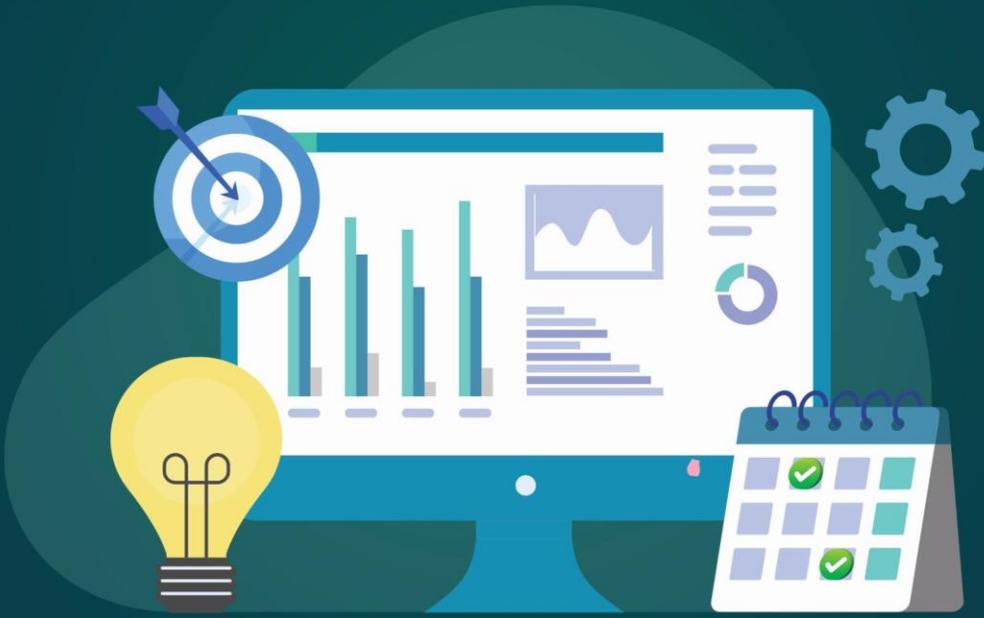




وزارة التعليم
Ministry of Education



دليل التطوير المهني التعليمي في المدارس

المقدمة :

يعد التطوير المهني التعليمي ركيزة أساسية في تحسين جودة التعليم، حيث يهدف إلى تعزيز الكفاءات المهنية للمعلمين وتمكينهم من مواكبة المستجدات التربوية والتقنية، مما ينعكس إيجاباً على جودة الأداء التعليمي وتحقيق الأهداف التعليمية المنشودة. وتمثل المدرسة البيئة المحورية التي تُمارَس فيها عمليات التعليم والتعلم، مما يجعلها القاعدة الأولى والأساسية لدعم وتنفيذ برامج التطوير المهني.

وتبرز أهمية هذا الدليل في كونه أداة مرجعية تساهم في توجيه جهود التطوير المهني التعليمي داخل المدارس، من خلال توفير إطار منظم لتوثيق الأنشطة والبرامج ذات الصلة وضمان استدامتها. كما يعزز هذا الدليل التفاعل الفعّال بين مختلف الأطراف التعليمية داخل المدرسة، ويتيح آليات ميسرة لتخطيط وتنفيذ وتقييم أوعية التطوير المهني.

ومن هذا المنطلق، يأتي هذا الدليل ليكون مرشداً عملياً يساهم في رفع كفاءة تطبيق خطط التطوير المهني، ويضمن تحقيقها لأهدافها التربوية بأسلوب يتسم بالفعالية والجودة، بما يواكب تطلعات وزارة التعليم نحو تعليم التمكين المدرسي لتحسين مخرجات ونواتج التعلم



وزارة التعليم
Ministry of Education

المصطلحات والمفاهيم

مفهوم التطوير المهني التعليمي :

عملية مستمرة ومخطط لها لتحسين وتطوير كفاءة المعلمين مهنيًا وتعليميًا وتحقيق أهداف المدرسة الحالية والمستقبلية بشكل يدعم نواتج التعلم المأمولة .

أهداف التطوير المهني التعليمي

1. تحسين جودة التعليم من خلال تطوير مهارات وأساليب المعلمين التربوية والتعليمية.
2. التكيف مع المستجدات التربوية والتكنولوجية من خلال تمكين المعلمين من التطبيق الفعال في الصفوف الدراسية.
3. تعزيز التطوير الذاتي والمستمر من خلال دعم التقييم الذاتي للمعلمين وتحديد جوانب التحسين في ممارساتهم التدريسية.
4. بناء مجتمع تعليمي مُتعلم من خلال تشجيع الفرق والمجتمعات المهنية لتبادل المعرفة والخبرات التعليمية والتربوية.
5. تعميق المسؤولية المهنية من خلال رفع مستوى الوعي بأهمية توافق نواتج التعلم مع المستهدفات المحلية والدولية.

أهمية التطوير المهني التعليمي

مواكبة المستجدات في جميع المجالات المعرفية والتقنية والإدارية



تحسين المهارات المهنية لجميع شاغلي الوظائف التعليمية مثل مهارات التواصل ، و مهارات حل المشكلات ، و مهارات القيادة



دعم عملية التوجه نحو الجودة و تحسين المخرجات .



الاستثمار المعرفي في خبرات المستفيدين ، وتبادلها فيما بينهم

التنافسية الحضارية القائمة على التعليم من خلال تنمية مهارات التفكير ، و الاختبارات الدولية والوطنية



تهيئة بيئة تعليمية محفزة



النواتج المتوقعة التطوير المهني التعليمي

1. نمو مهارات واتجاهات المعلمين ، و تزويدهم بالمستجدات المعرفية .
2. تسحين نواتج التعلم من حيث التحصيل الدراسي والسلوك .
3. تعزيز ثقافة المدرسة المتعلمة ، وتعزيز التواصل والتعاون في البيئة المدرسية
4. التمكين المدرسي في مجال التطوير المهني التعليمي .



عناصر عملية التطوير المهني التعليمي





مجالات التطوير المهني التعليمي



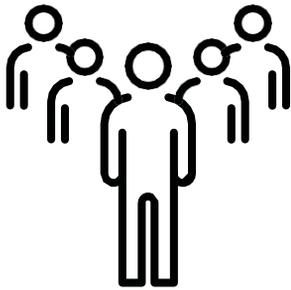
الممارسة
المهنية



المعرفة
المهنية



القيم
والمسؤوليات
المهنية





وزارة التعليم
Ministry of Education

الاحتياجات التدريسية



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة
إدارة الموارد البشرية
فريق التدريب

تحديد الاحتياجات التدريبية





مفهوم الاحتياجات التدريبية

هي مجموعة التغيرات المطلوب إحداثها في معلومات وخبرات العاملين ؛ لتجعلهم قادرين على أداء أعمالهم على الوجه الأكمل، متمثلاً في معلومات المتدربين ومعارفهم، وطرق العمل التي يستخدمونها، ومعدلات الأداء، ومهاراتهم في الأداء، وسلوكهم، واتجاهاتهم .

أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية

- ١ تمثل العامل الرئيس لرفع كفاءة وقدرة الموظف أثناء الخدمة.
- ٢ تعتبر الأساس الذي يبنى عليه التدريب ؛ إذ يمكن الاعتماد عليها في تحديد أهداف البرنامج التدريبي، وفي تقويم النتائج النهائية له.
- ٣ توجه البرنامج التدريبي التوجيه الصحيح ؛ لأنها تحدد المقصود منه.
- ٤ توجه الإمكانيات المتاحة للتدريب أثناء الخدمة ؛ من قوى بشرية ومادية ومالية نحو الهدف الصحيح ، وتستثمرها استثماراً حقيقياً مناسباً .
- ٥ - توفر الوقت والجهد والمال في التنمية المهنية.
- ٦ - تحقق استراتيجية الجودة الشاملة.



مفهوم التأمل المهني :

التفكير المتأنى والاستقصاء الواعي الذي يقوم به المعلم في ممارساته المهنية ، للتعرف على قيمه وخبراته والمشكلات التي يواجهها بهدف الوصول إلى حلها وتطويرها وتحسينها .

أهمية التأمل المهني :

- 1 يساعد في التحديد الدقيق للاحتياج المهني الفعلي
- 2 يساعد في الاختيار النوعي لأوعية التطوير المهني
- 3 يساهم في اكتشاف نقاط القوة والضعف الشخصية والمهنية
- 4 يقدم حولا لمشكلات التطوير المهني المتوقعة
- 5 ينمي الإحساس بالرضى الذاتي والثقة بالنفس نتيجة النظر في المنجزات التي قام بها
- 6 يعزز لديه القدرة في توجيه الذات نحو أهدافه والعمل على تحقيقها
- 7 يساعد في التخطيط للممارسات التدريسية الفاعلة ومراقبتها
- 8 يؤدي إلى الوصول للنضج المهني المطلوب
- 9 يرفع الدافعية لدى المعلم وينقل الممارسة المهنية من روتينية إلى ممارسة إبداعية
- 10 يعمل على استدامة التجديد في عمليات التعلم والتعليم
- 11 يقلل التوتر النفسي ويجعل المتأمل أكثر هدوء في شخصيته مما ينعكس إيجابيا على عمله

أدوات التأمل الذاتي

نافذة جوهاري

تحليل SWAT

١ - تحليل سوات SWAT

SWOT اختصار لـ :

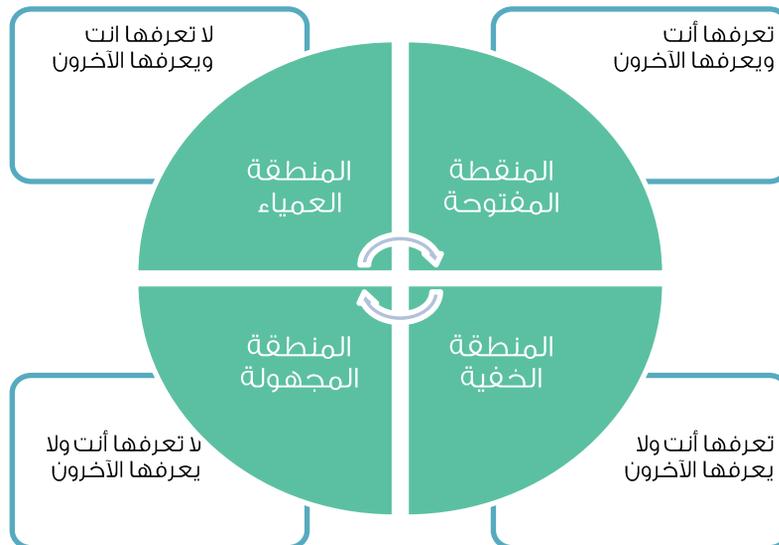
Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threats

