**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

1

## سجل طلب تحويل من مدارس تحفيظ القرآن الكريم والمعاهد العلمية إلى التعليم العام

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **أولا : بيانات عامة** | **الاسم رباعيًا** |  | | | **الجنسية** | | | |  |
| **تاريخ الميلاد** |  | | | **الصف الدراسي** | | | |  |
| **آخر شهادة دراسية حصل عليها** |  | **مصدرها** | | |  | **تاريخها** | |  |
| **نوع الطلب** | **تحويل من** |  | | | **إلى التعليم العام ( تخصص )** | | |  |
| **نوع الدراسة** | **❑ نهاري** | | **❑ ليلي** | | | | **❑ منازل** | |

**نموذج (1) اسم النموذج: طلب تحويل من مدارس تحفيظ القرآن الكريم والمعاهد العلمية إلى التعليم العام رمز النموذج (و.ط.ع.ن-01-01)**



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ثالثًا : دراسة وضع الطالب** | **الأسباب التي أبداها الطالب للتحويل** |  | | | |
| **التعرف على الدوافع الحقيقية للطالب** |  | | | |
| **مدى موافقة ولي أمر الطالب** |  | | | |
| **مدى موافقة جهة عمله ( ان وجدت )** |  | | | |
| **الخدمات المقدمة له** | | **نتائج الخدمات الارشادية** | | |
| تبصيره بالفرص التعليمية والمهنية المتاحة له في مجال دراسته الحالي .  تبصيره بما يترتب على تحويله من إطالة أمد دراسته وتشتيت لجهده السابقة .  مساعدته على اتخاذ القرار المناسب لتحديد مستقبله التعليمي والمهني . | | **تم إقناع الطالب ويواصل دراسته الحالية ( )**  **لم يقتنع الطالب وهو يرغب في إنجاز تحويله ( )**  **مرئيات اللجنة بشأن الطالب:**  ❑ **يسمح له بالتحويل ( )** ❑**لا يسمح له**  **أحيل الطالب إلى قسم خدمات الطالب برقم ( )**  **وتاريخ / / هـ** | | |
| مرئيات مدير عام التعليم بمحافظة جدة |  | | | |
| توقيع مدير عام التعليم بمحافظة جدة: |  | | الختم |  |
| تم تحويل الاستمارة إلى المدرسة برقم ( ) وتاريخ : / / هـ | | | | |
| ملاحظة: تشفع الاستمارة: 1) آخر شهادة حصل عليها الطالب . 2) شهادة حسن سيرة والسلوك . 3) موافقة جهة العمل (إن وجدت) . | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ثانيًا: التحصيل الدراسي** | **عدد سنوات الإعادة في الصف الدراسي الحالي (إن وجدت) ومواد الرسوب لكل سنة دراسية** | |  | |
| **عدد سنوات الانقطاع من الدراسة (إن وجدت)** |  | **أسباب الانقطاع** |  |
| **تقدير الطالب دلى نجاحه في الصفين السابقين نصفه :**  **ناجح من الصف ( ) في العام الدراسي ( ) وتقديره العام ( )**  **ناجح من الصف ( ) في العام الدراسي ( ) وتقديره العام ( )**  **تم تحويل الاستمارة إلى إدارة التعليم برقم ( ) وتاريخ : / / ه** | | | |
| مدير المدرسة : التوقيع الختم | | | |

## سجل استمارة البيانات الشخصية للطالب

2

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم ( 2 ) اسم النموذج : استمارة البيانات الشخصية للطالب رمز النموذج :( و.ط.ع.ن - 01 - 02)**

**البيانات** **الشخصية**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المرحلة الدراسية** | | **الصف الدراسي** | | | **الفصل** | | | **الجنسية** | | **رقم السجل المدني / الإقامة** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| **رقم الطالب : خاص بالمدرسة** | | | | | | **تاريخ الهوية** | | | **يوم** | | | | **شهر** | | | | | | | **سنة** | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |
| **الاسم رباعياً** | **الاسم الأول** | | | **اسم الأب** | | | | | **اسم الجد** | | | | | | | **العائلة(اللقب)** | | | | | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |
| **GFATHER** | | | **FATHER** | | | | | **FNAME** | | | | | | | **FAMILY** | | | | | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |
| **رقم جواز السفر** |  | | **تاريخ الميلاد** | | | | **/ /** | | | | | **مكان الولادة-الدولة** | | | | | | | |  | | | |
| **مكان الميلاد/المدينة** |  | | **فئة الدم** | | | |  | | | | | **ملكية السكن** | | | | | | | |  | | | |

