

القرار رقم / ١٨ / و

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

بناءً على أحكام المرسوم التشريعي رقم / ٢٥ / لعام ٢٠٠٢ وتعديلاته، المتضمن إحداث الجامعة الافتراضية السورية.
وعلى أحكام القرار رقم ٩٩/و، تاريخ ٢٦/١٠/٢٠١٧ المتضمن اللائحة الداخلية للجامعة الافتراضية السورية.
وعلى اقتراح مجلس الجامعة الافتراضية السورية.
وعلى اقتراح مجلس أمناء الجامعة الافتراضية السورية.

يقرر ما يلي:

المادة ١- يعتمد نظام برنامج ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقنية في الجامعة الافتراضية السورية، المرافق.

المادة ٢- ينشر هذا القرار ويبلغ من يلزم لتنفيذه.

دمشق في

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

الدكتور بسام ابراهيم

٢٦ شباط ٢٠٢٠

صورة إلى:

رئاسة الجامعة الافتراضية السورية

م. السيد الوزير

وزارة المالية: الرجاء نشر القرار وإعلامنا

م. الشؤون القانونية

الديوان

**نظام برنامج ماجستير
التأهيل والتخصص في إدارة التقانة
في
الجامعة الافتراضية السورية**

نظام برنامج ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقانة

الفصل الأول

تعريف وأهداف الكلية والبنية العلمية

المادة ١ - تعاريف: يقصد بالتعابير الآتية في معرض تطبيق أحكام هذا النظام، المعنى الوارد بجانب كل منها:

وزارة:	وزارة التعليم العالي.
الوزير:	وزير التعليم العالي.
رئيس الجامعة:	رئيس الجامعة الافتراضية السورية.
الجامعة:	الجامعة الافتراضية السورية.
مجلس الجامعة:	مجلس الجامعة الافتراضية السورية.
مجلس الشؤون العلمية:	مجلس الشؤون العلمية في الجامعة الافتراضية السورية.
النظام المالي:	النظام المالي للجامعة الافتراضية السورية.
الجامعة المعتمدة:	إحدى الجامعات المعتمدة من قبل الوزارة.
الكلية:	كلية العلوم الاقتصادية والإدارية.
البرنامج:	ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقانة.
محصولات التعلم:	المعارف والمهارات التي يجب أن يحصل عليها الطالب كي يستحق النجاح.
الوحدة المعتمدة:	حجم التعلم المعتمد على محصلات التعلم المستهدفة وأعباء العمل ذات الصلة، ويخصص لكل مقرر عدد معين من الوحدات المعتمدة وبعد الطالب حائزاً هذه الوحدات في حال حقق شروط النجاح الخاصة بالمقرر، وتكافئ الوحدة المعتمدة (٢٥) ساعة من وقت يقضيه الطالب في حضور الجلسات التزامنية ومتابعة الجلسات اللاتزامنية وإنجاز الوظائف والتكليفات والدراسة الفردية خلال فصل دراسي يخصص فيه /١٤/ أسبوع على الأقل للتدريس الفعلي.
المقرر:	الوحدة التعليمية التي يتم فيها امتحان الطالب.
الصف الافتراضي:	مجموعة من الطلاب المسجلين على أحد مقررات البرامج، حيث يمكنهم متابعة الجلسات التزامنية، والتواصل فيما بينهم، وما بينهم وبين المحاضر من خلال الأنظمة البرمجية المعتمدة في الجامعة.
الجلسة التزامنية:	لقاء عبر الإنترنت يجمع المحاضر مع طلاب صف افتراضي بهدف إجراء الحوارات والنقاشات التي يمكن أن تُجرى ضمن سياق تغطية مادة علمية أو تدريبية.
الجلسة اللاتزامنية:	تسجيل (صوتي مرئي) يجريه أحد المختصين ويغطي جزءاً من المادة العلمية للمقرر، ويخزن وفق أنظمة الجامعة على نحو يتاح للطلاب الرجوع إليه متى يشاء.

المادة ٢ - تمنح الجامعة درجة ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقنية وفقاً للأحكام المحددة في هذا النظام.

الفصل الثاني

أهداف الكلية

المادة ٣ - تهدف الكلية إلى تحقيق الأهداف الآتية:

- أ- تخريج كوادر على درجة عالية من التميز محلياً وعربياً ودولياً في مختلف المجالات التي تدرسها الكلية (الاقتصاد، المحاسبة، إدارة الأعمال، الإحصاء التطبيقي، المصارف والتأمين، إدارة التقنية....).
- ب- تطوير وسائل البحث وطرق التدريس وتطوير الكتب والمؤلفات الجامعية.
- ج- التشجيع على إجراء الأبحاث النظرية والتطبيقية بما يساهم في إثراء وتطوير المعرفة، وتقديم حلول مبتكرة للاقتصاد الكلي والمشاكل الإدارية والتسويقية والمحاسبية والمالية.. الخ التي تواجه منشآت القطاع العام والخاص.
- د- الإسهام في دورات التأهيل والتخصص بما يكفل سد حاجات قطاعات العمل من المعارف والمهارات اللازمة لهم.
- هـ- توثيق الروابط الثقافية والعلمية مع الجامعات والهيئات العلمية العربية والأجنبية.
- و- تحقيق أعلى مستوى من التفاعل بين الكلية والمجتمع بمؤسساته الاقتصادية والاجتماعية بما يحقق ربط الجامعة بالمجتمع.
- ز- توفير الخدمات الاستشارية في الجهات العامة أو الخاصة.
- ح- تنظيم وعقد الندوات العلمية والمؤتمرات وورش العمل التي من شأنها المساهمة في إثراء الموضوعات والمشاكل الاقتصادية والإدارية والمالية المعاصرة، وإيجاد الحلول المناسبة لها.