(القوة، والضعف، والفرص، والمخاطر)



٢ نافذة جوهاري

هي أداة تستخدم لفهم وتحليل الذات ، وتحسين التواصل الشخصي ،
والتفاعل مع الآخرين





وزارة التعليم
Ministry of Education

أوعية التطوير المهني

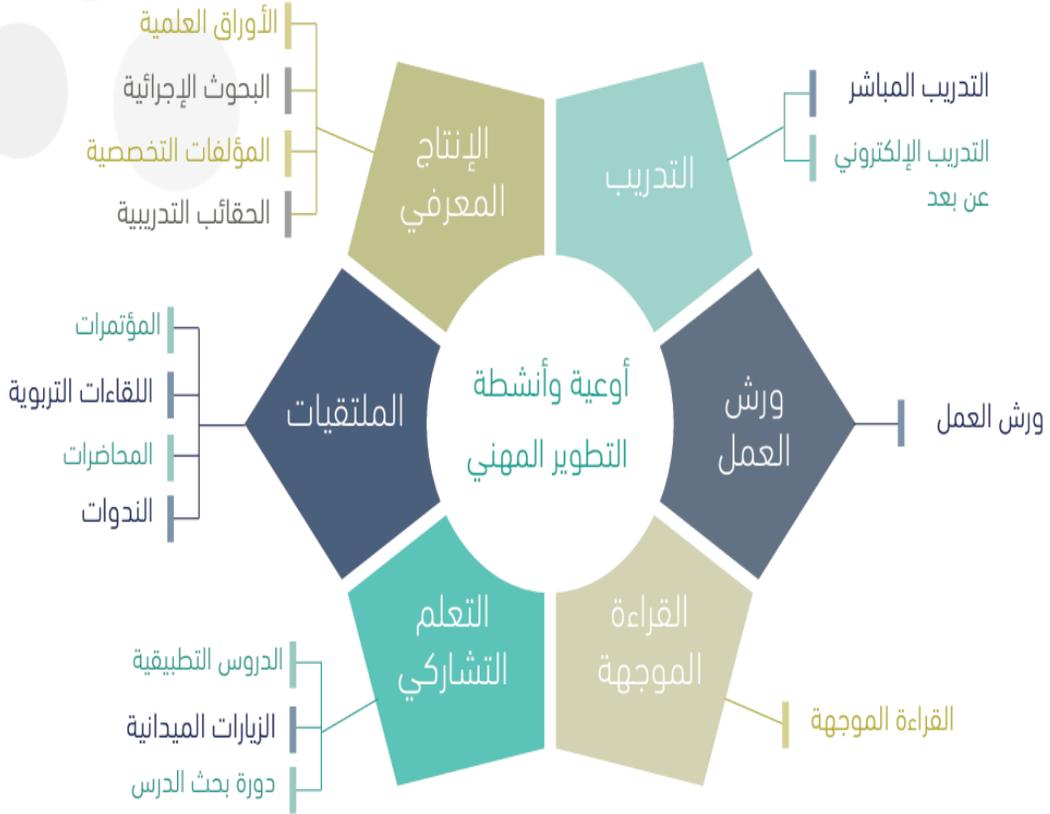


وزارة التعليم

Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة
إدارة الموارد البشرية
فريق التدريب

أوعية وأنشطة التطوير المهني



أوعية وأنشطة التطوير المهني التعليمي وضوابط احتساب نقاط التطوير المهني لها وفق دليل المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي

1 . التدريب المباشر



عملية مخططة ومنظمة تقوم على احتياجات آنية أو مستقبلية ، تهدف لرفع مهارات المتدرب للقيام بعمل معين وإلى إحداث تغييرات في المتدرب من ناحية معارفه ومهاراته وأتجاهاته ، وتنمية قدراته لتحسين مستوى أدائه المهني، و تستلزم تواجد المدرب والمتدرب في نفس المكان والزمان .

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(2) ساعة تطوير مهني لكل ساعة تنفيذ فعلية	(1) ساعة تطوير مهني لكل ساعة حضور فعلية

ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
<ol style="list-style-type: none"> 1. أن لا تقل مدة البرنامج التدريبي عن يومين (10 ساعات تدريبية) . 2. أن يكون موضوع التدريب في المجال التعليمي التربوي . 3. أن يكون موضوع التدريب ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ . 4. أن يكون البرنامج التدريبي معتمدا من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. أن لا تقل مدة البرنامج التدريبي عن يومين (10 ساعات تدريبية) . 2. أن يكون موضوع التدريب في المجال التعليمي التربوي . 3. أن يكون البرنامج التدريبي معتمدا من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .

التوثيق	
<p>التكليف الرسمي بتنفيذ التدريب من :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي . 2. إدارة التدريب والابتعاث بإدارة التعليم . 3. جهة رسمية من الجهات التابعة لوزارة التعليم ذات علاقة بمجال محتوى التدريب . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. وزارة التعليم أو الجهات التابعة لها . 2. الجامعات السعودية . 3. الجهات المرخصة من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .

شواهد التوثيق	
شهادة تنفيذ .	شهادة / مشهد حضور / شهادة اجتياز .

2. التدريب الإلكتروني / عن بعد (المتزامن وغير المتزامن)



عملية مخططة ومنظمة تقوم على احتياجات آنية أو مستقبلية ، تهدف لرفع مهارات المتدرب للقيام بعمل معين وإلى إحداث تغييرات في المتدرب من ناحية معارفه ومهاراته واتجاهاته ، وتنمية قدراته لتحسين مستوى أدائه المهني، و تستلزم تواجد المدرب والمتدرب في نفس المكان والزمان .

عدد ساعات الاحتساب

للمنفذ	للمستفيد
(2) ساعة تطوير مهني لكل ساعة تنفيذ فعلية	(1) ساعة تطوير مهني لكل ساعة حضور فعلية

ضوابط الاحتساب

الشروط	الشروط
<ol style="list-style-type: none"> 1. أن لا تقل مدة البرنامج التدريبي عن يومين (10 ساعات تدريبية) . 2. أن يكون موضوع التدريب في المجال التعليمي التربوي . 3. أن يكون موضوع التدريب ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ . 4. أن يكون البرنامج التدريبي معتمدا من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. أن لا تقل مدة البرنامج التدريبي عن يومين (10 ساعات تدريبية) . 2. أن يكون موضوع التدريب في المجال التعليمي التربوي . 3. أن يكون البرنامج التدريبي معتمدا من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .

التوثيق

<ol style="list-style-type: none"> 1. المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي . 2. إدارة التدريب والابتعاث بإدارة التعليم . 3. جهة رسمية من الجهات التابعة لوزارة التعليم ذات علاقة بمجال محتوى التدريب . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. وزارة التعليم أو الجهات التابعة لها . 2. الجامعات السعودية . 3. الجهات المرخصة من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .
--	--

شاهد التوثيق

شهادة تنفيذ .	شهادة / مشهد حضور / شهادة اجتياز .
---------------	------------------------------------

3. ورش العمل



نشاط تعاوني عملي ينفذه مجموعة من الأفراد يكون القاسم المشترك بينهم مهام ومسؤوليات أو اهتمامات أو تخصصات مشتركة، لدراسة مشكلة ما بمنهجية علمية أو لإنتاج عمل ما.

عدد ساعات الاحتساب

للمنفذ	للمستفيد
(1) ساعة تطوير مهني لكل ساعة تنفيذ فعلية .	(1) ساعة تطوير مهني لكل ساعة حضور فعلية .

ضوابط الاحتساب

الشروط	الشروط
<ol style="list-style-type: none"> 1. أن لا تقل مدة الورشة التدريبية عن ساعتين (2) . 2. أن يكون موضوع الورشة في المجال التعليمي التربوي . 3. أن يكون موضوع الورشة ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. أن لا تقل مدة الورشة التدريبية عن ساعتين (2) . 2. أن يكون موضوع الورشة في المجال التعليمي التربوي .

التوثيق

<ol style="list-style-type: none"> 1. التكاليف الرسمي بتنفيذ ورشة العمل من : 1. المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي . 2. إدارة التدريب والابتعاث بإدارة التعليم . 3. جهة رسمية من الجهات التابعة لوزارة التعليم ذات علاقة بمجال الورشة . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. وزارة التعليم أو الجهات التابعة لها . 2. الجامعات السعودية . 3. الجهات التي يعتمدها المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .
--	--

شواهد التوثيق

شهادة تنفيذ .	شهادة / مشاهد حضور .
---------------	----------------------

4. القراءة الموجهة



نشاط موجه للتفكير في قراءة محتوى علمي تخصصي أو تربوي وفق الاحتياج المهني لتعزيز الفهم المنظم وتطوير المعارف والمهارات والاتجاهات وتوسيع الخبرات.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(1) ساعة تطوير مهني لكل قراءة موجهة .	-

ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
1. توجيه رسمي من المشرف التربوي بتنفيذ القراءة الموجهة وفقا لاحتياجه الفعلي . 2. توجيه رسمي من الرئيس المباشر بتنفيذ القراءة الموجهة وفقا لاحتياجه الفعلي 3. أن يكون موضوع الورشة ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ .	-

التوثيق	
اعداد تقرير يتضمن : 1. ملخصا للقراءة الموجهة . 2. توثيق مصدرها بأسلوب علمي . 3. مجال الاستفادة التي تدعم الممارسات المهنية . 4. اعتمادها من الرئيس المباشر أو المشرف التربوي .	-

شواهد التوثيق	
تقرير	-

5. الدروس التطبيقية



أسلوب عملي بهدف إيضاح استراتيجية أو طريقة تدريس فعالة ، أو عرض خطوات أداء مهارة محددة ، أو استخدام جهاز أو تقنية ما ، أو تقديم فكرة تعليمية مبتكرة حديثة. ويكون الدرس موقف توضيحي يتكون من سلسلة من الإجراءات التدريسية يتم تنفيذها داخل الصف الدراسي ، أو في المعامل أو المختبرات الدراسية بحضور مجموعة من معلمي التخصص.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(4) ساعة تطوير مهني لكل تنفيذ درس تطبيقي .	(2) ساعة تطوير مهني لكل درس تطبيقي .

ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
-	-

التوثيق	
.التكليف الرسمي بتنفيذ الدرس التطبيقي من : 1. إدارة / مكتب التعليم . 2. إدارة الإشراف التربوي .	1. إدارة / مكتب التعليم . 2. إدارة الإشراف التربوي .

شواهد التوثيق	
مشهد تنفيذ معتمد من جهة رسمية .	مشهد حضور معتمد من جهة رسمية .

6. الزيارات الميدانية



زيارات خارج إطار الغرف الصفية لجهات ذات خبرات أو ممارسات متقدمة تخصصية أو تربوية، وتكون مُصممة لتحقيق مجموعة من الأهداف، بحيث تُتيح للمشاركين فرصاً لاكتساب خبرات وأفكار جديدة تثري عملية التعليم والتعلم.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
-	(1) ساعة تطوير مهني لكل زيارة .
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
التوثيق	
	- موافقة رسمية على تنفيذ الزيارة الميدانية من : 1- وزارة التعليم . 2- إدارة / مكتب التعليم . 3- الجهات المرخصة من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .
شواهد التوثيق	
	مشهد تنفيذ معتمد من جهة رسمية أو جهة الزيارة .

7. دورة بحث الدرس



دورة استقصائية تقوم على دراسة تعلم الطلاب وتدعم المعلمين في البحث والتجربة والملاحظة والتأمل ، بهدف تحسين عملية التعليم والتعلم في ضوء أهداف بعيدة ممتدة تضمن استدامة التعلم المهني.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(10) ساعة تطوير مهني لكل عضو من الفريق المنفذ لدورة بحث الدرس .	(2) ساعة تطوير مهني لكل من يحضر درس بحث من خارج الفريق المنفذ لدورة بحث الدرس .

ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
وفق ضوابط دورة بحث الدرس المعتمدة من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي .	-

التوثيق	
1. إدارة / مكتب التعليم . 2. إدارة الإشراف التربوي .	1. إدارة / مكتب التعليم . 2. إدارة الإشراف التربوي .

شواهد التوثيق	
مشهد تنفيذ درس بحث الدرس .	مشهد حضور درس بحث الدرس .

8. المؤتمرات



تجمع عام للمهتمين بالعملية التربوية التعليمية يدعى إليه المختصون والخبراء ، لتقديم أوراق عمل تعالج قضايا تخصصية أو تربوية.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
-	(3) ساعة تطوير مهني لكل يوم حضور .
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
	موافقة صاحب الصلاحية على المشاركة في المؤتمر .
التوثيق	
	الجهة المنفذة للمؤتمر .
شواهد التوثيق	
	مشهد حضور مؤتمر .

9. اللقاءات التربوية



اجتماع تربوي يحقق التكامل بين الجهود ، و يوفر فرص التفاعل والاتصال وتبادل الخبرات ، بأسلوب منظم لموضوعات تتماشى مع الأهداف التطويرية للتعليم ، وينظم على مستوى وزارة التعليم ، والجهات التابعة لها والجهات الخارجية ذات العلاقة بالتعليم.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
-	(2) ساعة تطوير مهني لكل يوم حضور .
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
	موافقة صاحب الصلاحية على حضور اللقاء التربوي .
التوثيق	
	الجهة المنفذة للقاء .
شواهد التوثيق	
	شهادة / مشهد حضور .

10. المحاضرات



تقديم الخبير التربوي أو الأكاديمي مادة علمية أو موضوع ما في المجال التعليمي التربوي ، باستخدام الكلمة المنطوقة بشكل رئيس.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
-	(2) ساعة تطوير مهني لكل محاضرة .
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
	موافقة صاحب الصلاحية على حضور المحاضرة .
التوثيق	
	الجهة المنظمة للمحاضرة .
شواهد التوثيق	
	شهادة / مشاهد حضور .

11. الندوات



حلقة نقاش بين عدد من الخبراء التربويين والمتخصصين الأكاديميين في موضوع ما في المجال التعليمي التربوي .

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
-	(2) ساعة تطوير مهني لكل ندوة .
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
	موافقة صاحب الصلاحية على حضور الندوة .
التوثيق	
	الجهة المنظمة للندوة .
شواهد التوثيق	
	شهادة / مشاهد حضور .

12. الأوراق العلمية



وثيقة محكمة مكتوبة بمنهجية علمية ، تعالج موضوعاً محدداً بشكل متكامل في المجال التعليمي التربوي ، وتقدم من خلال المشاركة في المؤتمرات ، واللقاءات التربوية ، أو النشر العلمي في وعاء نشر محكم.

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(10) ساعات تطوير مهني لكل ورقة علمية .	-

ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
1. ارتباط موضوع الورقة العلمية بمجال عمل أو تخصص المنفذ . 2. توثيق معتمد لقبول الورقة العلمية في أحد : أ - المؤتمرات . ب - اللقاءات التربوية . ج - النشر العلمي في وعاء نشر محكم .	-

التوثيق	
جهة رسمية .	-

شواهد التوثيق	
مشهد قبول .	-

13. البحوث الإجرائية



بحث تطبيقي موجه نحو حل المشكلات التي يواجهها التربويون ، وتطوير الممارسات الذاتية لهم عبر طرح أسئلة عن الوضع الراهن ، والبحث عن أساليب جديدة واختبار هذه الأساليب ، ثم التأمل في النتائج بهدف رفع مستوى ونوعية التعليم والتعلم .

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(10) ساعات تطوير مهني لكل بحث إجرائي .	-

ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
1. معالجة موضوع البحث لمشكلة تربوية أو تخصصية ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ . 2. تحكيم البحث الإجرائي من : أ . مختصين في مجال البحث . ب . محكمين اثنين (2) كحد أدنى . ج . يحمل درجة علمية لا تقل عن بكالوريوس .	-

التوثيق	
1. وزارة التعليم . 2. إدارة / مكتب التعليم .	-

شواهد التوثيق	
مشهد تنفيذ بحث إجرائي .	-

14. المؤلفات التخصصية



نص مكتوب بأسلوب أدبي وعلمي ذو طبيعة خاصة في علم أو أدب أو مجال ما، ويملك كاتبه حقوقه وملكيته الفكرية، ويعد إضافة أو تعزيز للمعرفة بشكل عام .

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(15) ساعة تطوير مهني لكل مؤلف تخصصي .	
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
1. أن يكون المؤلف ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ . 2. حصول المؤلف على فسخ جهة الاختصاص (وزارة الإعلام) .	
التوثيق	
وزارة الإعلام .	
شواهد التوثيق	
وثيقة فسخ .	

15. الحقائق التدريبية



وثيقة للتدريب ، تشتمل على محتوى تدريبي يركز على موضوع واحد في مجالات معينة ، يتم تصميمها وإعدادها بطريقة منهجية منظمة لتحقيق أهداف محددة .
وتتضمن شرحاً تفصيلياً لإجراءات التدريب ، وتوضيحاً لخطط الجلسات التدريبية ، وتحتوي أدبيات ورسومات توضيحية وتحدد الأنشطة والأساليب التدريبية والوسائل والمعينات وأساليب التقييم المستخدمة ، وتمثل دليلاً مرشداً وميسراً للتدريب لكل من المدرب والمتدرب .

عدد ساعات الاحتساب	
للمنفذ	للمستفيد
(15) ساعة تطوير مهني لكل حقيبة تدريبية .	
ضوابط الاحتساب	
الشروط	الشروط
1. أن تكون الحقيبة ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ . 2. أن تكون الحقيبة التدريبية معتمدة من المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي	
التوثيق	
المعهد الوطني للتطوير المهني التعليمي	
شواهد التوثيق	
شهادة اعتماد	

ملخص نقاط الاحتساب

الملاحظات	المستفيد	المنفذ	الوعاء
<p>يرجى مراجعة ضوابط الاحتساب في الدليل</p> <p>https://cutt.us/IbyVH</p> 	1	2	التدريب المباشر
	1	2	التدريب الإلكتروني
	1	1	ورش العمل
	0	1	القراءة الموجهة
	2	4	الدروس التطبيقية
	3	0	الزيارات الميدانية
	2		دورة بحث الدرس
	3	0	المؤتمرات
	2	0	اللقاءات التربوية
	2	0	المحاضرات
	2	0	الندوات

الملاحظات	الساعات	العدد	الساعات	العدد	الساعات	العدد	الوعاء
	3	3 فأكثر	7	2	10	1	أوراق علمية
	3	3 فأكثر	7	2	10	1	البحوث الإجرائية
	5	3 فأكثر	10	2	15	1	الحقائب التدريبية
	5	3 فأكثر	10	2	15	1	المؤلفات التخصصية