**بيانات الاتصال**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** |  | **التوقيع على صحة البيانات** |  |
| **اسم ولي الأمر** |  | **التوقيع على صحة البيانات** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المنطقة الإدارية** |  | **المدينة** | | |  | **الحي** | | | |  |
| **الشارع الرئيسي** |  | **الشارع الفرعي** | | |  | **رقم المنزل** | | | |  |
| **البريد الإلكتروني** |  | **الرمز البريدي** | | |  | **صندوق البريد** | | | |  |
| **الفاكس** |  | **العنوان في الإجازة** | | |  | | | | | |
| **بيانات ولي أمر**  **الطالب** | **اسم ولي الأمر** | | | | **الجنسية** | **صلة القرابة** | | | | **نوع الهوية** |
|  | | | |  |  | | | |  |
| **تاريخها** | | | **مصدرها** | | | | **نهايتها** | | |
| **/ /** | | |  | | | | **/ /** | | |
| **رقم هاتف المنزل** | | | **رقم الهاتف الجوال** | | | | **رقم هاتف العمل** | | |
|  | | |  | | | |  | | |
| **اسم قريب للطالب1** |  | | **الهاتف** | |  | | **العنوان** | |  | |
| **اسم قريب للطالب2** |  | | **الهاتف** | |  | | **العنوان** | |  | |

## سجل كشف بأسماء الطلاب في المجموعة

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

**نموذج ( 3 ) اسم النموذج: كشف بأسماء الطلاب في المجموعة رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 01 – 03)**



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عدد** | **رقــــم الطالــــب** | | | | | | | | | | **اسم الطالب** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المرشد الاكاديمي** |  | **التوقيع** |  |
| **وكيل شؤون الطلاب** |  | **التوقيع** |  |
| **مدير المدرسة** |  | **التوقيع** |  |

## سجل تسجيل طالب

44

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (4) اسم النموذج: تسجيل طالب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 01 – 04)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب:** |  | **رقم السجل المدني** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **التخصص** |  | **عدد الساعات المسجلة** |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم المقرر** | **أيام الدراسة الأسبوعية** | | | | | | | | | | **معلم المقرر** | **توقيع المعلم** |
| **الأحد** | | **الإثنين** | | **الثلاثاء** | | **الأربعاء** | | **الخميس** | |
| **من** | **إلى** | **من** | **إلى** | **من** | **إلى** | **من** | **إلى** | **من** | **إلى** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **مجموع الساعات المعتمدة:** | | | | | | | | | | | | | |
| **توقيع الطالب :** | | | | | | | | | | | | | |
| **توقيع المرشد الأكاديمي :** | | | | | | | | | | | | | |
| **يعتمد: توقيع وكيل شؤون الطلاب:** | | | | | | | | | | | | | |

## السجل الأكاديمي

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



نموذج ( 5 ) اسم النموذج: السجل الأكاديمي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 01 – 05)

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** |  | **المدرسة** |  | | | | | | | | | |
| **العام الدراسي** |  | **الجنسية** | **❑سعودي ❑ غير سعودي** | | | | | | | | | |
| **التخصص** |  | **رقم الجوال** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**محتوى السجل الأكاديمي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المرشد الاكاديمي** |  | **التوقيع** |  |
| **وكيل شؤون الطلاب** |  | **التوقيع** |  |
| **مدير المدرسة** |  | **التوقيع** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفصل الدراسي** | **العام الدراسي** | **الساعات المسجلة** | **الساعات المكتبة** | **المعدل** |
| **الأول** | **14هـ** |  |  |  |
| **الثاني** | **14هـ** |  |  |  |
| **الثالث** | **14هـ** |  |  |  |
| **الرابع** | **14هـ** |  |  |  |
| **الخامس** | **14هـ** |  |  |  |
| **السادس** | **14هـ** |  |  |  |
| **السابع** | **14هـ** |  |  |  |
| **الثامن** | **14هـ** |  |  |  |
| **التاسع** | **14هـ** |  |  |  |
| **مجموع الساعات** | |  |  |  |
| **متوقع التخرج في: ❑سنتان ونصف ❑ثلاث سنوات ❑أكثر من ذلك** | | | | |



