



<mark>العام الدراسي</mark> 1444هـ

إعداد: لجنة تعزيز المهارات القرائية والكتابية بإدارة الاشراف التربوي









مقدمة :

تُعَدّ ممارسة الطلاب المستمرة للمهارات المكتسبة من أهم عوامل بقاء أثر التعلم، وتعزيزه، وتحقيق أهدافه، وللقراءة والكتابة دور كبير في التحصيل الدراسي، ودعم المعارف والعلوم.

وانطلاقًا من حرص الوزارة الدائم على رفع مستوى التحصيل الدراسي للطلاب، وتعزيز المهارات القرائية والكتابية، وحرصًا من إدارة التعليم في محافظة الأفلاج على تعزيز المهارات القرائية، والكتابية لدى الطلاب، فقد رأت إدارة التعليم في محافظة الأفلاج ممثلة في إدارة الإشراف التربوي قسم الصفوف الأولية إعداد دليل إجرائياً تطبيقيًّا؛ للعمل على تعزيز المهارات القرائية، والكتابية، وممارستها اليومية لدى الطلاب في المواد الدراسية في الميدان التربوي.

لجنة تعزيز المهارات القرائية والكتابية بإدارة الاشراف التربوي



محتويات الدليل :

رقم الصفحة	الموضوع	ρ
1	المقدمة	1
3	فريق الإعداد	2
4	الفئة المستهدفة	3
7	مهام مدير المدرسة ومسؤولياته	4
10	مهام المعلم ومسؤولياته	5
13	مهام المشرف التربوي ومسؤولياته	6
15	المرفقات	7
16	مصطلحات التشخيص	8





فريق الإعداد :

مقمقه	مامد	الاسم	P
رئيساً	مدير الإشراف التربوي	د. تركي بن عبدالعزيز الشنار	1
نائباً للرئيس	رئيس قسم الصفوف الأولية	أ. راشد بن محمد الزير	2
عضو	مشرف الرياضيات	أ. عبدالعزيز بن صالح القليب	3
عضو	معلم / خالد بن الوليد	أ. دخيل بن عبدالله آل عبدالله	4
عضو	معلم / دار القبس الابتدائية	أ. رضا عبدالله إبراهيم أبوغزاله	5
عضو	معلم / دار القبس الابتدائية	أ. عبدالصمد بدوي عبدالصمد	6
عضو	معلم / النايفية الابتدائية	أ. بيشان بن باتل محمد المجادعة	7



الفئة المستهدفة:

الطالب

ً المشرف التربوي

مدير المدرسة

معلم



المراحل الدراسية:

المرحلة المتوسطة

المرحلة الابتدائية





مدير المدرسة





مهام مدير المدرسة ومسؤولياته:

- تشكيل لجنة بالمدرسة خاصة لمتابعة تنفيذ برنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية، ومتابعة تطبيق (10) دقائق في الحصة الدراسية، على أن تتكون اللجنة من: (مدير المدرسة، وكيل المدرسة، الموجة الطلابي، معلمي اللغة العربية بالمدرسة)، وتكون مهام اللجنة وفق الآتى:
 - حُصر الطلاب الذين تُديهم ضعف قرائى أو كتابى بالمدرسة.
 - وضع خطط علاجية ومتابعتها، حسب مستويات الضعف لدى الطلاب.
 - تقديم الدعم والتحفيز للطلاب الذي يظهر لديهم تحسن في المستوى.
 - إعداد التقرير الختامي للجنة، والرفع به لإدارة الإشراف التربوي.
 - عقد اجتماع مع جميع المعلمين بالمدرسة. وعرض التعميم الوزاري والدليل المرفق.
- زيارة المعلمين ومتابعة تطبيقهم لـ (10) دقائق المعززة للمهارات القرائية والكتابية وتعبئة الاستمارة الخاصة بها. المرفق رقم (1)
- يطبق مدير المدرسة (10) دقائق من خلال زيارات الفصول وتعبئة الاستمارة المرفق رقم

(2)





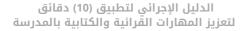
مهام مدير المدرسة ومسؤولياته:

- - متابعة المعلمين غير المنفذين لبرنامج (10) دقائق في تعزيز المهارات القرائية والكتابية داخل الصف.
 - متابعة تنفيذ المعلمين للخطط العلاجية في تعزيز مهارات القرائية والكتابية.
- تقديم الدعم والتحفيز للطلاب الذين يلاحظ عليهم تحسن في المستوى من خلال وضع صورهم في لوحة التكريم أو تكريمهم في الطابور الصباحي.
 - اطلاع أوليَّاء الأمور على نتائج ابناءهم وإَشراكهم في المعالجة.
 - تحفيز المعلمين المتميزين في تقديم برنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية.
 - متابعة رفع التقرير الختامى في نهاية البرنامج لإدارة التعليم.





المعلم





هو معلم اللغة العربية بالمدرسة أو من يقوم بتدريس مقررات اللغة العربية.