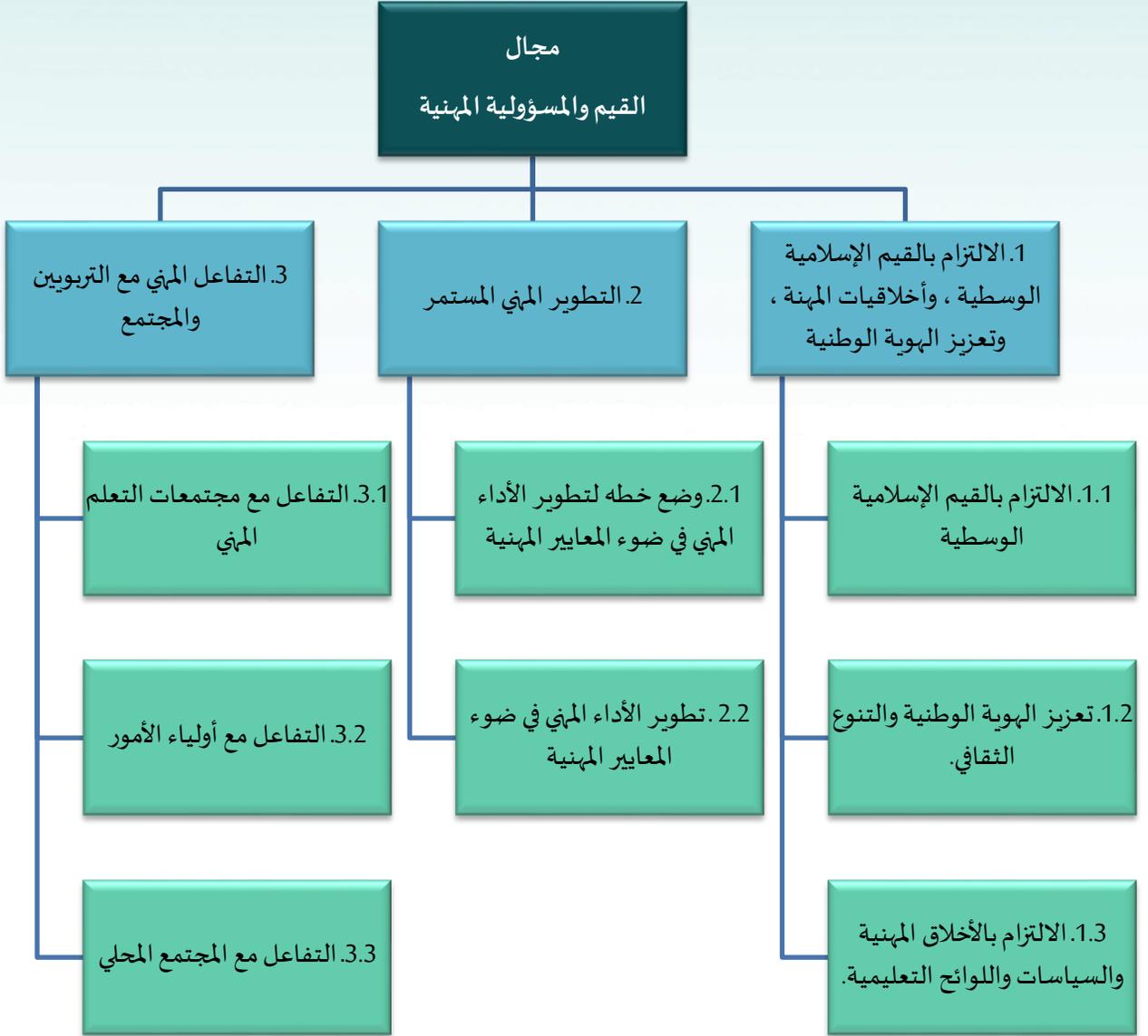


وزارة التعليم
Ministry of Education

موضوعات محتوى التطوير المهني



المعيار الفرعي		المعيار الرئيسي	المجال	
تعزيز الهوية الوطنية والتنوع الثقافي	الالتزام بالقيم الإسلامية الوسطية	الالتزام بالقيم الإسلامية الوسطية وأخلاقيات المهنة وتعزيز الهوية الوطنية	القيم والمسؤوليات المهنية	
الالتزام بالأخلاق المهنية والسياسات واللوائح التعليمية		التطوير المهني المستمر		
وضع خطة لتطوير الأداء المهني والتخطيط لتحقيقها				
تطوير الأداء المهني في ضوء المعايير المهنية				
التفاعل مع أولياء الأمور	التفاعل مع مجتمعات التعلم المهني	التفاعل المهني مع التربويين والمجتمع	المعرفة المهنية	
التفاعل مع المجتمع المحلي		الإلمام بالمهارات اللغوية والكمية		
التعبير الكتابي الصحيح ومراعاة الكتابة الإملائية السليمة	استيعاب النص المسموع والمقروء			
بنية الأعداد والعمليات الحسابية ومفاهيم القياس وأساليبه	التحدث والقراءة بلغة صحيحة وسليمة			
جمع البيانات وتحليلها		المعرفة بالمتعلم وكيفية تعلمه		
الفروق الفردية وأثرها في التعلم	خصائص النمو وأثرها في التعلم			
خصائص ذوي الاحتياجات الخاصة	كيفية تعلم المتعلم			
طرق التدريس الخاصة بالتخصص	محتوى التخصص وطرق تدريسه			
طرق التدريس العامة	المداخل العامة للتدريس	المعرفة بطرق التدريس العامة		الممارسة المهنية
تصميم برامج تعلم وفق خطة التدريس	التخطيط للتدريس وتنفيذها			
تنمية الأبعاد المشتركة في المناهج	التنوع في استخدام استراتيجيات التدريس	تهيئة بيئات تعلم تفاعلية وداعمة للمتعلم		
إدارة الأنشطة الصفية بفاعلية	تأسيس توقعات أداء عالية للمتعلمين			
بناء ثقافة تواصل معززة للتعلم	تهيئة بيئات تعلم آمنة وجاذبة	التقويم		
تطبيق التقويم	التخطيط للتقويم وإعداد أدواته			
توظيف التقويم				



القيم والمسؤولية المهنية		المجال
١ - الالتزام بالقيم الإسلامية الوسطية، وأخلاقيات المهنة، وتعزيز الهوية الوطنية		المعيار الرئيسي
١ - ١ الالتزام بالقيم الإسلامية الوسطية		المعيار الفرعي
الموضوعات		
١	قيم الوسطية والتسامح والاعتذار.	٥
٢	أساليب القيم الإسلامية	٦
٣	تنمية الحوار وثقافته مع الآخرين	٧
٤	استراتيجيات الالتزام بالقيم الإسلامية.	

٢ - ١ تعزيز الهوية الوطنية والتنوع الثقافي.		المعيار الفرعي
الموضوعات		
١	الولاء والانتماء للوطن وقيادته .	٥
٢	دعم الاعتزاز بالهوية الوطنية السعودية والتراث الثقافي الوطني السعودي في نفوس الطلاب.	٦
٣	تعزيز احترام ثقافة الآخر ووجهات النظر المختلفة.	٧
٤	خطورة الأفكار الهدامة التي تزعم قيمة الولاء للقيادة والانتماء للوطن	٨

٣ - ١ الالتزام بالأخلاقيات المهنية والسياسات واللوائح التعليمية.		المعيار الفرعي
الموضوعات		
١	السياسات واللوائح التعليمية في المملكة العربية السعودية .	٤
٢	ميثاق أخلاقيات مهنة التعليم في المملكة العربية السعودية .	٥
٣	حقوق وواجبات المعلم .	

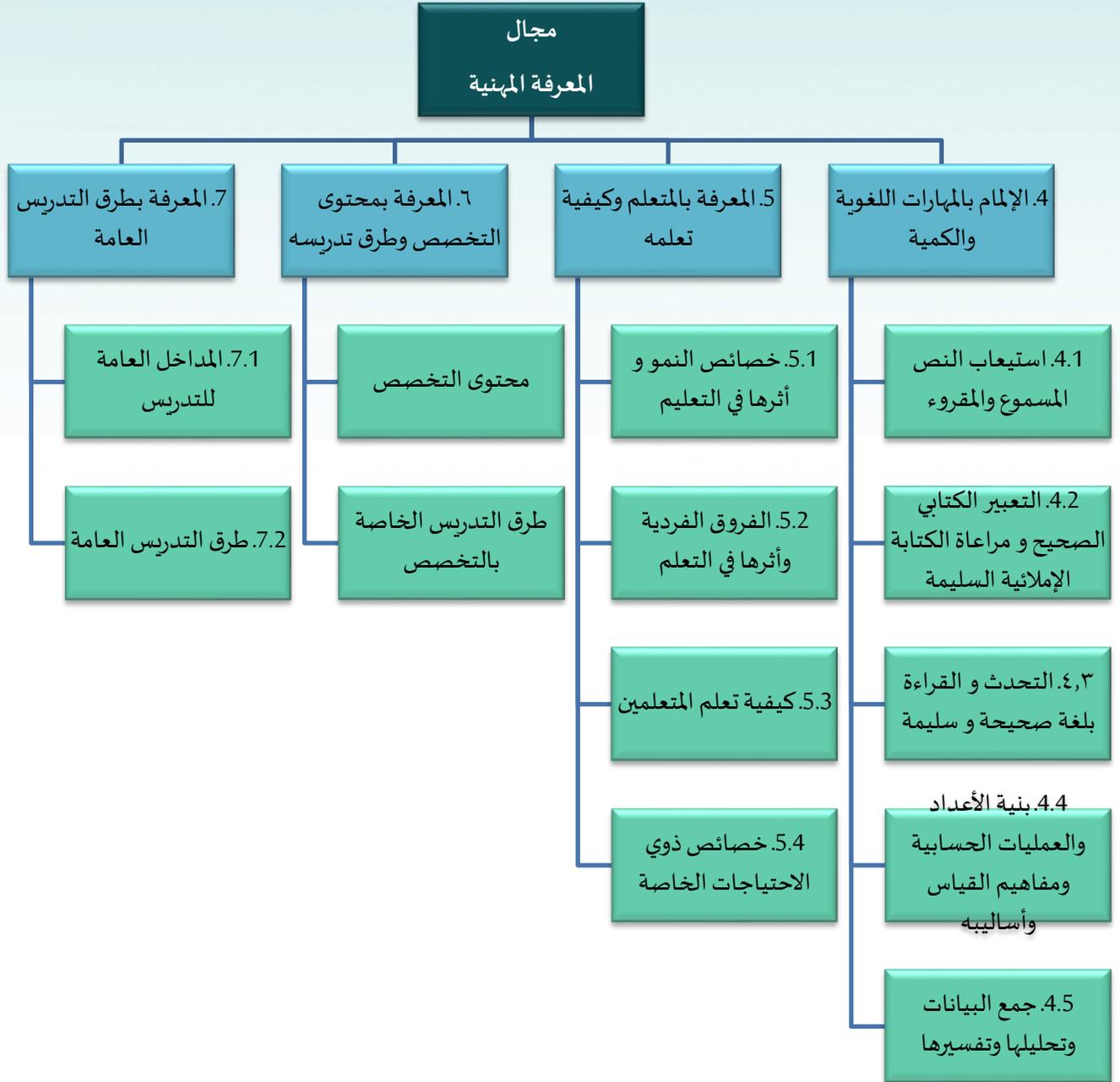
القيم والمسؤوليات المهنية		المجال
٢ - التطوير المهني المستمر		المعيار الرئيسي
١ - ٢ وضع خطه لتطوير الأداء المهني في ضوء المعايير المهنية		المعيار الفرعي
الموضوعات		
أهداف التطوير المهني في ضوء المعايير المهنية.	٣	١ احتياجات التطوير المهني.
خطة التطوير المهني في ضوء المعايير المهنية. (فردية - مدرسية)	٤	٢ التأمل الذاتي المهني.