الفصل الثالث

البنية العلمية للكلية

المادة ٤ - تضم الكلية البرامج الآتية:

- أ. الإجازة في علوم الإدارة
- ب. ماجستير التأهيل والتخصص في الجودة
- ج. ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقنية
- د. ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة الأعمال
- هـ. الدكتوراه في الإدارة.

الفصل الرابع

أحكام مشتركة لبرامج ماجستير التأهيل والتخصص

المادة ٥- يُشترط في قبول المرشح لتحضير درجة ماجستير التأهيل والتخصص ما يأتي:

- أ- أن يكون حاصلاً على درجة الإجازة الجامعية من إحدى الجامعات، أو المعاهد العليا في الجمهورية العربية السورية، أو أي درجة علمية يعدها مجلس الشؤون العلمية مُعادلة لها.
- ب- يختص مجلس الشؤون العلمية بمعادلة الدرجة العلمية والمجالات الاختصاصية غير السورية المؤهلة للقبول في البرنامج فقط، ولا يعد هذا التعادل صالحاً لبرامج أخرى داخل الجامعة أو خارجها، ولهذا المجلس أن يطلب تعديل الدرجة العلمية من الجهات المختصة في الوزارة، وعلى الطالب تقديم جميع الوثائق والمعلومات الضرورية التي يتطلبها التعادل.
- ج- أن يجتاز اختبار اللغة الإنكليزية الذي تجربته الجامعة، أو ما يعادله من درجات الاختبارات المعيارية العالمية، مثل امتحان TOEFL، أو امتحان IELTS، أو أي اختبار عالمي يقبله مجلس الشؤون العلمية، وتحدد شروطه من قبل مجلس الشؤون العلمية بشرط ألا يكون قد مضى أكثر من سنتين على تاريخ حصول الطالب على وثيقة الاختبار المعياري.
- د- أن يتقدم لاختبار القبول الخاص بالبرنامج.

المادة ٦- الانتقال إلى السنة الأعلى:

يُعد الطالب مترفعاً إلى السنة الثانية في حال نجح في مقررات فصلين دراسيين بما يتوافق مع شروط الحد الأدنى للتسجيل على الوحدات المعتمدة في البرنامج.

المادة ٧- النجاح في المقرر:

أ- تتألف العلامة النهائية للمقرر من جزأين: درجة الامتحان الكتابي لا تقل عن ٦٠٪، ودرجة الأعمال لا تزيد على ٤٠٪ من العلامة النهائية للمقرر، وتحدد هذه النسب بقرار من مجلس الشؤون العلمية، بما ينسجم مع طبيعة كل مقرر بناءً على اقتراح مدرس المقرر ومجلسي القسم والكلية في مطلع كل فصل دراسي.

ب- يُعد الطالب ناجحاً في المقرر إذا كانت علامته النهائية فيه لا تقل عن ٦٠٪، بشرط ألا تقل درجة أي من الجزأين عن ٤٠٪ (الامتحان ودرجة الأعمال) من العلامة العظمى لكل منهما.

المادة ٨- مشروع الماجستير:

- أ. يُعيد الطالب مشروعاً في موضوع يقرّه مجلس الشؤون العلميّة، ويقدم بنتيجة عمله في هذا المشروع تقريراً تجري مناقشته أمام لجنة حكم يشكّلها مجلس الشؤون العلمية لهذا الغرض.
- ب. يُنجز المشروع بإشراف أحد أعضاء الهيئة التعليمية، أو من في حكمهم، أو أحد المختصين ممن يوافق عليه مجلس الشؤون العلمية من حملة شهادة الدكتوراه.
- ج. تؤلف لجنة حكم من المختصين في المجال لكل مشروع من ثلاثة أعضاء على الأقل أحدهم المشرف.
- د. تقوم لجنة الحكم بتقويم المشروع وفقاً للقواعد التي يحددها مجلس الشؤون العلمية، ويعد الطالب ناجحاً في المشروع إذا حصل على درجة لا تقل عن ٦٠ من ١٠٠.
- هـ- يجوز للجنة الحكم إعطاء مهلة لا تتجاوز الشهر من تاريخ المناقشة لإجراء التعديلات (في حال الضرورة)، ولا يتم في هذه الحالة إعادة المناقشة.
- و- يعد الطالب راسباً في المشروع في حال عدم حصوله على علامة ٦٠ على الأقل أو في حال عدم موافقة اللجنة على التعديلات التي تطلب منه خلال أقل من شهر بعد المناقشة، ويعيد الطالب التسجيل على المشروع من جديد ولمرة واحدة.

الفصل الخامس

ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقنية

المادة ٩- أهداف البرنامج:

يهدف البرنامج إلى تأهيل خريجي الإجازة الجامعية من عدة اختصاصات في مجال إدارة التقنية، وذلك من خلال تزويدهم بالمعارف والمهارات التي تمكنهم من المشاركة في تنظيم وتخطيط وتكامل للتقانات الأفضل للمؤسسة وكيفية الحصول عليها واستثمارها وتطويرها ومتابعة دمج هذه التقانات مع إجراءات العمل في المؤسسة.

