**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

1

## سجل طلب تحويل من مدارس تحفيظ القرآن الكريم والمعاهد العلمية إلى التعليم العام

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **أولا : بيانات عامة** | **الاسم رباعيًا** |  | **الجنسية** |  |
| **تاريخ الميلاد** |  | **الصف الدراسي** |  |
| **آخر شهادة دراسية حصل عليها** |  | **مصدرها** |  | **تاريخها** |  |
| **نوع الطلب**  | **تحويل من** |  | **إلى التعليم العام ( تخصص )** |  |
| **نوع الدراسة** | **❑ نهاري**  | **❑ ليلي** | **❑ منازل** |

**نموذج (1) اسم النموذج: طلب تحويل من مدارس تحفيظ القرآن الكريم والمعاهد العلمية إلى التعليم العام رمز النموذج (و.ط.ع.ن-01-01)**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ثالثًا : دراسة وضع الطالب** | **الأسباب التي أبداها الطالب للتحويل** |  |
| **التعرف على الدوافع الحقيقية للطالب** |  |
| **مدى موافقة ولي أمر الطالب** |  |
| **مدى موافقة جهة عمله ( ان وجدت )** |  |
| **الخدمات المقدمة له** | **نتائج الخدمات الارشادية** |
| تبصيره بالفرص التعليمية والمهنية المتاحة له في مجال دراسته الحالي .تبصيره بما يترتب على تحويله من إطالة أمد دراسته وتشتيت لجهده السابقة .مساعدته على اتخاذ القرار المناسب لتحديد مستقبله التعليمي والمهني . | **تم إقناع الطالب ويواصل دراسته الحالية ( )****لم يقتنع الطالب وهو يرغب في إنجاز تحويله ( )****مرئيات اللجنة بشأن الطالب:** ❑ **يسمح له بالتحويل ( )** ❑**لا يسمح له****أحيل الطالب إلى قسم خدمات الطالب برقم ( )** **وتاريخ / / هـ** |
| مرئيات مدير عام التعليم بمحافظة جدة |  |
| توقيع مدير عام التعليم بمحافظة جدة: |  | الختم |  |
| تم تحويل الاستمارة إلى المدرسة برقم ( ) وتاريخ : / / هـ  |
| ملاحظة: تشفع الاستمارة: 1) آخر شهادة حصل عليها الطالب . 2) شهادة حسن سيرة والسلوك . 3) موافقة جهة العمل (إن وجدت) . |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ثانيًا: التحصيل الدراسي** | **عدد سنوات الإعادة في الصف الدراسي الحالي (إن وجدت) ومواد الرسوب لكل سنة دراسية**  |  |
| **عدد سنوات الانقطاع من الدراسة (إن وجدت)** |  | **أسباب الانقطاع** |  |
| **تقدير الطالب دلى نجاحه في الصفين السابقين نصفه :****ناجح من الصف ( ) في العام الدراسي ( ) وتقديره العام ( )****ناجح من الصف ( ) في العام الدراسي ( ) وتقديره العام ( )****تم تحويل الاستمارة إلى إدارة التعليم برقم ( ) وتاريخ : / / ه** |
| مدير المدرسة : التوقيع الختم  |

## سجل استمارة البيانات الشخصية للطالب

2

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم ( 2 ) اسم النموذج : استمارة البيانات الشخصية للطالب رمز النموذج :( و.ط.ع.ن - 01 - 02)**

**البيانات** **الشخصية**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **المرحلة الدراسية** | **الصف الدراسي** | **الفصل** | **الجنسية** | **رقم السجل المدني / الإقامة** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **رقم الطالب : خاص بالمدرسة** | **تاريخ الهوية** | **يوم** | **شهر** | **سنة** |
|  |  |  |  |
| **الاسم رباعياً** | **الاسم الأول** | **اسم الأب** | **اسم الجد** | **العائلة(اللقب)** |
|  |  |  |  |
| **GFATHER** | **FATHER** | **FNAME** | **FAMILY** |
|  |  |  |  |
| **رقم جواز السفر** |  | **تاريخ الميلاد** | **/ /** | **مكان الولادة-الدولة** |  |
| **مكان الميلاد/المدينة** |  | **فئة الدم** |  | **ملكية السكن** |  |