٢ - ٢ تطوير الأداء المهني في ضوء المعايير المهنية		المعيار الفرعي
الموضوعات		
قياس أثر التطوير المهني	٤	١ الأساليب الحديثة في تحسين الأداء المهني في بيئة التعلم الصفي وخارجها.
خطط التحسين	٥	٢ مجموعات التعلم المهني.
		٣ التغذية الراجعة

القيم والمسؤوليات المهنية		المجال
٣ - التفاعل المهني مع التربويين والمجتمع		المعيار الرئيسي
١ - ٣ التفاعل مع مجتمعات التعلم المهني		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٤ أدوات البحوث الإجرائية.	١	١ طبيعة مجتمعات التعلم المهنية.
٥ الممارسات التربوية داخل المدرسة في ضوء نتائج البحوث الإجرائية.	٢	٢ مبادئ مجتمعات التعلم المهنية.
٦ المبادرات التربوية الجديدة لتطوير الممارسات التربوية في الميدان.	٣	٣ أهمية البحوث الإجرائية لزملائه.

المعيار الفرعي		٢ - ٣ التفاعل مع أولياء الأمور
الموضوعات		
٥ البرامج المعززة للتواصل مع أولياء الأمور.	١	١ التواصل الإيجابي مع أولياء الأمور بتطبيق الوسائل المناسبة.
٦ الوسائل المناسبة لتحفيز أولياء الأمور للإسهام بخبراتهم في دعم برامج التعلم.	٢	٢ التقارير الخاصة بأولياء الأمور في كل فصل دراسي.
٧ مشاركة أولياء الأمور في تقويم برامج التعلم.	٣	٣ معوقات التواصل مع أولياء الأمور.
	٤	٤ مبادرات تدعم التواصل الإيجابي مع أولياء الأمور.

المعيار الفرعي		٣ - ٣ التفاعل مع المجتمع المحلي
الموضوعات		
٤ أنشطة غير صفية خارج المدرسة تتصل بجوانب المقرر الذي يدرسه الطالب.	١	١ أهمية علاقة المدرسة مع المجتمع المحلي ودورها في تعزيز العملية التعليمية.
٥ أساليب ووسائل تعزيز علاقة المدرسة مع المجتمع المحلي.	٢	٢ المناسبات الاجتماعية لتعزيز علاقة المدرسة بالمجتمع المحلي.
	٣	٣ القضايا المحلية التي يتناولها المنهج.



المعرفة المهنية		المجال
		المعيار الرئيسي ٤ - الإلمام بالمهارات اللغوية والكمية
		المعيار الفرعي ٤ - ١ استيعاب النص المسموع والمقروء
الموضوعات		
١	الحقائق والآراء والحجج الواردة في النص (تعزيز ، ربط ، تقويم)	٥ تطوير الأفكار الرئيسة والفرعية للنص مع دعمها بالمعلومات والأدلة والشواهد
٢	الآراء الواردة في النص وحل المشكلات المختلفة	٦ الفروق الأساسية في بنية النص.
٣	الفكرة العامة للنص وأفكاره الفرعية الصريحة والضمنية.	٧ الخصائص البنائية للنصوص
٤	تقويم الأفكار الرئيسة والفرعية للنص	٨

المعيار الفرعي ٤ - ٢ التعبير الكتابي الصحيح ومراعاة الكتابة الإملائية السليمة		الموضوعات
١	القواعد الأساسية اللغوية والإملائية في الكتابة	٧ أنواع الكتابة الوظيفية
٢	علامات الترتيب .	٨ كتابة التقارير والمحاضر.
٣	الضبط اللغوي والإملائي .	٩ الفرق بين الكتابة الموضوعية والإبداعية
٤	خطوات كتابة النص .	١٠ خصائص الكتابة العلمية ومتطلباتها
٥	عناصر الكتابة النصوص	١١ كتابة المقالات والبحوث العلمية في مجال التخصص المهني
٦	الأساليب البلاغية وأساليب التأثير والإقناع في الكتابة.	

المعيار الفرعي ٤ - ٣ التحدث والقراءة بلغة صحيحة وسليمة		الموضوعات
١	التحدث بثقة وطلاقة ولغة صحيحة	٤ تطبيق المعايير الأساسية لجودة الحديث
٢	توظيف لغة الجسد أثناء التحدث بأسلوب مناسب	٥ استخدام الأساليب البلاغية وأساليب التأثير والإقناع في الأحاديث المختلفة
٣	توظيف الشواهد والاقتراسات أثناء الحديث بأسلوب مناسب	٦ القراءة الصحيحة للنصوص والطلاقة فيها .



المعيار الفرعي		٤ - ٤	بنية الأعداد والعمليات الحسابية ومفاهيم القياس وأساليبه
الموضوعات			
١	العمليات الحسابية الأربع على مجموعة الأعداد الكلية	٧	تمييز الأعداد الأولية وغير الأولية
٢	تطبيقات حياتية على الكسور العشرية والاعتيادية والأعداد الكسرية	٨	وحدات القياس المترية (الطول - الكتلة - السعة)
٣	العمليات على الجذور التربيعية وقوانين الأسس وترتيب العمليات.	٩	وحدات القياس الإنجليزية (الطول. الكتلة، السعة)
٤	النسبة المئوية والتناسب والمعدل	١٠	المحيط والمساحة والحجم لأشكال هندسية.
٥	المقارنة بين الكميات باستخدام النسبة المئوية والتناسب والمعدل	١١	تطبيقات حياتية
٦	العوامل الأولية والقواسم المشتركة والمضاعفات المشتركة لعددتين		

المعيار الفرعي		٤ - ٥	جمع البيانات وتحليلها وتفسيرها
الموضوعات			
١	أدوات جمع البيانات في البحوث المسحية .	٨	مقاييس النزعة المركزية لمجموعة من القيم
٢	أدوات جمع البيانات في البحوث النوعية (المقابلة، والملاحظة)	٩	حساب المدى لمجموعة من القيم
٣	أدوات لجمع بيانات للبحوث التجريبية .	١٠	المقارنة بين مجموعتين من البيانات باستخدام مقاييس النزعة المركزية والمدى
٤	تمثيل البيانات باستخدام (النقاط . الخطوط . الأعمدة البيانية) والمقارنة بينها .	١١	مقاييس التشتت (الانحراف المتوسط ، والانحراف المعياري ، والتباين ، والمدى ، والمدى الربيعي)
٥	تمثيل البيانات باستخدام (المنحنى البياني، المنحنى التكراري التراكمي الصاعد، المنحنى التكراري التراكمي النازل) والمقارنة بينها	١٢	تمييز نوع الارتباط بين متغيرين
٦	المقارنة بين التمثيلات البيانية (المنحنى البياني، المنحنى التكراري التراكمي الصاعد، المنحنى التكراري التراكمي النازل)	١٣	تحديد قوة الارتباط بين متغيرين باستخدام شكل الانتشار
٧	قراءة البيانات الممثلة وتحليلها	١٤	حساب معاملات الارتباط



المجال		المعرفة المهنية
المعيار الرئيسي		٥ - المعرفة بالمتعلم وكيفية تعلمه
المعيار الفرعي		٥ - ١ خصائص النمو وأثرها في التعليم
الموضوعات		
١	خصائص المراحل العمرية	٧ نشر الوعي الأسري في أهمية مشكلات النمو وتأثيرها في العملية التربوية.
٢	تأثير خصائص النمو على تعلم الطلاب .	٨ الاضطرابات الانفعالية وحالات الاعتداء والإهمال.
٣	تأثير خصائص النمو على الأداء في المجالات المختلفة .	٩ الإجراءات العلاجية لذوي الاضطرابات الأكثر حدة.
٤	القدرات النفسية والمعرفية للتعلم وتأثير النمو على المرحلة	١٠ توظيف معرفته بخصائص نمو المتعلمين في شتى مجالات النمو.
٥	مشكلات النمو في المواقف اليومية وفق المنهجية العلمية	١١ الممارسة التربوية لمراعاة القدرات والميول والاستعدادات.
٦	توظيف القدرات المعرفية والمهارية لمساعدة زملائه في حل مشكلات النمو بطريقة علمية.	١٢

المعيار الفرعي		٥ - ٢ الفروق الفردية وأثرها في التعلم
الموضوعات		
١	الاختلافات بين المتعلمين (الاجتماعية والاقتصادية والثقافية واحتياجاتها التعليمية)	٤ مشاركة المتعلمين في التقويم الذاتي وطرقه المناسبة.
٢	الفروق الفردية بين المتعلمين الناجمة عن اختلاف الخصائص (العقلية والجسمية)	٥ تحديد جوانب النمو المؤثرة على التعلم.
٣	كيفية مراعاة الاختلافات بين المتعلمين في عمليات التعلم.	٦ تأثير مهارات المتعلمين واهتماماتهم واحتياجاتهم على التعلم.

