

نموذج توصيف مقرر دراسي

٢٠١٣

المؤسسة:	جامعة تبوك	تاريخ إعداد التوصيف: محرم ١٤٣٦ هـ
الكلية/ إدارة الأعمال	- القسم:	الإدارة

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: إدارة الإنتاج والعمليات MGT 471	
عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات معتمدة	
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) بكالوريوس إدارة أعمال	
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. معز منصف بلعج	
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع	
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مبادئ إدارة الأعمال MGT 231	
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
موقع تدريس المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية إدارة الأعمال - المقر الرئيسي لجامعة تبوك طريقة / أسلوب التدريس (ضع علامة صح امام جميع الطرق المستخدمة)	
النسبة؟ ١٠٠%	<input type="checkbox"/>
أ. فصل تقليدي	<input type="checkbox"/>
ب. مختلط (تقليدي وانترنت)	<input type="checkbox"/>
النسبة؟	<input type="checkbox"/>
ج. تعليم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
النسبة؟	<input type="checkbox"/>
د. تعلم بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
النسبة؟	<input type="checkbox"/>

النسبة ؟	هـ. طرق أخرى
	التعليقات:

ب) الأهداف:

<p>١- ما هو الهدف الأساسي لهذا المقرر الدراسي؟</p> <p>▪ يهدف المقرر إلى التعريف بعمليات الإنتاج و طرق قياسها والتخطيط الاستراتيجي للعمليات و يتطرق لأساليب التنبؤ الوصفية و الكمية للطلب و كذلك أساليب تصميم المنتجات و الخدمات.</p>
<p>٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>يتم استخدام حالات عملية دراسية واستعراض مواقع الأنترنت لشركات عالمية و محلية ودراسة ممارساتها في الإدارة الإنتاج و العمليات</p>

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	1	الفصل الأول: مقدمة في الإنتاج و العمليات
3	1	الفصل الثاني : استراتيجية العمليات
3	1	الفصل الثالث : التنبؤ بالطلب في مجال الإنتاج و العمليات
3	1	الفصل الرابع: تصميم المنتجات و الخدمات
3	1	الفصل الخامس: تصميم العمليات الإنتاجية
3	1	الفصل السادس: وفورات العمليات الإنتاجية
3	1	الفصل السابع: تحليل الوقع
3	1	الفصل الثامن: الترتيب الداخلي للموقع
3	1	الفصل التاسع: تنفيذ الترتيب الداخلي للموقع
3	1	الفصل العاشر: الجودة

3	1	الفصل الحادي عشر: أدوات مراقبة الجودة
6	1	الثاني عشر: تخطيط الطاقة الإنتاجية
6	1	الثالث عشر: جدولة العمليات

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

أخرى:	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	مادة الدرس:	المحاضرة:	
				٤٥	ساعات التدريس الفعلية
				٣	الساعات المعتمدة

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهما الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

15

٤ - نواتج تعلم المقرر الدراسي في مجالات التعلم كما هي مبينة بالإطار الوطني للمؤهلات، وتوافقها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس المتبعة

	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes	Course Teaching Strategies	Course Assessment Methods
	مجالات التعلم كما يحددها الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم
1.0		المعارف	
1.1	<ul style="list-style-type: none"> ■ تعريف الطالب بإدارة الإنتاج و العمليات وبأهميتها. ■ تعريف الطالب بمفهوم إدارة الإنتاج وبمجموعة المفاهيم الأساسية المتعلقة بإدارة العمليات الصناعية والخدمية 	١- محاضرات.	أدوات تقييم متنوعة تشمل المشاركات الصفية، الأبحاث الطلابية والاختبارات.
1.2		٢- حالات تطبيقية.	
		٣- دراسة حالة	
		٤- واجبات.	

