

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المملكة العربية السعودية

وزارة التربية والتعليم

إدارة تعليم منطقة

مكتب تربية وتعليم

مدرسة

العام الدراسي : ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ

الفصل الدراسي : الثاني

أوراق عمل

الحاسب الآلي

وتقنية المعلومات

للصف الثاني المتوسط

مديرة المدرسة	المشرفة التربوية	معلمة المادة
.....

اسم الطالبة
.....

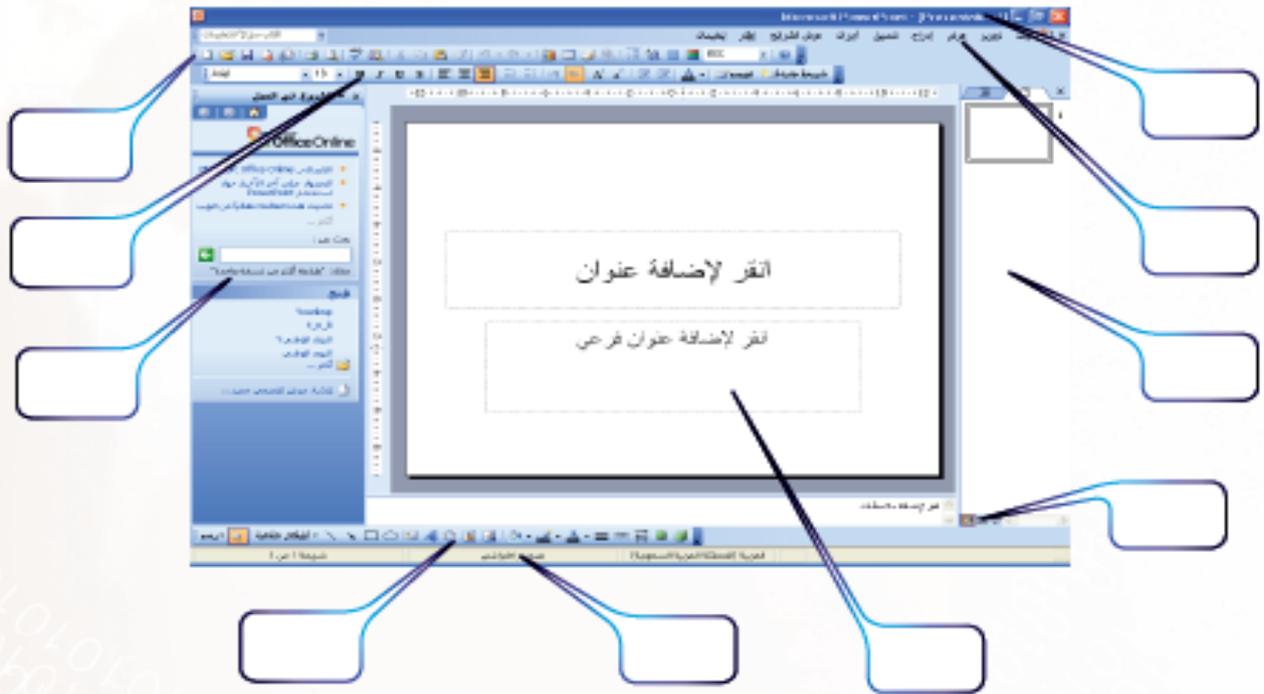
الوحدة الثالثة (العروض التقديمية)



التعرف على برنامج العروض التقديمية

س١- ما الفرق بين برامج معالجة النصوص، وبرامج العروض التقديمية؟

س٢- فيما يلي صورة للشاشة الرئيسية لبرنامج البوربوينت، وضح مكونات الشاشة وفق ما هو مطلوب.



س٣- جرب كل واحدة من أساليب عرض الشرائح في قائمة عرض، ثم دون الفرق بين أساليب العرض وفق ما رأيت.

التعامل مع عروض التقديمية



س١- ما الفرق بين إضافة النص في برنامج الورد وإضافة النص في برنامج البوربوينت؟

.....

.....

.....

س٢- ضع رقم الصورة المناسبة من العمود (ب) أمام الاسم المناسب من العمود (أ) :

م	العمود (ب)
١	
٢	
٣	
٤	
٥	

م	العمود (أ)
	مربع نص
	حفظ
	جديد
	إغلاق
	فتح

س٣- افتح أحد العروض الموجودة على حاسبك وأحفظه باسم آخر. دون الخطوات التي اتبعتها.

.....

.....

.....

التعامل مع الشرائح



س١- ما الفرق بين تغيير تصميم الشريحة، وتغيير خلفية الشريحة؟

.....

.....

.....

.....

.....

س٢- أظهر شريط أدوات تخطيط الشريحة. ثم اذكر خمسة أنواع لتخطيط الشريحة.

.....

.....

.....

.....

.....

س٣- صمم عرضاً تقديمياً يتكون من شريحتين كالتالي:

- الشريحة الأولى تحتوي على معلوماتك الشخصية، واستخدم لوناً لخلفية الشريحة.
 - الشريحة الثانية تحتوي على معلومات عن مدرستك، واستخدم قالباً لخلفية الشريحة.
- ثم احفظ العرض في وحدة تخزين خارجية وسلمه لمعلمك.