المعيار الفرعي		٥ - ٣ كيفية تعلم المتعلمين
الموضوعات		
١	نظريات التعلم .	٥ أدوات الكشف عن تفضيلات المتعلمين للتعلم
٢	التطبيقات التربوية الحديثة لنظريات التعلم .	٦ مهارات التفكير الابداعي والناقد والعادات العقلية للتعلم.
٣	أساليب التعلم الفردي وتفضيلات المتعلمين	٧ الاتجاهات والقيم لدى المتعلمين وأثرها على تعلمهم، وكيفية استخدامها لدعم تعلمهم.
٤	استراتيجيات تفريد التعلم.	٨

المعيار الفرعي		٥ - ٤ خصائص ذوي الاحتياجات الخاصة	
الموضوعات			
١	خصائص المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة .	٦	إجراءات التعامل مع الفئات الخاصة
٢	طرق تعزيز التفاعل الاجتماعي بين المتعلمين العاديين والمتعلمين ذوي الإعاقة	٧	التعامل مع المتعلمين ذوي صعوبات التعلم،
٣	استراتيجيات تدريسية تعزز التفاعل الاجتماعي بين المتعلمين ذوي الإعاقة والمتعلمين العاديين.	٨	دعم المختصين لذوي صعوبات التعلم
٤	خصائص المتعلمين الموهوبين وأهم حاجاتهم ونمط مشكلاتهم	٩	نشر الوعي مجتمعي وأسريا بخصائص وحقوق الفئات الخاصة لدعم احتياجاتهم المتنوعة.
٥	الأنشطة الصفية للموهوبين		



المجال		المعرفة المهنية	
المعيار الرئيسي		٧ - المعرفة بطرق التدريس العامة	
المعيار الفرعي		٧ - ١ المداخل العامة للتدريس	
الموضوعات			
١	الأسس، والمبادئ النظرية للمداخل العامة للتدريس	٧	طرق اختيار المداخل التدريسية المناسبة لأهداف التعلم .
٢	أهمية المداخل العامة للتدريس	٨	المواقف التعليمية للمداخل التدريسية.
٣	المدخل السلوكي للتدريس، وأهميته .	٩	التعلم الذاتي . خصائصه وشروطه
٤	أساليب المدخل المعرفي للتدريس وأثرها في تنمية التفكير، والبحث والاكتشاف	١٠	التدريس البنائي .
٥	المدخل الإنساني، أو الشخصي، وأهميته وتأثيره على تعلم المتعلمين	١١	طرق التدريس في التعلم الإلكتروني
٦	مدخل التدريس الاجتماعي، وأساليب نمذجة السلوك لدعم النظم التفاعلية بين المتعلمين، وبناء ثقافة إيجابية داخل الصف.	١٢	تحديات ممارسة المداخل التدريسية

المعيار الفرعي		٧ - ٢ طرق التدريس العامة	
الموضوعات			
١	طرق التدريس المباشرة: طريقة المحاضرة . طريقة المناقشة . الطريقة الاستنباطية . طريقة الاستقرائية . العروض العملية طرق التدريس التفاعلية التعلم التعاوني . لعب الأدوار . تدريس الأقران . التدريس التبادلي . تدريس المجموعات الصغيرة	٦	خصائص طرق التدريس البنائي، ونماذجه دائرة التعلم التعلم المتمركز حول المشكلة التغيير المفاهيمي التعلم البنائي الاجتماعي وغيرها.
٢	مقومات اختيار طرق التدريس المناسبة بما تتوافق مع المنهج، وخصائص النمو للمتعلمين	٧	طرق التدريس القائمة على التعلم الذاتي التعلم المبرمج . الحقائب التعليمية التعلم القائم على الحاسوب
٣	تقويم طرق التدريس،	٨	دمج طرق التدريس
٤	أساليب تحسين طرق التدريس	٩	طرق التدريس المناسبة لتفعيل التعلم الإلكتروني التعلم المدمج التدريس الصفي المقلوب الرحلات المعرفية وغيرها
٥	أثر استخدام طرق التدريس على نواتج تعلم المتعلمين	١٠	تحديات التعلم الإلكتروني ومعالجتها

المجال		الممارسة المهنية	
المعيار الرئيسي		٨ - التخطيط للتدريس وتنفيذه	
المعيار الفرعي		٨ - ١ التخطيط للتدريس	
الموضوعات			
١	تخطيط برامج والأنشطة التعليمية	٧	استخدام مصادر التعلم (الرقمية وغير الرقمية).
٢	بناء خطة التدريس بناءً على بيانات التقويم التكويني والختامي، واهتمامات المتعلمين وخبراتهم السابقة.	٨	تقويم مصادر التعلم والأدوات (الرقمية وغير الرقمية).
٣	إعداد الخبرات والأنشطة التعليمية.	٩	تقوم خطط التدريس.
٤	أدوات ومصادر التعلم الرقمي وغير الرقمي تحقق شروط اختيار المصادر التعليمية.	١٠	تصميم خبرات تعلم لذوي الاحتياجات الخاصة وتنفيذها.
٥	اعداد الخطط العلاجية والإثرائية للطلاب في ضوء نتائج التعلم،	١١	اعداد الخطط البديلة في ضوء نواتج التعلم
٦	يصمم المواد التعليمية	١٢	

المعيار الفرعي		٨ - ٢ تصميم برامج تعلم وفق خطة التدريس	
الموضوعات			
١	تصميم أنشطة التعلم الصفّي الفاعل	٣	الأنشطة الصفّية تكاملية
٢	مبادئ بناء الأنشطة الصفّية	٤	تطوير الكتاب المدرسي ، ومصادر التعلم

المعيار الفرعي		٨ - ٣ التنوع في استخدام استراتيجيات التدريس	
الموضوعات			
١	استراتيجيات التدريس المتنوعة .	٣	دعم ممارسات التعلم الشامل وأسس التدريس المتمايز المناسبة
٢	ضوابط تنوع استراتيجيات التدريس	٤	تعزيز المسؤولية الذاتية للتعلم

المعيار الفرعي		٨ - ٤ تنمية الأبعاد المشتركة في المناهج	
الموضوعات			
١	أولويات المواطنة المسؤولة والتنمية المستدامة	٤	التعلم بالمشاريع الداعمة للتكامل العلمي
٢	تعزيز القيم	٥	مهارات حل المشكلات بطرق ابداعية
٣	تعزيز المسؤولية الفردية وتقدير الذات	٦	توظيف المناسبات الوطنية ، والأحداث المحلية والعالمية

الممارسة المهنية		المجال
٩ - تهيئة بيئات تعلم تفاعلية وداعمة للمتعلم		المعيار الرئيسي
٩ - ١ تأسيس توقعات أداء عالية للمتعلمين		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٦	التخطيط للتعلم الذاتي	١ بيئة التعلم الفاعلة
٧	الأداء العال للمتعلمين	٢ أنشطة التعلم المتنوعة
٨	محكات النجاح	٣ أهداف التعلم التحفيزية .
٩	الشخصية الطموحة	٤ دعم الاستقلالية للتعلم
١٠	التقدير الإيجابي للذات	٥ مهارات اتخاذ القرار، والتأمل في الإنجازات

٩ - ٢ قيادة الأنشطة الصفية بفاعلية		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٧	إدارة الوقت والانجاز الشخصي	١ الانضباط الشخصي
٨	مهارات إدارة وقت الدرس	٢ الانضباط المدرسي
٩	ترتيب الأولويات في التدريس .	٣ الأساليب التربوية للتخلص من التصرفات غير المقبولة .
١٠	إدارة بيئة التعلم .	٤ القواعد الصفية
١١	التوجه الذاتي للمتعلم.	٥ القدوة الحسنة
		٦ مهارات بناء العلاقات

٩ - ٣ تهيئة بيئات تعلم آمنة وجاذبة		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٥	بناء الأنشطة الصفية المعززة لبيئة التعلم الفاعلة	١ تصميم بيئات التعلم ودورها في تعزيز التعلم الفاعل
٦	الأساليب التربوية في التعامل مع السلوكيات الخاطئة	٢ بناء المبادرات التعليمية
٧	قواعد المواطنة الرقمية .	٣ مصادر التعلم لامتنوعة
٨		٤ العلاقات الإيجابية داخل الصف

٩ - ٤ بناء ثقافة تواصل معززة للتعلم		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٣	مهارات الأسئلة الصفية	١ مهارات التواصل اللفظي، وغير اللفظي
٤	الثقافة الصفية	٢ مهارات النقاش، والحوار؛ لتطوير