**بيانات الاتصال**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** |  | **التوقيع على صحة البيانات**  |  |
| **اسم ولي الأمر** |  | **التوقيع على صحة البيانات**  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المنطقة الإدارية** |  | **المدينة** |  | **الحي** |  |
| **الشارع الرئيسي** |  | **الشارع الفرعي** |  | **رقم المنزل** |  |
| **البريد الإلكتروني** |  | **الرمز البريدي** |  | **صندوق البريد** |  |
| **الفاكس** |  | **العنوان في الإجازة** |  |
| **بيانات ولي أمر****الطالب** | **اسم ولي الأمر** | **الجنسية** | **صلة القرابة** | **نوع الهوية** |
|  |  |  |  |
| **تاريخها** | **مصدرها** | **نهايتها** |
| **/ /** |  | **/ /** |
| **رقم هاتف المنزل** | **رقم الهاتف الجوال** | **رقم هاتف العمل** |
|  |  |  |
| **اسم قريب للطالب1** |  | **الهاتف** |  | **العنوان** |  |
| **اسم قريب للطالب2** |  | **الهاتف** |  | **العنوان** |  |

## سجل كشف بأسماء الطلاب في المجموعة

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

3

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

**نموذج ( 3 ) اسم النموذج: كشف بأسماء الطلاب في المجموعة رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 01 – 03)**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **عدد** | **رقــــم الطالــــب** | **اسم الطالب** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المرشد الاكاديمي** |  | **التوقيع**  |  |
| **وكيل شؤون الطلاب** |  | **التوقيع**  |  |
| **مدير المدرسة** |  | **التوقيع** |  |

## سجل تسجيل طالب

44

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (4) اسم النموذج: تسجيل طالب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 01 – 04)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب:** |  | **رقم السجل المدني** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **التخصص** |  | **عدد الساعات المسجلة** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم المقرر** | **أيام الدراسة الأسبوعية** | **معلم المقرر** | **توقيع المعلم** |
| **الأحد** | **الإثنين** | **الثلاثاء** | **الأربعاء** | **الخميس** |
| **من** | **إلى** | **من** | **إلى** | **من** | **إلى** | **من** | **إلى** | **من** | **إلى** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **مجموع الساعات المعتمدة:** |
| **توقيع الطالب :** |
| **توقيع المرشد الأكاديمي :** |
| **يعتمد: توقيع وكيل شؤون الطلاب:** |

## السجل الأكاديمي

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

5

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



نموذج ( 5 ) اسم النموذج: السجل الأكاديمي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 01 – 05)

**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** |  | **المدرسة** |  |
| **العام الدراسي** |  | **الجنسية** | **❑سعودي ❑ غير سعودي** |
| **التخصص** |  | **رقم الجوال** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**محتوى السجل الأكاديمي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المرشد الاكاديمي** |  | **التوقيع**  |  |
| **وكيل شؤون الطلاب** |  | **التوقيع**  |  |
| **مدير المدرسة** |  | **التوقيع** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفصل الدراسي** | **العام الدراسي** | **الساعات المسجلة** | **الساعات المكتبة** | **المعدل** |
| **الأول** | **14هـ** |  |  |  |
| **الثاني** | **14هـ** |  |  |  |
| **الثالث** | **14هـ** |  |  |  |
| **الرابع** | **14هـ** |  |  |  |
| **الخامس** | **14هـ** |  |  |  |
| **السادس** | **14هـ** |  |  |  |
| **السابع** | **14هـ** |  |  |  |
| **الثامن** | **14هـ** |  |  |  |
| **التاسع** | **14هـ** |  |  |  |
| **مجموع الساعات** |  |  |  |
| **متوقع التخرج في: ❑سنتان ونصف ❑ثلاث سنوات ❑أكثر من ذلك** |



نموذج ( 5 ) اسم النموذج: السجل الأكاديمي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 01 – 05)

