



جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن
Princess Nourah bint Abdulrahman University

دليل الدراسات العليا

(٦)

التعاون الدولي

عمادة الدراسات العليا

وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي

جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن

١٤٣٥/١٤٣٦ هـ

أولاً: التعاون الدولي بين الجامعات في مجال الدراسات العليا والبحث

العلمي

مقدمة

يعد التعاون الدولي في برامج الدراسات العليا والبحث العلمي ضمن استراتيجيات الجامعات ورؤيتها المستقبلية. كما أن بناء وتطوير شراكة دولية فعالة في مجال الدراسات العليا والبحث العلمي وتقديمه بجودة عالية وتجربة متميزة أصبح ضرورة ملحة لكثير من الجامعات العالمية، بل أصبح ضمن أولويات برامجها. فقد أصبحت البرامج المشتركة والمزدوجة في برامج الدراسات العليا ظاهرة في العديد من الجامعات التي تسعى إلى تعزيز قيمها الدولية.

من هم شركاء التعاون الدولي بين الجامعات؟

يختلف مستوى التعاون والشراكة بين الجامعات ابتداء بتعاون بحثي بين عضوي هيئة تدريس، ويمتد إلى شراكة متكاملة ومنح درجة علمية مشتركة. ولكن تشترك جميع أوجه التعاون الدولي بين الجامعات في مجال الدراسات العليا والبحث العلمي أن عناصر شركاء التعاون تتمثل في:

١. طالبات الدراسات العليا.

٢. عضوية هيئة التدريس.

٣. الجامعة.

٤. المجتمع.

٥. الوطن.

٦. الدولي.

أنواع التعاون الدولي بين الجامعات في الدراسات العليا؟

١. التبادل بين الطلاب (قبول الطلاب والمنح الدراسية المقدمة).
 ٢. البحوث المشتركة بين أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا، وتنفيذ مشاريع مشتركة.
 ٣. التبادل بين البرامج في بعض الإجراءات مثل إلقاء محاضرات مشتركة.
 ٤. التعاون بين البرامج على نطاق أوسع، مثل: منح الدرجة العلمية المشتركة، والدرجة العلمية المزدوجة.
 ٥. التعاون البحثي والزيارات، ومنح الدرجة بين أكثر من جامعة.
 ٦. إنشاء فرع كامل للجامعة يحوي بعض التخصصات التي تقدمها الجامعة في حرمها الرئيس، ومطبق هذا النموذج في العديد من الجامعات الأميركية والإنجليزية. (مصر-لبنان-قطر-الإمارات-ماليزيا والصين وغيرها).
- ويعد كل نوع من أنواع التعاون المشار إليها له قيمة مضافة للجامعة تجاه جهودها في مجال التعاون الدولي، ولكن التبادل البحثي يمثل العمود الفقري للتعاون الدولي، وتبادل المعرفة في أغلب برامج الدراسات العليا.

أهم الاعتبارات التي تأخذ بها الجامعات قبل الدخول في برامج التعاون الدولي؟

١. معرفة الإجراءات والعمليات اللازمة للحصول على الموافقة، سواء من إدارة الجامعة المحلية، أو من جهات أخرى، مثل: هيئات الاعتماد الأكاديمي والمهني.
٢. لوائح الجامعة الخاصة بمتطلبات القبول، وخطة البرنامج، وشروط الانضمام للبرنامج، والاختبارات، والتحويل، وغيرها من الإجراءات التنفيذية.
٣. اعتماد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في التدريس، و الإشراف في الجامعة الشريكة، وبرنامج زيارتهم.
٤. الموارد المالية اللازمة لهذا التعاون.
٥. بداية ونهاية السنة الدراسية.
٦. نظام متابعة الطلاب، وتقييمهم، ونظام التخرج.
٧. توفر الأنظمة الإدارية، والخدمات المساندة، ومدى الاستفادة من الخدمات المتاحة لهم.
٨. الإجراءات المتبعة لمتابعة وتقييم البرامج.
٩. لغة التدريس وكفاءتها، ومدى المقدرة على فهم المصطلحات المختلفة واستيعابها.
١٠. الفترة الزمنية اللازمة لإكمال الدرجة العلمية.
١١. الأنظمة واللوائح الخاصة بالبحث العلمي، وأخلاقياته.
١٢. أن تحدد وبوضوح مسئوليات كل طرف.
١٣. يحدد الطرف الذي سوف يتولى قيادة البرنامج.

