

مجتمع صحي بكفاءة  
Healthy Community with Competency



الهيئة السعودية للتخصصات الصحية  
Saudi Commission for Health Specialties

+ MUMARIS PLUS  
مماريس

أهلاً شركائنا



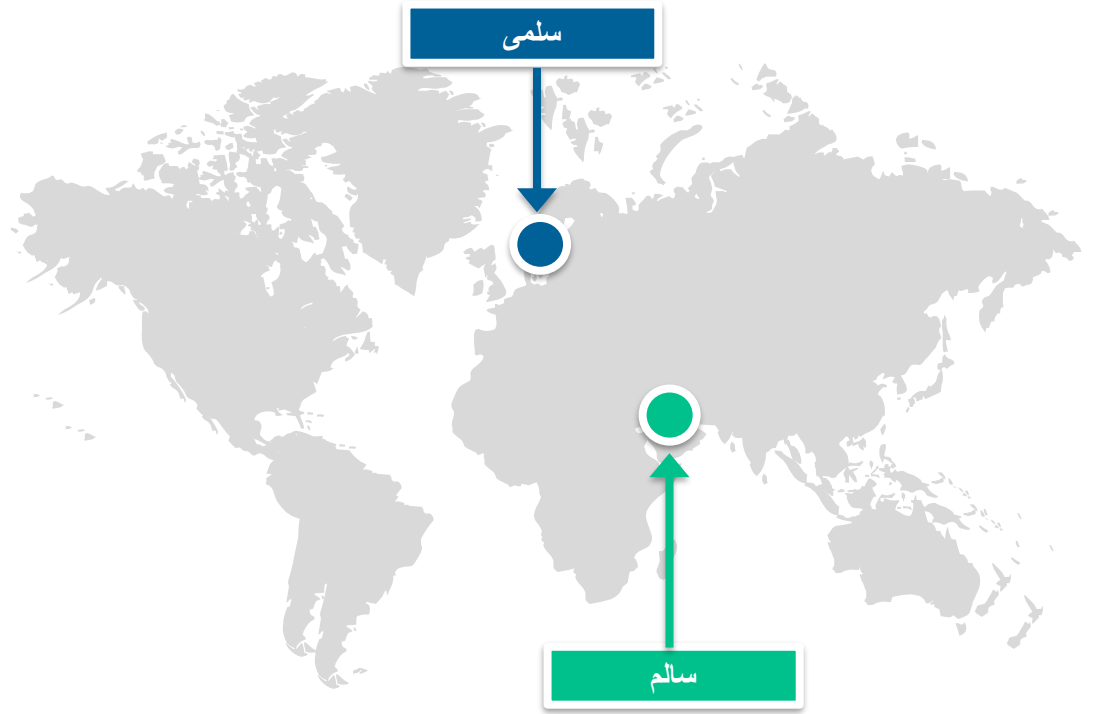

الهيئة السعودية للتخصصات الصحية  
Saudi Commission for Health Specialties

## الفيديو التشويقي لممارس +

سلمى ..  
طبيبة أسرة ومجتمع  
مبتعثته أنهت تعليمها الجامعي  
ترغب في العمل في المملكة العربية  
السعودية  
لا تعرف متطلبات التسجيل والتصنيف  
لا تستطيع الدخول إلى النظام



سالم ..  
طبيب يرغب بتجديد بطاقة التصنيف و  
التسجيل  
يعمل في إحدى هجر الرياض  
لا يعرف إجراءات التجديد .  
لا يستطيع إيجاد الوقت الكافي للقدوم  
للهيئة .

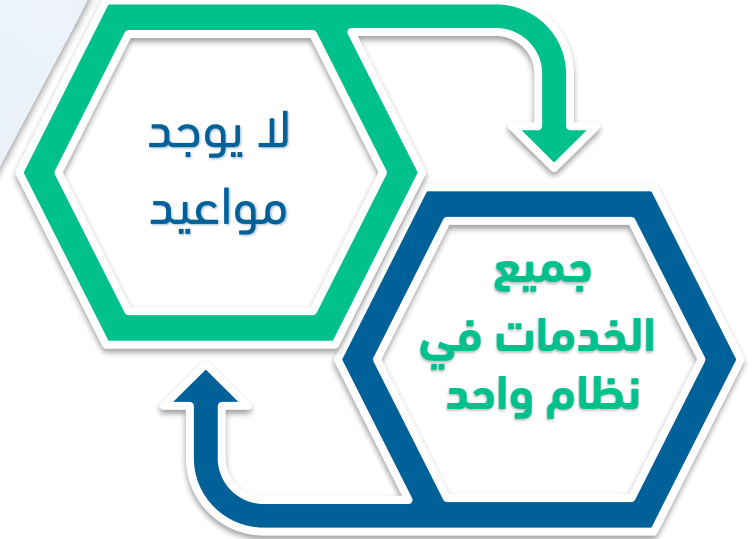


## ما هو ممارس+؟

هو منصة إلكترونية متكاملة تركز بشكل خاص على:

رفع جودة الخدمة  
توحيد الدخول إلى كافة خدمات الهيئة  
بطريقة إلكترونية  
تجربة عميل متميزة

## الممارس الصحي في ممارس+



## ما الذي يميز ممارس+؟



## ماهي الخدمات المتاحة في ممارس +

دراسة مؤهل جديد

إصدار خطاب تدريب

إصدار شهادة براءة مهنية

خدمة الاعتراف بساعات التطوير  
المهني

خدمات إضافية

التصنيف المهني

إعادة التصنيف المهني

التسجيل المهني

إعادة التسجيل المهني

الاعتراف بشهادة مهنية

## توحيد آلية تقديم طلب التصنيف و التسجيل من داخل و خارج المملكة ..

- يجب على الممارسين الجدد من داخل و خارج المملكة التقديم على خدمة التصنيف .
- بعد الحصول على التصنيف المهني , يمكن للممارسين التقديم على طلب التسجيل بعد استيفاء المتطلبات.



