

مراجعة قبل الاختبار مصادر المعلومات للعام ١٤٣٩هـ

ركز على كل ما هو باللون الاحمر والازرق

| | |
|----|--|
| ١. | الموسوعة: كلمة يونانية الأصل معناها حلقة كاملة من المعرفة وتعني دائرة المعارف ، وهي عبارة عن تجميع شامل لجميع فروع المعرفة الإنسانية أو لفرع واحد منها من خلال عدد كبير من المقالات والدراسات المكتوبة من قبل متخصصين وإعلام في الموضوع. |
| ٢. | الكتب الرسمية: هي الكتب التي تصدر عن مؤسسة أو هيئة أو دائرة حكومية، وتضم معلومات تتعلق مباشرة بنشاطاتها المختلفة. |
| ٣. | الكتب السنوية وموجزات الحقائق: هي مطبوعات مرجعية - غالباً سنوية - تهتم بأنشطة الدول والمؤسسات المختلفة ، وتعطي معلومات عن أحداث وأخبار وأنشطة اقتصادية وسياسة واجتماعية وتعين مثل هذه المطبوعات الباحثين في التعرف على العديد من الأنشطة والمعلومات الحديثة في مختلف مجالات الحياة في العالم، دول واقاليم ومجموعات أخرى، ومن أهم هذه المطبوعات : كتاب جينيز للأرقام القياسية العالمية ،، كتاب المعلومات السنوية المعروف باسم المنامخ almanac |
| ٤. | المصادر المرئية تتكون من: ١. الصور والرسومات ٢. الشرائح (السلايدات) ٣. الخرائط ٤. الكرات الأرضية (مهم) |
| ٥. | مصادر المعلومات: تشمل أي وثيقة تمد المستفيدين بالمعلومات المطلوبة سواء كانت في المكتبة أو في أحد مراكز المعلومات أو كجزء من خدمات المعلومات |
| ٦. | تقسم الموسوعات أو دوائر المعارف إلى: الموسوعات العامة ، الموسوعات المتخصصة |
| ٧. | يتألف الكتاب من المكونات التالية: ١. الغلاف الخارجي ٢. صفحة الغلاف الداخلي ٣. خلف صفحة الغلاف ٤. المقدمة ٥. الإهداء ٦. قائمة المحتويات ٧. متن الكتاب (الفصول والأبواب والوحدات). ٨. قائمة المصادر ٩. الكشاف ١٠. الملاحق ليس شرطاً ان يحتوي الكتاب على كل الشروط السابقة |

