

الرقم:

التاريخ: / ١٤٤٦ هـ /

المرفقات:



وثيقة المحافظة على سرية المعلومات وعدم تضارب المصالح

مدير المدرسة

مكتب التعليم	المدرسة
السجل المدني	مدير/ة المدرسة

النص

أتعهد أنا الموضع بياناتي أعلاه بالالتزام بما ورد في دليل أنظمة وإجراءات الاختبارات ١٤٤٤ هـ، ولائحة تقويم الطالب ١٤٤٤ هـ، ومذكوريها التفسيرية، والإطار الإجرائي لتطبيق الاختبارات المركزية ١٤٤٥ هـ بالإضافة إلى الآتي:

أولاًً: الحفاظ على سرية الأسئلة ونماذج الإجابات ورقية والكترونية (قبل وأثناء وبعد الاختبار) وعدم مشاركتها مع أحد أي كان غير أعضاء اللجنة المكلفة في حدود العمل.

ثانياً: عدم الاحتفاظ بأي نسخة (ورقية أو مصورة أو إلكترونية) من نماذج الأسئلة أو الإجابات إطلاقاً قبل فتح المظاريف.

ثالثاً: الامتناع عن المشاركة في أي إجراء يمكنني من الاطلاع على الأسئلة أو نماذج الإجابة ، بما في ذلك تصوير الأسئلة أو ترتيبها أو حفظها والمتعلقة بأي موضوع قد يكون لدي فيه مصلحة شخصية، مثل وجود قريب حتى الدرجة الثالثة في الصحف المستهدفة بالاختبار.

رابعاً: التصرف بنزاهة وعدالة في جميع مهامي، وتجنب أي سلوك قد ينظر إليه على أنه متحيز أو غير عادل ويشمل ذلك على سبيل المثال وليس الحصر: تصوير الأسئلة أو نماذج إجابتها بالهاتف الجوال أو كاميرات التصوير أو أي جهاز تصوير ، أو مناقشة الأسئلة أو نماذج إجابتها مع أي شخص كان.

خامسًا: التأكيد من توقيع جميع من يلزم مشاركتهم في نسخ الأسئلة وترتيبها تغليفها على وثيقة المحافظة على سرية المعلومات وعدم تضارب المصالح، والتأكد من التزامهم بما جاء فيها.

كما أتحمل أي إجراءات تأديبية تنتج عن مخالفتي لهذه البنود أو الأدلة التنظيمية وعلى ذلك أوقع .

الختم	اليوم
التاريخ	
الاسم	
السجل المدني	
التوقيع	

بعد الانتهاء من توقيع الوثيقة :

● الأصل ملف التحصيل الدراسي في المدرسة .

● نسخة لعضو اللجنة .