الأسئلة التي عادة يتم طرحها من قبل إدارة الجامعة الخارجية قبل الدخول في الشراكة

الدولية؟

المبادئ

١. هل البرنامج المقترح يتوافق مع الأولويات الاستراتيجية للجامعة وأهدافها؟
٢. هل البرنامج المقترح يعزز مبادئ الجامعة العامة؟
٣. هل البرنامج المقترح يزيد المقدرة البحثية للجامعة؟
٤. هل البرنامج المقترح يدعم المتطلبات المحلية على مستوى المجتمع والمدينة والدولة.
٥. هل البرنامج المقترح يدعم التميز في برامجها، أو هل يحقق إضافة غير موجودة؟

المنهج

١. هل البرنامج المقترح لدرجة الماجستير أو الدكتوراه؟
٢. هل البرنامج المقترح جديد أم متبنى من برامج الجامعة؟
٣. هل هناك تغيير في البرنامج أن كان متبنى؟ وما درجة التغيير؟
٤. ما المقررات التي سوف تدرس؟ وما ترتيبها؟ وكيف يتم توزيعها بين الجامعتين؟
٥. هل الدرجة العلمية للبرنامج المقترح مشتركة أم مزدوجة أم غير ذلك؟
٦. هل البرنامج المقترح برسالة، أو مقررات أو بهما معا؟

الشريك (الجامعة طالبة الشراكة)

١. هل يوجد تعاون مسبق مع الجامعة التي تطلب الشراكة، وما مدى نجاحه.
٢. كيف يمكن للجامعة الشريكة أن تضيف لهذا البرنامج المقترح ليطمئذعما يقدم في الجامعة الأساسية.
٣. هل سمعة الجامعة الشريكة مماثلة للجامعة في البرنامج المطلوب للشراكة؟
٤. هل البرنامج المقترح للتعاون مؤسس بشكل جيد في الجامعة طالبة الشراكة؟
٥. هل الأنظمة واللوائح لدى الجامعة التي تطلب الشراكة واضحة ومحددة؟

المسئوليات والمخاطر المحتملة

١. هل يوجد أي مخاطر على طلاب وأعضاء هيئة التدريس في الجامعة المقترحة للبرنامج؟
٢. هل هناك حاجة لتعديل اللوائح الخاصة بالقبول، ومتطلبات البرنامج، والتي يمكن أن تسبب مشاكل لطلاب الجامعة الأساسية؟

أهم عناصر ضبط الجودة في برامج التعاون الدولي واستدامتها؟

١. يجب على الجامعة التأكد من احتياجاتها للتعاون الدولي المزمع، والتأكد أيضا من الفائدة المرجوة من هذا التعاون، مثل دعم الجانب التدريسي والبحثي في القسم وكذلك دعم المخرجات المتوقعة من البرنامج.
٢. وضوح الإجراءات والترتيبات اللازمة داخل الجامعة، مثل: ما الدور الذي يلعبه قيادات الجامعة في دعم وخلق برامج مشتركة بين جامعات دولية.
٣. وضوح آلية التواصل بين الطرفين، ومعرفة الدور المناط والمطلوب من كل طرف، ويجب أن يكون ذلك محددًا ومفصلاً بشكل دقيق قبل البدء في تنفيذ البرنامج.
٤. ما الهيكل المقترح لإدارة وتنفيذ هذا البرنامج، حيث أن الالتزامات تختلف بين الجامعات حسب نوعية البرنامج المقترح للتعاون، فمثلاً حينما يكون التعاون على مستوى منح الدرجة تكون الالتزامات أدق وأصعب، وتحتاج إلى تخطيط طويل المدى.
٥. ما المعايير التي سوف يتم قياسها لتقويم البرنامج.
٦. ما الفترات التي يتم تقويم البرنامج (سنوي، كل سنتين، أربع سنوات ..إلخ.....).

ثانياً:

أهداف الشراكة الدولية وآلياتها التي تبنتها جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن
لماذا تحرص جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن على عقد شراكات تعاون مع جامعات
خارجية في مجال الدراسات العليا والبحث العلمي، وما الأهداف الرئيسة من التعاون
الدولي بين الجامعات؟

الغاية:

إيجاد برامج دراسات عليا قوية ومتميزة، عن طريق بناء شراكة مع جامعة خارجية، وبالتالي
تسعى الأقسام والكليات إلى البحث عن قيمة مضافة من التعاون مع الجامعات الخارجية، وتحقيق
الأهداف الآتية:

• أهداف متعلقة بطالبة الدراسات العليا:

١. انضمام الطالبات إلى برامج متميزة.
٢. زيادة خلفيتهن العلمية.
٣. توسيع مداركهن.
٤. تطوير النظرة إلى مستقبلهن الوظيفي.
٥. إتاحة الفرصة لتبادل الزيارات بين الجامعتين.
٦. تطوير مهارتهن في اللغة الإنجليزية.
٧. المشاركة في ندوات وورش عمل مشتركة.