| | |
|-----|---|
| ٨. | أهمية المستخلصات: تعتبر المستخلصات عاملاً مساعداً في تخطي مشاكل الحواجز اللغوية التي تمنع الباحث من الاطلاع على بحوث صدرت بلغات أخرى لا يعرفها. |
| ٩. | تتقسم الدوريات حسب جهات الإصدار أو جهات النشر إلى: الدوريات التجارية. و الدوريات غير التجارية وهي التي تصدر عن المؤسسات الحكومية ويتم توزيعها مجاناً |
| ١٠. | استخدامات القواميس (الوظائف): ١. إعطاء معاني الكلمات. ، ، تهجئة الكلمات. ٢. اللفظ الصحيح للكلمة وطريقة نطقها. ٣. متابعة تاريخ الكلمة وأصولها واشتقاقها. ٤. التمييز بين النادر والمهجور من الكلمات وبين الفصيح والدخيل. ٥. معرفة مرادفات الكلمة وأضدادها. اللهجات. |
| ١١. | الكتب الدراسية: ترتبط بالمقررات الدراسية ، و تقدم معلوماتها بالأسلوب والمستوى المناسب للدارسين والوقت المخصص للمقررات. |
| ١٢. | لم يحظى أي شكل من أشكال أوعية المعلومات مثلما حظيت به الدوريات من اهتمام . |
| ١٣. | أن مصطلح المطبوعات الحكومية مرادف لمصطلح المطبوعات الرسمية. |
| ١٤. | المصادر الورقية: منها المخطوطات - الرسائل الجامعية - التقارير - الكتب - الدوريات |
| ١٥. | من مميزات الدوريات: أنها تعالج الدوريات عادة الموضوعات بأقلام متعددة ومتخصصة في الغالب، وهذا يعني أنها تقدم وجهات نظر وأفكار متعددة ومختلفة للقارئ، بعكس الكتاب الذي ينقل وجهة نظر واحدة غالباً.. |
| ١٦. | من الكتب المرجعية: الموسوعات بكافة أنواعها وأشكالها.، القواميس والمعاجم اللغوية والموضوعية.، معاجم التراجم والسير والأعلام - الأطالس والخرائط والكرة الأرضية الأدلة بكافة أشكالها وأنواعها - الأعمال البليوغرافية.، كتب الحقائق والموجزات الإرشادية. - الكتب الإحصائية |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ١٧. | أقسام الدوريات حسب موضوعاتها : ١. الدوريات العامة. ٢. الدوريات المتخصصة. | | |
| ١٨. | من أنواع المصادر الثانوية : كتب المقدمات والكتب الدراسية والاطالس | | |
| ١٩. | الأفلام المتحركة تشمل على : ١. الصوت ٢. الصورة ٣. الحركة | | |
| ٢٠. | من مصادر المعلومات الأولية : | | |
| | <table border="1"> <tr> <td> <p>وقائع المؤتمرات</p> <p>المواصفات القياسية</p> <p>المطبوعات الرسمية أو الحكومية</p> <p>براءات الاختراع</p> <p>التقارير العلمية والتقنية</p> <p>الأطاريح والرسائل الجامعية</p> <p>النشرات أو وريقات المعلومات</p> <p>الدوريات المتخصصة</p> <p>المذكرات</p> </td> <td> <p>- السير الذاتية</p> <p>الأدلة الصادرة عن الجامعات والمنظمات والهيئات والمؤسسات</p> <p>- المخطوطات</p> <p>- الوثائق التاريخية</p> <p>- القوانين والأنظمة والتشريعات</p> <p>- أية مصادر أخرى نشرت معلوماتها لأول مرة، وبشكل مباشر عن الحدث أو التجربة أو الموضوع</p> </td> </tr> </table> | <p>وقائع المؤتمرات</p> <p>المواصفات القياسية</p> <p>المطبوعات الرسمية أو الحكومية</p> <p>براءات الاختراع</p> <p>التقارير العلمية والتقنية</p> <p>الأطاريح والرسائل الجامعية</p> <p>النشرات أو وريقات المعلومات</p> <p>الدوريات المتخصصة</p> <p>المذكرات</p> | <p>- السير الذاتية</p> <p>الأدلة الصادرة عن الجامعات والمنظمات والهيئات والمؤسسات</p> <p>- المخطوطات</p> <p>- الوثائق التاريخية</p> <p>- القوانين والأنظمة والتشريعات</p> <p>- أية مصادر أخرى نشرت معلوماتها لأول مرة، وبشكل مباشر عن الحدث أو التجربة أو الموضوع</p> |
| <p>وقائع المؤتمرات</p> <p>المواصفات القياسية</p> <p>المطبوعات الرسمية أو الحكومية</p> <p>براءات الاختراع</p> <p>التقارير العلمية والتقنية</p> <p>الأطاريح والرسائل الجامعية</p> <p>النشرات أو وريقات المعلومات</p> <p>الدوريات المتخصصة</p> <p>المذكرات</p> | <p>- السير الذاتية</p> <p>الأدلة الصادرة عن الجامعات والمنظمات والهيئات والمؤسسات</p> <p>- المخطوطات</p> <p>- الوثائق التاريخية</p> <p>- القوانين والأنظمة والتشريعات</p> <p>- أية مصادر أخرى نشرت معلوماتها لأول مرة، وبشكل مباشر عن الحدث أو التجربة أو الموضوع</p> | | |
| ٢١. | الكشافات تجمع عمليات التكشيف بين العلم والفن، وتقع ضمن الوظيفة الثالثة للمكتبات ومراكز التوثيق | | |
| ٢٢. | الأعمال المرجعية: هي المصنفات الشاملة التي نسقت وكتبت المعلومات فيها ورتبت موادها ترتيباً منطقياً معيناً يجعلها غير صالحة لتقرأ من أولها إلى آخرها ككيان فكري مترابط، ولكنها تصلح ليرجع إليها الباحث أو المستفيد لغرض الاستشارة والبحث عن معلومة تخص تفسير معنى كلمة ، أو موقع مدينة ما ، أو ضبط علم من الإعلام ومثال على ذلك القواميس.و الموسوعات أو دوائر المعارف. الكشافات. المعاجم اللغوية والقواميس. التراجم والسير والشخصيات.، الأدلة. المراجع الإحصائية.، الأطالس والمراجع الجغرافية الأخرى.، الكتب السنوية وموجزات الحقائق.، قوائم المؤلفات (الببليوغرافيات) والفهارس. (مهم الا تحته خط) | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| ٢٣. | الأطالس والمراجع الجغرافية : هي مطبوعات مرجعية تختص بالمعلومات الخاصة بالمواقع الجغرافية والدول والقارات المختلفة فضلا عن البحار والأنهار والجبال والمناخ وما شابه ذلك من المعلومات الجغرافية التي كثيرا ما يرجع إليها الباحثون يجب ان تتوفر في المكتبات ومراكز المعلومات | | | | | | | | |
| ٢٤. | تمتاز المقالات والبحوث والدراسات العلمية المنشورة في الدوريات بالإيجاز والتركيز مقارنة مع المطبوعات الأخرى كالكتب مثلاً ، ولهذا تعتبر وسائل سريعة للوصول إلى المعلومات المطلوبة. | | | | | | | | |
| ٢٥. | من أنواع المستخلصات | | | | | | | | |
| | <table border="0"> <tr> <td>- المستخلصات الإعلامية.</td> <td>- المستخلصات المصغرة.</td> </tr> <tr> <td>- المستخلصات الدلالية أو الوصفية.</td> <td>- المستخلصات الإحصائية أو العددية.</td> </tr> <tr> <td>- المستخلصات الاعلامية الدلالية.</td> <td>- المستخلصات حسب التحيز.</td> </tr> <tr> <td>- المستخلصات النقدية.</td> <td>- المستخلصات المقتبسة</td> </tr> </table> | - المستخلصات الإعلامية. | - المستخلصات المصغرة. | - المستخلصات الدلالية أو الوصفية. | - المستخلصات الإحصائية أو العددية. | - المستخلصات الاعلامية الدلالية. | - المستخلصات حسب التحيز. | - المستخلصات النقدية. | - المستخلصات المقتبسة |
| - المستخلصات الإعلامية. | - المستخلصات المصغرة. | | | | | | | | |
| - المستخلصات الدلالية أو الوصفية. | - المستخلصات الإحصائية أو العددية. | | | | | | | | |
| - المستخلصات الاعلامية الدلالية. | - المستخلصات حسب التحيز. | | | | | | | | |
| - المستخلصات النقدية. | - المستخلصات المقتبسة | | | | | | | | |
| ٢٦. | الكتب التجمعية : وتجمع هذه الكتب عدة بحوث أو دراسات أو مقالات سبق نشرها لمؤلف واحد أو مؤلفين أو لعدد من المؤلفين في موضوع معين. | | | | | | | | |
| ٢٧. | أنواع الأفلام : الأفلام الوثائقية - الأفلام التعليمية - الأفلام الثقافية- الأفلام العلمية الأفلام الترفيهية - أفلام الرسوم المتحركة (الكارتون). | | | | | | | | |
| ٢٨. | القواميس أو المعاجم اللغوية تنقسم الى : المعاجم اللغوية العامة - المعاجم المتخصصة | | | | | | | | |
| ٢٩. | مصادر المعلومات الإلكترونية : هي كل ما هو متعارف عليه من مصادر المعلومات التقليدية الورقية وغير الورقية مخزنة إلكترونياً على وسائط سواء ممغنطة أو ليزرية بأنواعها أو تلك المصادر اللاورقية والمخزنة أيضاً إلكترونياً | | | | | | | | |
| ٣٠. | تقسيم مصادر المعلومات حسب محتواها أو مضمونها الى ثلاث اقسام : مصادر المعلومات الأولية، ، ، مصادر المعلومات الثانوية ، ، ، مصادر المعلومات من الدرجة الثالثة | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| <p>من الجوانب الأساسية التي تقوم عليها شبكات المعلومات، بجميع أشكالها وأنواعها المحلية والوطنية والإقليمية والعالمية، وتتمثل مثل تلك الجوانب بالآتي :</p> | <p>.٣١</p> |
| <p>٢. طرفيات. ٣. قواعد البيانات. ٤. المستخدمين والمستخدمون النهائيون للشبكة.</p> | <p>١. مجموعة من الحواسيب، بمختلف أنواعها وأحجامها وسرعتها وإمكانات استيعابها من البيانات. ٢. طرفيات. ٣. قواعد البيانات. ٤. المستخدمين والمستخدمون النهائيون للشبكة.</p> |
| <p>فوائد ومميزات المصادر المصغرة:</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> + تقليص النفقات + سهولة استخدامها + توحيد أشكال أوعية المعلومات + سهولة وسرعة استرجاع المعلومات + حفظ الوثائق + حفظ المعلومات | <ul style="list-style-type: none"> + سهولة التداول والنقل والتسويق + الاقتصاد في أماكن الحفظ والتخزين + إمكانية عمل نسخ متعددة للوثيقة المصغرة الواحدة <p>أصبحت المصغرات وعاء بديلا للمعلومات والوثائق التي فقدت أو توقفت إنتاجها</p> |
| <p>الأدلة: يهتم هذا النوع من المطبوعات المرجعية بالمعلومات الخاصة بالمؤسسات والمنظمات والهيئات العلمية ، فضلا عن أدلة الدوريات ، وما شابه ذلك من الأدلة</p> | |
| <p>.٣٤ مصادر المعلومات من الدرجة الثالثة: إن ظهور هذا النوع من مصادر المعلومات هو النتيجة الطبيعية لزيادة حجم النتاج الفكري العالمي للمعلومات الأولية والثانوية، للدرجة التي لم يعد بمقدور الباحثين الإلمام به والسيطرة عليه ، بدون توفر وسائل أخرى تعمل على تنظيم النتاج الفكري العالمي الأولي.</p> | |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>٣٥. مصادر المعلومات الأولية:</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> + الدوريات المتخصصة + المذكرات + السيرة الذاتية + الأدلة الصادرة عن الجامعات والمنظمات والهيئات والمؤسسات + المخطوطات + الوثائق التاريخية + القوانين والأنظمة والتشريعات | <ul style="list-style-type: none"> + وقائع المؤتمرات + المواصفات القياسية + المطبوعات الرسمية أو الحكومية + براءات الاختراع + التقارير العلمية والتقنية + الأطاريح والرسائل الجامعية + المنشورات أو وريقات المعلومات <p>أية مصادر أخرى نشرت معلوماتها لأول مرة، وبشكل مباشر عن الحدث أو التجربة أو الموضوع</p> | |
| | <p>٣٦. الأطالس والمراجع الجغرافية الأخرى: هي مطبوعات مرجعية تختص بالمعلومات الخاصة بالمواقع الجغرافية والدول والقارات المختلفة فضلا عن البحار والأنهار والجبال والمناخ وما شابه ذلك من المعلومات الجغرافية التي كثيرا ما يرجع إليها الباحثون</p> | |
| | <p>٣٧. قوائم المؤلفات (الببليوغرافيات) والفهارس: هي مطبوعات مرجعية تهتم بتجميع وتبويب الإنتاج الفكري كتب، دوريات، مواد مطبوعة وغير مطبوعة أخرى على المستويات الوطنية والإقليمية والدولية. ويكون هذا التجميع في مجال أو موضوع محدد (ببليوغرافيا متخصصة) أو في مجالات (ببليوغرافيا شاملة).</p> | |
| | <p>٣٨. من أهمية ومميزات المستخلصات: الاقتصاد في القراءة، حيث يغني المستخلص الجيد الباحث عن قراءة الوثيقة كاملة.</p> | |