**)**

الخطط والبرامج الدراسية لنظام المسارات

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفصل الدراسي الأول** | **1** |  | **الفصل الدراسي الثاني** | **1** |  | **الفصل الدراسي الثالث** | **1** |  |
| **2** |  | **2** |  | **2** |  |
| **3** |  | **3** |  | **3** |  |
| **4** |  | **4** |  | **4** |  |
| **5** |  | **5** |  | **5** |  |
| **6** |  | **6** |  | **6** |  |
| **7** |  | **7** |  | **7** |  |
| **الفصل الدراسي الرابع** | **1** |  | **الفصل الدراسي الخامس** | **1** |  | **الفصل الدراسي السادس** | **1** |  |
| **2** |  | **2** |  | **2** |  |
| **3** |  | **3** |  | **3** |  |
| **4** |  | **4** |  | **4** |  |
| **5** |  | **5** |  | **5** |  |
| **6** |  | **6** |  | **6** |  |
| **7** |  | **7** |  | **7** |  |
| **الفصل الدراسي الرابع** | **1** |  | **الفصل الدراسي الخامس** | **1** |  | **الفصل الدراسي السادس** | **1** |  |
| **2** |  | **2** |  | **2** |  |
| **3** |  | **3** |  | **3** |  |
| **4** |  | **4** |  | **4** |  |
| **5** |  | **5** |  | **5** |  |
| **6** |  | **6** |  | **6** |  |
| **7** |  | **7** |  | **7** |  |

السجل الدراسي للطالب

نموذج ( 5 ) اسم النموذج: السجل الأكاديمي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 01 – 05)

**)**

|  |
| --- |
| **العام الدراسي ( )** |
| **الفصل الدراسي الأول**  | **الفصل الدراسي الثاني**  | **الفصل الدراسي الثالث**  |
| **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** |
| **1** |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  | **2** |  |  |  | **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  | **3** |  |  |  | **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  | **4** |  |  |  | **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  | **5** |  |  |  | **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  | **6** |  |  |  | **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  | **7** |  |  |  | **7** |  |  |  |
| المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  |
| **العام الدراسي ( )** |
| **الفصل الدراسي الأول**  | **الفصل الدراسي الثاني**  | **الفصل الدراسي الثالث**  |
| **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** |
| **1** |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  | **2** |  |  |  | **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  | **3** |  |  |  | **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  | **4** |  |  |  | **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  | **5** |  |  |  | **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  | **6** |  |  |  | **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  | **7** |  |  |  | **7** |  |  |  |
| المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  |
| **العام الدراسي ( )** |
| **الفصل الدراسي الأول**  | **الفصل الدراسي الثاني**  | **الفصل الدراسي الثالث**  |
| **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** |
| **1** |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  | **2** |  |  |  | **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  | **3** |  |  |  | **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  | **4** |  |  |  | **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  | **5** |  |  |  | **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  | **6** |  |  |  | **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  | **7** |  |  |  | **7** |  |  |  |
| المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  |

سجل حذف وإضافة مقررات

6

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الاكاديمي** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



نموذج رقم (6) اسم النموذج: حذف وإضافة مقررات دراسية رمز النموذج ( و.ط.ع.ن – 01 – 06)

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** |  | **الرقم** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل الدراسي** |  | **المسار** |  |

|  |
| --- |
| **حذف مقررات** |
| **م** | **اسم المقرر** | **نوعه** | **عدد الساعات** | **الشعبة** | **معلم المقرر** | **توقيعه** | **ملاحظات** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **إضافة مقررات** |
| **م** | **اسم المقرر** | **نوعه** | **عدد الساعات** | **الشعبة** | **معلم المقرر** | **توقيعه** | **ملاحظات** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **مجموع الساعات قبل الحذف والإضافة** |  | **مجموع الساعات قبل الحذف والإضافة** |  |
| **تعليمات مهمة :*** **يستعمل هذا النموذج في حالة حذف أو إضافة مقررات .**
* **تتم عملية الحذف والإضافة باختيار الطالب، وموافقة المرشد الأكاديمي بناءً على توقيع معلم المقرر.**
* **يسلم النموذج إلى وكيل شؤون الطلاب بعد إكمال إجراءات المطلوبة؛ ليضمها إلى نماذج التسجيل الخاصة بالطالب ويجري التعديلات اللازمة بموجبها**
* **يجب ألا يزيد عدد الساعات المعتمدة بعد الإضافة عن ( ) ساعة معتمدة .**
* **يجب أن لا يقل عدد الساعات المعتمدة بعد الحذف عن ( ) ساعة معتمدة .**
* **على معلم المقرر حذف أو إضافة اسم الطالب من كشف المادة عند اعتماده .**
* **نسخة لولي أمر الطالب**
 |

## سجل تسليم المقررات الدراسية للطلاب

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

10

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الصف** |  | **الفصل** |  |
| **اليوم** |  | **التاريخ** |  |  | **1446 ه** |