• أهداف متعلقة بأعضاء هيئة التدريس

١. بناء وتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في الدراسات العليا في التدريس والإرشاد و الإشراف وغيرها.
٢. تطوير الروابط والشراكات الدولية بين أعضاء هيئة التدريس، وتطوير مهاراتهم في البحث والنشر العلمي في مجالات عالمية متميزة.
٣. تبادل الزيارات بين أعضاء هيئة التدريس.
٤. تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في اللغة الإنجليزية.
٥. المشاركة في ندوات وورش عمل مشتركة.

• أهداف متعلقة بالبرنامج

١. تقديم برامج متميزة وبصبغة عالمية.
٢. إتاحة الفرصة لمتابعة البرنامج وتقييمه.
٣. إضافة سمعة دولية متميزة للبرنامج.

النماذج المقترحة للتعاون بين جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن والجامعة الشريكة

وضوابطها

١. الجامعة الشريكة (الخارجية):

هي الجامعة التي تمتلك برنامج معتمد في الدراسات العليا، وقادرة على تقديمه بما يتوافق مع أهداف واحتياجات جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن، ويكون للتعاون معها قيمة مضافة لجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن.

٢. ما صيغة التعاون التي تسعى جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن إلى تحقيقها؟

تسعى جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن حالياً إلى تحقيق نموذج أساسي ورئيس بقدر الإمكان، باعتباره الصيغة المثالية التي تحقق الأهداف المرجوة من التعاون الدولي، وتساعد هذه النماذج الأقسام والكليات في التواصل مع الجامعات الخارجية، وتسهيل الوصول إلى تحقيق أفضل النتائج، وذلك عن طريق معرفة الضوابط والشروط وأهم العناصر التي تحتاجها الأقسام في تواصلها مع الجامعة الشريكة.

كما تساعد هذه النماذج الجامعات الشريكة على فهم متطلبات جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن، واحتياجاتها للدخول في الشراكة الدولية.

هدف الشراكة

تهدف جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن إلى تقديم برامج دراسات عليا متميزة، ولكي تحقق هذا الهدف فإنها تسعى إلى التعاون، وعقد شراكات مع جامعات عالمية متميزة في برامج الدراسات العليا.

اعتماد إجراءات التعاون الدولي طويلة، وتستغرق وقتاً طويلاً، خاصة للجامعات التي لم يسبق لها تجربة التعاون مع جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن، لذا يوصى باتباع الخطوات الآتية لتسريعها:

الصيغة الأساسية:

هي الصيغة المثالية للتعاون المقترح، ويتمثل في أن تتبنى جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن البرنامج المقدم في حرم الجامعة الخارجية كما هو، ما لم يتعارض مع مبادئ جامعة الأميرة نورة الأساسية، حسب النماذج الثلاثة الآتية:

النماذج المقترحة للتعاون الدولي حسب الصيغة الأساسية:

اقترحت جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن ثلاثة نماذج تحدد الأطر العامة لصيغة التعاون مع الجامعات الشريكة في برامج الدراسات العليا، ويعتمد اختيار النموذج على قرار القسم أو الجامعة الشريكة، وقبول القسم لهذا الاختيار.

ويطلب القسم المعني من الجامعة الشريكة أن تقدم مقترحا مفصلا حسب ضوابط النموذج الذي يتم الاتفاق عليه.

النموذج الأول

برنامج مشترك أو مزدوج يمنح درجة مشتركة أو مزدوجة

اشتراطات عامة:

١. أن يكون القسم والجامعة موصى بهما من قبل وزارة التعليم، ومتميزة في مجال التخصص.
٢. يختار القسم الجامعة الشريكة والبرنامج المناسب للتعاون معه.
٣. يتبنى القسم في جامعة الأميرة نورة نفس البرنامج المقدم بالانتظام في حرم الجامعة الشريكة ومتطلباته.
٤. يجب أن يقدم البرنامج بالانتظام وجها لوجه في جامعة الأميرة نورة وبنسبة لا تقل عن ٧٥% من محتوى البرنامج.
٥. تحتاج البرامج المهنية أن تكون معتمدة من الجهات المختصة ذات العلاقة.
٦. تكون الجامعة الشريكة مسئولة عن استقطاب أعضاء هيئة التدريس من النساء إلى جامعة الأميرة نورة للمشاركة في التدريس، وتقديم البرنامج.
٧. تكون الجامعة الشريكة مسئولة عن تقديم البرنامج، وقيادته، وإدارته، ومتابعته، وتقويمه كما يلزم وصف مفصل لهذه المهام، وكيفية إنجازها.
٨. يخصص مديرة ومنسقة للبرنامج من قبل الجامعة الشريكة؛ لتتولى التنسيق، وقيادة البرنامج وإدارته.
٩. تتعاون الجامعة الشريكة مع القسم المعني في جامعة الأميرة نورة لاختيار أعضاء هيئة تدريس اللاتي يمكن مشاركتهن في البرنامج.
١٠. يلزم مساهمة أعضاء هيئة التدريس في الجامعة الشريكة بتطوير مهارات الإشراف والإرشاد لدى أعضاء هيئة التدريس بجامعة الأميرة نورة.
١١. يلزم أن تكون المحاضرات مباشرة عن طريق عضوات هيئة تدريس، وليس عن طريق الشبكة (online).
١٢. تحصل الطالبات المقبولات في البرنامج على إمكانية الوصول الكترونيا إلى المكتبة، وقواعد المعلومات ذات العلاقة بالتخصص في الجامعة الشريكة.
١٣. تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن للتنسيق لتبادل الزيارات لأعضاء هيئة التدريس والطالبات بين الجامعتين.
١٤. تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن في إقامة المحاضرات العامة، وورش العمل، والدورات التدريبية.
١٥. توافق الجامعة الشريكة أن ينص في سجلات جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن على أن هذا البرنامج يقدم بالشراكة معها وتمنح الدرجة إما مشتركة أو مزدوجة، حسب ما يتم الاتفاق عليه.

١٦. توافق الجامعة الشريكة على الإعلان عن البرنامج في وسائل الإعلام المختلفة، وإن هذا البرنامج يقدم بالشراكة معها.

١٧. يقدم عرضاً متكاملًا أخذًا بعين الاعتبار النقاط المذكورة، وكيفية تطبيقها.

١٨. جميع الترتيبات المالية سوف يتم مناقشتها بما يعكس مستوى التعاون بين الجامعتين.

١٩. ترسل نسخة من المراسلات إلى عمادة الدراسات العليا على الإيميل:

dgs@pnu.edu.sa و dgs-international@pnu.edu.sa

النموذج الثاني

يقدم البرنامج تحت إشراف الجامعة الشريكة

اشتراطات عامة:

١. أن يكون القسم والجامعة موصى بهما من قبل وزارة التعليم، ومتميزة في مجال التخصص.
٢. يختار القسم الجامعة الشريكة والبرنامج المناسب للتعاون معه.
٣. يتبنى القسم في جامعة الأميرة نورة نفس البرنامج المقدم بالانتظام في حرم الجامعة الشريكة ومتطلباته.
٤. يجب أن يقدم البرنامج بالانتظام وجها لوجه في جامعة الأميرة نورة، وبنسبة لا تقل عن ٧٥% من محتوى البرنامج.
٥. تحتاج البرامج المهنية أن تكون معتمدة من الجهات المختصة ذات العلاقة.
٦. تكون الجامعة الشريكة بالتعاون مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن مسؤولة عن الإشراف على البرنامج، ومتابعته، وتقويمه.
٧. تكون الجامعة الشريكة مسؤولة عن استقطاب أعضاء هيئة التدريس من النساء إلى جامعة الأميرة نورة للمشاركة في التدريس، وتقديم البرنامج.
٨. يلزم مساهمة أعضاء هيئة التدريس في الجامعة الشريكة بتطوير مهارات الإشراف، والإرشاد لدى أعضاء هيئة التدريس بجامعة الأميرة نورة.
٩. تمنح جامعة الأميرة نورة الدرجة العلمية للطلبات اللاتي يحققن متطلبات البرنامج.
١٠. توافق الجامعة الشريكة أن ينص في سجلات جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن على أن هذا البرنامج يقدم تحت إشراف الجامعة الشريكة.
١١. توافق الجامعة الشريكة على الإعلان عن البرنامج في وسائل الإعلام المختلفة، وأن هذا البرنامج يقدم تحت إشراف الجامعة الشريكة.
١٢. توافق الجامعة الشريكة على أن يكتب في الشهادة أن هذا البرنامج يقدم تحت إشراف الجامعة الشريكة.
١٣. يخصص مديرة ومنسقة للبرنامج من قبل الجامعة الشريكة، لتتولى التنسيق وقيادة البرنامج وإدارته.
١٤. تتعاون الجامعة الشريكة مع القسم المعني في جامعة الأميرة نورة لاختيار أعضاء هيئة تدريس اللاتي يمكن مشاركتهم في البرنامج.
١٥. يلزم أن تكون المحاضرات مباشرة عن طريق عضوات هيئة تدريس، وليس عن طريق الشبكة (online).