المادة ١٠- محصلات التعلم:

أ- على صعيد المعرفة والفهم Knowledge & Understanding:

يتوقع من الطالب أن يمتلك مجموعة من المعارف والمهارات والقيم، منها:

- ١- يعرف مفاهيم الإدارة الأساسية من إنتاج وتسويق وتمويل وموارد بشرية.
- ٢- يوصف إدارة التخطيط وأهدافها، وأنواع الخطط ومقومات التخطيط ومعوقاته .
- ٣- يشرح مفهوم اتخاذ القرار في المنشآت التقنية ومراحل اتخاذ القرار وأنواع القرارات.
- ٤- يشرح كيفية قيام المستهلك الفرد باتخاذ قراراته الخاصة باستهلاك السلع التقنية والخدمات من خلال آلية السوق.
- ٥- يعرف أساسيات تقنية المعلومات والاتصالات.
- ٦- يعرف المفاهيم المرتبطة بالتغير والإبداع، واستخدامها والتعامل معها بشكل صحيح.
- ٧- يعرف المفاهيم الأساسية في المحاسبة المالية وقواعدها العلمية وآلية عملها.
- ٨- يشرح طرق نمذجة الوثوقية للأنظمة.
- ٩- يعرف مفاهيم الجودة والجودة الشاملة وأدوات إدارة الجودة.
- ١٠- يعرف مفاهيم الصيانة وأهمية الصيانة ومدى الحاجة لها.
- ١١- يشرح مفاهيم نقل وإدارة التقنية.
- ١٢- يعرف أساسيات نظم المعلومات الإدارية.
- ١٣- يعرف إدارة المشاريع ومتغيراتها.

ب- على صعيد المقدرات الذهنية Intellectual Abilities:

يتوقع من الطالب أن يمتلك مجموعة من المعارف والمهارات والقيم، منها:

- ١- يمارس التحليل الجزئي وبصفة خاصة سلوك المستهلك الفرد للسلعة التكنولوجية على نطاق الطلب والاستهلاك وسلوك المنشأة التقنية على نطاق الإنتاج والعرض.
- ٢- يمارس التقييم المنهجي للتقانات الملائمة.

- ٣- يحلل الحاجة لعملية التغيير والإبداع في المؤسسة وتحديد توجهاتها الاستراتيجية.
- ٤- يحلل ويوصف الأعطال من خلال بناء شجرة الأعطال الخاصة بالألات/ التجهيزات/ المنظومات.
- أ- على صعيد المهارات العملية Practical Skills:

- يتوقع من الطالب أن يمتلك مجموعة من المعارف والمهارات والقيم، منها:
- ١- يستخدم أدوات الإدارة الفعالة للتقانات المختلفة.
 - ٢- يطور استشارات في مجال نقل وتطوير وإدارة التقانة في الشركات والمؤسسات.
 - ٣- يقيم التقانات المتوفرة ويختار التقانة الملائمة وفق منهجيات محددة.
 - ٤- يحلل ويقيم الواقع التقني في الشركات والمؤسسات.
 - ٥- يصمم دراسات جدوى اقتصادية وفنية للتقانات الملائمة.
 - ٦- يحول الأفكار الإبداعية إلى أعمال تجديد وابتكار.
 - ٧- يستخدم آليات وأدوات التغيير والإبداع المختلفة.
 - ٨- يصمم طرق علمية لحل المشاكل في عالم الأعمال.
 - ٩- يصمم دفتر الشروط الوظيفية لمنظومة/ مشروع.
 - ١٠- يحلل ويبسط المنظومة المدروسة لتمثيلها على عدة مستويات بهدف تحديد المنظومات الجزئية.

د- على صعيد المهارات العامة القابلة للانتقال General Transferable Skills:

- يتوقع من الطالب أن يمتلك مجموعة من المعارف والمهارات والقيم، منها:
- ١- يقود فرق العمل لتحقيق أهداف العمل.
 - ٢- يكرس روح العمل الجماعي بين أعضاء الفرق.
 - ٣- يكرس مبادئ العدالة ما بين عناصر الفرق.
 - ٤- يتابع البحث عن أفضل الممارسات والتجارب في إدارة وهندسة الجودة محلياً وعالمياً.
- المادة ١١- يُشترط في قبول المرشح لتحضير درجة الماجستير أن تكون الدرجة العلمية المذكورة في الفقرة السابقة (أ) من المادة ٥/ في أحد المجالات الاختصاصية الآتية: العلوم الهندسية، العلوم الطبية، علوم المعلوماتية، علوم الاتصالات، العلوم الإدارية والاقتصادية، العلوم الأساسية، أو أي من المجالات الاختصاصية التي يعدها مجلس الشؤون العلمية معادلة لها.
- المادة ١٢- معايير المفاضلة:

يحسب معدل القبول بأخذ المتوسط الحسابي المثلث لأربعة مكونات وهي:

- أ- معدل التخرج في الدرجة العلمية المقبول على أساسها المرشح، ويثقل بـ ٤٥٪ من معدل القبول.
- ب- اختبار القبول المشار إليه في الفقرة (د) من المادة ٥/، ويثقل بـ ٤٥٪ من معدل القبول.

ج- مصدر الدرجة العلمية التي يقبل على أساسها المرشح، ويثقل بـ ١٠٪ من معدل القبول، حيث يعطى ١٠ علامات لخريجي الجامعات الحكومية، و ٥ علامات لخريجي الجامعات الخاصة والتعليم المفتوح والجامعات غير السورية.
ويُقوض مجلس الجامعة بتعديل معدلات القبول في بداية كل فصل دراسي، تبعاً لسياسة الاستيعاب المعتمدة والقدرة الاستيعابية للجامعة.