- + تعتبر المستخلصات عاملاً مساعداً في تخطي مشاكل الحواجز اللغوية التي تمنع الباحث من الاطلاع على بحوث صدرت بلغات أخرى لا يعرفها.
- + تيسير عملية البحث الراجع للإنتاج الفكري في مجال أو موضع معين.
- + تسهل عملية إعداد المراجعات العلمية.
- + الارتقاء بمستوى كفاءة خدمات التكشيف، ذلك أن المستخلص يقدم للباحث كافة البيانات
- + أنها أداة رئيسية في اختيار الوثائق ذات الصلة والعلاقة بموضوع البحث.
- + أسلوب متطور وشامل من أساليب الإحاطة الجارية ، حيث تتيح للباحثين الفرصة لملاحقة التطورات في مجال تخصصهم دون إضاعة للوقت والجهد.
- + الاقتصاد في القراءة ، حيث يغني المستخلص الجيد الباحث عن قراءة الوثيقة كاملة.
- + توفير في تكاليف البحث وتجنب التكرار والتأخير في أعمال البحث القائمة.
- + الببليوغرافية التي يقدمها الكشاف مضاف إليها ملخص للوثيقة .

٤٠ . **التراجم والسير والشخصيات:** هذا النوع من المطبوعات المرجعية يكرّس عادة إلى سير وحياة الأشخاص **والتعريف بالمشهورين منهم على المستويات العالمية** ، الإقليمية ، الوطنية ، أو المهنية ، وتهتم كتب التراجم والسير هذه بإعطاء نبذة (مختصرة أو مطولة) عن حياة الأشخاص وإنجازاتهم والمعلومات الأساسية الأخرى عنهم.

٤١ . **الكشافات:** هي عبارة عن مطبوعات مرجعية تهتم بمقالات ومواد المجلات العلمية العامة منها المتخصصة ، وكذلك مقالات الصحف وعن كتابها وموضوعاتها. وتسهل الكشافات عادة مهمة وصول الباحثين والقراء إلى المقالات والدراسات والأخبار الكثيرة بصورة سهلة وسريعة ، بدلا من التفتيش الاعتيادي بين الأعداد والمجلدات المختلفة. مثل : (كشافات الصحف ... كشافات المجلات)