نموذج ( 5 ) اسم النموذج: السجل الأكاديمي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 01 – 05)

**)**

الخطط والبرامج الدراسية لنظام المسارات

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفصل الدراسي الأول** | **1** |  | **الفصل الدراسي الثاني** | **1** |  | **الفصل الدراسي الثالث** | **1** |  |
| **2** |  | **2** |  | **2** |  |
| **3** |  | **3** |  | **3** |  |
| **4** |  | **4** |  | **4** |  |
| **5** |  | **5** |  | **5** |  |
| **6** |  | **6** |  | **6** |  |
| **7** |  | **7** |  | **7** |  |
| **الفصل الدراسي الرابع** | **1** |  | **الفصل الدراسي الخامس** | **1** |  | **الفصل الدراسي السادس** | **1** |  |
| **2** |  | **2** |  | **2** |  |
| **3** |  | **3** |  | **3** |  |
| **4** |  | **4** |  | **4** |  |
| **5** |  | **5** |  | **5** |  |
| **6** |  | **6** |  | **6** |  |
| **7** |  | **7** |  | **7** |  |
| **الفصل الدراسي الرابع** | **1** |  | **الفصل الدراسي الخامس** | **1** |  | **الفصل الدراسي السادس** | **1** |  |
| **2** |  | **2** |  | **2** |  |
| **3** |  | **3** |  | **3** |  |
| **4** |  | **4** |  | **4** |  |
| **5** |  | **5** |  | **5** |  |
| **6** |  | **6** |  | **6** |  |
| **7** |  | **7** |  | **7** |  |

السجل الدراسي للطالب

نموذج ( 5 ) اسم النموذج: السجل الأكاديمي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 01 – 05)

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **العام الدراسي ( )** | | | | | | | | | | | |
| **الفصل الدراسي الأول** | | | | **الفصل الدراسي الثاني** | | | | **الفصل الدراسي الثالث** | | | |
| **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** |
| **1** |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  | **2** |  |  |  | **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  | **3** |  |  |  | **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  | **4** |  |  |  | **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  | **5** |  |  |  | **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  | **6** |  |  |  | **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  | **7** |  |  |  | **7** |  |  |  |
| المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  |
| **العام الدراسي ( )** | | | | | | | | | | | |
| **الفصل الدراسي الأول** | | | | **الفصل الدراسي الثاني** | | | | **الفصل الدراسي الثالث** | | | |
| **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** |
| **1** |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  | **2** |  |  |  | **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  | **3** |  |  |  | **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  | **4** |  |  |  | **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  | **5** |  |  |  | **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  | **6** |  |  |  | **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  | **7** |  |  |  | **7** |  |  |  |
| المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  |
| **العام الدراسي ( )** | | | | | | | | | | | |
| **الفصل الدراسي الأول** | | | | **الفصل الدراسي الثاني** | | | | **الفصل الدراسي الثالث** | | | |
| **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** | **م** | **اسم المقرر** | **الدرجة** | **التقدير** |
| **1** |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  | **2** |  |  |  | **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  | **3** |  |  |  | **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  | **4** |  |  |  | **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  | **5** |  |  |  | **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  | **6** |  |  |  | **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  | **7** |  |  |  | **7** |  |  |  |
| المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  | المعدل |  | التقدير |  |

سجل حذف وإضافة مقررات

6

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الاكاديمي** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



نموذج رقم (6) اسم النموذج: حذف وإضافة مقررات دراسية رمز النموذج ( و.ط.ع.ن – 01 – 06)

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** |  | **الرقم** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل الدراسي** |  | **المسار** |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **حذف مقررات** | | | | | | | |
| **م** | **اسم المقرر** | **نوعه** | **عدد الساعات** | **الشعبة** | **معلم المقرر** | **توقيعه** | **ملاحظات** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **إضافة مقررات** | | | | | | | |
| **م** | **اسم المقرر** | **نوعه** | **عدد الساعات** | **الشعبة** | **معلم المقرر** | **توقيعه** | **ملاحظات** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **مجموع الساعات قبل الحذف والإضافة** | | |  | **مجموع الساعات قبل الحذف والإضافة** | | |  |
| **تعليمات مهمة :**   * **يستعمل هذا النموذج في حالة حذف أو إضافة مقررات .** * **تتم عملية الحذف والإضافة باختيار الطالب، وموافقة المرشد الأكاديمي بناءً على توقيع معلم المقرر.** * **يسلم النموذج إلى وكيل شؤون الطلاب بعد إكمال إجراءات المطلوبة؛ ليضمها إلى نماذج التسجيل الخاصة بالطالب ويجري التعديلات اللازمة بموجبها** * **يجب ألا يزيد عدد الساعات المعتمدة بعد الإضافة عن ( ) ساعة معتمدة .** * **يجب أن لا يقل عدد الساعات المعتمدة بعد الحذف عن ( ) ساعة معتمدة .** * **على معلم المقرر حذف أو إضافة اسم الطالب من كشف المادة عند اعتماده .** * **نسخة لولي أمر الطالب** | | | | | | | |