المادة ١٣-الخطة الدراسية:

اسم المقرر	رمز المقرر	تصنيف المقرر	الأسبقيات	الوحدات المعتمدة	ساعات توصل	ساعات تعلم إضافية
إدارة واقتصاد التقانة	MET	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
إدارة سلاسل التوريد	SCM	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
تقانة المعلومات والاتصالات (باللغة الإنكليزية)	ICT	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
التغيير الثقافي والإبداع	TCI	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
طرق علمية في الإدارة	SMM	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
محاسبة وإدارة مالية	AFM	الزامي	MET	٦	٥	١٠٠
جودة ووثوقية وصيانة	QRM	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
نقل وتطوير التقانة	TDT	الزامي	MET	٦	٥	١٠٠
نظم معلومات إدارية	MIS	الزامي	ICT	٦	٥	١٠٠
هندسة النظم	SE	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
تسويق صناعي وتكنولوجي	ITM	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
إدارة مشاريع التقانة	TPM	الزامي	MET	٦	٥	١٠٠
قانون الأعمال والتقانة	BTL	الزامي	-	٦	٥	١٠٠
تطوير منتج جديد	NPD	الزامي	TCI	٦	٥	١٠٠
تجارب في إدارة التقانة	CTM	الزامي	TDT	٦	٥	١٠٠
مشروع الماجستير	FIP	الزامي	دراسة ٩٠ وحدة معتمدة على الأقل، وانجاز ٧٨ وحدة منها على الأقل.	٣	١٥	٧٢٥

المادة ١٤ - الخطة الدراسية الاسترشادية للبرنامج:

الأسبقيات	الرمز	اسم المقرز بالعربية	الفصل
-	MET	إدارة واقتصاد التقنية	الأول
-	SCM	إدارة سلاسل التوريد	
-	ICT	تقانة المعلومات والاتصالات (باللغة الإنكليزية)	
-	TCI	التغيير التقني والإبداع	
-	SMM	طرق علمية في الإدارة	
MET	AFM	محاسبة وإدارة مالية	الثاني
-	QRM	جودة وثوقية وصيانة	
MET	TDT	نقل وتطوير التقنية	
ICT	MIS	نظم معلومات إدارية	
-	SE	هندسة النظم	
-	ITM	تسويق صناعي وتكنولوجي	الثالث
MET	TPM	إدارة مشاريع التقنية	
-	BTL	قانون الأعمال والتقانة	
TCI	NPD	تطوير منتج جديد	
TDT	CTM	تجارب في إدارة التقنية	
دراسة ٩٠ وحدة معتمدة على الأقل، وإنجاز ٧٨ وحدة منها على الأقل.	FIP	مشروع الماجستير	الرابع

المادة ١٥ - التسجيل على الوحدات المعتمدة للبرنامج:

- أ- الحد الأدنى لعدد الوحدات التي يحق للطالب التسجيل عليها في الفصل الواحد ١٨ وحدة.
- ب- الحد الأعلى لعدد الوحدات التي يحق للطالب التسجيل عليها في الفصل الواحد ٣٦ وحدة.
- ج- عدد وحدات المقررات الإلزامية ٩٠ وحدة، وعدد وحدات مشروع الماجستير ٣٠ وحدة.
- المادة ١٦- يُشترط لتسجيل مشروع الماجستير أن يكون الطالب قد درس سابقاً ٩٠ وحدة معتمدة على الأقل، وأنجز منها ٧٨ وحدة على الأقل.

المادة ١٧- يُشترط لحصول الطالب على درجة الماجستير ما يأتي:

أ- أن ينجح في جميع المقررات.

ب- أن ينجح في مشروع الماجستير.

ج- أن يُسدّد الرسوم والأقساط المالية المترتبة عليه وفقاً للنظام المالي.

الفصل السادس

أحكام عامة

المادة ١٨- في كل ما لم يرد عليه نصّ في هذا النظام، تطبّق أحكام المرسوم التشريعي رقم /٢٥/ لعام ٢٠٠٢

وتعديلاته المتضمن إحداث الجامعة والأنظمة النافذة في الجامعة.

توصيف مقررات برنامج ماجستير التأهيل والتخصص في إدارة التقنية

المخرجات التعليمية	اسم المقرر (بالعربية)	اسم المقرر (بالإنكليزية)	الرمز
<p>توصيف المقرر:</p> <p>يقدم هذا المقرر المبادئ الأساسية في الاقتصاد والإدارة مع التركيز على المواضيع التقنية والشركات التقنية. ويقسم المقرر إلى جزأين:</p> <p>- القسم الأول يركز على تعريف الطالب بمفهوم الإدارة وأهميتها في المنظمات ومراحل تطور علم الإدارة ومدارسها الفكرية، وأدوات الإدارة الفعالة للتقانة، كما يوضح خطوات عملية لاتخاذ القرارات الإدارية والوظائف الإدارية وكيفية ممارستها من قبل المدير في المنظمات من تخطيط، واتخاذ القرارات، والتنظيم، والقيادة، والاتصال، والرقابة. بالإضافة إلى فهم كيفية تحليل كل عنصر من عناصر المنتج بغرض معرفة ما إذا كان يضيف قيمة كافية تبرر تكلفته وهو ما يعرف بتحليل سلسلة القيمة.</p> <p>- القسم الثاني يسمى إلى تعريف السلوك الاقتصادي للمنظمات وما يترتب على ذلك السلوك من توظيف للموارد، خلق فرص للتشغيل، زيادة الدخل ورفع مستوى الرفاهية. بالإضافة إلى فهم طبيعة المشكلة الاقتصادية وإمكانات الإنتاج وأساسيات العرض والطلب ونظام الأسعار، والمرونة السعرية، وأنماط الأسواق الاقتصادية الجزئية للمسلع التقليدية والتكنولوجية (وخصوصاً سوق المنافسة الكاملة) وقراراتها الإنتاجية والتسعيرية.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • فهم الأسس النظرية والعملية المتعلقة بإدارة التقنية. • التعرف على الأدوات الفعالة لإدارة المشاريع التقنية وإدارة مسائل التقنية في المنظمات. • التعرف على المبادئ الأساسية في الاقتصاد. • التعرف على المبادئ الأساسية في الإدارة. 	إدارة واقتصاد التقنية	Management and Economics of Technology	MET