المعلم المتخصص

دور المعلم المتخصص في تعزيز المهارات القرائية والكتابية :

- تنفيذ (10) دقائق في كل ٌحصة دراسية.
- تصنيف الطلاب وفق نتائج تطبيق تعزيز المهارات القرائية والكتابية إلى مستويات التصنيف (فوق المتوسط _ المتوسط _ دون المتوسط)
 - تعبئة الاستمارة الخاصة بمستوى طلاب الفصل المرفق (3)
 - تنفيذ الخطط العلاجية وإعداد خطط لكل مجموعة حسب مستويات التصنيف.
 - تعبئة الاستمارة الخاصة بمستوى الطلاب بعد تنفيذ الخطط العلاجية.





المعلم غير المتخصص

هو المعلم الذي ليس تخصصه لغة العربية ولا يقوم بتدريس مقررات اللغة العربية (جميع معلمي المدرسة بمختلف التخصصات).

دور المعلم غير المتخصص في تعزيز المهارات القرائية والكتابية :

- تخصيص (10) دقائق في الدرس للقراءة والكتابة، على أن القراءة والكتابة في المقرر الذي يقوم بتدريسه.
- -تشخيص الطلاب الذين يعانون من ضعف في القراءة والكتابة وتقديم المعالجات اللازمة لهم.
- -حصر الطلاب الذين لديهم ضعف في القراءة والكتابة، والرفع بهم للجنة المخصصة بذلك مرفق (4).
- -تحفيز الطلاب المتميزين في القراءة والكتابة، ودعمهم من خلال درجات المشاركة في مقرر التدريس.





المشرف التربوي





المشرف التربوي

هو المشرف التربوي الخاص بمتابعة وزيارة المعلمين بالمدرسة في مختلف التخصصات الدراسية.

دور المشرف التربوي في تعزيز المهارات القرائية والكتابية:

- تخصيص وقت أثناء الزيارة الصفية، لتقويم مستوى القراءة والكتابة لدى الطلاب في مقرر التخصص الدراسي.
- متابعة المعلمين المُسندين أثناء الزيارة الصفية في تطبيقهم (10) دقائق في المهارات القرائية والكتابية في الدروس السابقة.
- مناقشة المعلم في مستوى تطبيق (10) دقائق في المهارات القرائية والكتابية في الحصص الدراسية.
- متابعة تصنيف الطلاب وفقاً لرصد المعلم (فوق المتوسط، متوسط، دون المتوسط)، (مشرف اللغة العربية).
 - متابعة الخطط العلاجية وفقا لنتائج الطلاب، (مشرف اللغة العربية).
- متابعة أعمال اللجنة المخصصة لتطبيق (10) دقائق في المهارات القرائية والكتابية بالمدرسة، (مشرف الإدارة المدرسية)، (مشرف اللغة العربية).
- متابعة سجل مدير المدرسة المخصص لتطبيق (10) دقائق في المهارات القرائية والكتابية بالمدرسة، (مشرف الإدارة المدرسية).





المرفقات





المرفقات :















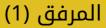




















المرفق (3)









15



مصطلحات التشخيص:

التشخيص القرائي:

- يقوم الطالب بقراءة نص قرائى في المقرر الدراسي. (حسب التخصص الدراسي).
- يتم تقييم الطالب من خلال تطبيق المهارات القرائية في النص المقروء، ومنها :
 - 1. القراءة الصحيحة.
 - 2. الانطلاق في القراءة.
 - 3. وضوح الصوت.

التشخيص الكتابى:

- يقوم المعلم بإملاء كلمات أو نصوص للطلاب.(حسب التخصص الدراسي).
- يتم تقييم الطالب من خلال تطبيق المهارات الكتابية في النص المكتوب، ومنها :
 - 1.كتابة الحروف والكلمات كتابة سليمة.
 - 2. يكتب كل ما يسمعه أو يُملى عليه من كلمات وجُمل.
 - 3. صحة رسم الحرف والكلمة وحسن الخط.

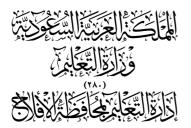


الخاتمة:

من خلال هذا الدليل ندرك أهمية القراءة، وأنها من أهم وسائل التعلم؛ لاكتساب المعارف، والمهارات، والخبرات، وفتح الآفاق أمام أفكار جديدة من مختلف أصناف العلوم والآداب والفنون؛ ونتيجة لضعف بعض الطلاب في مدارسنا فُعِّل برنامج تعزيز مهارات القراءة، والكتابة في مدارسنا، ومعالجة الضعف بالتغذية الراجعة، والرفع من مستوياتهم؛ لبناء جيل منتج، ومنافس، ومبدع، ومتكامل.

وفي الختام نتقدم بخالص الشكر والتقدير لسعادة مدير التعليم د. محمد بن إبراهيم آل مغيره، ولسعادة المساعد لشؤون تعليم البنين أ. محمد بن عبدالله البشر، على دعمهم وتشجعيهم على طرح هذه المبادرة، كما نشكر جميع الزملاء المعلمين المساهمين في إعداد هذا الدليل، متمنين ان ينال هذا الدليل اهتمام وعناية زملائنا مديري المدارس، والعمل على التطبيق الفعلي داخل الميدان التربوى.





شؤون تعليم البين إدارة الإشراف التربوي

لجنة تعزيز المهارات القرائية والكتابية بإدارة الاشراف التربوي

> **العام الدراسي** 1444هـ