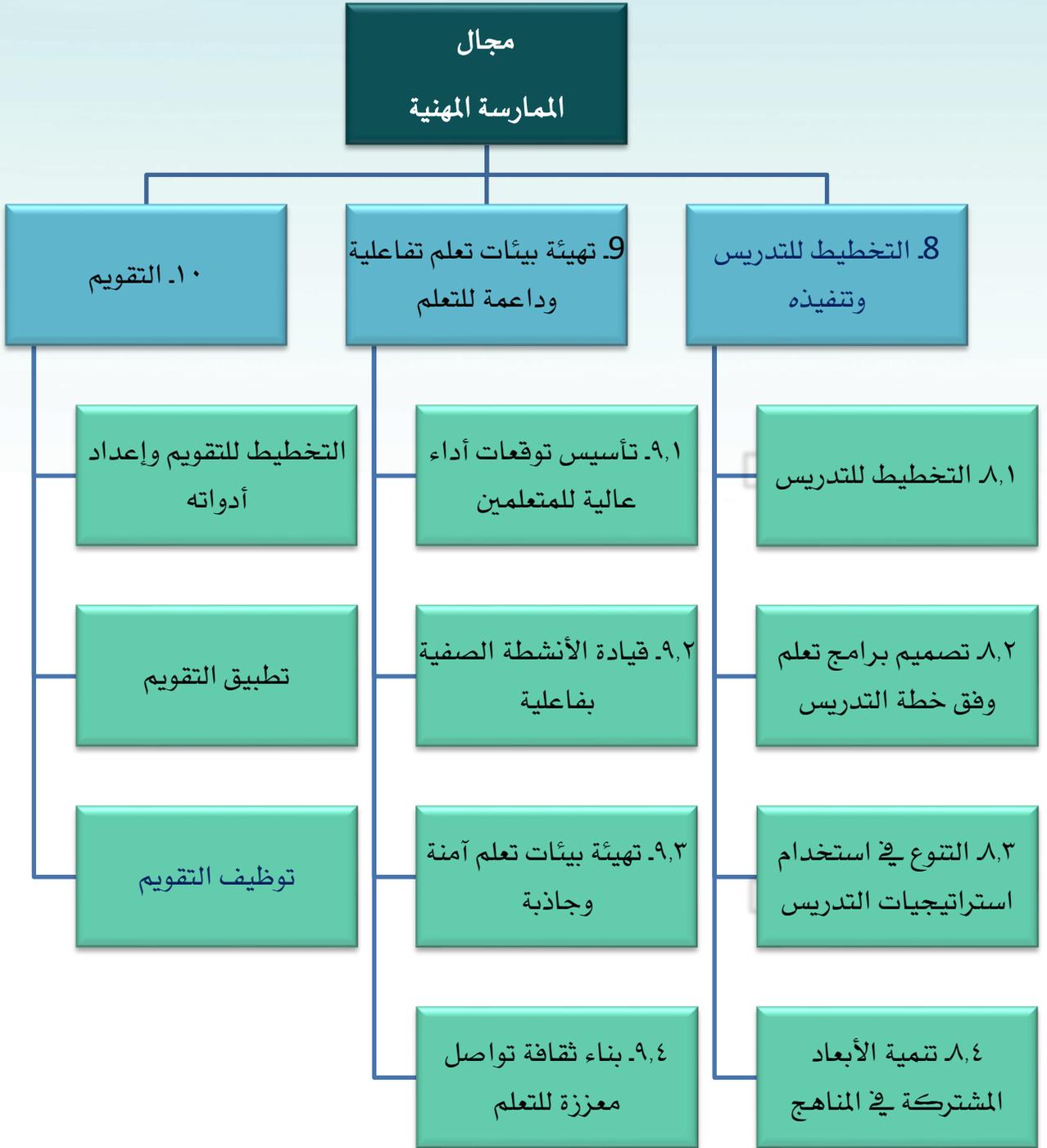


المجال		الثالث: الممارسة المهنية	
المعيار الرئيسي		١٠ - التقييم	
المعيار الفرعي		١٠ - ١ التخطيط للتقييم وإعداد أدواته	
الموضوعات			
١	معايير المناهج.	٨	بناء محكات أداء .
٢	الأبعاد المشتركة في أهداف التعلم.	٩	التقييم الذاتي وتقييم الأقران .
٣	أنواع التقييم	١٠	التغذية الراجعة ودورها في تحليل الأداء.
٤	أساليب التقييم .	١١	أدوات تشخيص الاحتياجات التعليمية للطلاب .
٥	تقويم خطط التقييم لزملائه .	١٢	استخدام أدوات التقييم المتنوعة .
٦	بناء أدوات تقويم متنوعة ورقية وإلكترونية .	١٣	تقويم خطة المدرسة في التقييم .
٧	إعداد الاختبارات .	١٤	أساليب تطوير خطة المدرسة .

المعيار الفرعي		١٠ - ٢ تطبيق التقييم	
الموضوعات			
١	استراتيجيات تقويم التعلم.	٩	أثر الأساليب الرقمية المختلفة على دافعية المتعلمين تجاه تقويم التعلم .
٢	دمج أساليب التقييم المعتمدة على الأداء مع طرق التدريس	١٠	تقدير الدرجات مركبة من علامات أداءات متنوعة للمتعلم .
٣	التعلم المتمركز حول المتعلم.	١١	التقويم للطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٤	بناء نماذج التقييم	١٢	تفسير دلالة درجات الاختبارات المقننة في ضوء المفاهيم المحكية والمعيارية
٥	استخدام البرامج الإحصائية في التقييم	١٣	تفسير المؤشرات الإحصائية المستخلصة من الاختبارات المقننة.
٦	أدوات التقييم البنائي للتعلم باستخدام التقنية الرقمية.	١٤	تفسير نتائج الاختبارات الوطنية والدولية .
٧	تطوير أنشطة التعلم بناء على نتائج التحليل الإحصائي .	١٥	تصميم برامج تطويرية لتحسين عمليات التعليم والتعلم بناءً على نتائج الاختبارات الوطنية والدولية .
٨	التطبيقات الرقمية لتقويم التعلم	١٦	



المعيار الفرعي		١٠ - ٣ توظيف التقييم
الموضوعات		
١	تحليل نتائج تقييم المتعلمين باستخدام برامج التحليل الإلكترونية.	٧ بناء المهارات فوق المعرفية للطلاب .
٢	ترميز النماذج الورقية والإلكترونية لتدوين بيانات التقييم بطرق مختلفة لتسهيل عملية رصد نتائج المتعلمين .	٨ توجيه الطلاب لتحديد كيفية إسهام العناصر المحددة للأداء في الفعالية .
٣	تقييم الأساليب التي يستخدمها زملاؤه المعلمون لتدوين نتائج المتعلمين وتوثيقها .	٩ مشاركة المتعلمين في تقييم جودة الأعمال المعطاة .
٤	تحليل إنجازات المتعلمين ونتائجهم التراكمية.	١٠ محكات توجيه الأداء.
٥	قياس أداء التعلم	١١ تقديم مبادرات لاستخلاص أهم العوامل المؤثرة في تحصيل المتعلمين .
٦	نماذج التغذية الراجعة	١٢ توظيف نتائج المبادرات في تقديم مقترحات لتطوير ممارسات التعلم والتقييم .





المجال		الممارسة المهنية
المعيار الرئيسي		٨ - التخطيط للتدريس وتنفيذه
المعيار الفرعي		٨ - ١ التخطيط للتدريس
الموضوعات		
١	تخطيط برامج والأنشطة التعليمية	٧ استخدام مصادر التعلم (الرقمية وغير الرقمية).
٢	بناء خطة التدريس بناءً على بيانات التقويم التكويني والختامي، واهتمامات المتعلمين وخبراتهم السابقة.	٨ تقويم مصادر التعلم والأدوات (الرقمية وغير الرقمية).
٣	إعداد الخبرات والأنشطة التعليمية.	٩ تقوم خطط التدريس.
٤	أدوات ومصادر التعلم الرقمي وغير الرقمي تحقق شروط اختبار المصادر التعليمية.	١٠ تصميم خبرات تعلم لذوي الاحتياجات الخاصة وتنفيذها.
٥	اعداد الخطط العلاجية والإثرائية للطلاب في ضوء نتائج التعلم،	١١ اعداد الخطط البديلة في ضوء نواتج التعلم
٦	يصمم المواد التعليمية	١٢

المعيار الفرعي		٨ - ٢ تصميم برامج تعلم وفق خطة التدريس
الموضوعات		
١	تصميم أنشطة التعلم الصفّي الفاعل	٣ الأنشطة الصفّية تكاملية
٢	مبادئ بناء الأنشطة الصفّية	٤ تطوير الكتاب المدرسي ، ومصادر التعلم

المعيار الفرعي		٨ - ٣ التنوع في استخدام استراتيجيات التدريس
الموضوعات		
١	استراتيجيات التدريس المتنوعة .	٣ دعم ممارسات التعلم الشامل وأسس التدريس المتمايز المناسبة
٢	ضوابط تنوع استراتيجيات التدريس	٤ تعزيز المسؤولية الذاتية للتعلم

المعيار الفرعي		٨ - ٤ تنمية الأبعاد المشتركة في المناهج
الموضوعات		
١	أولويات المواطنة المسؤولة والتنمية المستدامة	٤ التعلم بالمشاريع الداعمة للتكامل العلمي
٢	تعزيز القيم	٥ مهارات حل المشكلات بطرق ابداعية
٣	تعزيز المسؤولية الفردية وتقدير الذات	٦ توظيف المناسبات الوطنية، والأحداث المحلية والعالمية



الممارسة المهنية		المجال
٩ - تهيئة بيئات تعلم تفاعلية وداعمة للمتعلم		المعيار الرئيسي
٩ - ١ تأسيس توقعات أداء عالية للمتعلمين		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٦	التخطيط للتعلم الذاتي	١ بيئة التعلم الفاعلة
٧	الأداء الفعال للمتعلمين	٢ أنشطة التعلم المتنوعة
٨	محكات النجاح	٣ أهداف التعلم التحفيزية .
٩	الشخصية الطموحة	٤ دعم الاستقلالية للتعلم
١٠	التقدير الإيجابي للذات	٥ مهارات اتخاذ القرار، والتأمل في الإنجازات

٩ - ٢ قيادة الأنشطة الصفية بفاعلية		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٧	إدارة الوقت والانجاز الشخصي	١ الانضباط الشخصي
٨	مهارات إدارة وقت الدرس	٢ الانضباط المدرسي
٩	ترتيب الأولويات في التدريس .	٣ الأساليب التربوية للتخلص من التصرفات غير المقبولة .
١٠	إدارة بيئة التعلم .	٤ القواعد الصفية
١١	التوجه الذاتي للمتعلم.	٥ القدوة الحسنة
		٦ مهارات بناء العلاقات

٩ - ٣ تهيئة بيئات تعلم آمنة وجاذبة		المعيار الفرعي
الموضوعات		
٥	بناء الأنشطة الصفية المعززة لبيئة التعلم الفاعلة	١ تصميم بيئات التعلم ودورها في تعزيز التعلم الفاعل
٦	الأساليب التربوية في التعامل مع السلوكيات الخاطئة	٢ بناء المبادرات التعليمية
٧	قواعد المواطنة الرقمية .	٣ مصادر التعلم لامتنوعة
٨		٤ العلاقات الإيجابية داخل الصف

المعيار الفرعي ٩ - ٤ بناء ثقافة تواصل معززة للتعلم		
الموضوعات		
١	مهارات التواصل اللفظي، وغير اللفظي	٣ مهارات الأسئلة الصفية
٢	مهارات النقاش، والحوار؛ لتطوير	٤ الثقافة الصفية

المجال		الثالث: الممارسة المهنية	
المعيار الرئيسي		١٠ - التقييم	
المعيار الفرعي		١٠ - ١ التخطيط للتقييم وإعداد أدواته	
الموضوعات			
١	معايير المناهج.	٨	بناء محكات أداء .
٢	الأبعاد المشتركة في أهداف التعلم.	٩	التقويم الذاتي وتقويم الأقران .
٣	أنواع التقويم	١٠	التغذية الراجعة ودورها في تحليل الأداء.
٤	أساليب التقويم .	١١	أدوات تشخيص الاحتياجات التعليمية للطلاب .
٥	تقويم خطط التقويم لزملائه .	١٢	استخدام أدوات التقويم المتنوعة .
٦	بناء أدوات تقويم متنوعة ورقية وإلكترونية .	١٣	تقويم خطة المدرسة في التقويم .
٧	إعداد الاختبارات .	١٤	أساليب تطوير خطة المدرسة .