| | | |
|--|---|------|
| | <p>من المجالات التي تستخدم فيها شبكة المكتبات والمعلومات:</p> | . ٤٢ |
| <ul style="list-style-type: none"> + الخدمات المرجعية والرد على الاستفسارات + خدمات الإحاطة الجارية + البث الانتقائي للمعلومات + البحث المباشر + إجراءات وخدمات إدارية وفنية أخرى | <ul style="list-style-type: none"> + الفهرسة المركزية والفهارس الموحدة + إجراءات التزويد المركز التعاوني + الإعارة المتبادلة والاستتساخ التعاوني + السيطرة على قوائم الدوريات + خدمات التكشيف والاستخلاص | |
| <p>. ٤٣ الكتب المرجعية: تشمل الكتب التي لا تقرأ من أولها إلى آخرها مرة واحدة ، ولكن يرجع إليها عند الحاجة للحصول على معلومة معينة ، وتمتاز الكتب المرجعية بالشمولية والإيجاز والتنظيم الذي يعطي الفرصة للقارئ للوصول إلى المعلومة المطلوبة بسرعة كبيرة.</p> | | |
| <p>. ٤٤ تقسيم مصادر المعلومات حسب الاتاحة: ١. مصادر عامة ٢. مصادر محدودة التداول ٣. مصادر سرية</p> | | |
| <p>. ٤٥ تتقسم مصادر المعلومات الرسمية وغير الرسمية: مصادر رسمية ٢. مصادر غير رسمية</p> | | |
| <p>. ٤٦ مصطلح الدوريات يستخدم: في بريطانيا وأوروبا ويستخدم مصطلح المسلسلات في الولايات المتحدة الأمريكية. والقارة الامريكية</p> | | |
| <p>. ٤٧ فوائد شبكة المكتبات والمعلومات المحوسبة وميزاتها:</p> | | |
| <p>إن نتائج الاقتصاد في النفقات ، التي ستحصل عليها المكتبات نتيجة مشاركتها في الشبكة يمكن أن تستثمر في فعاليات وأنشطة إضافية أخرى مثل تلك المكتبات</p> <p>٢. إن جميع النقاط الواردة سابقاً لن تجعل من الموارد والمصادر كونها متاحة أكثر فحسب ، بل إن ذلك سيؤدي إلى قناعات أفضل لدى المستخدمين بجدوى خدمات المكتبات.</p> | <ul style="list-style-type: none"> + الحد من التكرار والازدواجية + الاقتصاد في الكفاءات والطاقات البشرية + توفير مصادر المعلومات وافية وكثيرة للمستفيدين من خدمات المكتبات + توحيد المعايير والمواصفات | |

| | | |
|--|--|-------------|
| | <p>خصائص الكشاف الجيد ومعايير تقييمه</p> | <p>٤٨ .</p> |
| <p>✚ عمق الكشاف ومداه الزمني. ✚ الإرسال الداخلي والتعريف بالكشاف (مهم تحفظ)</p> | <p>✚ التنظيم الموضوعي. ✚ اكتمال الوصف البليوغرافي. ✚ الترتيب الهجائي للمداخل.</p> | |
| <p>٤٩ . القواميس أو المعاجم اللغوية: (المعاجم) جمع معجم (والقواميس) جمع قاموس كلمتان مترادفتان في الاستعمال في الوقت الحاضر وتعني ذلك الصنف من المؤلفات التي تجمع الألفاظ في ترتيب محدد وهجائي في الغالب ، وتشرح معانيها وتوضح نطقها وتبين اشتقاقها والاستعمالات المختلفة وأصولها التاريخية واستعمالاتها الصحية أو ما يرادفها أو ما يضادها.</p> | | |
| <p>٥٠ . من مميزات المطبوعات المرجعية (صيغة السؤال تمتاز المراجع بالاتي):</p> | | |
| <p>✚ تعدد الأجزاء والمجلدات غالباً ✚ دقة المعلومات وحداتها. ✚ الاختصار والتركيز في معالجة الموضوعات وعرضها.</p> | <p>✚ الشمولية من حيث التغطية الموضوعية أو الظاهرة ذات الاهتمام. ✚ سهولة التنظيم. ✚ الموثوقية والإسناد.</p> | |
| <p>٥١ . الموسوعات العامة: هي التي تعالج مختلف مجالات المعرفة الإنسانية بشمولية وموسوعية</p> | | |
| <p>٥٢ . الموسوعات المتخصصة: هي التي تشمل موضوعاً واحداً أو موضوعات مترابطة ومتداخلة</p> | | |
| <p>٥٣ . قد تنقسم مصادر المعلومات الى المصادر الوثائقية والمصادر الغير الوثائقية</p> | | |
| <p>٥٤ . براءات الاختراع: هي الوثائق التي تسجل اختراع شيء جديد لم يكن معروفاً أصلاً ، ولم ينشر عنه سابقاً في أي من وسائل النشر المعروفة للأوساط العلمية لذا فإنها واحدة من أهم مصادر المعلومات الأولية.</p> | | |
| <p>٥٥ . أن الطرق الحديثة في المسح الإلكتروني واستخدام الأقراص المليزة قد حلت إلى حد كبير محل المصغرات الفيلمية في عدد من مراكز المعلومات ومراكز البحوث والوثائق العربية والعالمية.</p> | | |

| | |
|-----|--|
| .٥٦ | <p>الكتب أحادية الموضوع : هي الكتب التي تخصص لمعالجة قضية أو موضوع واحد معين من خلال الدراسة المنهجية الشاملة ، وهي تشبه الموسوعة المتخصصة في تغطية مختلف جوانب الموضوع ، إلا أنها تختلف عنها في طريقة الترتيب.</p> |
| .٥٧ | <p>الكتاب هو: أحد أجزاء عمل فكري، نشر مستقلاً، أو له كيان مادي مستقل، على الرغم من أن ترقيم صفحاته قد يكون متصلاً مع مجلدات أخرى.</p> <p>٢. مجموعة من الأوراق المخطوطة أو المطبوعة، المثبتة معاً لتكون مجلد أو عدد من المجلدات، بحيث تشكل وحدة ورقية واحدة.</p> <p>٣. أي عمل مخطوط أو مطبوع، لا يقل عدد صفحاته عن خمسين صفحة، ويتكون من مجلد واحد أو أكثر، سواء أكان ترقيم صفحات المجلد متصلاً أو غير متصل، ويمكن أن يتناول موضوعاً واحداً أو عدداً من الموضوعات المتجانسة</p> <p>٤. تعريف اليونسكو عام ١٩٦٤ عرف الكتاب بأنه مطبوع غير دوري يشمل على (٤٩) صفحة بخلاف صفحات الغلاف والعنوان.</p> |
| .٥٨ | <p>الموسوعة كلمة يونانية الأصل معناها حلقة كاملة من المعرفة وتعني دائرة المعارف ، وهي عبارة عن تجميع شامل لجميع فروع المعرفة الإنسانية أو لفرع واحد منها من خلال عدد كبير من المقالات والدراسات المكتوبة من قبل متخصصين وإعلام في الموضوع. تعطي الموسوعات معلومات وافية وشاملة عن الموضوع لذا يمكن اعتمادها كنقطة بداية في البحث عن فكرة شاملة عن أي موضوع قيد الدراسة والتقصي وزودت العديد منها بالكشافات الموضوعية لزيادة أهميتها وقيمتها المرجعية وتنتهي اغلب المقالات بالموسوعات بقائمة بلوغرافية مختارة وقيمة باهم المراجع والمصادر في الموضوع مما زاد من قيمة المراجع كمصدر للمعلومات .</p> |
| .٥٩ | <p>المصادر المسموعة: هي التسجيلات الصوتية بنوعها الأقراص والأشرطة وتعد من مصادر المعلومات المهمة والوثائقية لأنها تعتمد على تسجيل المعلومات الشفهية والتي أحياناً لا توجد في أي مصدر معلومات آخر</p> |

