

مادة مهارات الحاسب الآلي

تدريب الإكسل

- 1) انشئي مجلد جديد باسم "اسمك_رقمك الجامعي_شعبتك_تدريب الإكسل" على سطح المكتب.
- 2) انشئي مصنف فارغ واحفظيه داخل مجلدك باسم (المستودع_رقمك الجامعي).
- 3) أضيفي ورقة عمل جديدة وسميها "الأصناف" واكتبي البيانات التالية فيها ابتداءً من الخلية B2:

اسم الصنف	نوع الصنف	عدد الوحدات	إجمالي سعر الصنف	طلب الصنف
شاشة	إخراج	10		
لوحة مفاتيح	إدخال	10		
فأرة	إدخال	60		
طابعة	إخراج	90		
ماسح ضوئي	إدخال	14		
إجمالي الأسعار		عدد الأصناف	أعلى سعر	
متوسط الأسعار		عدد الأصناف التي إجمالي سعرها أكبر من 3000	أقل سعر	
الانحراف المعياري		الوسيط	المنوال	

- 4) أضيفي عمود جديد قبل عمود "إجمالي سعر الصنف" باسم "سعر الوحدة" وأضيفي بداخله البيانات التالية:

سعر الوحدة
200
100
70
400
200

- 5) باستخدام الصيغ أوجدي "إجمالي سعر الصنف" بحيث:

$$\text{إجمالي سعر الصنف} = \text{عدد الوحدات} * \text{سعر الوحدة}$$

مادة مهارات الحاسب الآلي

- 6) باستخدام الدوال أوجدي ما يلي:
- إجمالي الأسعار لجميع الأصناف.
 - متوسط الأسعار لجميع الأصناف.
 - الانحراف المعياري لأسعار جميع الأصناف.
 - عدد الأصناف.
 - عدد الأصناف التي إجمالي سعرها أكبر من 3000.
 - طلب الصنف: إذا كان عدد الوحدات أقل من 50 "نعم" وإذا كان أكبر من ذلك "لا".
 - أعلى سعر للوحدة.
 - أقل سعر للوحدة.
 - الوسيط لعدد الوحدات.
 - المنوال لعدد الوحدات.
- 7) نسقي خلايا سعر الوحدة بحيث تكون من نوع عملة عدد المنازل العشرية: 1، الرمز: د.إ. العربية (الإمارات العربية المتحدة).
- 8) غيري اتجاه النص لرؤوس الأعمدة بحيث يكون بزواوية: 90-
- 9) غيري ارتفاع الصف الثاني من ورقة العمل إلى 140.
- 10) نسقي رؤوس الأعمدة بحيث تكون: مقياس الخط: 24، غامق، مرتفع.
- 11) حددي الصف الثامن والتاسع والعاشر وغيري الارتفاع إلى 100 ثم نسقي محاذاة النص بحيث تكون كالتالي:
- أ- أفقي: توسيط.
 - ب- عمودي: توسيط.
- 12) قومي بتنسيق التعبئة لخلايا الجدول في الصف السابع بحيث تكون:
- أ- نمط النقش: 50% رمادي.
 - ب- لون النقش: أرجواني.
- 13) قومي بتنسيق التعبئة لخلايا الجدول في الصف الثامن والعاشر بحيث تكون:
- أ- نمط النقش: مضع تظليل متعارض.
 - ب- لون النقش: برتقالي.
- 14) قومي بتعبئة خلايا الجدول في الصف التاسع باللون الأصفر.
- 15) أضيفي عمود جديد قبل عمود "اسم الصنف" وأضيفي النص "سلسلة" في الخلية B2 ثم قومي بتعبئة نطاق الخلايا (B3:B7) بحيث تكون:
- القيمة الأولية: 1، النوع: خطي، قيمة الخطوة: 2
- 16) نسقي حدود الجدول بحيث تكون:
- أ- الحدود الخارجية: اللون: أزرق، النمط: =====.
 - ب- الحدود الداخلية: اللون: أزرق فاتح، النمط: -----.
- 17) أدرجي في رأس الصفحة المقطع الأيمن: اسم ورقة العمل، النمط: مسطر، المقطع الأوسط: مسار الملف، المقطع الأيسر: أي صورة من اختيارك.

