الأربع ؟

1. تحديد نوع المذاكرة
2. تحديد وقت المذاكرة .
3. تنفيذ المهارات النفسية .
4. مراعاة الأمور الصحية .

19/ شرطين من شروط التعلم

- النضج و التدريب
- الدافعية
- الوضعية التعليمية

20/ اثنتين من وسائل التعلم الإلكتروني .

- الكتب الإلكترونية
- مواقع التعليم الإلكتروني
- البلاك بورد .

21/ استراتيجيتين لتحسين الترميز .

- استعمل الحواس المختلفة .
- استثن المحفزات الأخرى
- حدد بوضوح نوع المعلومة المحتاجة .

22/ خطوتين من خطوات إدارة الوقت .

- معرفة ماهي الوقت
- تشخيص واقعك الحالي .
- تحقيق المتطلبات الأساسية

23/ أقسام المكتبة .

أ. قسم عام يضم الكتب المتوفرة في المكتبة

ب. قسم المراجع

24 / اقترح بياجيه مراحل أربع للتطور العقلي عند الإنسان، أكمل الجدول التالي كما في المثال:

المرحلة	اسم المرحلة	الفترة الزمنية	من أهم خصائصها
الأولى	الحسية الحركية	من الميلاد إلى سنتين	يكون الطفل مخططاً ذهنياً لكل حركة يقوم بها غير مترابط
الثانية	ما قبل العمليات المادية	2 إلى 7	يكون مخططاً ذهنياً لكل حركة يقوم بها مترابط بطريقة غير منتظمة
الثالثة	العمليات المادية	7 إلى 12 أو 14	يفكر في العمليات المادية (استقراء ، استنباط)
الرابعة	العمليات المجردة	أكبر من 12 أو 14	التفكير في عمليات التفكير ذاتها

25 / ماهي آليات عمل الملاحظات.

١ - الحاسوب

٢ - التنظيم الهرمي للمعلومات

٣ - جداول العلاقات

26 / سلسلة نشاطات التعلم الفعال؟

١ - استيعابها و فهمها

٢ - تسجيلها

٣ - تنظيمها

٤ - تذكرها

٥ - استعمالها

27 / انواع التعلم؟

التعلم السطحي

التعلم العميق

28/ ماهي العوامل التي تؤثر في الانتقال بين المراحل (بياجيه)

١- النضج العضوي

٢- الخبرة الشخصية

٣- التفاعلات الاجتماعية

٤- الاتزان

29/ اذكر مثالين علي تعلم تسلسلات ارتباطات حركية؟

١- ربط الحذاء

٢- تشغيل السيارة

30/ من خلال تحديد كل اهدافك الشخصية يجب ان يكون الهدف smart من خلال النقاط التالية

١- محدد

٢- قابل للقياس

٣- ممكن تحقيقه

٤- واقعي

٥- في الوقت المناسب

31/ النضج العضوي : وهو عامل فسيولوجي يتكون منو....و....

١- نضج الجهاز العصبي

٢- نضج الغدد

٣- سلامة الحواس

32/ ماهي انواع انماط التعلم الالكتروني؟

- ١- التعلم المتزامن
- ٢- التعلم الغير متزامن

33/الذاكرة طويلة المدى تخزن المعلومات فيها ب ٣ طرق

- ١- لغويا
- ٢- تخيليا
- ٣- جسديا

التعريفات :-

- (1) الدراسة : هي إعدادات عقلية وفكرية يتم تطبيقها من قبل المتعلم على موضوع ما لاكتساب المعرفة، بحيث تنطوي على طرق مهمة ومفيدة لتحقيق النجاح الجامعي، والحصول على أعلى الدرجات.
- (2) الاستعداد للتعلم عند بياجيه هو مقدرة المتعلم أو قابليته لتعلم شي ما أو اكتساب أنواع من المعلومات أو المهارات أو الكفايات بعد فترة من التدريب تعده لتعلم شي جديد.
- (3) التعلم المتزامن هو التعلم الذي تتواصل به أطراف العملية التعليمية المختلفة في آن واحد، مما يجعله أقرب إلى حد ما إلى الطريقة التقليدية.
- (4) التسميع الذاتي استرجاع ما تم حفظه من معلومات عن طريق المتعلم نفسه.

5/ التعلم

هو تغيير وتعديل شبه دائم في السلوك نتيجة للخبرة والتدريب والممارسة، حيث يتعرض المتعلم إلى معلومات أو مهارات ومن ثم يتغير سلوكه أو يتعدل بتأثير ما يُعرض له، وهو ثابت نسبياً.

6/ بيئة التعلم الافتراضية

هي بيئة التعلم التي تجتمع بها مصادر التعلم الإلكتروني مع بعضها بعضاً ، كما في البيئة التعليمية الافتراضية لبعض الجامعات، ومن الممكن أن تجد في هذه البيئة: محاضرات، عروض توضيحية، معلومات عن المقرر، تقييم، واجبات وغيرها.

7/ تنظيم الوقت

هو عبارة عن استثمار الوقت المتوفر لدى المتعلم بطريقة أكثر فاعلية، بما يتناسب مع طموحاته ويحقق أهدافه.

8/ العصف الذهني ؟

هو شحذ الذهن لتحريض المتعلم على التفكير والمشاركة في ابداع الحلول في التعليم.

9/ قراءة وحدات فكرية مستقلة

مجموعة الكلمات التي تشكل فكرة مستقلة بذاتها.

10/ السرعة في القراءة

هو مقدار الزمن الذي يستغرقه الطالب في النص

11/ ماهو مفهوم ادارة الوقت

هو قدرة الشخص على استخدام الوقت لانجاز المهام المنوطة به في الوقت المحدد

12/ تعريف المفهوم

هو عبارة عن تجريد ذهني لخصائص مشتركة لمجموعة من الظواهر او الخبرات او الاشياء

أما القاعدة او المبدأ (هو علاقة ثابتة بين مفهومين او اكثر)

13/ مصطلح تدوين الملاحظات

هي كتابة الافكار و النقاط الرئيسية التي يطرحها المحاضر

14/ يسمى التكيف

1- النمو التفكير 2- النمو العقلي

15/ التعلم التعاوني

يعمل الطلبة في مجموعات أو أزواج لتحقيق أهداف التعلم .

أن أصبت فمن الله – عز و جل- وحده,, و أن أخطنت فمن نفسي و من الشيطان

أخوكم :- Dr.LaFo0oN