## سجل تسليم المقررات الدراسية للطلاب

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الصف** |  | **الفصل** |  | | |
| **اليوم** |  | **التاريخ** |  |  | **1446 ه** |



**نموذج(10) اسم النموذج: كشف تسليم المقررات الدراسية للطلاب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 02 - 01)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **وثيقة المحافظة على الكتب** | **التوقيع** | **استلام الكتب نهاية الفصل** | | **التوقيع** |
| **تم استلامها** | **لم يستلم** |
| **1** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **2** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **3** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **4** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **5** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **6** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **7** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **8** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **9** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **10** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **11** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **12** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **13** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **14** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **15** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **16** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **17** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **18** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **19** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **20** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **21** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **22** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **23** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **24** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |
| **25** |  | **المحافظة على كتبي وتسليمها بعد نهاية الفصل الدراسي** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الكتب غير المسلمة** | **1- 2- 3- 4-** | | |
| **اسم المسؤول** |  | **التوقيع** |  |

## سجل الطلاب المتأخرين صباحًـا

23

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



نموذج رقم (23) اسم النموذج : كشف بأسماء الطلاب المتأخرين صباحاً رمز النموذج :( و.ط.ع.ن - 03 - 01)

**)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| كشف بأسماء الطلاب المتأخرين صباحاً  **1- 2- 3- 4-** | | | | | |
| **اليوم** |  | **التاريخ** |  |  | **1446 هـــ** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **الصف** | **مقدار التأخر** | | **اسباب التأخير** | **توقيع الطالب** |
| **د** | **س** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم المسؤول** |  | **التوقيع** |  |

## سجل تحويل طالب متكرر الغياب لوكيل شؤون الطلاب

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

24

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (24) اسم النموذج: تحويل طالب متكرر الغياب لوكيل شؤون الطلاب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 03 – 02 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | | | | | | | **الصف** | | **تاريخ التحويل** | | **الحصة** |
|  | | | | | | | **/** | | **/ /1446 هــ** | |  |
| **إلى: وكيل شؤون الطلاب** |  | | | | | | | | | | |
| **أحيل لكم الطالب الموضح اسمه أعلاه للأسباب التالية:** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **علماً انه تم اتحاذ الإجراْءات التالية:** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **أسم المرشد الطلابي** | | | | | | **التوقيع** | | | | **التاريخ** | |
|  | | | | | |  | | | | **/ / 1442 هـ** | |
| **وكيل شؤون الطلاب** | |  | | | | | |  | | | |
| **تم إنهاء الموقف بتاريخ : / / 1442 هـ** | | | | | | | | | | | |
| **إلى : مسجل المعلومات** | | | |  | | | | | | | |
| **يتم حسم ( ) درجة على الطالب من درجات ❑ السلوك ❑ المواظبة حسب اللائحة التالية :** | | | | | | | | | | | |
| **اسم الوكيل** | | | | **التوقيع** | | | | **التاريخ** | | | |
|  | | | |  | | | | **/ / 1446 هـ** | | | |
| **الى مسجل المعلومات:** | | |  | | | | |  | | | | |
| **تم حسم الدرجة بتاريخ : / / 1446 هـ** | | | | | | | | | | | | |
| **اسم مسجل المعلومات** | | | | | **التوقيع** | | | **التاريخ** | | | | |
|  | | | | |  | | | **/ / 1446 هـ** | | | | |
| **إلى المرشد الطلابي:** | |  | | | | | |  | | | | |
| **آمل متابعة الطالب خلال الفترة القادمة وإبلاغنا عن مدى تحسن مستواه ورأيكم في تثبيت الحسم من عدمه** | | | | | | | | | | | | |
| **اسم الوكيل** | | | | | **التوقيع** | | | **التاريخ** | | | | |
|  | | | | |  | | | **/ / 1446 هـ** | | | | |
| **إلى وكيل شؤون الطلاب:** | |  | | | | | |  | | | |
| * **نرى تثبيت درجة الحسم لعدم استجابة الطالب خلال الفترة السابقة.** * **نرى إلغاء حسم الدرجة لتحسن مستوى الطالب.** | | | | | | | | | | | |
| **اسم المرشد الطلابي** | | | | | **التوقيع** | | | **التاريخ** | | | |
|  | | | | |  | | | **/ / 1446 هـ** | | | |