**نموذج(10) اسم النموذج: كشف تسليم المقررات الدراسية للطلاب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 02 - 01)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **وثيقة المحافظة على الكتب** | **التوقيع** | **استلام الكتب نهاية الفصل** | **التوقيع** |
| **تم استلامها** | **لم يستلم** |
| **1** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **2** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **3** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **4** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **5** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **6** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **7** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **8** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **9** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **10** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **11** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **12** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **13** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **14** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **15** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **16** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **17** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **18** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **19** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **20** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **21** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **22** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **23** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **24** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **25** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **الكتب غير المسلمة** | **1- 2- 3- 4-** |
| **اسم المسؤول** |  | **التوقيع** |  |

## سجل الطلاب المتأخرين صباحًـا

23

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



نموذج رقم (23) اسم النموذج : كشف بأسماء الطلاب المتأخرين صباحاً رمز النموذج :( و.ط.ع.ن - 03 - 01)

**)**

|  |
| --- |
| كشف بأسماء الطلاب المتأخرين صباحاً**1- 2- 3- 4-** |
| **اليوم** |  | **التاريخ** |  |  | **1446 هـــ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **الصف** | **مقدار التأخر** | **اسباب التأخير** | **توقيع الطالب** |
| **د** | **س** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم المسؤول** |  | **التوقيع** |  |

## سجل تحويل طالب متكرر الغياب لوكيل شؤون الطلاب

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

24

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (24) اسم النموذج: تحويل طالب متكرر الغياب لوكيل شؤون الطلاب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 03 – 02 )**

**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **تاريخ التحويل** | **الحصة** |
|  | **/** | **/ /1446 هــ** |  |
| **إلى: وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **أحيل لكم الطالب الموضح اسمه أعلاه للأسباب التالية:** |
|  |
|  |
|  |
| **علماً انه تم اتحاذ الإجراْءات التالية:** |
|  |
|  |
|  |
| **أسم المرشد الطلابي** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1442 هـ** |
| **وكيل شؤون الطلاب** |  |  |
| **تم إنهاء الموقف بتاريخ : / / 1442 هـ** |
| **إلى : مسجل المعلومات** |  |
| **يتم حسم ( ) درجة على الطالب من درجات ❑ السلوك ❑ المواظبة حسب اللائحة التالية :** |
| **اسم الوكيل** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1446 هـ** |
| **الى مسجل المعلومات:** |  |  |
| **تم حسم الدرجة بتاريخ : / / 1446 هـ** |
| **اسم مسجل المعلومات** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1446 هـ** |
| **إلى المرشد الطلابي:** |  |  |
| **آمل متابعة الطالب خلال الفترة القادمة وإبلاغنا عن مدى تحسن مستواه ورأيكم في تثبيت الحسم من عدمه** |
| **اسم الوكيل** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1446 هـ** |
| **إلى وكيل شؤون الطلاب:** |  |  |
| * **نرى تثبيت درجة الحسم لعدم استجابة الطالب خلال الفترة السابقة.**
* **نرى إلغاء حسم الدرجة لتحسن مستوى الطالب.**
 |
| **اسم المرشد الطلابي** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1446 هـ** |

## سجل كشف حضور وغياب طلاب المدرسة

25

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (25) اسم النموذج : كشف حضور وغياب طلاب المدرسة رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 03 - 03 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الصف** |  | **اليوم** |  | **التاريخ** |  |  | **1446 هــ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **البيانات** | **الاسم** | **نوع الغياب** | **رقم الهاتف** | **الزمن** | **المجيب** | **سبب الغياب** | **توقيع المعلم** |
| **بعذر** | **بدون عذر** |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |

## سجل استئذان الطلاب أثناء الدوام الرسمي

26

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (26) اسم النموذج : سجل استئذان الطلاب أثناء الدوام الرسمي رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 03 - 04 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الفصل** | **التاريخ** | **وقت الخروج** | **سبب الاستئذان** | **التوقيع** |
| **د** | **س** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |

**ملاحظة : لا بد من حضور ولي الأمر في حال خروج الطالب أثناء الدوام الرسمي ، خلاف ذلك يمنع خروج الطالب من المدرسة حسب لوائح وزارة التعليم**

## سجل كشف بأسماء الطلاب المستحقين للإعانة والمكافأة

28

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم ( 28 ) اسم النموذج: كشف باسماء الطلاب المستحقين للاعانة والمكافأة رمز النموذج :(و.ط.ع.ن – 04 – 01)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **رقم السجل المدني** | **الصف** | **نوع الإعانة** | **التاريخ** | **توقيع الطالب** | **رقم الحساب البنكى** |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |

## سجل كشف بالحالات المرضية في المدرسة

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

29

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (29) اسم النموذج: كشف بالحالات المرضية للطلاب في المدرسة رمز النموذج :(و.ط.ع.ن – 04 – 01)**

**)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **هاتف ولي الأمر** |
| **المنزل** | **العمل** | **الجوال** |
|  | **/** |  |  |  |
| **وصف الحالة المرضية:** |
|  |
|  |
|  |
| **الإجراءات المطلوب عند وقوع الحالة** | **التوصيات** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **هاتف ولي الأمر** |
| **المنزل** | **العمل** | **الجوال** |
|  | **/** |  |  |  |
| **وصف الحالة المرضية:** |
|  |
|  |
|  |
| **الإجراءات المطلوب عند وقوع الحالة** | **التوصيات** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **هاتف ولي الأمر** |
| **المنزل** | **العمل** | **الجوال** |
|  | **/** |  |  |  |
| **وصف الحالة المرضية:** |
|  |
|  |
|  |
| **الإجراءات المطلوب عند وقوع الحالة** | **التوصيات** |
|  |  |

## سجل ابلاغ عن حالة طالب

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

30

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



|  |
| --- |
| **المكرم الأستاذ: ...................................................................................... وفقه الله****السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ,,,,, وبعد:****يوضح الجدول أدناه الحالة/الحالات الصحية للطالب/الطلاب، والتي تتطلب منكم التعامل معها حسب ما هو موضح** |

**نموذج رقم (30) اسم النموذج: إبلاغ عن حالة طالب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 04 – 02 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **الصف** | **وصف الحالة** | **الإجراء المطلوب عند وقوع الحالة** | **التوصيات** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |
| **المرشد الطلابي** | **محسن العجلاني / حمد المطيري** | **مدير المدرسة** | **مساعد بن سعد الزهراني** |

## تحويل طالب لوكيل شؤون الطلاب

31

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



نموذج رقم ( 31 ) اسم النموذج : تحويل طالب لوكيل شؤون الطلاب رمز النموذج : (و.ط.ع.ن - 04 - 03)

**)**

ما تم حيال الطالب : ( خاص بالموجه الطلابي ) :

...................................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................... ..............................................................................................

الموجه الطلابي : ....................................................................................... التوقيع : التاريخ: / / 1446

ما تم حيال الطالب : ( خاص بوكيل المدرسة ) :

...................................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................... ..............................................................................................

تمت إحالته إلى الموجه الطلابي

وكيل المدرسة : .............................................................................................. التوقيع التاريخ: / / 1446

اسم الطالب ................................................................................. بالصف : ( / ) المادة: )  **)** الحصة)  **)**

سبب التحويل: ❑ عدم أداء الواجب ❑ مشاغبة ❑ تأخر عن الحصة ❑ ضعف دراسي

❑ أخرى ( تذكر )..............................................................................................

إيضاح المشكلة....................................................................................................................................................................................................................... .......

........................................................................................................................................................................................................................ .......................................

اسم المعلم .............................................................................................. التوقيع التاريخ: / / 1446

ملاحظات :

1. يتم إخطار وكيل المرحلة حسب هذا النموذج بعد انتهاء الحصة الدراسية .
2. يقوم وكيل بالمرحلة باستدعاء الطالب في وقت لا يؤثر عليه دراسياً.
3. يتم تحويل الطالب إلى المرشد في حالة تكرار السلوك أو الضعف الدارس .
4. يقوم الموجه الطلابي بإخطار المعلم بما تم حيال الطالب.

يحفظ هذا النموذج لدى وكيل شؤون الطلاب ونسخة لدى الموجه الطلابي.

