

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
كلية الشريعة بالرياض



كلية
الشريعة
جامعة الإمام محمد
ابن سعود الإسلامية

توصيف مقرر دراسي

اسم المقرر: الحكم الشرعي

اسم المقرر باللغة الإنجليزية: Legal Judgment

رمز المقرر: أصل ١٢١

القسم الذي يتولى تدريس المقرر: أصول الفقه

الكلية التي يدرس فيها المقرر: كلية الشريعة بالرياض

القسم الذي يدرس فيه المقرر: الشريعة

المستوى الدراسي الذي يدرس فيه المقرر: الأول





١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية تاريخ التقرير: عام ١٤٣٨-١٤٣٩هـ
٢. الكلية/القسم: كلية الشريعة / قسم الشريعة

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: الحكم الشرعي Legal Judgment أصل ١٢١
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: البكالوريوس في الشريعة
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يُحدّد من قبل القسم العلمي
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الأول
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد.
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا توجد.
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: --

٩. نمط الدراسة المتبع:
أ. قاعات المحاضرات التقليدية
ب. التعلم الإلكتروني
ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت):
ث. المراسلات
ج. أخرى
تعليقات:

النسبة:	✓
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	

ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟ أن يعرف الطالب أهم المسائل في مبادئ علم أصول الفقه، وحقيقة الحكم الشرعي وتقسيماته، ويميز الطالب بين الحكمين التكليفي والوضعي، ويتمكن من تطبيق قواعد الحكم الشرعي على المسائل الفقهية.
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . ١- الاطلاع على البحوث والدراسات الحديثة ذات الصلة بمفردات المقرر، وتشجيع الطلاب للرجوع إليها. ٢- استخدام التقنية الحديثة ومنصات التعلم كالبلاك بورد في التواصل بين المدرس وطلابه.



- ٣- استخدام البرامج الحاسوبية ووسائل التواصل الحديثة في التواصل مع الزملاء.
- ٤- استخدام البرامج الحاسوبية في متطلبات المقرر والحصول على المعلومات.
- ٥- تقديم الواجبات والتقارير باستخدام الحاسب الآلي.
- ٦- المراجعة الدورية للمقرر من قبل بعض أساتذة القسم.
- ٧- التغذية الراجعة من قبل أستاذ المقرر والطلاب.

ج. توصيف المقرر الدراسي :

توصيف عام للمقرر: مبادئ علم أصول الفقه، الحكم الشرعي وأقسامه، الفرق بين الحكم التكليفي والوضعي، التكليف وأهم مسأله.

أ. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	<p>أولاً: المقدمات الأصولية :</p> <p>مبادئ علم أصول الفقه ونشأته ومؤلفاته:</p> <p>١- مبادئ علم أصول الفقه ، والفرق بينه وبين علم الفقه .</p> <p>٢- نشأة علم أصول الفقه .</p>
٣	١	<p>٣- مناهج التأليف في علم أصول الفقه، والفرق بينها .</p> <p>٤- أبرز المؤلفات الأصولية في مختلف المذاهب، والمؤلفات المعاصرة .</p>
٣	١	<p>ثانياً: الحكم الشرعي والتكليف</p> <p>أ/ الحكم الشرعي، وتقسيماته:</p> <p>١- حقيقة الحكم الشرعي، وتقسيماته إجمالاً.</p> <p>٢- حقيقة الحكم الشرعي التكليفي، وأقسامه .</p> <p>٣- حقيقة الواجب، وصيغته، وحكمه، وأقسامه .</p> <p>٤- الفرق بين الفرض والواجب، والأثر المترتب على ذلك .</p> <p>٥- أقسام الواجب باعتبار متعددة .</p>
٣	١	<p>٦- الواجب الموسع، وحكم تأخيره حتى آخر وقته .</p> <p>٧- ما لا يتم الواجب إلا به .</p> <p>٨- حكم الزائد على القدر المجزئ في الواجب، وأثره .</p>