2.0	المهارات الإدراكية		Cognitive Skills
2.1	مهارة التفكير والتحليل القدرة علي تطبيق أساليب التنبؤ الوصفية و الكمية للطلاب	١- محاضرات.	محاضرة و واجبات فردية بحث بالرجوع الي المكتبة و مواقع الانترنت زيارات ميدانية لشركات صناعية أو تجارية أو خدمات
2.2		٢- حالات تطبيقية. ٣- دراسة حالة ٤- واجبات.	
3.0	مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية		Interpersonal Skills & Responsibility
3.1	اكتساب مهارة التعامل مع المستويات الإدارية المختلفة. مهارات بناء العلاقات الشخصية	١- حالات تطبيقية.	الأبحاث الفردية والجماعية العروض الفردية والجماعية
3.2		٢- دراسة حالة ٣- واجبات.	
4.0	مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية		Communication, Information Technology, Numerical
4.1	استخدام الأنترنت للبحث عن المعلومة القدرة علي استخدام نماذج في تحليل إستراتيجيات الإنتاج و العمليات	١- حالات تطبيقية.	العروض الفردية والجماعية الأبحاث الفردية والجماعية
4.2		٢- دراسة حالة ٣- واجبات.	
5.0	المهارات الحركية النفسية		Psychomotor
5.1	لا يوجد		

٥. جدول مهام التقويم للطلاب اثناء الفصل الدراسي			
نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	
٢٠%	٧	الاختبار الفصلي الأول	١
٢٠%	١٢	الاختبار الفصلي الثاني	٢
٤٠%	١٦	الاختبار النهائي	٣
١٠%	ممتد	المشاركات الصفية	٤
١٠%	ممتد	الأبحاث الفردية والجماعية وعروضها التقديمية	٥

د. الدعم والإرشاد الطلابي:

١- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

الساعات المكتيبة :

الأحد		الاثنين		الثلاثاء		الأربعاء		الخميس	
من	إلى	من	إلى	من	إلى	من	إلى	من	إلى
١٠.١٠	١٢	١٢	١٢	١٠	١٢	١٢	١٢	١٠	١٢

هـ . مصادر التعلم:

١- الكتب المقررة المطلوبة: خليل نبيل مرسي، (٢٠٠٩)، الطبعة الأولى، إدارة الإنتاج والعمليات تطبيقات وتدريبات عملية ، خوارزم العلمية للنشر والتوزيع.
٢- المراجع الرئيسية: ■ الإدارة الاستراتيجية : مدخل متكامل ، تعريب ومراجعة د محمد سيد أحمد عبد المتعال ، د إسماعيل علي بسبوني ، دار المريخ ، ٢٠٠٨
٣- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،... الخ) (أرفق قائمة بها) - المرجع الرئيسي
٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ: http://www.forbesmiddleeast.com
٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير / اللوائح التنظيمية الفنية: لا يوجد

و . المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).

- لا يوجد

١- المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،... الخ):

- لا يوجد
٢-مصادر الحاسب الآلي: - استخدام حواسيب الطلاب الشخصية في الأبحاث.
٣-مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): - لا يوجد

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - الاستبيان الدوري للجودة. - مناقشة عينة من الطلاب
- استبانة لجميع الطلاب للتعرف على نقاط القوة والضعف في المقرر والمدرس ٢-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم: - التقييم المتبادل مع أعضاء هيئة التدريس بالقسم/الكلية.
٣-عمليات تطوير التدريس: - الاعتماد على الفهم والتحليل عوضاً عن الحفظ والتلقين، التركيز على البحث عن المعلومة والتطبيق العملي لها في صورة الأبحاث الفردية والجماعية للطلاب.
٤-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) - توفير نموذج الإجابة للاختبارات بالإضافة لعينات من أعلى وأقل الدرجات التي يتم مراجعتها من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين.
٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: - استبيانات الجودة - مراجعة المرجع الرئيسي للمقرر دورياً واقتراح مراجع بديلة في حالة توفرها.



المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة تبوك
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية
إدارة البرامج والخطط الدراسية

اسم القائم بتدريس المقرر الدراسي_د. معز منصف بلعج _____ التوقيع _____

تاريخ انجاز التوصيف ١٤٣٦/٠١/١٦ _____

الشخص المسنول عن استلام التوصيف _د.عثمان تاج السر مساعد _____ عميد الكلية/ د. متعب عايش البقمي

رئيس القسم: د. صالح حامد الحربي

التوقيع _____ التاريخ ١٤٣٦/٠١/١٦