## سجل برامج الارشادية المقدمة للطالب

32

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



**نموذج رقم (32) اسم النموذج: البرامج الإرشادية المقدمة للطالب رمز النموذج :( و.ط.ع.ن – 04 –04)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم البرنامج** | **تاريخ التنفيذ** | **المناسبة** | **ع/المستفيدين** |
| **1** |  | **/ /1446** |  |  |
| **2** |  | **/ /1446** |  |  |
| **3** |  | **/ /1446** |  |  |
| **4** |  | **/ /1446** |  |  |
| **5** |  | **/ /1446** |  |  |
| **6** |  | **/ /1446** |  |  |
| **7** |  | **/ /1446** |  |  |
| **8** |  | **/ /1446** |  |  |
| **9** |  | **/ /1446** |  |  |
| **10** |  | **/ /1446** |  |  |
| **11** |  | **/ /1446** |  |  |
| **12** |  | **/ /1446** |  |  |
| **13** |  | **/ /1446** |  |  |
| **14** |  | **/ /1446** |  |  |
| **15** |  | **/ /1446** |  |  |
| **16** |  | **/ /1446** |  |  |
| **17** |  | **/ /1446** |  |  |
| **18** |  | **/ /1446** |  |  |
| **19** |  | **/ /1446** |  |  |
| **20** |  | **/ /1446** |  |  |
| **21** |  | **/ /1446** |  |  |
| **22** |  | **/ /1446** |  |  |
| **23** |  | **/ /1446** |  |  |
| **24** |  | **/ /1446** |  |  |

33

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

## سجل التقرير الفصلي للارشاد الطلابي

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



**نموذج رقم (33) اسم النموذج: التقرير الفصلي للإرشاد الطلابي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 04 – 05)**

**شهر ..................................................................................... / / 1446 هـ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رعاية الطلاب المعيدين** |  |  |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | **عدد المستفيدين** | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** |  |  |
| **3-** | **4-** |  |
| **الصعوبات التي حدثت** | **المقترحات** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رعاية الطلاب المتأخرين دراسياً** |  |  |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | **عدد المستفيدين** | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** |  |  |
| **3-** | **4-** |  |
| **الصعوبات التي حدثت** | **المقترحات** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رعاية الطلاب المتفوقين** |  |  |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | **عدد المستفيدين** | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** |  |  |
| **3-** | **4-** |  |
| **الصعوبات التي حدثت** | **المقترحات** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **حالات التأخر والغياب** |  |  |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | **عدد المستفيدين** | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** |  |  |
| **3-** | **4-** |  |
| **الصعوبات التي حدثت** | **المقترحات** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الحالات السلوكية** |  |  |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | **عدد المستفيدين** | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** |  |  |
| **3-** | **4-** |  |
| **الصعوبات التي حدثت** | **المقترحات** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **البرامج والنشرات التوعوية** |  |  |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | **عدد المستفيدين** | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** |  |  |
| **3-** | **4-** |  |
| **الصعوبات التي حدثت** | **المقترحات** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم المرشد الطلابي** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1446 هـ** |

## سجل حضور الطلاب لمجالات وجماعات النشاط

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

34

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **رائد النشاط** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



**نموذج رقم (34 ) سجل حضور الطلاب لمجالات وجماعات النشاط رمز النموذج :(و.ط.ع.ن -05-1)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المجال الجماعة** |  | **المسؤول النشاط المشرف** |  | **المقر** |  |
| **الأسبوع** | **من: / / 1446 هـ إلى: / / 1446 هـ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **الصف** | **الاحد** | **الاثنين** | **الثلاثاء** | **الاربعاء** | **الخميس** | **ملحوظات** |
| **ح** | **غ** | **ح** | **غ** | **ح** | **غ** | **ح** | **غ** | **ح** | **غ** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## سجل موافقة ولي أمر طالب لمشاركة ابنه في نشاط مدرسي

35

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |
| --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **رائد النشاط** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم ( 35 ) سجل** موافقة ولي أمر طالب لمشاركة ابنه في نشاط مدرسي **رمز النموذج :** (و.ط.ع.ن -05 -02)

**المكرم ولي أمر الطالب : .................................................................................................... حفظه الله**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :**

**تعتزم المدرسة القيام بــ ❑ رحلة ❑ زيارة ❑ مشاركة**

**🗌 أخرى تذكر : .....................................................................................................................................................................**

**وذلك في يوم : ......................................................................... . الموافق: / /1446 هـ**

**من الساعة ( )🗌 صباحاً 🗌 مساء وستكون العودة بمشيئة الله الساعة ( ) وقد تم ترشيح ابنكم ضمن الطلاب المشاركين في هذا النشاط ، عليه نأمل موافاتنا بموافقتكم أو عدمها ليتسنى لنا إجراء اللازم .**

 **مدير المدرسة**

**مساعد بن سعد الزهراني**

**رأي ولي الأمر : ❑ موافق ❑ غير موافق**

**اسم ولي الامر : .......................................................................................................... التوقيع : .........................................................**

**ملاحظة**

**يجب إعادة هذا الخطاب للمدرسة بعد اطلاع توقيع ولي الأمر.**