الرمز	اسم المقرر (بالإنكليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
SCM	Supply Chains Management	إدارة سلاسل التوريد	<p>توصيف المقرر:</p> <p>تحتاج كل الشركات التصنيعية والتوزيعية وحتى الخدمة للتمكن من إدارة وتسريع العمليات أو الأنشطة لوضع المنتج أو الخدمة في متناول الزبون بكفاءة عالية ومهلة قصيرة، ابتداءً من توفير أفضل المواد الأولية وأقلها تكلفة، ومروراً بالإنتاج المرشد المنظم ووصولاً إلى توزيع فعال واقتصادي للمنتجات وتسليمها بدقة ومرونة للزبون عبر أمثلة مسارات النقل. الإدارة اللوجستية هي الوظيفة المعنية بكل ذلك ضمن الشركة، بينما تصبح إدارة سلسلة الإمداد هي الإدارة المسؤولة عنها في إطار تعدد التحالفات والشراكات التي تعقدتها الشركة لتغطية هذه الأنشطة بكفاءة، من هنا تأتي ضرورة المفاضلة العلمية بين الموردين أو التشارك معهم، واستخدام الطرق الرياضية لتحديد أفضل المسارات للمرور على الموردين أو الزبائن، وأمثلة سياسات التخزين وتمركز المستودعات وتطوير شبكة التوزيع وتخفيض تكلفة نقل إنتاج المصانع إلى المستودعات، مع توضيح مزايا وسلبيات سياسة اللجوء إلى التوريد الثانوي وتكليف جهات خارجية ببعض هذه المسائل، ورصد التوجهات الحديثة للوجستية، وخاصة المتعلقة بمفاهيم في الوقت المناسب.</p> <p>يتوجه المقرر كجزء من برنامج إدارة التقانة إلى المدراء والفنيين والتنفيذيين المشاركين في الشركات الصناعية خاصة بمختلف السويات الإدارية بدءاً من تأمين المواد الخام إلى توزيع المنتج النهائي للسوق، مروراً بعمليات النقل والتخزين لإكسابهم منهجيات ومهارات في أمثلة القرار المتخذ. سيكتسب الطلاب مهارات الإدارة والتخطيط والتنظيم والمهارات التحليلية لتحسين تدفقات المواد الداخلة و الخارجة وكيفية ربط سلسلة التوريد مع الزبائن والموردين والشركاء. سيتم تناول أمثلة عملية لعدة شركات في المقرر مما يساهم بتطبيق الأفكار المدروسة بالإضافة إلى عدة أبحاث.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على مفاهيم إدارة سلاسل التوريد من إدارة وتسريع العمليات والأنشطة لوضع المنتج أو الخدمة في متناول الزبون بكفاءة عالية. • تعلم مهارات إدارة المشتريات والمقارنة بين العروض بطريقة علمية منهجية. • فهم إدارة الشراكات مع الموردين بما يخدم مصلحة الطرفين. • تعلم مهارات وتقنيات إدارة المخزون وتحليله والبحث عن مخزون أمثل والتحكم بمخزون الأمان. • فهم منهجيات وتقنيات إدارة النقل والبحث عن جولات مثلى للمرور على الزبائن أو الموردين. • تعلم كيفية اختيار شبكات التوزيع والبحث عن الشبكة المثلى وطرق تحديد موقع المستودع المركزي. • فهم كيفية اتخاذ قرار توكيل جهة خارجية أو مورد ثانوي بتنفيذ نشاط يتم تنفيذه داخل الشركة.

الرمز	اسم المقرر (بالإنكليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
ICT	Information and Communication Technology	تقانة المعلومات والاتصالات (باللغة الإنكليزية)	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يهدف المقرر إلى تعريف الطلاب بأهم تقانات المعلومات والاتصالات وأحدثها، وإطلاعهم على استخداماتها المختلفة في بيئات العمل والشركات. تشمل التقانات المعنية البنى الأساسية التي تعتمد عليها الشركات، وتحتوي كل ما يتعلق بالعتاد المادي والمنصات الحاسوبية المؤسسية، إضافة إلى البرمجيات والأنظمة المستخدمة في بناء المنظومات المؤسسية، وشبكات الاتصال بأنواعها المختلفة، وفضاء الوب والإنترنت وتحديات العصر الرقمي الجديد.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● التعرف على أساسيات تقانة المعلومات والاتصالات. ● التعرف على فضاء الوب والإنترنت وتوظيفهما في عالم الأعمال. ● التعرف على تجهيزات العتاد المادي الحديثة في خدمة الحوسبة والتواصل. ● التعرف على شبكات الاتصال والتواصل وتحديات الأمن والخصوصية. ● التعرف على تحديات العصر الرقمي ومجتمع تقانات المعلومات. ● فهم عالم المعطيات الكبيرة: قواعد المعطيات ونظم المعلومات والذكاء الصناعي. ● التعرف على بناء الأنظمة وتطوير التطبيقات البرمجية. ● التعرف على الحوسبة السحابية.
TCI	Technology Change and Innovation	التغيير التقني والإبداع	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمفاهيم الأساسية لعملية التغيير والإبداع، والطرق والمنهجيات المحرّضة والمؤسّسة للأفكار الإبداعية المولدة للتقانة ضمن المؤسسات وخارجها، وتزويده بالمعارف المطلوبة لبناء نماذج إدارة المعرفة التقانية في المؤسسات وآليات الاستفادة منها في تطوير القدرة المعرفية والتنافسية للمؤسسة، والإدارة الإستراتيجية لعملية التغيير والإبداع.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● فهم المصطلحات والمفاهيم المرتبطة بالتغيير والإبداع، واستخدامها والتعامل معها بشكل صحيح. ● تحديد الحاجة لعملية التغيير والإبداع في المؤسسة وتحديد توجهاتها الاستراتيجية. ● فهم واستخدام آليات وأدوات التغيير والإبداع المختلفة. ● تحويل الأفكار الإبداعية إلى أعمال تجديد وابتكار. ● إدارة منظومة التغيير والإبداع في المؤسسة. ● إدارة عمليات التحسين المستمر في المؤسسة. ● فهم واستخدام وإدارة الحاضنات التقانية في عملية التغيير والإبداع.