		<p>٩- حقيقة المندوب، وصيغته، وحكمه، وإطلاقاته .</p> <p>١٠- هل المندوب مأمور به ؟</p> <p>١١- هل يلزم المندوب بالشروع فيه أولاً ؟</p>
٣	١	<p>١٢- حقيقة المكروه، وصيغته، وحكمه، وإطلاقاته، وهل هو مأمور به ؟</p> <p>١٣- حقيقة المباح، وصيغته، وحكمه، وهل هو مأمور به ؟</p> <p>١٤- حكم الأعيان والأفعال المنتفع بها .</p>
٣	١	<p>١٥- حقيقة المحرم، وصيغته، وحكمه، وإطلاقاته .</p> <p>١٦- أقسام المحرم .</p> <p>١٧- ما لا يتم اجتناب المحرم إلا باجتنابه .</p>
٣	١	<p>١٨- حقيقة الحكم الوضعي، وأقسامه، والتمييز بينها .</p> <p>١٩- حقيقة السبب، وأنواعه، وأمثله، وحكمه، والفرق بينه وبين العلة .</p>
٣	١	<p>٢٠- حقيقة الشرط، وأنواعه، وأمثله، وحكمه، والفرق بينه وبين الركن .</p> <p>٢١- الفرق بين شرطي الوجوب والصحة .</p> <p>٢٢- حقيقة المانع، وأقسامه، وأمثله .</p>
٣	١	<p>٢٣- حقيقة الصحة والفساد والبطلان، وآراء المذاهب في استعمالها .</p> <p>٢٤- حقيقة العزيمة والرخصة، وتطبيقهما على الأحكام الشرعية .</p>
٣	١	<p>٢٥- حقيقة الأداء والإعادة والقضاء، والتمييز بينها، وأمثله .</p> <p>٢٦- الفرق بين الحكمين التكليفي والوضعي .</p>
٣	١	<p>ب/ التكليف، وشروطه .</p> <p>١- التكليف، وأركانه، وشروطه .</p>
٣	١	<p>٢- أنواع الأهلية .</p> <p>٣- عوارض الأهلية، وأثر كلٍّ منها على التكليف، تأصيلاً وتطبيقاً .</p>
٣	١	<p>٤- تكليف الجاهل .</p> <p>٥- تكليف الغافل .</p> <p>٦- تكليف السكران .</p>
٣	١	<p>٧- تكليف المكره .</p> <p>٨- تكليف الصبي .</p> <p>٩- تكليف الناسي .</p>
٣	١	<p>١٠- تكليف الكفار بفروع الشريعة .</p>



		١١- التكليف بالمحال .
		يراعى في تدريس المفردات السابقة : ذكر صورة المسألة ، والاستدلال لها ، وذكر الأمثلة عليها.

ب. مكونات المقرر الدراسي:						
المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥	-	-	-	-	٤٥	الساعات المؤداة فعلياً
٤٥	-	-	-	-	٤٥	الساعات المعتمدة

ج. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟ لا يوجد
--

د. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها:

جدول نواتج التعلم للمقرر

م	نواتج التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة		
١,١	أن يكون الطالب قادراً على توضيح مبادئ علم أصول الفقه .	المحاضرة الصفية.	الاختبار الشفوي.
١,٢	أن يكون الطالب قادراً على توضيح حقيقة الحكم الشرعي وتقسيماته.	الحوار والنقاش. قراءة النصوص.	-تقييم ملخص القراءة الخارجية. نموذج ملاحظة.
١,٣	أن يكون الطالب قادراً على أن يعدد أقسام الحكم التكليفي وما يتعلق به من مسائل .	تلخيص المعلومات والرسومات الشجرية.	تقييم الواجبات المنزلية والبحوث.
١,٤	أن يكون الطالب قادراً على أن يعدد أقسام الحكم الوضعي وما يتعلق به من مسائل.	-تبادل الأدوار. العصف الذهني. الاكتشاف المعرفي. التعلم الذاتي. القراءة الخارجية. الواجبات المنزلية.	تقييم الأقران. تقييم تلخيص المعلومات وعرضها. تقييم إعادة إلقاء المادة العلمية. الاختبار التحريري.