شهادة



شهادة التسجيل  
والتصنيف

تسجيل



طلب تسجيل

استيفاء متطلبات التسجيل  
من داخل المملكة

التصنيف



طلب تصنيف

طلب تصنيف من خارج  
أو داخل المملكة

إنشاء حساب

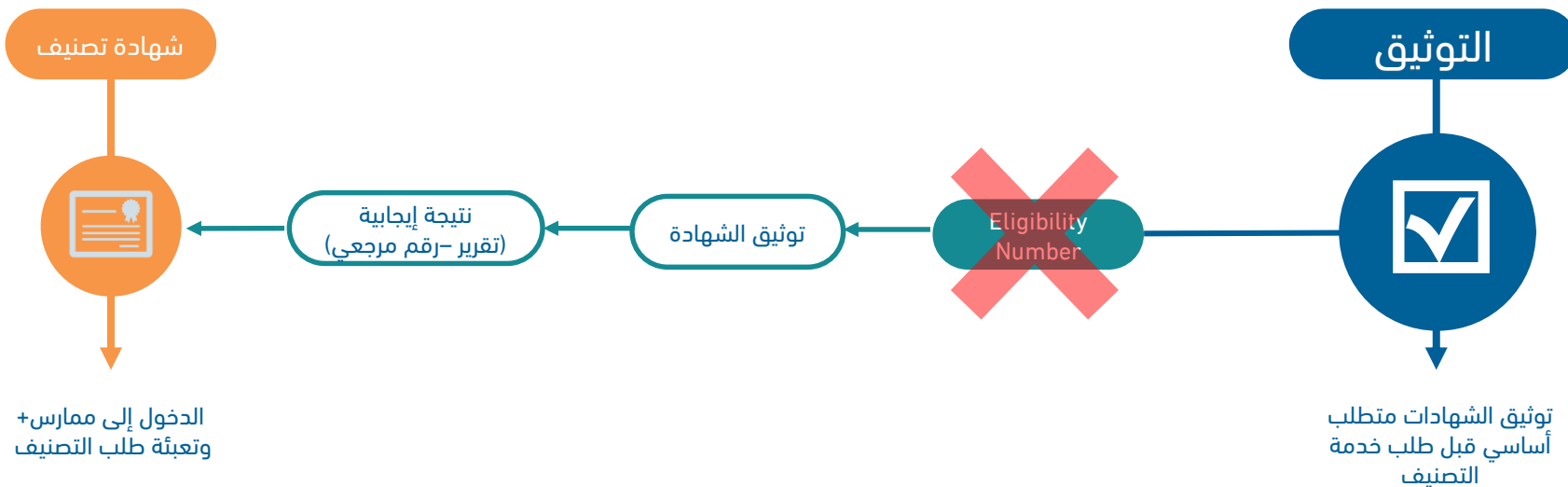


ممارس جديد

انشاء الحساب و اكمال  
البيانات الشخصية

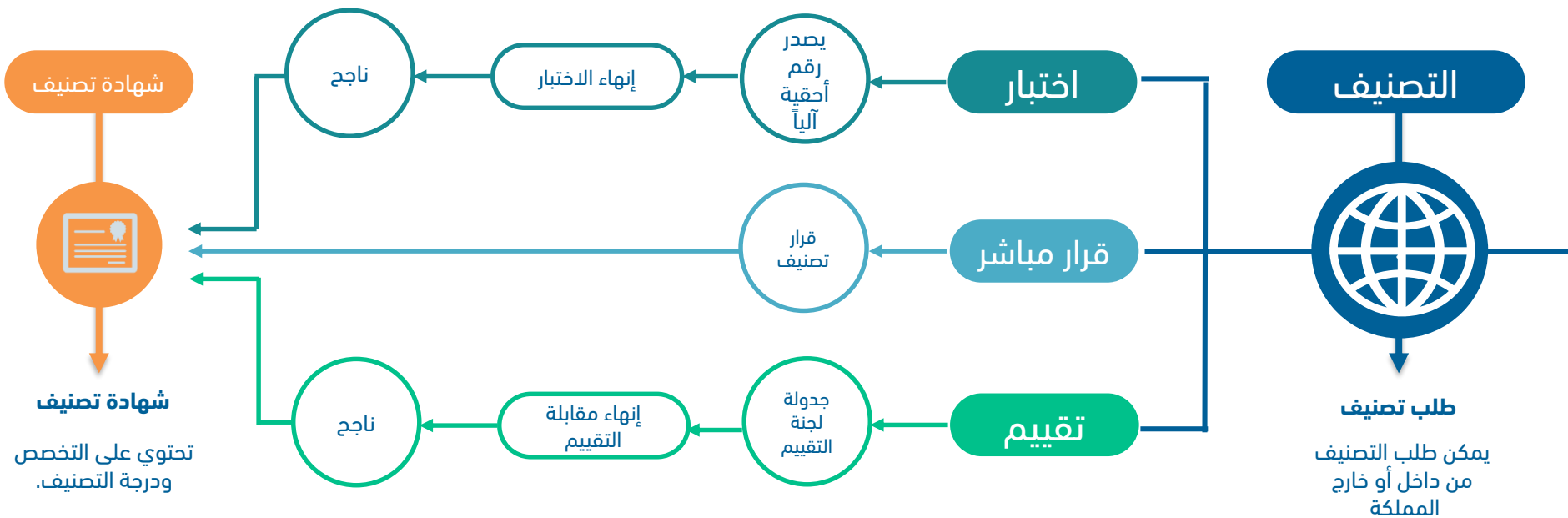
## التوثيق أولاً

قبل التقدم بأي طلب , يجب على الممارس التقديم على شركة التوثيق المعتمدة من الهيئة , و الحصول على نتيجة إيجابية .