الرمز	اسم المقرر (بالإنكليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
SMM	Scientific Methods in Management	طرق علمية في الإدارة	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يتناول المقرر المفاهيم الأساسية لمجموعة من أساليب التحليل الكمي في الإدارة من خلال الاستخدام التطبيقي لها في المجال الاقتصادي والإداري.</p> <p>المحصلات التعليمية: في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على المفاهيم الأساسية للطرق الكمية في الإدارة. • إتقان مهارة تحويل المسائل الإدارية في اتخاذ القرار من مشكلة إنشائية إلى مشكلة رياضية. • فهم على طرق استخدام الأساليب الكمية في عملية اتخاذ القرار. • فهم البديل الأمثل من بين مجموعة البدائل المتاحة باستخدام أسلوب رياضي مناسب لذلك. • التعرف على كيفية اتخاذ القرار في ظل ظروف المخاطرة وظروف عدم التاكيد. • التعرف على طرق الأمثلة الخطية. • التعرف على نظرية صفوف الانتظار وكيفية استخدامها. • التعرف على طرق التنبؤ للشركات باستخدام تحليل ماركوف.
AFM	Accounting and Financial Management	محاسبة وإدارة مالية	<p>توصيف المقرر:</p> <p>تعتبر نظم المعلومات المحاسبية والمالية من أهم أنظمة المعلومات التي تساعد المؤسسات على اتخاذ قراراتها بشكل علمي صحيح وذلك لكونها بيانات رقمية كما أنها ناجمة عن مستندات رسمية ويقوم عمل المحاسبة على تسجيل الأنشطة وترتيبها وتبويبها وعرضها بشكل تقارير تبين نتيجة عمل هذه المؤسسات من ربح أو خسارة كما تبين وضعها المالي (الميزانية). كذلك تلعب الإدارة المالية دوراً هاماً في نجاح المؤسسات وتحقيق أهدافها من خلال أدواتها العلمية في التحليل المالي ودراسة جدوى الاستثمارات وتحديد طرق التمويل المناسبة وتحقق التوازن المالي في المؤسسة ومساعدة الإدارة على مختلف المستويات في اتخاذ قراراتها بشكل علمي صحيح، كما أنها تحقق التوازن بين هدي الربحية والسيولة والاستخدام الأمثل للموارد المالية المتاحة للمؤسسة.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على المفاهيم الأساسية في المحاسبة المالية وقواعدها العلمية وآلية عملها في التسجيل والترحيل وإعداد القوائم المالية (قائمة الدخل - قائمة المركز المالي). • القدرة على قراءة وتحليل القوائم المالية وفهم المبادئ العلمية المطبقة في إعداد هذه القوائم. • فهم تحليل التكاليف في المؤسسات واستخدام بيانات التكاليف في مساعدة الإدارة على أن تكون قراراتها علمية ودقيقة. • دراسة الاستثمارات المالية المتاحة للمؤسسة ومقارنتها باستخدام الأدوات العلمية الدقيقة لكي تتمكن الإدارة من استثمار أموالها في أفضل الخيارات. • دراسة فرص التمويل ومزايا كل فرصة واختيار تشكيلة التمويل التي تحقق وفر للمؤسسات وتزيد من أرباحها دون أن تقع في مخاطر السيولة. • إتقان مجموعة من الأدوات المالية التي تمكن المؤسسة من الاستخدام الأمثل لمواردها المتاحة وزيادة أرباحها.

الرمز	اسم المقرر (بالإنجليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
QRM	Quality, Reliability and Maintainability	جودة ووثوقية وصيانة	<p>توصيف المقرر:</p> <p>تهدف هذه المادة إلى تعريف المبادئ الأساسية للوثوقية والجودة والصيانة وتحليل الأعطال ونماذج حساب الوثوقية للأنظمة.</p> <p>المحصلات التعليمية: في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التمكن من طرق نمذجة الوثوقية للأنظمة. • معرفة طرق تقدير الوثوقية الأساسية. • التعرف على مقاميم الجودة والجودة الشاملة وأدوات إدارة الجودة. • التعرف على المفاهيم الأساسية والحديثة في الصيانة وإدراك أهمية الصيانة ومدى الحاجة لها. • التمييز بين أنماط الصيانة المختلفة: دورية، تنبؤية، حرجية، وقائية. • التعرف على كيفية جدولة الصيانة الدورية والوقائية. • التعرف على المبادئ الأساسية في إدارة الصيانة. • التدريب على كيفية توصيف الأعطال وبناء شجرة الأعطال الخاصة بالألات/ التجهيزات/ المنظومات.
TDT	Technology Development and Transfer	نقل وتطوير التقنية	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يهدف المقرر إلى تمكين الطلاب من المفاهيم الأساسية للتقانة وتعريفهم بعملية نقل التقانة ومكوناتها، ومتطلبات كل مكون من هذه المكونات، وكيفية انتقاء التقانة الملائمة. والإطلاع على المدارس المختلفة لعملية نقل التقانة ومتطلباتها ومصادر النجاح وأسباب الإخفاق في عملية نقل التقانة، وكيفية تفادي تلك الأسباب. كما يزود الطالب بأهم المتطلبات والأليات المساعدة في عملية امتصاص وتوطين التقانة. كما يسعى المقرر أن يطلع الطلاب على أهم الممارسات الأفضل في عمليات نقل التقانة وتوطينها وتطويرها.</p> <p>المحصلات التعليمية: في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • شرح المفاهيم الخاصة بالتقانة. • شرح المفاهيم الخاصة بنقل التقانة. • شرح المفاهيم الخاصة بإدارة التقانة. • تحديد العوامل المؤثرة في اختيار التقانة الملائمة. • تحديد آليات اختيار لتقانة الملائمة وتطبيقها. • تحديد متطلبات نقل التقانة. • تحديد الأليات المطلوبة لعملية نقل التقانة. • تحديد العوامل المؤثرة في عملية نقل التقانة. • التحضير لعملية نقل التقانة. • إدارة عملية نقل التقانة. • تحديد متطلبات وأليات امتصاص وتوطين التقانة. • إدارة عملية امتصاص وتوطين التقانة. • تحديد متطلبات وأليات تطوير التقانة. • إدارة عملية تطوير التقانات القائمة في المؤسسة. • شرح وتحليل الممارسات الجيدة في عملية نقل وتوطين التقانة.

