



قناة مهام الوظائف

مهام وظيفة مساعد محاسب

ماهي وظيفة مساعد محاسب؟

وظيفة مساعد محاسب تختلف في بعض الأحيان في المسمى الوظيفي مثل (وكيل حسابات ، كاتب الحسابات) وهو المسؤول عن حساب وتصنيف وتسجيل البيانات الرقمية للحفاظ على السجلات المالية بشكل كامل والقيام بالتحقق من الحصول على البيانات المالية الاولية لاستخدامها في الحفاظ على السجلات المالية وكذلك التحقق من دقة الأرقام والحسابات المتعلقة بالمعاملات التجارية المختلفة مساعد المحاسب يقوم بتشغيل برامج المحاسبة مثل (SAP) لمعالجة المعاملات التجارية التي تشمل الحسابات الدائنة و المقبوضات والمدفوعات وقسائم النفقات والإيصالات وغيرها من الإجراءات الحسابية.

المهام الوظيفية لمهنة مساعد محاسب:

- تقديم محاسبة ومساعدة كتابية لقسم المحاسبة.
- الإشراف على عملية الكتابة بدقة بالإضافة إلى إعداد وصيانة المستندات والسجلات المحاسبية المختلفة.
- إعداد ومتابعة بيانات دفتر الأستاذ العام وكذلك إعداد الودائع المصرفية.
- مراعاة عنصر الوقت في عملية التوفيق بين الحسابات.
- إدخال البيانات الرئيسية للمعاملات المالية في قاعدة البيانات بشكل يومي.
- مساعدة فريق العمل في ما يتعلق بقسم الحسابات داخل المؤسسة.
- تتبع المشكلات المتعلقة بقسم المحاسبة وتوثيق الحلول المختلفة.

- تجميع التقارير والملخصات وابلإغ الإدارة بشكل دوري.
- الحرص على التوافق مع المعايير والإجراءات القانونية المتبعة في قسم المحاسبة.

المهارات اللازمة لوظيفة مساعد محاسب:

- استخدام الرياضيات لمتابعة الإجراءات المحاسبية.
- إعطاء الاهتمام الكامل لما يقوله الآخرون، مع أخذ الوقت لفهم النقاط التي يتم طرحها.
- استخدام المنطق لتحديد نقاط القوة والضعف في الحلول البديلة.
- فهم الجمل والفقرات المكتوبة في الوثائق المتعلقة بقسم الحسابات.
- القدرة على الاستماع إلى وفهم المعلومات والأفكار المقدمة من خلال الكلمات والجمل المنطوقة.

متطلبات العمل في وظيفة مساعد محاسب:

- الحصول على درجة البكالوريوس في المحاسبة أو الحصول على الشهادة الثانوية.
- الخبرة في العمل في وظيفة كاتب حسابات مستحقة القبض أو كاتب حسابات مستحقة الدفع.
- الإلمام بمسك الدفاتر وإجراءات المحاسبة الأساسية.
- الكفاءة في MS Office وقواعد البيانات وبرامج المحاسبة.
- خبرة عملية في جداول البيانات والتقارير المالية.
- الدقة والاهتمام بالتفاصيل وكذلك الكفاءة للأرقام.
- القدرة على أداء مهام حفظ الملفات وتسجيلها وتنظيمها جيداً.
- إدخال البيانات ومهارات معالجة النصوص.

تمت بحمد الله،،
اتمنى التوفيق للجميع...
لاتنسونا من صالح دعائكم..

قناة مهام الوظائف اضغط هنا
مجموعة أبو الجوهرة التعليمية اضغط هنا

تحت اشراف : أبو الجوهرة

@almroane



قناة مهام وظائف