## اصدار رقم الأرقية للامتحان

يتم اصدار رقم الأرقية اليا للاختبارات في ممارس + عن طريق طلب التصنيف , ويمكن للممارس الموافقة على موعد التقييم او إعادة جدولته .



## اختيار مؤهل

- ❑ يمكن للممارس اختيار المؤهل المناسب من القائمة المعتمدة في الهيئة .
- ❑ عند عدم إيجاد المؤهل يجب على الممارس التقديم على خدمة دراسة مؤهل .

المؤهل

٨٠٠٠+  
مؤهل

الجامعة / الكلية

٩٠٠+  
جامعة

الدولة

كل  
دول العالم

## خدمة دراسة مؤهل

- ❑ عند التقديم على خدمة دراسة مؤهل يجب على الممارس الانتظار لحين استلام النتيجة.
- ❑ عند استلام النتيجة ، سيتمكن الممارس من إيجاد المؤهل الذي تمت دراسته في قائمة المؤهلات المعتمدة و من ثم يستطيع متابعة طلبت التصنيف.

طلب تصنيف



يتم إيجاد المؤهل في قائمة  
المؤهلات المعتمدة ويمكن  
استئناف طلب التصنيف

قبول المؤهل



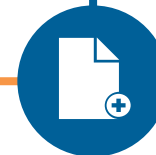
يتم إضافة المؤهل الى  
قائمة المؤهلات  
المعتمدة

دراسة مؤهل



التقديم على خدمة  
دراسة مؤهل

مؤهل جديد



المؤهل غير موجود  
في القائمة المعتمدة



## كيف يتم دفع الرسوم في ممارس +

- ❑ لا يوجد تغيير في رسوم الخدمات .
- ❑ تم تقسيم الرسوم الى رسوم إدارية و رسوم الخدمة  
يتم دفع الرسوم الإدارية قبل التقديم على الخدمة  
أما رسوم الخدمة فتتم بعد قبول الطلب من قبل الهيئة و قبل  
تحديد المسار.

إنهاء الخدمة



يُحصل الممارس على  
قرار التصنيف المثالي

دفع رسوم  
الخدمة



يتم دفع رسوم الخدمة  
وإنهاء الإجراء المطلوب  
من الممارس

معالجة الطلب



يتم تحديد المسار من  
قبل الهيئة

دفع الرسوم الإدارية



يتم دفع الرسوم  
الإدارية قبل إرسال  
الطلب للهيئة

اختيار خدمة



يتم اختيار الخدمة  
المرغوبة من قائمة  
الخدمات وتعبئة الطلب

## سجل التصنيف و التسجيل المهني

تم استبدال البطاقة في ممارس + بسجل التصنيف و التسجيل المهني والتي يمكن للممارس تحميلها طباعتها و استخدام نسخته الكترونية منها في أي وقت.

### سجل التصنيف والتسجيل المهني

رقم ملف الممارس

بيانات الممارس الشخصية

رقم الهوية / الإقامة / جواز السفر	رقم الزمالة / جواز السفر	الاسم العربي	الاسم الانجليزية
التخصص العام	تاريخ الميلاد		

### سجل التسجيل و التصنيف المهني

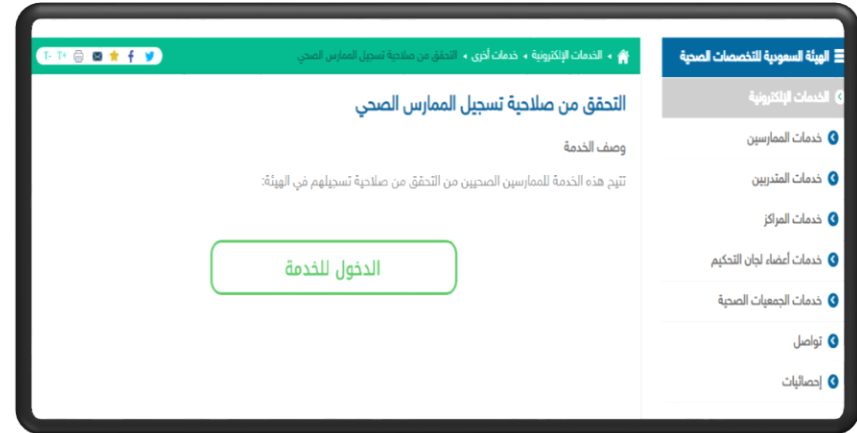
سجل حاليا على الدرجة المهنية	تاريخ انتهاء التسجيل	
تاريخ الفهم	نوع القرار	المؤهل
تاريخ القرار	بلد المؤهل	تاريخ المؤهل
الدرجة	التخصص	التخصص الرمزي

التوقيع

الرجاء زيارة موقع الهيئة [www.schis.com](http://www.schis.com) للتحقق من المعلومات المحدثة

## سجل التصنيف و التسجيل المهني

يمكن التحقق من صلاحية السجل من خلال الرابط:





## كيف يتم الإعلان عن اطلاق ممارس +

من خلال قنوات التواصل الرئيسية للهيئة



@SchsOrg



## ماذا عن طلبات التصنيف الحالية؟

الطلبات  
الجديدة

يتم قبول الطلبات  
الجديدة عن طريق  
ممارس+

الطلبات  
المفتوحة

ستكتمل جميع الطلبات  
المفتوحة مسبقاً و ستنقل  
للنظام الجديد بعد اقفالها.