المهارات الإدراكية		٢
<p>٢,١ أن يكون الطالب قادرا على إدراك مبادئ علم أصول الفقه .</p>	<p>٢,٢ أن يكون الطالب قادرا على شرح حقيقة الحكم وتقسيماته .</p>	<p>٢,٣ أن يكون الطالب قادرا على التمييز بين الحكم التكليفي والحكم الوضعي.</p>
<p>٢,٤ أن يكون الطالب قادرا على التمييز بين الأحكام التكليفية بعضها من بعض، وكذا بين الأحكام الوضعية</p>	<p>٢,٥ أن يكون الطالب قادرا على تحليل النصوص الفقهية والأصولية ويستخدم المصطلحات الفقهية والأصولية بشكل صحيح.</p>	<p>٢,٦ أن يكون الطالب قادرا على استنباط الأحكام الشرعية من نصوص الكتاب والسنة وفق المنهجية العلمية .</p>
<p>٢,٧ أن يكون الطالب قادرا على تطبيق القواعد والأصول على فروع المسائل القديمة والنوازل المستجدة</p>	<p>٣ مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</p>	
<p>٣,١ أن يكون الطالب قادرا على مشاركة زملائه النظر والتفكير ، مع الالتزام بالمعايير الأخلاقية وأدب الخلاف واحترام آراء الآخرين.</p>	<p>٣,٢ أن يكون الطالب قادرا على تحمل مسؤولية التعلم الذاتي في بعض المسائل .</p>	<p>٣,٣ أن يكون الطالب قادرا على المساهمة في العمل الجماعي، والاستعداد لقيادة الفريق</p>
<p>٣,٤ أن يكون الطالب قادرا على تحمل المسؤولية في</p>	<p>٣,١ إشراك الطلاب في المناشط الجماعية .</p> <p>٣,٢ تكليف الطلاب بالمنزلية .</p> <p>٣,٣ تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراساتها.</p> <p>٣,٤ تكليف الطلبة بالإشراف على المناشط غير الصفية .</p> <p>٣,٤ عقد المناظرات العلمية الجماعية</p>	<p>٣,١ ملاحظة أداء الطلبة في المناشط الجماعية.</p> <p>٣,٢ مراقبة مدى التزام الطلبة بإنجاز المهام في الوقت المحدد وبالجودة المطلوبة.</p> <p>٣,٣ ملاحظة أداء الطلبة خلال المناقشات والمناظرات.</p>

		جميع التكاليف والواجبات	
		مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية	٤
<p>٤,١ أن يكون الطالب قادراً على التعبير عن رأيه تعبيراً صحيحاً ، سواء أكان ذلك تحدثاً أم كتابة.</p> <p>٤,٢ أن يكون الطالب قادراً على استخدام التقنية الحديثة بالحصول على المعلومات التي يحتاجونها في الدرس .</p> <p>٤,٣ أن يكون الطالب قادراً على استخدام مصادر المقرر الالكترونية الاستخدام الأمثل .</p>	<p>التعليم التعاوني .</p> <p>الحوار والنقاش .</p> <p>تكليف الطلبة بإجراء البحوث العلمية، والواجبات المنزلية باستخدام التقنية .</p> <p>تكليف الطلبة بعمل تقارير كتابية عن موضوعات علمية .</p> <p>قيام الطلبة بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض .</p>	<p>تقييم أداء الطلبة من خلال الأداء والعرض .</p> <p>تقييم الواجبات المنزلية المؤداة باستخدام التقنية الحديثة، مثل: البلاك بورد.</p> <p>تقييم التقارير في الجوانب الكتابية.</p> <p>تقييم الجوانب الالكترونية في البحوث العلمية، والواجبات المنزلية.</p>	

هـ. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبار شفوي	تقويم مستمر	١٠%
٢	اختبار تحريري	التاسع	٢٠%
٣	اختبار نهائي	نهاية الفصل	٧٠%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب:

- تحديد الساعات المكتبية في بداية الفصل .
- إتاحة لجميع الطلبة مراجعة وحدة الإرشاد الأكاديمي في مقرهم، وللوحدة برامج وأنشطة، وتضم بعضاً من أعضاء الهيئة التعليمية.
- التواصل من خلال برنامج البلاك بورد، والبريد الإلكتروني لعضو هيئة التدريس، وغيرها من الوسائل

هـ. مصادر التعلم:

١. الكتب المقررة المطلوبة:

روضة الناظر وجنة المناظر لابن قدامة.

٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

<p>١ - شرح مختصر الروضة للطوفي.</p> <p>٢ - المستصفى للغزالي.</p> <p>٣ - شرح الكوكب المنير لابن النجار الفتوحى.</p> <p>٤ - القواعد والفوائد الأصولية لابن اللحام.</p> <p>٥ - مباحث الحكم عند الأصوليين للدكتور محمد سلام مذكور.</p> <p>٦ - الحكم التكليفي في الشريعة الإسلامية للدكتور محمد أبو الفتح البيانوني.</p> <p>٧ - الحكم الوضعي عند الأصوليين لسعيد علي الحميري.</p> <p>٨ - مجلة البحوث الإسلامية.</p> <p>٩ - المجالات العلمية المحكمة المتخصصة.</p>
<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> • المواقع العلمية للتخصصات الشرعية. • قواعد المعلومات الإلكترونية في التخصصات الشرعية. • موقع المكتبة الرقمية السعودية.
<p>٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدججة، والمعايير واللوائح المهنية:</p> <p>١ - برنامج جامع الفقه الإسلامي.</p> <p>٢ - المكتبة الشاملة.</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>١. المباني:</p> <p>قاعة للمحاضرات ، معامل أصولية ، مكتبة</p>
<p>٢. مصادر الحاسب الآلي:</p> <p>بروجكتر</p>
<p>٢. مصادر أخرى:</p> <p>لا يوجد</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</p> <p>١. الأسئلة المباشرة للطلاب عن المقرر ومدى استفادتهم منه.</p> <p>٢. تصميم استبانة معتمدة من القسم لتوزيعها بين الطلبة لتقييم فعالية التدريس.</p> <p>٣. تنظيم لقاءات بين القسم والطلبة للاستماع إلى ملاحظاتهم، وآرائهم حول المقرر.</p>
--



٤- استقبال آراء الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للجامعة، أو عن طريق البريد الإلكتروني.

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

١. إعداد تقرير من قبل الأستاذ يتضمن مدى تحقق أهداف المقرر وملاءمة عدد الساعات لمفرداته .
٢. إعداد بيانات إحصائية لنتائج الاختبارات من قبل الأستاذ ، لمعرفة مؤشراتهما.
٣. تقييم النتائج من قبل رئيس القسم .
٤. تقويم الأداء الوظيفي.
٥. مراجعة دورية للمقرر من قبل القسم .
٦. إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم.
٧. تقويم الأساتذة الزائرين.
٨. التغذية الراجعة عن طريق البريد الإلكتروني.

٣-إجراءات تطوير التدريس:

١. دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس.
٢. تنظيم ورش عمل لتبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس.
٣. الاطلاع على الجديد في مجال التدريس الجامعي.

٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب :

١. تكوين لجنة من أساتذة القسم تتولى مراجعة عينات من الأوراق بعد تصحيحها.
٣. المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.

٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

١. مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري.
 ٢. تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد.
 ٣. المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.
 ٤. استخدام نتائج تقويم الطلاب في تطوير المقرر.
- يراجع توصيف المقرر كل ٥ سنوات بناء على المعلومات الراجعة المستفادة من المصادر التالية: ملف المقرر . استبانات آراء الأساتذة . استبانات آراء الطلاب . استبانات آراء الخريجين . استبانات آراء جهات التوظيف.

كلية التشريعة

جامعة الإمام محمد
ابن سعود الإسلامية