| | |
|-----|---|
| ٦٠. | تتميز الدوريات : بسرعة الصدور ، وبالتالي احتوائها على معلومات تتميز بالحدثة وتهتم بأخر التطورات والأحداث والاكتشافات في مختلف المجالات. |
| ٦١. | وصدرت أول : صحيفة ، بالمعنى الحديث للصحافة ، في ألمانيا مع بداية القرن السابع عشر ، ثم توالي بعد ذلك صدور الصحف في فرنسا وانجلترا وأمريكا وبقية دول العالم. أما أول دورية بالمفهوم الحديث للدوريات فقد ظهرت فر فرنسا عام ١٦٦٥ م عن أكاديمية العلوم في باريس . وفي عام ١٦٩١ م ظهرت أول دورية باللغة الإنجليزية في بريطانيا. |
| ٦٢. | تعريف المواصفة البريطانية للكشاف: هي دليل منهجي لموضع أو مكان الكلمات أو المفاهيم أو الوحدات الأخرى في الكتب أو الدوريات أو غير ذلك من المطبوعات (مهم جدا) |
| ٦٣. | التقارير الفنية: هي عبارة عن تسجيل كامل الخبرة المكتسبة للباحث من جراء إجراء بحث معين ، ويمكن إيجاز تعريفها أيضا على أنها قصة البحث كاملة. (مهم جدا) |
| ٦٤. | الأعمال المرجعية: هي المصنفات الشاملة التي نسّقت وكتّفت المعلومات فيها ورتبت موادها ترتيباً منطقياً معيناً يجعلها غير صالحة لتقرأ من أولها إلى آخرها ا ككيان فكري مترابط ، ولكنها تصلح ليرجع إليها الباحث أو المستفيد لغرض الاستشارة والبحث عن معلومة تخص تفسير معنى كلمة ، أو موقع مدينة ما ، أو ضبط علم من الإعلام او الحصول على معلومات احصائية حول سكان مدينة او دولة. |
| ٦٥. | الكتاب المرجعي: هو الكتاب او المصدر الذي وضع ليستشار من اجل معلومة معينة ولا تسمح طبيعته أن يقرأ من بدايته لنهايته فوحداته غير مترابطة ترابطا موضوعيا كما هو الحال مع الانواع الاخرى من الكتب . وغالبا ماترتب وحدات الكتاب المرجعي ترتيبا هجائيا. |
| ٦٦. | اهم المواد التي كتبت عليها المخطوطات الأولى: الألواح الطينية التي استخدمت في حضارة ما بين النهرين ٢ . أوراق البردي التي استخدمت في وادي النيل ٣ . الجلود التي استخدمت في مطلع القرن الثاني قبل الميلاد في الشرق وفي أوروبا ٤ . الورق الذي اخترعوا الصينيون وانتشر في جميع أنحاء العالم. |

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
| <p>غير وثائقية تنقسم الى</p> <ul style="list-style-type: none"> • رسمية (الاجهزة الحكومية -مراكز البحوث الجامعات والكليات - المكاتب الاستشارية • شخصية محادثات الزملاء - اللقاءات الجانبية بالمؤتمرات | <p>وثائقية تنقسم</p> <p>قبل الورقية - الورقية - مابعد الورقية</p> <p>(راجع ص ٦) الملخص الماسي</p> | <p>٦٧ . تنقسم مصادر المعلومات :</p> |
| <p>٦٨ . تنقسم مصادر المعلومات غير الوثائقية الى : شخصية ورسمية</p> | | |
| <p>٦٩ . يمثل الكتاب قاسما مشتركا بين مستويات الانتاج الفكري الثلاثة (المصادر الأولية ، والمصادر الثانوية ومصادر الدرجة الثالثة (، حيث يمكن ان يظهر فيها جميعا)</p> | | |
| <p>٧٠ . من مصادر المعلومات الثانوية؟</p> | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ✚ معاجم التراجم. ✚ الموسوعات ودوائر المعارف. ✚ معاجم الأماكن والمناطق الجغرافية. ✚ الأطلالس. ✚ موجزات الحقائق والموجزات الإرشادية. ✚ الكتب السنوية والحوليات. ✚ أية مصادر أخرى نقلت معلوماتها عن مصادر أولية أخرى. | <ul style="list-style-type: none"> ✚ الكتب الدراسية. ✚ الكتب أحادية الموضوع. ✚ المعاجم اللغوية والقواميس. ✚ الدوريات المتخصصة. ✚ الدوريات العامة. ✚ الدوريات العامة المتخصصة. ✚ الأدلة التجميعية العامة التي لا تصدر عن المؤسسات المعنية نفسها. | <p>٧١ .</p> |
| <p>٧١ . زودت العديد من الموسوعات بالكشافات الموضوعية</p> | | |
| <p>٧٢ . القواميس تشرح معاني الالفاظ وتوضح نطقها وتبين اشتقاقها</p> | | |
| <p>٧٣ . الكتاب هو: أحد أجزاء عمل فكري، نشر مستقلاً، أو له كيان مادي مستقل،</p> | | |

