

خطوات حذف معالم /ة و مرتبطة
بمشارف /ة

في
نظام نور



Log In

Remember me

[Forgot Password?](#)

لجنة إعداد شروعات نظام نور
مسئولة الدعم الفني
سوسن الكباوي

نظام نور
وحدة نور
بمكة المكرمة



إذا تم معرفة المشرف/ة السابق المربوط به المعلم/ة.

① من صفحة المشرف/ة

في

نظام نور ▶





– من صفحة المشرف /ة ومن القائمة الرئيسية ، نقوم بالنقر على الإشراف .
– تظهر صفحة الإشراف ، نقوم بالنقر على ربط المشرف بمستخدمين .
– تظهر صفحة ربط المشرف ، نقوم بتحديد الحالة للمستخدمين المرتبطين ، ثم المدرسة وتحديد نوع المستخدم ، ثم النقر على بحث .
– يظهر جدول بجميع المستخدمين المرتبطين حسب التخصص الإشرافي للمشرف /ة ، نقوم بالنقر على المربع بجوار اسم المستخدم لحذف علامة ✓ ثم النقر على حفظ ، تظهر رسالة ... تهت عملية الحفظ بنجاح ، ويتم حذف المستخدم من الجدول .

بياناتي الشخصية

التقارير

الإشراف

الاشراف

الرسائل

الدعم الفني

الاختبارات التحصيلية

خدمات شؤون المعلمين

تسجيل الأبناء

خروج

أكتب نص البحث

الإشراف

إيداء الرأي في تقييم الأداء الوظيفي

الخطة الفعلية للمشرف

الدعم العاجل المقترح

ربط المشرف بمستخدمين

الحالة *

المدرسة

نوع المستخدم

التخصص الإشرافي *

رقم الهوية

(*) حقول إجبارية

المستخدمين المرتبطين

ابتدائية

معلم

اللائحة الأسرية

عودة

البحث

اسم المستخدم	نوع المستخدم	الجدول الدراسي
ابراهيم	معلم	الجدول الدراسي
تامر	معلم	الجدول الدراسي

عدد السجلات الكلي: 2

حفظ

اسم المستخدم	نوع المستخدم	الجدول الدراسي
ابراهيم	معلم	الجدول الدراسي

إذا لم يظهر المعلم/ة في صفحة المشرف/ة ...
يكون المعلم/ة مربوط/ة بمشرف/ة آخر ،
فلا بد من فك ربط المعلم/ة بالمشرف/ة السابق .

إذا لم يتم معرفة المشرف/ة السابق المربوط به المعلم/ة.

② من صفحة المدرسة

في

نظام نور ▶





- من قائد/ة المدرسة ومن القائمة الرئيسية ، نقوم بالنقر على تعديل ملف مستخدم .
- تظهر صفحة تعديل ملف مستخدم ، نقوم بكتابة رقم هوية المعلم /ة أو أي مستخدم ، ثم النقر على بحث .
- يظهر جدول بيانات المعلم /ة نقوم بالنقر على رقم الهوية .
- تظهر صفحة المعلم /ة ،
- من العمليات ، نقوم بالنقر على تحديد مادة التدريس .

تعديل ملف مستخدم

الاسم الرباعي	الاسم الأول	الاسم الأوسط	الاسم الأخير	اسم العائلة
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
رقم الهوية	<input type="text"/>			
اسم الدليل	<input type="text"/>			
نوع المستخدم	<input type="text"/>			

ابحث

بياناتي الشخصية

الإعدادات

الفصول الدراسية

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم الهوية	اسم الدخول	الاسم الرباعي	نوع المستخدم	إدارة التعليم	المدرسة	حالة الملف	حالة السجل
700	700	نهالي	معلم	الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة	متوسطة	فعال	

عدد السجلات الكلي: 1

- ◀ لتغيير كلمة السر، انقر هنا.
- ◀ لتقييم المعلمة، انقر هنا.
- ◀ تقييم الأداء الوظيفي للعام السابق، انقر هنا.
- ◀ لإضافة الغياب، انقر هنا.
- ◀ لإضافة التأخير/الإنصراف، انقر هنا.
- ◀ للبيانات الإضافية، انقر هنا.
- ◀ لعرض العلاقات التدريسية، انقر هنا.
- ◀ لتحديد مادة التدريس، انقر هنا.
- ◀ لتحديد العمل الإشرافي للمعلمة، انقر هنا.
- ◀ معلومات الأقارب، انقر هنا.





- تظهر صفحة مادة التدريس ،
نقوم بتغيير مادة التدريس
للمعلم /ة ، ثم النقر على حفظ ،
يظهر مربع حوار ... سيتم إلغاء
الربط بالمشرف بسبب تغيير مادة
التدريس ، ننقر على نعم ، ثم بعد
ذلك نقوم بتعديل مادة التدريس
للمعلم /ة كما كانت عليه قبل
التغيير .



مادة التدريس

الاسم : تهاني

* مادة التدريس : كيمياء



(*) حقول إجبارية.