## سجل كشف حضور وغياب طلاب المدرسة

25

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (25) اسم النموذج : كشف حضور وغياب طلاب المدرسة رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 03 - 03 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الصف** |  | **اليوم** |  | **التاريخ** |  |  | **1446 هــ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **البيانات** | | **الاسم** | **نوع الغياب** | | **رقم الهاتف** | **الزمن** | **المجيب** | **سبب الغياب** | **توقيع المعلم** |
| **بعذر** | **بدون عذر** |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الصف** |  | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الفصل** |  | **2)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **المسجلون** |  | **3)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الحضور** |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الغياب** |  | **5)** |  |  |  |  |  |  |  |

## سجل استئذان الطلاب أثناء الدوام الرسمي

26

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (26) اسم النموذج : سجل استئذان الطلاب أثناء الدوام الرسمي رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 03 - 04 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الفصل** | **التاريخ** | **وقت الخروج** | | **سبب الاستئذان** | **التوقيع** |
| **د** | **س** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |
|  | **/** | **/** |  |  |  |  |
| **اسم ولي الامر:** |

**ملاحظة : لا بد من حضور ولي الأمر في حال خروج الطالب أثناء الدوام الرسمي ، خلاف ذلك يمنع خروج الطالب من المدرسة حسب لوائح وزارة التعليم**

## سجل كشف بأسماء الطلاب المستحقين للإعانة والمكافأة

28

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم ( 28 ) اسم النموذج: كشف باسماء الطلاب المستحقين للاعانة والمكافأة رمز النموذج :(و.ط.ع.ن – 04 – 01)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **رقم السجل المدني** | **الصف** | **نوع الإعانة** | **التاريخ** | **توقيع الطالب** | **رقم الحساب البنكى** |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |
|  |  |  |  |  | **/ / 1446** |  |  |

## سجل كشف بالحالات المرضية في المدرسة

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

29

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم (29) اسم النموذج: كشف بالحالات المرضية للطلاب في المدرسة رمز النموذج :(و.ط.ع.ن – 04 – 01)**

**)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **هاتف ولي الأمر** | | | |
| **المنزل** | | **العمل** | **الجوال** |
|  | **/** |  | |  |  |
| **وصف الحالة المرضية:** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **الإجراءات المطلوب عند وقوع الحالة** | | | **التوصيات** | | |
|  | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **هاتف ولي الأمر** | | | |
| **المنزل** | | **العمل** | **الجوال** |
|  | **/** |  | |  |  |
| **وصف الحالة المرضية:** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **الإجراءات المطلوب عند وقوع الحالة** | | | **التوصيات** | | |
|  | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | **الصف** | **هاتف ولي الأمر** | | | |
| **المنزل** | | **العمل** | **الجوال** |
|  | **/** |  | |  |  |
| **وصف الحالة المرضية:** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **الإجراءات المطلوب عند وقوع الحالة** | | | **التوصيات** | | |
|  | | |  | | |

## سجل ابلاغ عن حالة طالب

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

30

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



|  |
| --- |
| **المكرم الأستاذ: ...................................................................................... وفقه الله**  **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ,,,,, وبعد:**  **يوضح الجدول أدناه الحالة/الحالات الصحية للطالب/الطلاب، والتي تتطلب منكم التعامل معها حسب ما هو موضح** |

