

نموذج اعتذار مرشحة عن حضور برنامج تدريبي

أولاً : بيانات الموظفة			
رقم الهوية الوطنية		الاسم الرباعي	
جهة العمل		رقم الجوال	
التاريخ		البريد الإلكتروني	
		التوقيع	

ثانياً : بيانات البرنامج التدريبي	
اسم الدورة التدريبية المعتذر عنها	
تاريخ تنفيذ البرنامج	
مقر التنفيذ	
سبب الاعتذار	

ثالثاً : اعتماد الرئيس المباشر			
الاسم		التاريخ	التوقيع

ملاحظة:

- يتم إرسال نسخة رسمية من نموذج الاعتذار بعد اعتماده من جهة عمل المرشحة إلى البريد الإلكتروني لوحدة تطوير الموارد البشرية (whddh.t.r@gmail.com)