## بيانات الدخول الى ممارس+ ؟



للممارسين الذين  
لديهم حسابات  
في ممارس


-يستطيعون  
الدخول بنفس  
البيانات



الممارسين الجدد الذين  
ليس لديهم حسابات في  
الهيئة

- يتطلب منهم انشاء حساب جديد  
- اكمال البيانات الشخصية  
قبل التمكن من التقديم على أي  
خدمة.

English | العربية



### Login

Please enter your email and password

Email [Forgot my account](#)

Password [Forgot my password](#)

Remember me

[LOGIN](#)


Don't have an account?  
You can create an account now and access all E-services. [SIGN UP](#)

©2018 Saudi Commission for Health Specialties Privacy and Terms

## ONLINE SERVICES

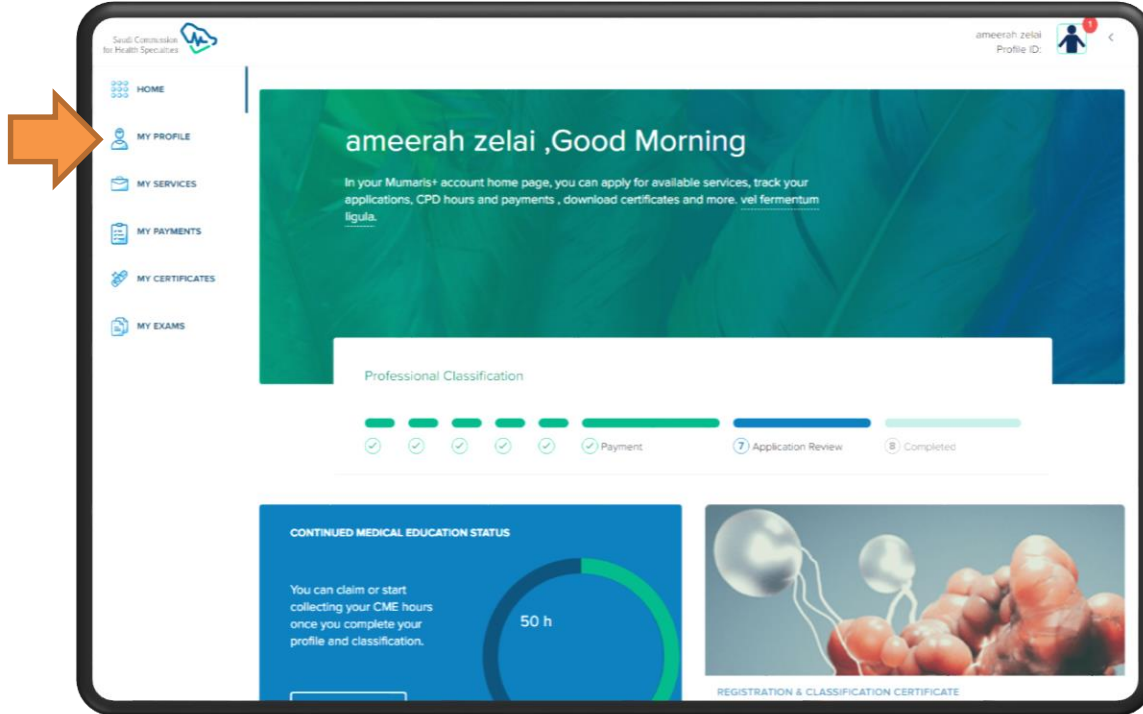
You can now create your profile at Saudi Commission for Health Specialties and apply for services

[LEARN MORE](#)



كيف يتم  
تقديم  
الطلبات  
في  
ممارس+  
؟





يتعين على الممارس اكمال  
البيانات الشخصية قبل  
التقديم على أي طلب

Apply for Professional Classification

Earning a Professional classification is the first service that the practitioner must apply for in order to become a classified health practitioner in Saudi Arabia. However, obtaining a professional classification does not replace professional registration and is by no means a work license.