**نموذج رقم (30) اسم النموذج: إبلاغ عن حالة طالب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن – 04 – 02 )**

**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | | **الصف** | **وصف الحالة** | **الإجراء المطلوب عند وقوع الحالة** | | **التوصيات** |
| **1** |  | |  |  |  | |  |
| **2** |  | |  |  |  | |  |
| **3** |  | |  |  |  | |  |
| **4** |  | |  |  |  | |  |
| **5** |  | |  |  |  | |  |
| **6** |  | |  |  |  | |  |
| **7** |  | |  |  |  | |  |
| **8** |  | |  |  |  | |  |
| **9** |  | |  |  |  | |  |
| **10** |  | |  |  |  | |  |
| **11** |  | |  |  |  | |  |
| **12** |  | |  |  |  | |  |
| **13** |  | |  |  |  | |  |
| **14** |  | |  |  |  | |  |
| **15** |  | |  |  |  | |  |
| **المرشد الطلابي** | | **محسن العجلاني / حمد المطيري** | | | **مدير المدرسة** | **مساعد بن سعد الزهراني** | |

## تحويل طالب لوكيل شؤون الطلاب

31

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المساعد الاداري/المعلم** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



نموذج رقم ( 31 ) اسم النموذج : تحويل طالب لوكيل شؤون الطلاب رمز النموذج : (و.ط.ع.ن - 04 - 03)

**)**

ما تم حيال الطالب : ( خاص بالموجه الطلابي ) :

...................................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................... ..............................................................................................

الموجه الطلابي : ....................................................................................... التوقيع : التاريخ: / / 1446

ما تم حيال الطالب : ( خاص بوكيل المدرسة ) :

...................................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................... ..............................................................................................

تمت إحالته إلى الموجه الطلابي

وكيل المدرسة : .............................................................................................. التوقيع التاريخ: / / 1446

اسم الطالب ................................................................................. بالصف : ( / ) المادة: )  **)** الحصة)  **)**

سبب التحويل: ❑ عدم أداء الواجب ❑ مشاغبة ❑ تأخر عن الحصة ❑ ضعف دراسي

❑ أخرى ( تذكر )..............................................................................................

إيضاح المشكلة....................................................................................................................................................................................................................... .......

........................................................................................................................................................................................................................ .......................................

اسم المعلم .............................................................................................. التوقيع التاريخ: / / 1446

ملاحظات :

1. يتم إخطار وكيل المرحلة حسب هذا النموذج بعد انتهاء الحصة الدراسية .
2. يقوم وكيل بالمرحلة باستدعاء الطالب في وقت لا يؤثر عليه دراسياً.
3. يتم تحويل الطالب إلى المرشد في حالة تكرار السلوك أو الضعف الدارس .
4. يقوم الموجه الطلابي بإخطار المعلم بما تم حيال الطالب.

يحفظ هذا النموذج لدى وكيل شؤون الطلاب ونسخة لدى الموجه الطلابي.

## سجل برامج الارشادية المقدمة للطالب

32

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



**نموذج رقم (32) اسم النموذج: البرامج الإرشادية المقدمة للطالب رمز النموذج :( و.ط.ع.ن – 04 –04)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم البرنامج** | **تاريخ التنفيذ** | **المناسبة** | **ع/المستفيدين** |
| **1** |  | **/ /1446** |  |  |
| **2** |  | **/ /1446** |  |  |
| **3** |  | **/ /1446** |  |  |
| **4** |  | **/ /1446** |  |  |
| **5** |  | **/ /1446** |  |  |
| **6** |  | **/ /1446** |  |  |
| **7** |  | **/ /1446** |  |  |
| **8** |  | **/ /1446** |  |  |
| **9** |  | **/ /1446** |  |  |
| **10** |  | **/ /1446** |  |  |
| **11** |  | **/ /1446** |  |  |
| **12** |  | **/ /1446** |  |  |
| **13** |  | **/ /1446** |  |  |
| **14** |  | **/ /1446** |  |  |
| **15** |  | **/ /1446** |  |  |
| **16** |  | **/ /1446** |  |  |
| **17** |  | **/ /1446** |  |  |
| **18** |  | **/ /1446** |  |  |
| **19** |  | **/ /1446** |  |  |
| **20** |  | **/ /1446** |  |  |
| **21** |  | **/ /1446** |  |  |
| **22** |  | **/ /1446** |  |  |
| **23** |  | **/ /1446** |  |  |
| **24** |  | **/ /1446** |  |  |

33

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

## سجل التقرير الفصلي للارشاد الطلابي

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **المرشد الطلابي** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