الرمز	اسم المقرر (بالإنكليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
MIS	Management Information Systems	نظم معلومات إدارية	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يهدف المقرر إلى تعريف الطلاب ببرمجيات ونظم المعلومات الإدارية التي تخدم النشاطات الداعمة لعمل المؤسسات. يجري التركيز على الأنظمة البرمجية المؤسساتية وربطها بالأنشطة اليومية الداخلية والخارجية التي تمارسها الشركات. ويتناول مفاهيم قواعد المعطيات ومستودعات المعطيات والتنقيب في المعطيات ونظم دعم القرار والأعمال الإلكترونية وذكاء الأعمال.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على أساسيات نظم المعلومات الإدارية. • التعرف على الأنظمة البرمجية المؤسساتية مثل ... ERP, CRM. • التعرف على بناء الأنظمة وتطوير التطبيقات البرمجية. • التعرف على مفاهيم قواعد المعطيات ونظم إدارتها ومراحل تصميمها وطرائق البحث فيها. • التعرف على مستودعات المعطيات والتنقيب في المعطيات. • فهم الأعمال الإلكترونية. • التعرف على نظم دعم القرار. • التعرف على ذكاء الأعمال.
SE	System Engineering	هندسة النظم	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يمكن تعريف هندسة النظم بأنها منهجية عامة تتضمن مجموعة من النشاطات اللازمة والكافية من أجل تحليل، نمذجة، تصميم، تحقيق وتطوير منظومة مركبة مع الأخذ بالحسبان اختيار الحلول الاقتصادية والفعالة والواعدة التي تلبي احتياجات الزبون.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • فهم وتوصيف عام لمنظومة ما. • تحديد الاحتياجات (الوظيفية واللاوظيفية) لتنفيذ وإدارة المنظومة. • إعداد دفتر الشروط الوظيفية لمنظومة/ مشروع. • تحليل وتبسيط المنظومة المدروسة (المعقدة غالباً) وتمثيلها على عدة مستويات بهدف تحديد المنظومات الجزئية (المكونات الرئيسية) وترابطاتها حتى تتمكن من تحقيق وإدارة وتطوير المنظومة العامة. • التعرف على الإجراءات والطرق والأدوات المعتمدة في هندسة النظم بهدف الحصول على حلول فعالة وبناءة.

الرمز	اسم المقرر (بالإنجليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
ITM	Industrial and Technological Marketing	تسويق صناعي وتكنولوجي	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يهدف هذا المقرر إلى توضيح مفاهيم ومعنى وأهمية التسويق الصناعي والتكنولوجي وماهي الفروقات بين التسويق الصناعي والتسويق للمستهلك. تقدم كذلك عمليات سلوك الشراء في المؤسسات وأهم التوجهات في التمويق ولاسيما باستخدام شبكات الإنترنت وشبكات التواصل الاجتماعي.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التمكن من المفاهيم الأساسية للتسويق الصناعي وعمليات الشراء في المؤسسات. • التمكن من معرفة نشاطات التسويق وأهم النماذج. • معرفة طرق تحديد أسعار المنتجات الصناعية والتكنولوجية. • المسائل المعاصرة في عالم التسويق الصناعي. • معرفة دور التسويق الصناعي والتكنولوجي في الشركات. • فهم التسويق الصناعي باستخدام أدوات الإعلام الرقمي والإنترنت. • التعرف على أساسيات التجارة الإلكترونية.
TPM	Technology Project Management	إدارة مشاريع التقنية	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يهدف المقرر إلى تعريف الطلاب على المفاهيم الأساسية لإدارة المشاريع في مجال التقنية (المشاريع الهندسية بشكل أساسي) وأهم طرقها وأدواتها وربطها مباشرة مع أمثلة حقيقية.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • فهم ما هو المشروع • التعرف على أهمية إدارة المشاريع • ادراك أهمية إدارة المشاريع في قطاع التقنية • التعرف على إدارة المشاريع ومتغيراتها الثلاثة (الزمن - الكلفة - الجودة) • فهم دورة حياة المشروع • التعرف على كيفية تعريف مشروع جديد. • التعرف على كيفية تخطيط المشروع. • التعرف على كيفية تنفيذ المشروع ومراقبة وضبط أداءه. • تحليل أسباب فشل المشاريع وعوامل نجاح المشاريع. • التعرف على كيفية تكامل المشروع مع البنية التنظيمية للمؤسسة. • اتقان طريقة المسار الحرج Critical Path Method في تخطيط المشاريع. • اتقان طريقة تحليل القيمة المكتسبة Earned Value Analysis في متابعة المشاريع. • اتقان استخدام برمجيات إدارة المشاريع.