| | |
|--|------------|
| <p>المصادر المسموعة : من مصادر المعلومات الوثائقية راجع ص ٢٥ الكتاب</p> | <p>٧٤.</p> |
| <p>قد تقسم الدوريات حسب موضوعاتها إلى ثلاثة أقسام رئيسية على النحو التالي</p> <ul style="list-style-type: none"> - دوريات العلوم الاجتماعية - دوريات العلوم الطبيعية والتكنولوجيا - دوريات الفنون والإنسانيات (مهم حفظها) | <p>٧٥.</p> |
| <p>اهمية المستخلصات :</p> <ul style="list-style-type: none"> + أنها أداة رئيسية في اختيار الوثائق ذات الصلة والعلاقة بموضوع البحث + أسلوب متطور وشامل من أساليب الإحاطة الجارية ، حيث تتيح للباحثين الفرصة لملاحقة التطورات في مجال تخصصهم دون إضاعة للوقت والجهد. + الاقتصاد في القراءة ، حيث يغني المستخلص الجيد الباحث عن قراءة الوثيقة كاملة. + توفير في تكاليف البحث وتجنب التكرار والتأخير في أعمال البحث القائمة. + تعتبر المستخلصات عاملاً مساعداً في تحطيم مشاكل الحواجز اللغوية التي تمنع الباحث من الاطلاع على بحوث صدرت بلغات أخرى لا يعرفها حيث توفر للباحث معلومات أساسية باللغة التي يعرفها غالباً. + تيسير عملية البحث الراجع للإنتاج الفكري في مجال أو موضع معين. + تسهيل عملية إعداد المراجعات العلمية. + الارتقاء بمستوى كفاءة خدمات التكشيف ، ذلك أن المستخلص يقدم للباحث كافة البيانات الببليوغرافية التي يقدمها الكشاف مضافاً إليها ملخص للوثيقة . | <p>٧٦.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>من الخدمات التي تقدمها شبكة الانترنت : كالبريد الإلكتروني، نقل الملفات، والأخبار، والوصول إلى الآلاف من قواعد البيانات. كذلك فإنها تزودهم بخدمات الدخول في حوارات مع أشخاص آخرين حول العالم . وتعدّ شبكة (إنترنت) أكبر مزود للمعلومات في الوقت الحاضر، بل إنها أم الشبكات ، أو شبكة الشبكات ، لأنها تضم عدداً كبيراً من شبكات المعلومات المحوسبة المحلية أو الواسعة الموزعة على مستويات محلية وإقليمية وعالمية ، في مختلف بقاع ومناطق المعمورة . (مهم الا تحته خط)</p> | .٧٧ |
| <p>تضم شبكة الانترنت عددا من شبكات المعلومات منها : جاءت الشبكة الدولية المحوسبة العملاقة (إنترنت) لتمثل قمة التطور في مجال المعلومات والمعارف ، واختطفت الأضواء، لتعكس مرحلة خامسة وثورة جديدة في عالم المعرفة الإنسانية . وتعد هذه الشبكة أكبر مزود للمعلومات في الوقت الحاضر لأنها تضم عدداً كبيراً من شبكات المعلومات المحوسبة الموزعة على مستويات محلية وإقليمية وعالمية في مختلف بقاع ومناطق المعمورة. وإن الحديث عن (إنترنت) أصبح الشغل الشاغل للعلماء الذين يحتاجون التواصل مع زملائهم العلماء والباحثين داخل وخارج حدودهم الجغرافية والقومية وتبادل الخبرات والمعلومات والبحثية المختلفة معهم فحسب، بل ولطلبة الجامعات والمدراس والمعاهد، بمختلف مستوياتهم التعليمية، كذلك فإن رجال الأعمال والعاملين في المجالات التجارية أصبحوا يلجئون إلى (إنترنت) للتعرف على مختلف أنواع الأنشطة الاقتصادية والمصرفية العالمية ، إضافة إلى ذلك فإن رجالات الثقافة والإعلام صاروا مهتمين بهذا التحول الجديد في عالم ثورة المعلومات والاتصالات الجديدة المتمثلة بإنترنت ، لتعرض أو لتحمي تراث وثقافات بلدانها، وحمائتها من الغزو الثقافى الخارجى، وكذلك عرض وجهات نظر بلدانها والدفاع عن قضاياها المختلفة.</p> | .٧٨ |
| <p>التراجم والسير والشخصيات: مراجع تحتوي على سير وحيات الاشخاص المشهورين</p> | .٧٩ |
| <p>المصادر ما بعد الورقية :</p> | .٨٠ |
| <p>✚ المصادر الإلكترونية ✚ المصادر الليزرية ✚ الإنترنت</p> | <p>✚ المصادر السمعية والبصرية. ✚ المصغرات (المايكرو فورم) ✚ ما بعد الإنترنت</p> |

| | |
|-----|--|
| .٨١ | <p>الدوريات مصدر من مصادر المعلومات ، ظهرت متأخرة كثيرا عن الكتب ، حيث كانت إحدى الثمرات غير المباشرة لظهور الطباعة في القرن الخامس عشر الميلادي، إلا أنه لم يحظى أي شكل من أشكال أوعية المعلومات مثلما حظيت به الدوريات من اهتمام ، وبخاصة من قبل المكتبات ومراكز التوثيق والمعلومات . وقد تطورت الدوريات كماً ونوعاً خلال هذا العمر القصير لها حتى أصبحت في مجال العلوم والتكنولوجيا ، بسبب قدرتها على نقل أحداث المعلومات ومتابعة آخر التطورات والاكتشافات العلمية . وقد ظهرت الدوريات أولاً على شكل نشرات غير منتظمة عن الحوادث والأخبار المهمة وهي التي تطورت فيما بعد إلى الصحف. وصدرت أول صحيفة ، بالمعنى الحديث للصحافة ، في ألمانيا مع بداية القرن السابع عشر، ثم توالى بعد ذلك صدور الصحف في فرنسا وإنجلترا وأمريكا وبقية دول العالم. أما أول دورية بالمفهوم الحديث للدوريات فقد ظهرت في فرنسا عام ١٦٦٥ م عن أكاديمية العلوم في باريس . وفي عام ١٦٩١ م ظهرت أول دورية باللغة الإنجليزية في بريطانيا.</p> |
| .٨٢ | <p>الرسائل الجامعية: للرسائل الجامعية أهمية في البحث العلمي فهي من الوثائق المهمة التي يحتاجها الباحثون في موضوعاتهم وذلك لأنها من الأوعية الأولية التي تتناول في العادة موضوعات علمية حديثة لم يسبق التطرق لها بدرجة التفصيل والتعمق نفسها في أوعية نقل المعلومات الأخرى ، فهي تمثل جهداً علمياً أصيلاً وتختلف أهمية الرسالة الجامعية من حيث كونها اسهاماً متميزاً تبعاً للمستوى الذي تعد فيه. وتعرف الرسائل الجامعية بأنها عمل علمي يتقدم به طالب الدراسات العليا ومن نظام جامعي إلى آخر لغرض الحصول على درجة جامعية معينة في الغالب تكون ماجستير أو دكتوراه.</p> |
| .٨٣ | <p>الأدلة من المطبوعات المرجعية</p> |
| .٨٤ | <p>الكشافات: هي عبارة عن مطبوعات مرجعية تهتم بمقالات ومواد المجلات العلمية العامة منها المتخصصة</p> |
| .٨٥ | <p>الأفلام المتحركة: هي سلسلة متتابعة من اللقطات الفلمية المرئية المتحركة على شريط (فلم) شفاف. وتستخدم الأفلام كمصادر للمعلومات وتقوم بعرض الأفكار والمفاهيم بأسلوب مشوق يختلف عن الوسائل السمعية والبصرية الأخرى بسبب توفر العناصر الثلاثة المهمة وبشكل تفاعلي كامل وهي : الصوت ، الصورة ، الحركة</p> |