مادة مهارات الحاسب الآلي

- 18) أدرجي في تذييل الصفحة المقطع الأيمن: عدد الصفحات، المقطع الأوسط: التاريخ، المقطع الأيسر: الوقت.
- 19) اجعلي هوامش الورقة كما يلي: الأيمن والأيسر: 0.5 ، الأعلى والأسفل: 1.
- 20) غيري اتجاه الصفحة ليصبح أفقي.
- 21) غيري اتجاه ورقة العمل ليصبح من اليسار لليمين.
- 22) انسخي الجدول الموجود في ورقة "الأصناف" فقط النطاق (B2:H7) إلى ورقة 1 مبتدئة من الخلية A1.
- 23) قومي بتصفية الجدول الموجود في ورقة العمل 1 بحيث تظهر أصناف الإدخال فقط ثم قومي بفرز البيانات تصاعدياً حسب عمود "عدد الوحدات".
- 24) قومي بتجميد الصف الأول في ورقة 1.
- 25) قومي بإلغاء تجميد الصف الأول في ورقة 1.
- 26) قومي بتجميد الصف الأول والثاني والعمود الأول معاً في ورقة 1.
- 27) افرزي الجدول الموجود في ورقة "الأصناف" بناءً على نوع الصنف (تصاعدي) ثم عدد الوحدات (تنازلي).
- 28) في ورقة "الأصناف"، طبقي التنسيق الشرطي على عمود "سعر الوحدة" بحيث تكون "تعبئة باللون الأحمر الفاتح مع نص أحمر داكن" إذا كان سعر الوحدة أقل من 150 ، و"تعبئة بالأخضر مع نص أخضر داكن" إذا كان سعر الوحدة أكبر من 300.
- 29) طبقي التنسيق الشرطي على عمود "عدد الوحدات" بحيث يكون "تعبئة بالأصفر مع نص أصفر داكن" للقيم المتكررة.
- 30) أضيفي ورقة عمل جديدة ثم قومي بإعادة تسميتها إلى "الأصناف الجديدة".
- 31) غيري عرض الصفحة في صفحة "الأصناف الجديدة" ليصبح 50 %
- 32) انسخي شاشة خيارات الطباعة لملف "الأصناف-الرقم الجامعي" أثناء اختيار طباعة 3 نسخ من المصنف بأكمله ثم الصقي الشاشة في ورقة عمل جديدة سميها "الطباعة".
- 33) أدرجي مخطط بياني للأعمدة (اسم الصنف، إجمالي سعر الصنف) في ورقة "الأصناف" بحيث يكون:
- نوع المخطط: شريطي. شريطي ثلاثي الأبعاد متفاوت المسافات.
 - عنوان المخطط: "إجمالي أسعار الأصناف" من نوع: مخطط الأعلى.
 - لون الخط لعنوان المخطط: أخضر فاتح.
 - عنوان المحور العمودي الأساسي: "أسماء الأصناف".
 - وسيلة الإيضاح: يمين.
 - انسخي المخطط وألصقيه في ورقة جديدة سميها "المخطط العمودي" ثم قومي بتغيير نوع المخطط ليكون "عمود: عمود متفاوت المسافات".
 - انقلي المخطط الموجود في ورقة "الأصناف" إلى ورقة عمل جديدة سميها "مخطط الأصناف".

- 34) أدرج مخطط بياني للأعمدة (اسم الصنف، عدد الوحدات) في ورقة "الأصناف" بحيث يكون:
- من نوع خطي: خطي بعلامات.
 - قومي بإضافة العمود (سعر الوحدة) إلى المخطط البياني.
 - قومي بإخفاء وسيلة الإيضاح.
 - أدرج ورقة جديدة وسميها "المخطط الخطي".
 - انقلي المخطط ككائن في ورقة "المخطط الخطي".
- 35) افتحي الملف "مصنف التدريب" الموجود داخل مجلد "تدريب الإكسل" ثم احفظيه باسم "اسمك-رقمك الجامعي" وطبقي عليه الأسئلة من 36-59.
- 36) افتحي ورقة "جامعة مالك" ثم قومي بإضافة صف جديد بعد كلية الزراعة وأضيفي البيانات التالية فيه:

600	400	200	كلية الآداب
-----	-----	-----	-------------

- ثم قومي باستخدام الدوال لإيجاد مجموع الأعداد خلال الثلاث سنوات داخل الخلية E8.
- 37) في ورقة "جامعة مالك"، قومي بحذف الصف "كلية الصيدلة".
- 38) في ورقة "جامعة مالك"، قومي بحذف العمود "مجموع الأعداد بالكليات خلال الثلاث أعوام".
- 39) في ورقة "الرواتب" قومي بتغيير حجم الورقة بغرض الملائمة لعرض كافة بياناتها في صفحة واحدة عرضاً و 2 صفحة طولاً.
- 40) قومي بمسح تعليقات الصف الأول في ورقة "المتحدة".
- 41) قومي بمسح تنسيقات الصف الأول في ورقة "المتحدة".
- 42) قومي بإظهار الصيغ في ورقة "المتحدة".
- 43) قومي بحذف الجدول من ورقة "قرطاسية".
- 44) قومي بتحديد الصفوف من 1 إلى 5 في ورقة "مبيعات المكتبة" ثم انسخي الشاشة و الصقيها في ورقة "الصفوف المحددة".
- 45) قومي بتحديد الأعمدة B, D, F في ورقة "مبيعات المكتبة" ثم انسخي الشاشة و الصقيها في ورقة "الأعمدة المحددة".
- 46) في ورقة "مبيعات المكتبة"، قومي باستبدال كلمة "المركزية" ب " الرئيسية".
- 47) في ورقة "مبيعات المكتبة"، قومي بتنسيق خلايا عمود "سعر الكتاب" لتكون: رقم، عدد المنازل العشرية 1.
- 48) في ورقة "مبيعات المكتبة"، قومي بحساب "الربح" لجميع الكتب بحيث يكون:
الربح = 2 * (سعر الكتاب * عدد النسخ المباعة)

مادة مهارات الحاسب الآلي

- 49) في ورقة "مبيعات المكتبة"، قومي بتعبئة الخلايا (I4:I11) بمتسلسلة من نوع: خطي، قيمة الخطوة:5.
- 50) في ورقة "مبيعات المكتبة"، قومي بتعبئة الخلايا (J4:J11) بمتسلسلة من نوع: التاريخ، وحدة التاريخ: سنة.
- 51) قومي بحذف ورقة "مبيعات الأجهزة".
- 52) في ورقة "المراحل الدراسية" قومي بإدراج عمود جديد بعد عمود "المرحلة" وأضيفي البيانات التالية:

الفئة العمرية
7-12
13-15
16-18

- 53) قومي بتعبئة الجدول في ورقة "الدوال المثلثية" بالقيم الصحيحة وذلك باستخدام الدوال.
- 54) قومي بتصحيح الأخطاء الموجودة في ورقة "الأخطاء".
- 55) قومي بإضافة قائمة مخصصة تحتوي على ساعات الجدول الدراسي:8-9،9-10،10-10،10-11،11-12،12-1،1-2،2-3،3-4.
- 56) قومي بإضافة ورقة جديدة قبل ورقة "البيانات الشخصية" وسميها "الجدول الدراسي".
- 57) في ورقة الجدول الدراسي قومي باستخدام أداة الإكمال التلقائي لإكمال أيام الأسبوع من الأحد إلى الخميس وذلك في الخلايا A3:A7.
- 58) في نفس الورقة استعملي القائمة المخصصة التي أضفتها "ساعات الجدول الدراسي" وذلك لتعبئة الخلايا B2:I2.
- 59) قومي بكتابة بياناتك في ورقة "البيانات الشخصية" ثم قومي بعمل التالي:
- في الخلية I3 قومي بقسمة الوزن على الطول.
 - نسقي الخلية I3 بحيث تكون نسبة.
 - نسقي خلية تاريخ الميلاد بحيث يظهر اسم الشهر كتابة.
 - نسقي خلايا وقت بداية الدوام و وقت انتهاء الدوام بحيث تكون نظام 12 ساعة (ص/م)(AM/PM) ساعة و دقائق فقط بدون ثواني.
 - قومي بإدراج الرمز © في الخلية E6.
 - أضيفي تعليق للخلية E6 : "يمثل الرمز حقوق الطبع والنشر".