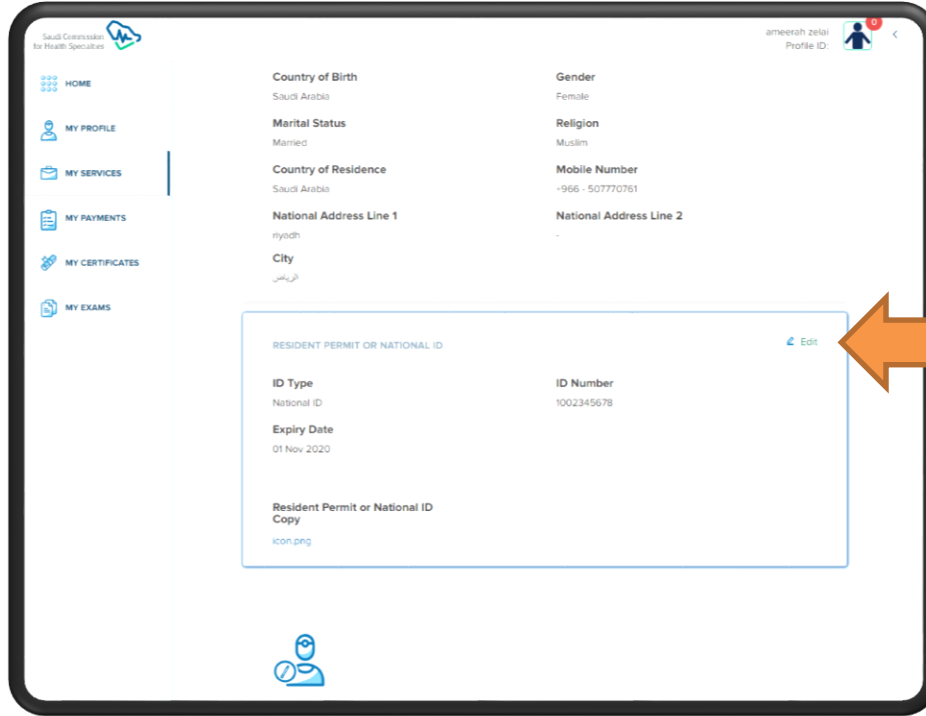
APPLY NOW

GETTING STARTED

CLASSIFICATION STEPS

- 1) Apply online for Classification.  
The applicant must apply online through the SCFHS website for professional classification.
- 2) Pay the admin fee for reviewing the submitted application.  
After accepting the classification request, the applicant must pay the professional classification fee through SADAD or using a credit card.
- 3) Fulfill the classification requirements during the application reviewing phase.  
In the case that the commission requests additional requirements to support the classification application, the applicant must fulfill all the requested requirements.
- 4) Pay the classification fee after accepting the request.  
After accepting the classification request, the applicant must pay the professional classification fee through SADAD or using a credit card.
- 5) Acquire the classification certificate if a professional assessment is not required. Otherwise, the applicant will be scheduled for a professional assessment.  
The applicant will receive the classification certificate by email if professional assessment (exam or interview) is not required. Otherwise, the applicant will be scheduled for professional assessment.

يمكن للممارس الاطلاع  
على معلومات الخدمة و  
تعليمات التقديم على  
الطلب



يقوم النظام بتوثيق رقم  
بطاقة الأحوال و رقم  
الاقامة في طلب التسجيل

ameerah zela  
Profile ID

HOME

MY PROFILE

MY SERVICES

MY PAYMENTS

MY CERTIFICATES

MY EXAMS

EDUCATION

Please add your education details, you are able to provide more than one health qualification. For each qualification, please ensure that you attach all related documents.

Edit

**MANDATORY**

Please click on edit to fill in mandatory details.

Qualification's Country

Faculty

Qualification Title

Period of Study

Qualification's awarding authority

Qualification's Degree

Awarding date

ATTACH QUALIFICATION

Attach Qualification

ACADEMIC TRANSCRIPT

يمكن للممارس اضافة  
بيانات المؤهلات العلمية

ADD NEW EDUCATION

Please add all information related to your academic qualification and upload relevant documents

[Click Here](#) if you cannot find your university or other degree specifics in the list

Qualification's Country*	Qualification's awarding authority*
<input type="text" value="Saudi Arabia"/>	<input type="text" value="King Abdulaziz University in Jeddah"/>
Faculty*	Qualification's Degree*
<input type="text" value="Baguio Central University"/>	<input type="text" value="Course"/>
Qualification Title*	Awarding date*
<input type="text" value="Training in kidney diseases in children"/>	<input type="text" value="10/2018"/>
Period of Study*	
<input type="text" value="3-4"/>	

REQUIRED DOCUMENTS

Qualification

Academic Transcript

يتيح النظام ادخال بيانات  
الشهادات العلمية وتحميل  
المستندات المطلوبة

The screenshot displays the 'Work Experience' step of a registration process. At the top, a blue banner reads 'Please take the time to review the information you have provided.' Below this is a progress bar with eight steps: 1. Education (checked), 2. Work Experience (current step), 3. Application Details, 4. 5, 6, 7, and 8. The main content area is titled 'WORK EXPERIENCE' and contains the text: 'Please add all your professional work experience and certificates of registration / professional license (if any)'. Below this text is a blue icon of a person with a stethoscope. Further down, it says: 'By clicking on "Add Work Experience", you can add one or more work experience, certificate of registration / professional license and any additional related documents.' At the bottom of the form, there are three buttons: 'BACK', 'CONTINUE LATER', and 'NEXT'. An orange arrow points to the 'NEXT' button.

يتيح النظام ادخال بيانات  
الخبرات العملية

Professional Field<sup>\*</sup>

Speciality Medical Field<sup>\*</sup>

Speciality<sup>\*</sup>

Qualification<sup>\*</sup>

Additional Comments

BACK CONTINUE LATER NEXT

يتيح النظام ادخال بيانات  
الخبرات العملية وتحميل  
المستندات المطلوبة

Application For Classification

Please check and review your application details and ensure that you have provided all the requirements

Application Summary

APPLICATION SUMMARY

Please review your application summary carefully and ensure that you have submitted a valid documents before paying the fees.

APPLICATION DETAILS

<b>Professional Field</b> Nursing	<b>Specialty Medical Field</b> Nurse/ICU
<b>Specialty</b> Nursing B.S.C	<b>Qualification</b> Training in kidney diseases in children
<b>Additional Comments</b>	

PERSONAL INFORMATION

يتيح لك النظام مراجعة  
بياناتك المدخلة قبل الدفع



Application For Classification

Please pay the required fee for this application. You can pay by Credit card or SADAD service.