| | |
|-----|---|
| ٨٦. | تعتبر الرسائل الجامعية : من اهم مصادر المعلومات الاولية وتحتوي على جهد علميا اصيلاً |
| ٨٧. | يمكن تقييم الكتب بشكل شمولي لا بد من التطرق الى : التأليف والمسؤولية الفكرية المعالجة الموضوعية والمحتوى والترتيب للكتاب ، ، الشكل المادي والسعر. |
| ٨٨. | شبكات المعلومات توفر مصادر المعلومات المتاحة في جهة اخرى ومراكز المعلومات المشاركة. |
| ٨٩. | تتميز المصادر الالكترونية انها متاحة عبر الانترنت |
| ٩٠. | لم يحل الحفظ الرقمي الالكتروني محل المصغرات الفيلمية في كثير من الجهات ص ٢٢٧ الكتاب |
| ٩١. | في المصغرات الفيلمية لا يمكن قراءة المعلومات المدونة بالعين المجردة |
| ٩٢. | تعرف شبكة الانترنت بانه شبكة الشبكات |
| ٩٣. | نحصل على المعلومات عبر الانترنت وليس من الانترنت |
| ٩٤. | المصدر المرجعي : غير صالح ليقراً من اوله إلى آخره ككيان فكري مترابط وبشكل تتابعي |
| ٩٥. | هناك تقسيم واحد لمصادر المعلومات وهو رسمي وغير رسمي. (خطأ) |
| ٩٦. | مصادر المعلومات هي : جميع الأوعية أو الوسائل أو القنوات التي يمكن عن طريقها نقل المعلومات إلى المستفيدين منها ويعني هذا في مجال علم المكتبات والمعلومات كل ما يمكن جمعه وحفظه وتنظيمه واسترجاعه |
| ٩٧. | يمكن اعتبار الصور الفوتغرافية من المصادر المسموعة (خطأ) |

| | |
|------|---|
| ٩٨. | لتقييم الكتب ننظر الى التأليف والمسؤولية الفكرية. (صح) |
| ٩٩. | هناك بيولوجرافيات غير شارحة وتعني بيولوجرافية مع مستخلصات. خطأ الصحيح ص١٤٣ الكتاب : البيوجرافيات غير المشروحة لاتقدم مستخلصا لها البيولوجرافيات المشروحة هي التي تقدم معلومات بيولوجرافية عن المادة ومستخلصا لها. |
| ١٠٠. | يمكن القول بان الكشاف قائمة بالموضوعات والاسماء |
| ١٠١. | ✚ من الممكن تقسيم مصادر المعلومات بحسي محتواها الى وثائقية وغير وثائقية (خطأ) مصادر أولية أو من الدرجة الأولى ، ، مصادر ثانوية أو من الدرجة الثانية ، ، مصادر من الدرجة الثالثة. |
| ١٠٢. | ✚ الحوليات هي دوريات تصدر مرتين في السنة (خطأ) ✚ (الصحيح) الدوريات السنوية (الحوليات) وتصدر مرة في السنة. |
| ١٠٣. | التنظيم الموضوعي للكشاف ليس من خصائص الكشاف الجيد (خطأ) الصحيح من خصائص الكشاف الجيد |
| ١٠٤. | تستخدم المصغرات الفليمية لحفظ الوثائق لمدة قصيرة. خطأ لمدة طويلة |
| ١٠٥. | ✚ المستلخصات لا تسهل عملية اعداد المراجعات العلمية (خطأ) ✚ الصحيح تسهل عملية إعداد المراجعات العلمية. |
| ١٠٦. | الأفلام المتحركة مصطلح أفلام سمه مرئية. |
| ١٠٧. | ارسال المستخلصات ليس من أساليب الإحاطة الجارية (خطأ) ✚ الصحيح : أسلوب متطور وشامل من أساليب الإحاطة الجارية ، حيث تتيح للباحثين الفرصة لملاحقة التطورات في مجال تخصصهم دون إضاعة للوقت والجهد. |
| ١٠٨. | يمكن عمل نسخ متعددة للوثيقة المصغرة الواحدة. صحيح |