١٦. تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة للتنسيق لتبادل الزيارات لأعضاء هيئة التدريس، والطالبات بين الجامعتين.

١٧. يقدم عرضا متكاملأ أخذأ بعين الاعتبار النقاط المذكورة وكيفية تطبيقها.

١٨. جميع الترتيبات المالية سوف يتم مناقشتها بما يعكس مستوى التعاون بين الجامعتين.

١٩. ترسل نسخة من المراسلات إلى عمادة الدراسات العليا على الإيميل:

dgs-international@pnu.edu.sa و dgs@pnu.edu.sa

النموذج الثالث

يقدم البرنامج بالتعاون مع الجامعة الشريكة

اشتراطات عامة:

١. أن يكون القسم والجامعة موصى بهما من قبل وزارة التعليم، ومتميزة في مجال التخصص.
٢. يختار القسم الجامعة الشريكة والبرنامج المناسب للتعاون معه.
٣. يتبنى القسم في جامعة الأميرة نورة نفس البرنامج المقدم بالانتظام في حرم الجامعة الشريكة ومتطلباته.
٤. يجب أن يقدم البرنامج بالانتظام وجها لوجه في جامعة الأميرة نورة، وبنسبة لا تقل عن ٧٥% من محتوى البرنامج.
٥. تحتاج البرامج المهنية أن تكون معتمدة من الجهات المختصة ذات العلاقة.
٦. تكون الجامعة الشريكة بالتعاون مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن مسؤولة عن الإشراف على البرنامج، ومتابعته وتقويمه.
٧. تساعد الجامعة الشريكة جامعة الأميرة نورة في استقطاب أعضاء هيئة التدريس من النساء إلى جامعة الأميرة نورة للمشاركة في التدريس، وتقديم البرنامج.
٨. يلزم مساهمة أعضاء هيئة التدريس في الجامعة الشريكة بتطوير مهارات الإشراف، والإرشاد لدى أعضاء هيئة التدريس بجامعة الأميرة نورة.
٩. تمنح جامعة الأميرة نورة الدرجة العلمية للطلبات اللاتي يحققن متطلبات البرنامج.
١٠. توافق الجامعة الشريكة أن ينص في سجلات جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن على أن هذا البرنامج يقدم بالتعاون مع الجامعة الشريكة.
١١. توافق الجامعة الشريكة على الإعلان عن البرنامج في وسائل الاعلام المختلفة، وأن هذا البرنامج يقدم بالتعاون مع الجامعة الشريكة.
١٢. توافق الجامعة الشريكة على أن يكتب في الشهادة أن هذا البرنامج يقدم بالتعاون مع الجامعة الشريكة.
١٣. يخصص مديرة ومنسقة للبرنامج من قبل الجامعة الشريكة، لتتولى التنسيق وقيادة البرنامج وإدارته.
١٤. تتعاون الجامعة الشريكة مع القسم المعني في جامعة الأميرة نورة لاختيار أعضاء هيئة تدريس اللاتي يمكن مشاركتهم في البرنامج.
١٥. يلزم أن تكون المحاضرات مباشرة عن طريق عضوات هيئة تدريس، وليس عن طريق الشبكة (online).
١٦. تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة للتنسيق لتبادل الزيارات لأعضاء هيئة التدريس، والطلبات بين الجامعتين.

١٧. تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن في إقامة المحاضرات العامة، وورش العمل، والدورات التدريبية.

١٨. يقدم عرضا متكاملا أخذا بعين الاعتبار النقاط المذكورة وكيفية تطبيقها.

١٩. جميع الترتيبات المالية سوف يتم مناقشتها بما يعكس مستوى التعاون بين الجامعتين.

٢٠. ترسل نسخة من المراسلات إلى عمادة الدراسات العليا على الإيميل:

dgs-international@pnu.edu.sa و dgs@pnu.edu.sa

الصيغة البديلة:

يتم اللجوء إلى هذا النموذج في حال تعذر توفر برنامج معتمد في جامعة خارجية يتم تبنيه من قبل القسم المعني في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن، وهذا النموذج عبارة عن اتفاق بين القسم المعني في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن، والقسم المعني في الجامعة الشريكة على برنامج واضح، ومحدد الأهداف والمخرجات، وذلك حسب الضوابط الآتية:

- ١- أن يكون القسم والجامعة موصى بهما من قبل وزارة التعليم، ومتميزة في مجال التخصص.
- ٢- يختار القسم الجامعة الشريكة، والبرنامج المناسب للتعاون معه.
- ٣- يتعاون القسم في جامعة الأميرة نورة والجامعة الشريكة على إعداد البرنامج، ويلزم أن يكون البرنامج المعد يتوافق مع معايير المرجعيات العالمية.
- ٤- يجب أن يقدم البرنامج بالانتظام وجها لوجه في جامعة الأميرة نورة، وبنسبة لا تقل عن ٧٥% من محتوى البرنامج.
- ٥- تحتاج البرامج المهنية أن تكون متوافقة مع متطلبات المعايير المهنية سواء المحلية أو العالمية.
- ٦- تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن على الإشراف على البرنامج، ومتابعته، وتقويمه.
- ٧- تساعد الجامعة الشريكة جامعة الأميرة نورة في استقطاب أعضاء هيئة التدريس من النساء إلى جامعة الأميرة نورة للمشاركة في التدريس، وتقديم البرنامج.
- ٨- يساهم أعضاء هيئة التدريس في الجامعة الشريكة بتطوير مهارات الإشراف والإرشاد لدى أعضاء هيئة التدريس بجامعة الأميرة نورة.
- ٩- تمنح جامعة الأميرة نورة الدرجة العلمية للطلبات اللاتي يحققن متطلبات البرنامج.
- ١٠- توافق الجامعة الشريكة أن ينص في سجلات جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن على أن هذا البرنامج تم تصميمه وتقديمه بالتعاون مع الجامعة الشريكة.
- ١١- توافق الجامعة الشريكة على الإعلان عن البرنامج في وسائل الإعلام المختلفة، وأن هذا البرنامج يقدم بالتعاون مع الجامعة الشريكة.
- ١٢- توافق الجامعة الشريكة على أن يكتب في الشهادة أن هذا البرنامج يقدم بالتعاون مع الجامعة الشريكة.
- ١٣- يخصص مديرة ومنسقة للبرنامج، لتتولى قيادة البرنامج وإدارته.
- ١٤- تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة للتنسيق لتبادل الزيارات لأعضاء هيئة التدريس والطلبات بين الجامعتين.

١٥- تتعاون الجامعة الشريكة مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن في إقامة المحاضرات العامة، وورش العمل، والدورات التدريبية.

١٦- يقدم عرضا متكاملا أخذًا بعين الاعتبار النقاط المذكورة، وكيفية تطبيقها.

١٧- جميع الترتيبات المالية سوف يتم مناقشتها بما يعكس مستوى التعاون بين الجامعتين.

١٨- ترسل نسخة من المراسلات إلى عمادة الدراسات العليا على الإيميل:

dgs-international@pnu.edu.sa و dgs@pnu.edu.sa .a

طلب عرض لمقترح برامج دراسات عليا

(اسم البرنامج المقترح)

بعد أن يتفق القسم مع الجامعة الشريكة على أحد النماذج المقترحة السابقة بضوابطها، يطلب القسم من الجامعة الشريكة تقديم مقترح متكامل يشمل العناصر الآتية:

أولاً: محتويات المقترح

يلزم أن يحوي المقترح على ما يلي:

١. مقدمة.
٢. مختصر عن الجامعة.
٣. مختصر عن جامعة الأميرة نورة.
٤. أهداف التعاون في هذا البرنامج.
٥. وصف للبرنامج، ويحوي على:
 - رؤية ورسالة البرنامج وأهدافه.
 - متطلبات القبول، ومدة البرنامج، وطريقة تقديمه، والخبرة الدراسية المتوقعة.
 - إدارة البرنامج.
 - استراتيجية متابعة البرنامج، وآليات التقويم والمراجعة.
 - طاقم أعضاء هيئة التدريس، ومؤهلاتهم.
 - وصف المقررات.
 - المخرجات المتوقعة للبرنامج.
٦. أنشطة أخرى تساهم بها الجامعة الشريكة:
 - ورش عمل.
 - دورات تدريبية.
 - محاضرات عامة.
٧. تفاصيل الميزانية المقترحة.
٨. الخاتمة.

ثانياً: تعبئة نموذج اقرار البرنامج

تعتمد عمادة الدراسات العليا بجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن النموذج الآتي عند إقرار برامجها، لذا يلزم الأقسام التنسيق مع الجامعات الشريكة لإكمال البيانات المطلوبة في النموذج تسهيلاً لعملية متابعة البرنامج وإقراره.



جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

برنامج الماجستير في

(خيار المقررات والرسالة)

(خيار المقررات والمشروع البحث)

قسم

كلية

١٤/ هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

المقدمة

رؤية البرنامج

رسالة البرنامج

أهداف البرنامج

مخرجات البرنامج:

اسم البرنامج:

اسم الدرجة العلمية:

١ . درجة الماجستير في

أسلوب الدراسة

أ. ماجستير بالمقررات الدراسية والرسالة. (إن وجد)

ب. ماجستير بالمقررات الدراسية والمشروع البحثي. (إن وجد)

التخصص العام:

التخصص الدقيق

• مساق (إن وجد)

• مساق (إن وجد)

شروط القبول بالبرنامج

يقبل في هذا البرنامج من تتطبق عليها شروط المادة الثالثة عشرة من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية، إضافة إلى الشروط الآتية إن وجدت

نظام الدراسة

- انتظام.

لغة البرنامج والرسالة

انجليزي

عربي

متطلبات الحصول على الدرجة

١. أسلوب المقررات والرسالة: إتمام وحدة دراسية بنجاح بما فيها الرسالة. (إن وجدت)
٢. أسلوب المقررات والمشروع البحثي: إتمام وحدة دراسية بنجاح بما فيها المشروع البحثي (إن وجدت).

الخطة الدراسية للبرنامج

- في الأسلوب الأول بالمقررات والرسالة، وتدرس الطالبة وحدة دراسية، وتحتسب الرسالة بـ ٨ وحدات دراسية والإجمالي وحدة دراسية.
- في الأسلوب الثاني بالمقررات والمشروع البحثي، وتدرس الطالبة وحدة دراسية، ويحتسب المشروع بـ ٦ وحدات دراسية فقط، ليكون إجمالي عدد الوحدات الدراسية وحدة.

الهيكل العام لمقررات مساق (إن وجد مساقات)

الوحدات			نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر
إجمالي	عملي	نظري			
			إجباري		
			إجباري		
			إجباري	مشروع بحثي	
			اجباري	رسالة	----- ٨٥٠٠

وصف مقررات برنامج مساق (إن وجد)

الوحدات			نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر
إجمالي	عملي	نظري			
			إجباري		
			إجباري		
			إجباري	مشروع بحثي	
			اجباري	رسالة	----- ٨٥٠٠

الفصل الأول

م	رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	عدد الوحدات	أسلوب الدراسة	
				مقررات دراسية ومشروع بحثي	مقررات دراسية ورسالة
١	٣٠٠ رياض			✓	✓
٢				✓	✓
٣				✓	×
٤				×	✓
				✓	✓
مجموع الساعات					
				١٠	٨

الفصل الثاني

م	رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	عدد الوحدات	أسلوب الدراسة	
				مقررات دراسية ومشروع بحثي	مقررات دراسية ورسالة
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
مجموع الساعات					

الفصل الثالث

م	رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	عدد الوحدات	أسلوب الدراسة	
				مقررات دراسية ومشروع بحثي	مقررات دراسية ورسالة
١					
٢					
٣					
٤					
				مجموع الساعات	

توصيف المقررات

م	رمز ورقم المقرر	عنوان المقرر	عدد الوحدات	متطلب سابق (إن لزم)
١				
الوصف				
٢				

مسئولية التواصل مع الجامعات الشريكة وآلية العمل والمتابعة

بين الوحدات المختلفة داخل الجامعة

أولاً: الشركاء

تبنت جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن برنامج الشراكة الدولية خياراً استراتيجياً، لتطوير برامج الدراسات العليا، وتقديمها بصورة متميزة، تحقق الأهداف والتطلعات العليا للجامعة. وسوف تكون جميع وحدات الجامعة شريكة في نجاح هذا البرنامج في مراحله المختلفة. ولتسهيل مهمة المتابعة تم تقسيم البرنامج إلى مرحلتين، تتمثل المرحلة الأولى في البحث عن الجامعة الشريكة، والتواصل معها، إلى إقرار البرنامج من مجلس الجامعة، والإعلان عن القبول، وبدء الدراسة، بينما تكون المرحلة الثانية هي المرحلة التنفيذية للبرنامج ومتابعته. وسوف يركز هذا المقترح على المرحلة الأولى، التي تشمل البحث عن الجامعات، وتحديد البرامج، إلى إقرار البرنامج من مجلس الجامعة، والإعلان عن القبول، وبدء الدراسة. ويتحدد في هذه المرحلة عدد من الشركاء، كل حسب دوره واختصاصه، وبناء على ما ورد في دليل إجراءات العقود، وهم على وجه التحديد:

١. الأقسام والكليات المختلفة في الجامعة.
٢. عمادة الدراسات العليا.
٣. إدارة التعاون الدولي.
٤. معهد التنمية والخدمات الاستشارية.

ثانيا: تحديد الجهة المسئولة

٥. يقترح أن تكون عمادة الدراسات العليا مسؤولة عن برنامج الشراكة الدولية في برامج الدراسات العليا مباشرة، وتنسق مع الأقسام، والكليات، وإدارة التعاون الدولي، والإدارة القانونية، في الجامعة.
٦. يقتصر في التواصل مع الجامعة الشريكة من مكاتبات ومتابعة على القسم المعني، والكلية، وعمادة الدراسات العليا.