الرمز	اسم المقرر (بالإنجليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
BTL	Business and Technology Law	قانون الأعمال والتقانة	<p>توصيف المقرر: يهدف هذا المقرر إلى التعرف على الأحكام القانونية المتعلقة بالمشروع التجاري الفردي، التي تبحث في الأعمال التجارية والتاجر والمتجر وإلى دراسة القواعد القانونية للمشروع التجاري الجماعي "الشركات التجارية". وبيان أهم الوسائل المتداولة بين رجال الأعمال في تسوية ديونهم "الأسناد التجارية".</p> <p>المحصلات التعليمية: في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التمكن من التمييز بين الأعمال المدنية والأعمال التجارية. • بيان شروط اكتساب الشخص صفة التاجر وتحديد التزاماته. • التعرف على مؤسسة المتجر وعناصرها وتحديد طبيعتها القانونية • معرفة الأحكام الناظمة للشركات التجارية • التعرف على قانون حقوق الملكية الفكرية وبراءات الاختراع.
NPD	New Product Development	تطوير منتج جديد	<p>توصيف المقرر:</p> <p>إن تطوير وإطلاق منتجات جديدة أو خدمات ناجحة هو أحد مفاتيح التسويق الرئيسية، تضمن الابتكارات الناجحة قدرة المنتج الجديد أو المطور على المنافسة وريح حصص تسويقية عالية وضمن التطور المستمر. سيتعلم الطالب تنفيذ استراتيجيات تطوير المنتج و مراعاة كل العوامل التي تزيد وتثبت معدل النجاح المرجو للمنتج وللمؤسسة المنتجة. ويتوجه المقرر كجزء من برنامج إدارة التقانة إلى المدراء والفنيين والتنفيذيين المشاركين في تطوير المنتجات الجديدة (سواء كان سلع أو خدمات) وعملية الابتكار في المؤسسة بالإضافة إلى إدارة عملية تطوير المنتجات الجديدة ودراسة إستراتيجية التكنولوجيا المطبقة لتحقيق تنافسية المنتج أو الخدمة من خلال تطوير منتجات جديدة.</p> <p>المحصلات التعليمية: في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تطوير المنتجات الجديدة من التحضير حتى الانجاز • إدارة تطوير المنتجات الجديدة • استراتيجية التقانة لتطوير منتجات جديدة • المواقع التنافسية من خلال تطوير منتجات جديدة • الابتكار في مجال الأعمال في تطوير المنتجات الجديدة. • منهجية الأعمال في تطوير منتج جديد. • التعرف على النماذج الاقتصادية للمنتج • المستخدمين والخبراء والمؤسسات في تصميم المنتج • التنبؤ، الأولوية، وتسويق الفكرة • تخصيص الموارد وتطوير المنتجات الجديدة • تصميم المنظمة لتطوير المنتجات الجديدة • قياس الأداء تطوير المنتج • التعلم من خلال التجريب: النماذج والاختبار • مثال: تطوير منتجات جديدة في اسكتلندا • تصميم المنظمة لتطوير المنتجات الجديدة • قياس الأداء تطوير المنتج • التعلم من خلال التجريب: النماذج والاختبار

الرمز	اسم المقرر (بالإنكليزية)	اسم المقرر (بالعربية)	المخرجات التعليمية
CTM	Cases in Technology Management	تجارب في إدارة التقنية	<p>توصيف المقرر:</p> <p>لم تكن الانجازات التقنية التي حققتها بعض المؤسسات والدول محض صدفة بل نتيجة تخطيط وإدارة ممنهجة لها مقوماتها وعوامل نجاحها. بالمقابل، تعثرت تجارب تقنية أخرى نتيجة القصور في إدارة التعامل مع المنافسين أو مع الشركاء أو مع قطاعات السوق أو بسبب سوء التنظيم الداخلي للأعمال القائمة على التقنية، وغيرها من الأسباب. يقوم هذا المقرر بتسليط الضوء على تجارب متعددة في إدارة التقنية بهدف تحليلها واكتشاف عوامل نجاحها أو أسباب تعثرها، واستخلاص الدروس المستفادة والقواعد السليمة في إدارة التقنية. يتطرق المقرر إلى دراسة الواقع السوري والذي بدأ يتوجه بوحي من هذه التجارب إلى تطبيق الطرق الجيدة في إدارة التقنية.</p> <p>المحصلات التعليمية:</p> <p>في نهاية هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على تجارب دولية في إدارة التقنية. • إدارة انطلاقة ناجحة للمشاريع التقنية واستخدام المهارات الإدارية المناسبة لتحسين التقنية والابتكار. • التقييم الصحيح لفرص نجاح مشروع تقني في سوق تنافسي. • شرح وتحليل الطرق الصحيحة في إدارة التقنية.
FIP	Final Project	مشروع الماجستير	<p>توصيف المقرر:</p> <p>يتيح المشروع للطلاب الفرصة لتطبيق المعارف والمهارات التي حازها خلال دراسته لمقررات البرنامج لتطوير مشروع له علاقة في مجال إدارة التقنية وإنجازه في إحدى المنظمات. ينجز الطالب المشروع ضمن الفترة الزمنية المخصصة بفصل دراسي كامل بحيث يظهر فيه قدرته على تقديم مبررات المشروع وتحليل المشكلة وإجراء دراسة مرجعية نقدية، وتوصيف الحل مع تقديم المبررات للمنهجيات والأدوات والطرائق والنماذج المتبعة، ويحلل النتائج ويقدم التوصيات، ويقدم عمله من خلال عرض شفهي وتقرير كتابي. العرض الشفهي يقدم من خلاله عمله ويدافع فيه عن النتائج والتوصيات. يُنجز المشروع بإشراف أحد أو أكثر من أعضاء الهيئة التعليمية في الجامعات، أو من في حكمهم، أو أحد المختصين ممن يوافق عليهم مجلس الشؤون العلمية، وينجز المشروع من قبل طالب واحد وتجري المتابعة والإشراف عبر اجتماعات توجيهية مباشرة أو جلسات تزامنية. كما يجري تقييم المشروع من لجنة حكم مشكلة من قبل مجلس الشؤون العلمية وفقاً للقواعد المعتمدة في اللائحة الداخلية للبرنامج.</p>