Application Summary Payment 7 Under Review 8

PAYMENT

Pay with Visa/MasterCard  Pay with SADAD Bits

Admin Fee 200.00  
Tax Amount 0.00  
**Total Fees 200.00**

Brand Visa **VISA**

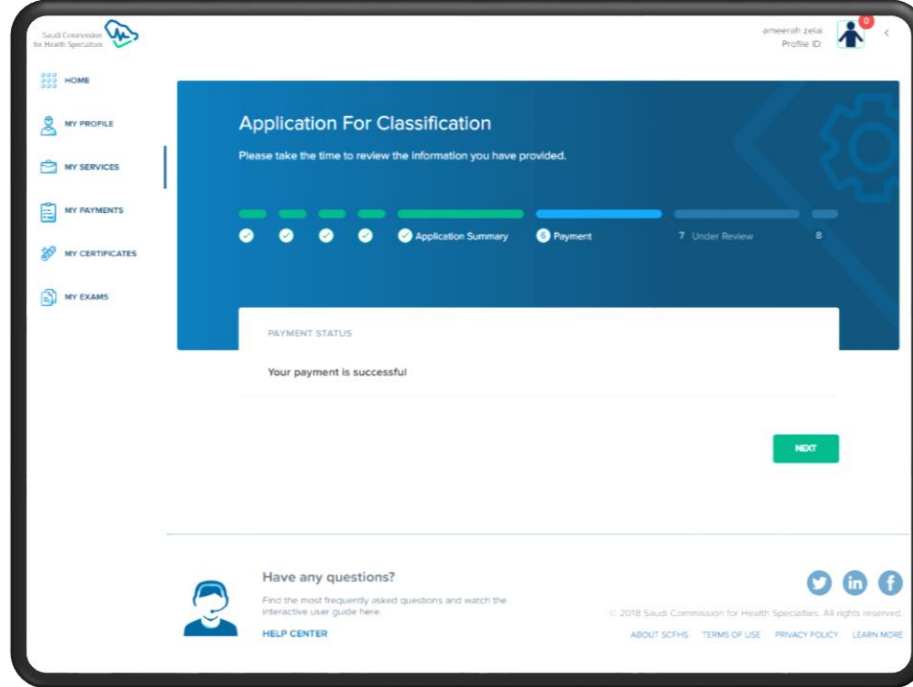
Card Number 4005 5500 0000 0001

Expiry Date 11 / 22

Card holder NAJLA NAJLA

CVV 113

اتمام عملية الدفع من  
خلال بوابة دفع الكتروني  
آمنة



عند نجاح عملية التسديد،  
سيتم ارسال الفاتورة الى  
البريد المسجل.

Application For Classification

View your application status and check if there is any feedback from us

Progress: Payment (Completed), Under Review (In Progress), Completed (Not Started)

CURRENT STATUS

**Your Application For Classification Has Been Submitted Successfully.**

Thank you, your application for classification has been submitted successfully.

^ MORE ABOUT THIS APPLICATION

Application Number	1800104907	Medical Field	Nursing
Specialty Medical Field	Nurse/ICU	Specialty	Nursing B.S.C

^ HISTORY OF YOUR APPLICATION

تم ارسال الطلب، و ستم  
مراجعته.

## كيف يمكن للممارس متابعة الطلبات في ممارس +

- ❑ بعد ارسال الطلب للهيئة ومراجعته يتم ارسال التنبيهات المهمة للممارس و الإجراءات المطلوبة ( دفع , اتمام امتحان , حضور جلسة تقييم .. الخ )
- ❑ يمكن للممارس متابعة الطلبات من خلال نافذة موحدة.
- ❑ يمكن للممارسين التواصل بشأن حالة الطلبات من خلال النافذة .

«ممارس +» :  
شهادة الخبرات غير واضحة , نرجو إعادة تحميلها مرة أخرى .



سالم :

تم إرفاق صورته واضحة مطابقة للمواصفات .



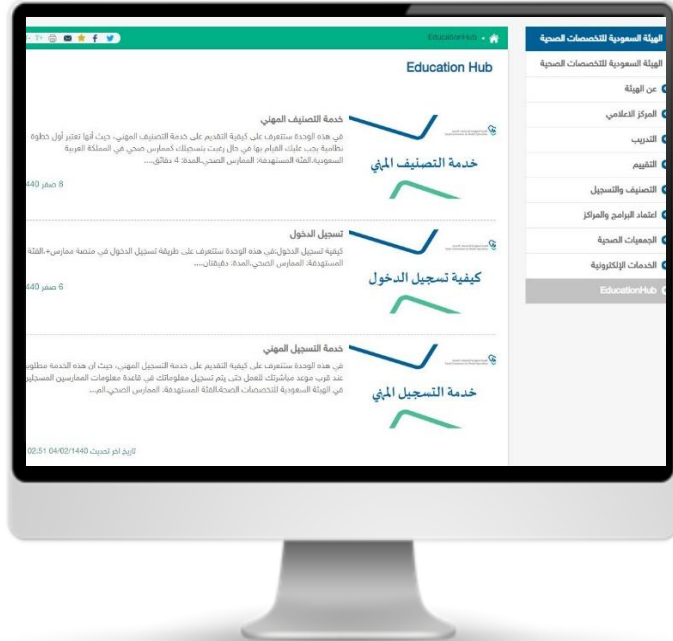
تنوية : تم القبول المبدئي لطلب التصنيف المهني , يرجى إتمام الإختبار المطلوب منك لإكمال طلبك...»