ثالثاً: آلية العمل والمتابعة

١. تتواصل عمادة الدراسات العليا مع الأقسام والكليات، وتحثهم على أهمية التواصل، وتساعدهم في اختيار البرامج، والأسلوب الأمثل للتواصل مع الجامعات الخارجية.
٢. تتواصل عمادة الدراسات العليا مع الإدارة القانونية، وإدارة التعاون الدولي بطلب تزويد العمادة بأي ضوابط، أو شروط يرون ضرورة إدراجها في المكاتبات مع الجامعات الشريكة.
٣. تزود عمادة الدراسات العليا الأقسام بالضوابط والنقاط التي يجب التركيز عليها، وتوضحها للجامعة الشريكة من بداية التواصل.
٤. يحدد القسم البرنامج والجامعة التي يرغب التعاون معها، ويتشاور مع عمادة الدراسات العليا قبل بدء المراسلة.
٥. يبدأ القسم التواصل مع الجامعة الشريكة، ويحيط عميدة الكلية وعميدة الدراسات العليا بصوره (CC) من جميع المكاتبات.
٦. تتابع عمادة الدراسات العليا تواصل القسم مع الجامعة الشريكة، وتتواصل مباشرة مع القسم عند وجود أي ملاحظة لتلافيها.
٧. يستمر القسم وبمتابعة من عمادة الدراسات العليا إلى الوصول إلى مقترح نهائي للبرنامج، والاتفاق مع الجامعة الشريكة على التكلفة المبدئية للبرنامج.
٨. يحال موضوع الشراكة إلى معالي مديرة الجامعة لأخذ الموافقة.
٩. تقوم معالي مديرة الجامعة في حال الموافقة على المشروع بإحالته إلى إدارة التعاون الدولي للدراسة.
١٠. ترفع إدارة التعاون الدولي في حال القبول إلى معهد التنمية والخدمات الاستشارية ليستكمل المعهد الإجراءات القانونية والمالية للمشروع.
١١. تتابع إدارة التعاون الدولي إنهاء توقيع العقد.
١٢. تستكمل عمادة الدراسات العليا بالتنسيق مع الكلية، والقسم، وعمادة القبول والتسجيل الإجراءات النظامية، من حيث إدراج البرنامج ضمن النظام الأكاديمي، وإعداد الجدول الدراسي والتسجيل.
١٣. تستكمل عمادة الدراسات العليا بالتنسيق مع القسم، والكلية، وعمادة القبول والتسجيل، وعمادة التعاملات الالكترونية إجراءات إدراج البرنامج ضمن بوابة القبول، وكذلك الإعلان للقبول والتنسيق له.

هل يتم تحكيم البرنامج الذي يتم تبنيه مع شريك خارجي؟

لا يلزم تحكيم برنامج معتمد من جامعة شريكة.

ما الإجراء الذي يمكن اتخاذه في حال اختلاف عدد الساعات عما حددته اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية؟

قد تختلف عدد ساعات البرنامج باختلاف التخصص حيث أن التفاوت أمر طبيعي بين التخصصات والأقسام والجامعات، واللائحة حددت الحد الأدنى للساعات، وعليه فإن البرنامج الذي يحقق العدد الأدنى من الساعات يكتفى به، وبالنسبة للبرنامج الذي لا يحقق العدد الأدنى من الساعات يضاف إليه مواد اختيارية من مواد الدراسات العليا، لإكمال عدد الساعات وذلك لتجنب الوقوع في مخالفة اللائحة.

هل من الضروري أن تكون الشهادة مشتركة بين الجامعتين؟

يعتمد مسمى الشهادة على نوعية الاتفاق بين الجامعتين، فقد تمنح شهادة موثقة من الجامعتين (درجة مشتركة)، وقد تمنح شهادتين؛ شهادة من كل جامعة لنفس البرنامج، إذا حققت الطالبة شروط الجامعتين للتخرج، ويوجد العديد من نماذج الدرجة الممنوحة حسب التعاون المتفق عليه. لكن غالباً الجامعات لا تمنح درجة مشتركة إلا نادراً، وإذا تأكدت أن البرنامج المشترك يتطابق مع نفس البرنامج التي تقدمه في حرمها الجامعي. وتسعى جامعة الأميرة نورة إلى أن تكون الشهادة مشتركة بين الجامعتين ما أمكن ذلك؛ لأن ذلك يعزز مبدأ الحفاظ على الجودة ومتابعتها.