التعامل مع محتوى الشريحة



س١ - ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:

١. () يتم إدراج صورة واحدة فقط في كل شريحة.
٢. () يمكن لملف الصوت أن يعمل تلقائياً عند بدء الشريحة.
٣. () هناك ستة أنواع للمخططات في برنامج البوربوينت.
٤. () يتم إنشاء الجدول من قائمة جدول.

س٢ - ضع رقم الأداة المناسب من عمود (الأداة) أمام اسم الأداة من العمود (اسم الأداة).

العمود (الأداة)	م
	١
	٢
	٣
	٤
	٥

العمود (اسم الأداة)	
رمز الصوت	
تنسيق تلقائي	
إدراج الصوت	
إدراج مخطط	
إدراج جدول	

إضافة تأثيرات الحركة للنص والكائن



س ١ - افتح برنامج البوربوينت، ثم طبق الحركات التالية وبين وظيفة كل منها.

☆ يدخل

.....

.....

☆ إنهاء

.....

.....

س ٢ - ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:

١. () لا يمكن حذف حركة بعد إنشائها.
٢. () نستطيع تغيير الحركة بعد إنشائها.
٣. () لا نستطيع إضافة حركة لصورة.
٤. () عند إنشاء أكثر من حركة لا يمكن تغيير ترتيب ظهور الحركات.

التحكم في تأثيرات الحركة للنص أو الكائن



نموذج السؤال

س ١ - افتح برنامج البوربوينت و اكتب اسمك، ثم أضف له حركة وصوتاً لهذه الحركة.
عدد الخطوات التي اتبعتها لإضافة الصوت إلى الحركة.

س ٢ - اذكر موقفاً تحتاج فيه لجعل الصوت يعمل بشكل مستمر أثناء العرض.

س ٣ - عندما تضيف حركة لنص، أيهما تفضل في تحريك النص (تحريك كامل النص في وقت واحد- أو تحريك النص بالكلمة- بالحرف) ولماذا؟

التعامل مع حركة الشريحة



نموذج السؤال

س ١ - هل يمكن إضافة صوت من ملف لحركة الشريحة؟

س ٢ - ما الفرق بين حركة مخصصة، و المراحل الانتقالية للشرائح؟

س ٣ - متى تحتاج لوضع وقت محدد للانتقال بين الشرائح.

التحكم في إجراء العرض



نموذج السؤال

س١- قم بإجراء العرض باستخدام النقر على أمر إجراء العرض . والنقر على زر عرض الشرائح بدءاً بالشريحة الحالية  . ثم دون الفرق بينهما.

س٢- ما الفائدة من استخدام صفحة الملاحظات؟

س٣- اذكر طريقتين لإنهاء العرض في برنامج البوربوينت؟

التعامل مع روابط التنقل داخل العرض



س١ - اذكر وظيفة كل زر مما يلي:



س٢ - متى تحتاج إلى إضافة أزرار الإجراءات لعرضك؟

التحكم في العروض التقديمية



نموذج السؤال

س١- متى تستخدم أمر إخفاء شريحة من العرض؟

س٢- ما الفرق بين حفظ العرض بالشكل التقليدي. وحفظ العرض بنوع PowerPoint show ؟

س٣- اذكر حالة واحدة تستخدم فيها تشغيل العرض بشكل مستمر.

طباعة العروض



س ١ - في صندوق حوار إعداد الصفحة وضح وظيفة كل مما يلي:



س ٢ - استخدم الكلمات

(صفحات الملاحظات - معاينة قبل الطباعة - طباعة - ملف - الشرائح)

في ملئ الفراغات التالية :

- لطباعة صفحات العرض أو صفحات الملاحظات فإننا نقوم أولاً بعرض الصفحات كما تبدو على الورق بعد طباعتها وذلك بالنقر على أمر من قائمة
- لطباعة صفحات العرض نقوم باختيار من أداة مادة الطباعة. ثم النقر على أداة
- لطباعة الصفحات.
- لطباعة صفحات الملاحظات نقوم باختيار من أداة مادة الطباعة. ثم النقر على أداة
- لطباعة الصفحات.

الوحدة الرابعة (البرامج التعليمية)



س١ - ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي مع تصحيح الإجابة الخاطئة:

١. () من استخدامات الحاسب في التعليم كتابة بطاقات الطالب.

٢. () لا يمكن استخدام الحاسب داخل الصف الدراسي.

٣. () من الممكن إعداد الوسائل التعليمية بالحاسب.

س٢ - علل لما يلي:

١. استخدام الحاسب كوسيلة تعليمية أفضل من استخدام الوسيلة الحائطية.

٢. مراعاة الجوانب المختلفة عند شراء البرامج التعليمية.

س٣ - كيف يمكنك اختيار البرامج التعليمية الجيدة؟

استخدام البرامج التعليمية



س ١- ضع كلمة (صح) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي مع تصحيح الإجابة الخاطئة :

١. () تعمل جميع البرامج التعليمية بمجرد إدخال القرص الضوئي إلى محرك الأقراص الضوئية.

٢. () يتم تشغيل البرامج التعليمية بالنقر على أيقونة البرنامج في قائمة ابدأ.

٣. () يمكن تشغيل برنامج مدرب الطباعة بمجرد إدخال القرص الضوئي الخاص بالبرنامج.

٤. () نستطيع التفاعل مع البرامج التعليمية باستخدام الفأرة وغيرها من الأدوات.

س ٢- هل تحب استخدام البرامج التعليمية؟ لماذا؟