**نموذج رقم (33) اسم النموذج: التقرير الفصلي للإرشاد الطلابي رمز النموذج : (و.ط.ع.ن – 04 – 05)**

**شهر ..................................................................................... / / 1446 هـ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رعاية الطلاب المعيدين** | | |  | | |  | |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | | | | **عدد المستفيدين** | | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** | | |  | |  |
| **3-** | **4-** | | |  | |
| **الصعوبات التي حدثت** | | | | **المقترحات** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رعاية الطلاب المتأخرين دراسياً** | | |  | | |  | |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | | | | **عدد المستفيدين** | | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** | | |  | |  |
| **3-** | **4-** | | |  | |
| **الصعوبات التي حدثت** | | | | **المقترحات** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رعاية الطلاب المتفوقين** | | |  | | |  | |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | | | | **عدد المستفيدين** | | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** | | |  | |  |
| **3-** | **4-** | | |  | |
| **الصعوبات التي حدثت** | | | | **المقترحات** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **حالات التأخر والغياب** | | |  | | |  | |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | | | | **عدد المستفيدين** | | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** | | |  | |  |
| **3-** | **4-** | | |  | |
| **الصعوبات التي حدثت** | | | | **المقترحات** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الحالات السلوكية** | | |  | | |  | |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | | | | **عدد المستفيدين** | | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** | | |  | |  |
| **3-** | **4-** | | |  | |
| **الصعوبات التي حدثت** | | | | **المقترحات** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **البرامج والنشرات التوعوية** | | |  | | |  | |
| **عدد الطلاب** | **البرامج المنفذة** | | | | **عدد المستفيدين** | | **مدى الاستجابة** |
|  | **1-** | **2-** | | |  | |  |
| **3-** | **4-** | | |  | |
| **الصعوبات التي حدثت** | | | | **المقترحات** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم المرشد الطلابي** | **التوقيع** | **التاريخ** |
|  |  | **/ / 1446 هـ** |

## سجل حضور الطلاب لمجالات وجماعات النشاط

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

34

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **رائد النشاط** |  |

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**



**نموذج رقم (34 ) سجل حضور الطلاب لمجالات وجماعات النشاط رمز النموذج :(و.ط.ع.ن -05-1)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المجال الجماعة** |  | **المسؤول النشاط المشرف** |  | **المقر** |  |
| **الأسبوع** | | **من: / / 1446 هـ إلى: / / 1446 هـ** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالب** | **الصف** | **الاحد** | | **الاثنين** | | **الثلاثاء** | | **الاربعاء** | | **الخميس** | | **ملحوظات** |
| **ح** | **غ** | **ح** | **غ** | **ح** | **غ** | **ح** | **غ** | **ح** | **غ** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## سجل موافقة ولي أمر طالب لمشاركة ابنه في نشاط مدرسي

35

**الفصل الدراسي : ❑ الأول ❑الثاني ❑الثالث**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المسئولية الادارية عن السجل** | | | |
| **العمل** | **الاسم** | **العمل بالمدرسة** | **ملاحظات** |
| **المسئول المباشر** |  | **وكيل شؤون الطلاب** |  |
| **المشرف على السجل** |  | **رائد النشاط** |  |

وكيل شؤون الطلاب

**سعيد البحيري**

مدير المدرسة

**مساعد بن سعد الزهراني**



**نموذج رقم ( 35 ) سجل** موافقة ولي أمر طالب لمشاركة ابنه في نشاط مدرسي **رمز النموذج :** (و.ط.ع.ن -05 -02)

**المكرم ولي أمر الطالب : .................................................................................................... حفظه الله**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :**

**تعتزم المدرسة القيام بــ ❑ رحلة ❑ زيارة ❑ مشاركة**

**🗌 أخرى تذكر : .....................................................................................................................................................................**

**وذلك في يوم : ......................................................................... . الموافق: / /1446 هـ**

**من الساعة ( )🗌 صباحاً 🗌 مساء وستكون العودة بمشيئة الله الساعة ( ) وقد تم ترشيح ابنكم ضمن الطلاب المشاركين في هذا النشاط ، عليه نأمل موافاتنا بموافقتكم أو عدمها ليتسنى لنا إجراء اللازم .**

**مدير المدرسة**

**مساعد بن سعد الزهراني**

**رأي ولي الأمر : ❑ موافق ❑ غير موافق**

**اسم ولي الامر : .......................................................................................................... التوقيع : .........................................................**

**ملاحظة**

**يجب إعادة هذا الخطاب للمدرسة بعد اطلاع توقيع ولي الأمر.**