| | |
|--|-------|
| | . ۱۰۹ |
| | . ۱۱۰ |
| | . ۱۱۱ |
| | . ۱۱۲ |

- ١ - شبكات المعلومات لاتوفر مصادر المعلومات المتاحة في جهة أخرى
- ٢ - تتميز المصادر الالكترونية بانها غير متاحة عبر الانترنت
- ٣ - لم يحل الحفظ الرقمي الالكتروني محل المصغرات الفلمية في كثير من الجهات
- ٤ - في المصغرات الفلمية لا يمكن قراءة المعلومات المدونه بالعين المجردة
- ٥ - لا تعرف شبكة الانترنت بانها شبكة الشبكات.
- ٦ - نحصل على المعلومات عبر الانترنت وليس من الانترنت
- ٧ - بطبيعة تنظيمه لا يقرأ المصدر المرجعي من بدايته للنهاية تتابعيا.
- ٨ - تعد رقدا مقننا بمصادر المعلومات: القواميس
- ٩ - هناك تقسيم واحد لمصادر المعلومات وهو رسمي وغير رسمي.
- ١٠ - مصادر المعلومات هي جميع الاوعية او الوسائل او القنوات التي يمكن عن طريقها نقل المعلومات الى المستخدمين منها
- ١١ - يمكن اعتبار الصور الفوتوغرافية من المصادر المسموعة
- ١٢ - لتقييم الكتب ننظر الى التأليف والمسؤولية الفكرية.
- ١٣ - هناك بيولوجرافيات غير شارحة وتعني بيولوجرافية مع مستخلصات.
- ١٤ - يمكن القول بان الكشاف قائمة بالموضوعات والاسماء
- ١٥ - من الممكن تقسيم مصادر المعلومات بحسي محتواها الى وثائقية وغير وثائيقه
- ١٦ - الحوليات هي دوريات تصدر مرتين في السنه
- ١٧ - التنظيم الموضوعي للكشاف ليس من خصائص الكشاف الجيد
- ١٨ - تستخدم المصغرات الفلمية لحفظ الوثائق لمدة قصيرة.
- ١٩ - المستخلصات لا تسهل عمليه اعداد المراجعات العلمية
- ٢٠ - مو واضح السؤال.....
- ٢١ - الأفلام المتحركة مصطلح أفلام سمع مرئية.
- ٢٢ - ارسال المستخلصات ليس من أساليب الإحاطة الجارية
- ٢٣ - لا يمكن تقسيم مصادر المعلومات بحسب معايير متنوعة
- ٢٤ - المستخلصات الإحصائية من أنواع المستخلصات

- ٢٥ - يمكن عمل نسخ متعددة للوثيقة المصغرة الواحدة.
- ٢٦ - مصادر المعلومات الالكترونية استفادت من معطيات الحوسبة مثل:
- أ - الدقه
ب - السرعة
ج - أوب
د - لا شيء مما سبق.
- ٢٧ - المواصفات القياسية من مصادر المعلومات:
- أ - المترجمة
ب - الكشفية
ج - الثانوية
د - الأولية
- ٢٨ - للمصغرات الفلمية فوائد منها:
- أ - حفظ الوثائق
ب - النشر التجاري
ج - التقليل السريع
د - جميع ما سبق
- ٢٩ - المصادر الحكومية لها مميزات ومنها:
- أ - تصدر باوقات متفاوتة
ب - اشكالها مختلفة
ج - الدراسة.
د - أوب
- ٣٠ - من مصادر المعلومات:
- أ - الكتيبيات
ب - النشرات
ج - أوب
د - لا شيء مما سبق
- ٣١ - توفر الأفلام المتحركة عناصر مهمه بشكل تفاعلي كامل وهي:
- أ - الصوت
ب - الصورة
ج - الحركة
د - جميع ما سبق
- ٣٢ - من مميزات المصغرات الفلمية:
- أ - الحفظ قصر الأجل
ب - النمو
ج - سهولة التصنيف
د - تقليص العينات
- ٣٣ - هي قوائم وصفية للإنتاج الفكري:
- أ - الببليوجرافيات
ب - القواميس
ج - الأطالس
د - لا شيء مما سبق
- ٣٤ - من مصادر المعلومات الأولية:

أ - وقائع المؤتمرات ب - الرسائل الجامعية

ج - أوب د - لاشيء مما سبق

٣٥ - هي تلخيص معظم للمعرفة البشرية

أ - المجالات ب - المواصفات

ج - الموسوعات د - -

٣٦ - لها قيمة تاريخية: -

أ - الدوريات ب - المطبوعات

ج - المحفوظات د - القواميس

٣٧ - من أنواع الكتب: -

أ - الكتاب ب - الكتاب المتميز

ج - الكتاب الاحترافي د - الكتاب الدراسي

٣٨ - المصغرات الفليمية من تقنيات المعلومات

أ - الحديثة ب - القديمة

ج - أوب د - لاشيء مما سبق

٣٩ - من أقسام الدوريات: -

أ - الدوريات المتخصصة ب - الاختراعات

ج - الكشافات د - الابداعات

٤٠ - وثائق تحدد النماذج الخاصة بالمنتجات ومواصفاتها وقيمتها الفنية وابعادها

ورموزها: -

أ - الاطالس ب - المواصفات والمقاييس

ج - التقارير د - المعاجم

٤١ - شبكات المكتبات والمعلومات تعرف بأنها: -

أ - التقنية ب - الشبكات ج - الانترنت د - اشتراك مكتبين او اكثر

في نمط تعاوني

٤٢ - يمكن استخدام البيليو جرافيا ل: -

أ - معرفة عناوين المحريين ب - معرفة عناوين الكتب

ج - معرفة عناوين المؤلفين ج - لاشيء مما سبق

- ٤٣ - تعرف مصادر المعلومات المحوسبة بأنها: -
أ - مصادر البيانات ب - مصادر معلومات مرجعية
ج - مصادر معلومات الكترونية د - الأولية
- ٤٤ - الاشتراك المكتبات في شبكات المعلومات فوائد منها: -
أ - المشاركة في المصادر ب - التجميع
ج - الاستخلاص د - جميع ما سبق
- ٤٥ - لها عنوان ثابت وتصدر بصفه دورية منتظمة: -
أ - الكتاب ب - الكشاف
ج - كتاب التراجم د - لاشيء مما سبق
- ٤٦ - دليل منهجي لمحتويات مصادر المعلومات المتنوعة: -
أ - تقارير البحوث ب - الكتاب
ج - الناشر د - لاشيء مما سبق
- ٤٧ - يمكن تقسيم مصادر المعلومات بحسب طبيعة النشر الى: -
أ - مصادر منشورة ب - مصادر غير منشورة
ج - أوب د - لاشيء مما سبق
- ٤٨ - تهتم بأنشطة الدول والمؤسسات والأخبار: -
أ - الموسوعة ب - الكشاف
ج - القاموس د - لاشيء مما سبق
- ٤٩ - توفر المعلومات والإحصاءات على شكل خرائط: -
أ - الموسوعات ب - الدوريات
ج - براءات اختراع د - لاشيء مما سبق
- ٥٠ - من المصادر المرجعية: -
أ - اعمال المؤتمرات ب - الكتاب
ج - الدورية د - القواميس