تنبيهه :

فضلاً المسارعة بالدفع .. خلال 30 يوماً من تاريخ إصدار الفاتورة .. يمكنك الدفع بـ ( الفيزا, ماستر كارد, سداد)





# كيف يتعلم الممارس طريقة استخدام ممارس + ؟



الأسئلة المتكررة  
المتاحة في ممارس +

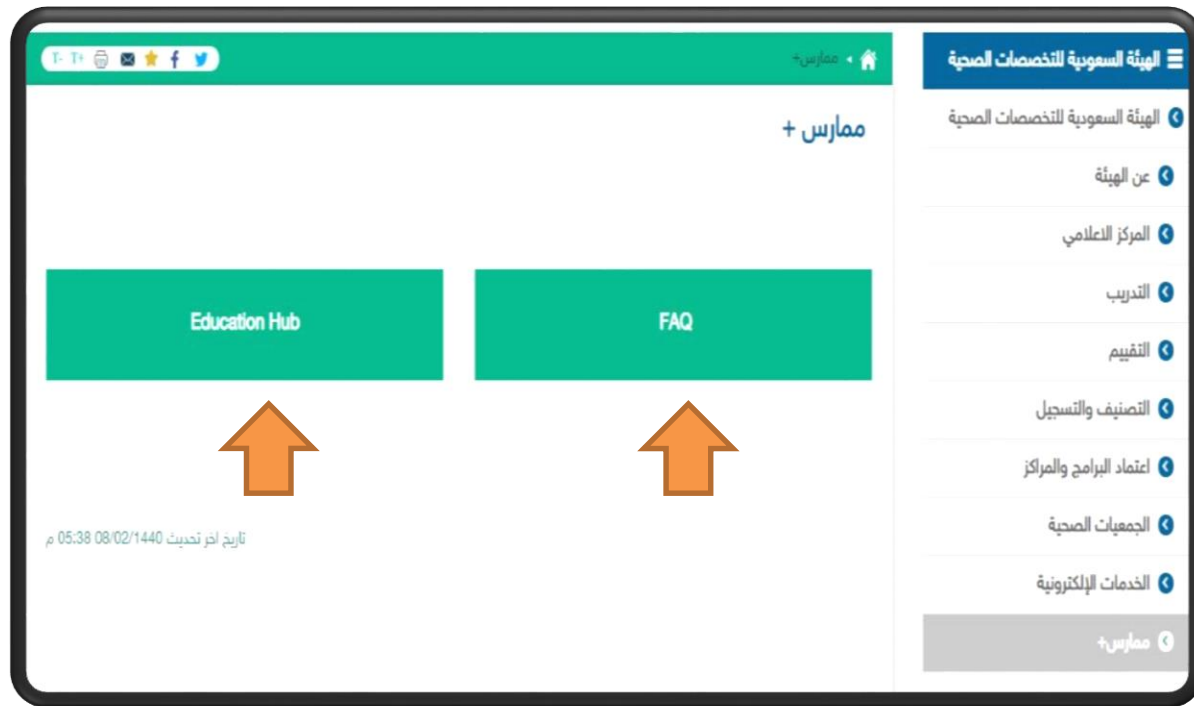


صفحة دليل المستخدم  
( باللغتين )



The screenshot shows the Mumaris Plus website interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements: a search bar labeled 'البحث في البوابة', the logo of the Saudi Commission for Health Specialties, and the text 'الهيئة السعودية للتخصصات الصحية Saudi Commission For Health Specialties'. Below the navigation bar is a dark grey menu with several items: 'ممارس +', 'الخدمات الإلكترونية', 'الجمعيات الصحية', 'اعتماد البرامج والمراكز', 'التصنيف و التسجيل', 'التدريب', 'المركز الإعلامي', and 'عن الهيئة'. An orange arrow points to the 'ممارس +' item. The main content area features a large blue arrow graphic pointing right, containing a photo of graduates. To the right of the arrow is a section titled 'رابطة الخريجين' (Alumni Association) with the text 'لحاملي شهادات الاختصاص والزمالة السعودية وخريجي الدبلومات بإمكانكم الانضمام للرابطة الآن' and a 'تسجيل' (Register) button. At the bottom, there are four icons with labels: 'رابطة الخريجين', 'نتائج الاختبارات', 'مواعيد الاختبارات', and 'برامج التدريب'.

كيف يحصل  
الممارس  
على  
تعليمات  
استخدام  
ممارس+??



كيف يحصل  
الممارس  
على  
تعليمات  
استخدام  
ممارس+??

EducationHub

### خدمة التصنيف المهني

في هذه الوحدة ستتعرف على كيفية التقديم على خدمة التصنيف المهني، حيث أنها تعتبر أول خطوة نظامية يجب عليك القيام بها في حال رغبت بتسجيلك كممارس صحي في المملكة العربية السعودية.الفترة المستهدفة: الممارس الصحي.المدّة: 4 دقائق....

8 صفح 1440

### خدمة التصنيف المهني

### تسجيل الدخول

كيفية تسجيل الدخول:في هذه الوحدة ستتعرف على طريقة تسجيل الدخول في منصة ممارس+.الفترة المستهدفة: الممارس الصحي.المدّة: دقيقتان....

6 صفح 1440

### خدمة التسجيل المهني

في هذه الوحدة ستتعرف على كيفية التقديم على خدمة التسجيل المهني، حيث ان هذه الخدمة مطلوبة عند قرب موعد مباشرتك للعمل حتى يتم تسجيل معلوماتك في قاعدة معلومات الممارسين المسجلين في الهيئة السعودية للتخصصات الصحية.الفترة المستهدفة: الممارس الصحي.الم....

### خدمة التسجيل المهني

الهيئة السعودية للتخصصات الصحية

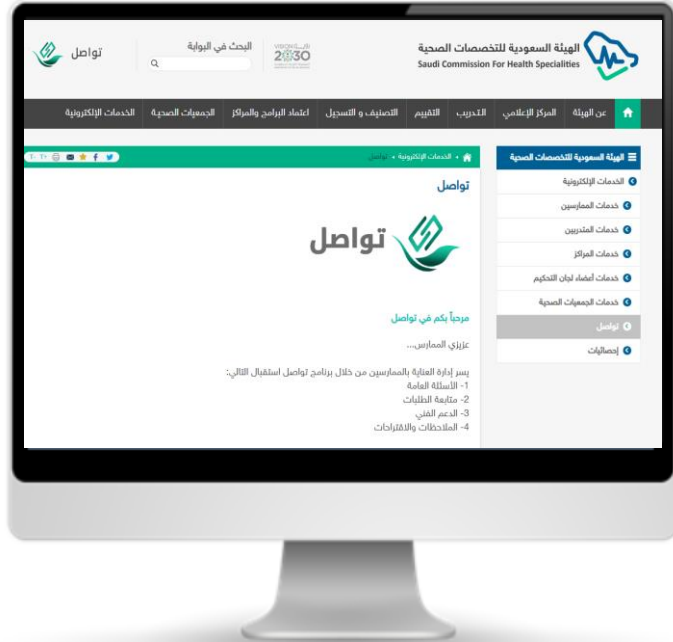
عن الهيئة  
المركز الاعلامي  
التدريب  
التقييم  
التصنيف والتسجيل  
اعتماد البرامج والمراكز  
الجمعيات الصحية  
الخدمات الإلكترونية

EducationHub

تاريخ اخر تحديث 02:51 04/02/1440 م

كيف يحصل  
الممارس  
على  
تعليمات  
استخدام  
ممارس+??





## كيف يحصل الممارس على الدعم الفني؟؟



## ما هي قاعدة المعرفة ؟

مخزن لكافة المعلومات التي يحتاجها  
موظفي خدمة العملاء للرد على استفسارات  
العملاء  
وتكون مرتبة ومصنفة حسب الخدمات و يتم  
تحديثها في حال وجود أي تغيير

## أين توجد قاعدة المعرفة ؟

### ١- في نظام MangleEngine

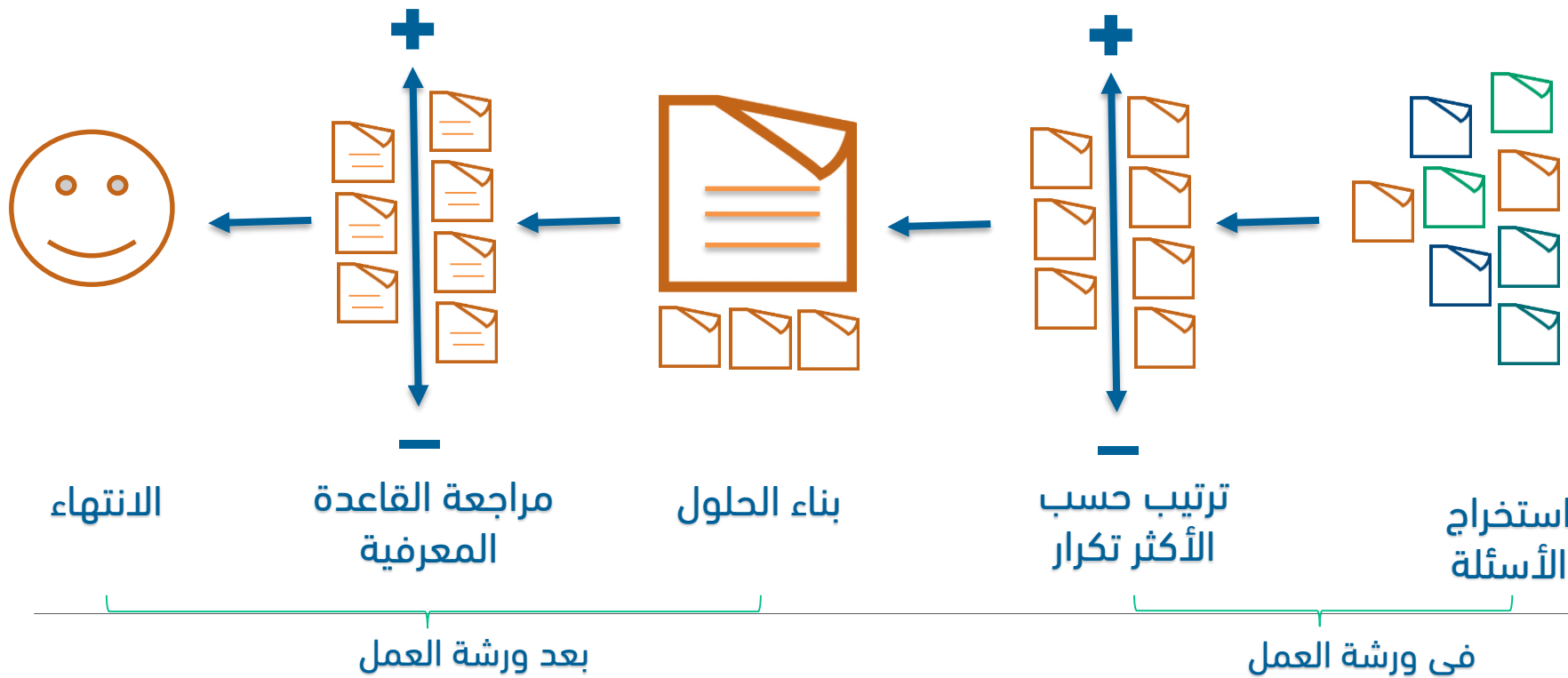
يستطيع الوصول إليها موظفين مركز الاتصال  
وقسم التذاكر الإلكترونية وخدمة العملاء في الهيئة .

٢- في ملف اكسل .

# ورشة عمل

إنشاء قاعدة معرفية لموظفين خدمة العملاء

---



# بعد الاجتماع

- مراجعة ملف القاعدة المعرفية والإضافة عالية وكتابة التعليقات ثم إعادة إرساله لنا.
  - الإجابة على الاستبيان.
-

# نقاش مفتوح

---

شكراً لكم..

---