المعيار الفرعي		١٠ - ٢ تطبيق التقييم
الموضوعات		
١	استراتيجيات تقييم التعلم.	٩ أثر الأساليب الرقمية المختلفة على دافعية المتعلمين تجاه تقييم التعلم .
٢	دمج أساليب التقييم المعتمدة على الأداء مع طرق التدريس	١٠ تقدير الدرجات مركبة من علامات أداءات متنوعة للمتعلم .
٣	التعلم المتمركز حول المتعلم.	١١ التقييم للطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٤	بناء نماذج التقييم	١٢ تفسير دلالة درجات الاختبارات المقننة في ضوء المفاهيم المحكية والمعيارية
٥	استخدام البرامج الإحصائية في التقييم	١٣ تفسير المؤشرات الإحصائية المستخلصة من الاختبارات المقننة.
٦	أدوات التقييم البنائي للتعلم باستخدام التقنية الرقمية.	١٤ تفسير نتائج الاختبارات الوطنية والدولية .
٧	تطوير أنشطة التعلم بناء على نتائج التحليل الإحصائي .	١٥ تصميم برامج تطويرية لتحسين عمليات التعليم والتعلم بناءً على نتائج الاختبارات الوطنية والدولية .
٨	التطبيقات الرقمية لتقييم التعلم	١٦

المعيار الفرعي		١٠ - ٣ توظيف التقييم
الموضوعات		
١	تحليل نتائج تقييم المتعلمين باستخدام برامج التحليل الإلكترونية.	٧ بناء المهارات فوق المعرفية للطلاب .
٢	ترميز النماذج الورقية والإلكترونية لتدوين بيانات التقييم بطرق مختلفة لتسهيل عملية رصد نتائج المتعلمين .	٨ توجيه الطلاب لتحديد كيفية إسهام العناصر المحددة للأداء في الفعالية .
٣	تقييم الأساليب التي يستخدمها زملاؤه المعلمون لتدوين نتائج المتعلمين وتوثيقها .	٩ مشاركة المتعلمين في تقييم جودة الأعمال المعطاة .
٤	تحليل إنجازات المتعلمين ونتائجهم التراكمية.	١٠ محكات توجيه الأداء.
٥	قياس أداء التعلم	١١ تقديم مبادرات لاستخلاص أهم العوامل المؤثرة في تحصيل المتعلمين .
٦	نماذج التغذية الراجعة	١٢ توظيف نتائج المبادرات في تقديم مقترحات لتطوير ممارسات التعلم والتقييم .



وزارة التعليم
Ministry of Education

نماذج التطوير المهني

- نموذج تحديد الاحتياج
- نموذج خطة المعلم
- نموذج خطة المدرسة
- نموذج توثيق وعاء مهني/ذاتي
- نموذج تقرير فصلي
- نموذج تقرير سنوي



بطاقة تحديد احتياجات التطوير المهني التعليمي (للمعلم) للعام الدراسي (١٤٤٤ / ١٤٤٤هـ)

اسم المعلم	اسم المدرسة	المرحلة
		ث <input type="radio"/> م <input type="radio"/> ب <input type="radio"/>

اختر درجة الاحتياج الشخصي لمحتوى المعيار

(1) احتياج منخفض جدا . (2) احتياج منخفض . (3) احتياج متوسط . (4) احتياج عالٍ . (5) احتياج عالٍ جدا

المجال	المعيار الرئيسي	المعيار الفرعي	مستوى الاحتياج				
			1	2	3	4	5
القيم والمسؤوليات المهنية	الالتزام بالقيم الإسلامية الوسطية وأخلاقيات المهنة وتعزيز الهوية الوطنية	الالتزام بالقيم الإسلامية الوسطية					
		تعزيز الهوية الوطنية والتنوع الثقافي					
		الالتزام بالأخلاق المهنية والسياسات واللوائح التعليمية					
	التطوير المهني المستمر	وضع خطة لتطوير الأداء المهني والتخطيط لتحقيقها					
		تطوير الأداء المهني في ضوء المعايير المهنية					
		التفاعل مع مجتمعات التعلم المهني					
التفاعل المهني مع التربويين والمجتمع	التفاعل مع أولياء الأمور						
	التفاعل مع المجتمع المحلي						
المعرفة المهنية	الإلمام بالمهارات اللغوية والكمية	استيعاب النص المسموع والمقروء					
		التعبير الكتابي الصحيح ومراعاة الكتابة الإملائية السليمة					
		التحدث والقراءة بلغة صحيحة وسليمة					
		بنية الأعداد والعمليات الحسابية ومفاهيم القياس وأساليبه					
	المعرفة بالمتعلم وكيفية تعلمه	جمع البيانات وتحليلها					
		خصائص النمو وأثرها في التعلم					
		الفروق الفردية وأثرها في التعلم					
	المعرفة بمحتوى التخصص وطرق تدريسه	كيفية تعلم المتعلم					
		خصائص ذوي الاحتياجات الخاصة					
		محتوى التخصص					
		طرق التدريس الخاصة بالتخصص					
	المعرفة بطرق التدريس العامة	المداخل العامة للتدريس					
طرق التدريس العامة							
المعرفة المهنية	التخطيط للتدريس وتنفيذها	التخطيط للتدريس					
		تصميم برامج تعلم وفق خطة التدريس					
		التنوع في استخدام استراتيجيات التدريس					
		تنمية الأبعاد المشتركة في المناهج					
	تهيئة بيئات تعلم تفاعلية وداعمة للمتعلم	تأسيس توقعات أداء عالية للمتعلمين					
		إدارة الأنشطة الصفية بفاعلية					
		تهيئة بيئات تعلم آمنة وجاذبة					
		بناء ثقافة تواصل معززة للتعلم					
	التقويم	التخطيط للتقويم وإعداد أدواته					
		تطبيق التقويم					
		توظيف التقويم					



م	المعيار الفرعي	درجة مستوى الاحتياج	الوعاء الذي تختاره
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			



الخطة العامة للتطوير المهني التعليمي للمدرسة للعام الدراسي (١٤٤٤هـ / ١٤٤٤هـ)

اسم المدرسة	المرحلة الدراسية	الفصل الدراسي
	<input type="radio"/> م <input type="radio"/> ب <input type="radio"/> ث	<input type="radio"/> الأول <input type="radio"/> الثاني <input type="radio"/> الثالث

م	الوعاء	الموضوع	الاسم	التخصص	التاريخ	عدد الساعات	مقر التنفيذ	نفذ	لم ينفذ	سبب عدم التنفيذ
			1		14 / / هـ					
			2		14 / / هـ					
			3		14 / / هـ					
			4		14 / / هـ					
			1		14 / / هـ					
			2		14 / / هـ					
			3		14 / / هـ					
			4		14 / / هـ					
			1							
			2		14 / / هـ					
			3		14 / / هـ					
			4		14 / / هـ					

	مجموع الساعات المنفذة
--	-----------------------

التوقيع :

مديرة المدرسة :



وزارة التعليم

Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة
إدارة الموارد البشرية
فريق التدريب

توثيق وعاء تطوير مهني

اسم المدرسة		المرحلة	ب م ث	الفصل الدراسي	الأول الثاني الثالث
نوع الوعاء	وقت التنفيذ	اليوم	التاريخ	١٤ / / هـ	المكان
		الساعة			
المعيار الفرعي		الموضوع			
رقم		المحاور			
()					
م	الاسم	رقم السجل المدني	منفذة/ مستفيدة	التوقيع	
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					

الختم

التوقيع :

مدير/ة المدرسة :



توثيق وعاء تطوير مهني ذاتي

اسم المعلم/ة :

التخصص	المرحلة الدراسية	الفصل الدراسي
	<input type="radio"/> ث <input type="radio"/> م <input type="radio"/> ب	<input type="radio"/> الأول <input type="radio"/> الثاني <input type="radio"/> الثالث

نوع الوعاء	الموعد	اليوم	التاريخ: / /	الساعة:	ص	المكان
------------	--------	-------	--------------	---------	---	--------

العنوان

العناصر:

.....	1
.....	2
.....	3
.....	4
.....	5
.....	6
.....	7

الوصف:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

الختم

التوقيع:

مديرة المدرسة:

التوقيع:

اطلاع المشرف/ة التربوي/ة:



تقرير فصلي بعدد ساعات التطوير المهني التعليمي المتحققة لمنسوبي المدرسة
خلال العام الدراسي (١٤٤٤ / ١٤٤٤هـ)

اسم المدرسة	الفصل الدراسي	المرحلة
	<input type="radio"/> الأول <input type="radio"/> الثاني <input type="radio"/> الثالث	<input type="radio"/> م <input type="radio"/> ب <input type="radio"/> ث

م	نوع الوعاء	عدد التنفيذ	عدد المستفيدين	مجموع الساعات
1				
2				
3				
4				
5				
6				

م	الاسم	السجل المدني										مجموع الساعات
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
مجموع ساعات التطوير المهني لمنسوبي المدرسة												

الختم

التوقيع:

مديرة المدرسة:



تقرير سنوي بعدد ساعات التطوير المهني التعليمي المتحققة لمنسوبي المدرسة
خلال العام الدراسي (١٤٤٤ / ١٤٤٥هـ)

المرحلة	عدد منسوبي المدرسة	اسم المدرسة
ث <input type="radio"/> م <input type="radio"/> ب <input type="radio"/>		

م	نوع الوعاء	عدد التنفيذ	عدد المستفيدين	مجموع الساعات
1				
2				
3				
4				
5				
6				

م	الاسم	السجل المدني										مجموع الساعات
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
مجموع ساعات التطوير المهني لجميع منسوبي المدرسة												

الختم

التوقيع :

مديرة المدرسة :



التنظيم الإجرائي لتفعيل أوعية التطوير المهني التعليمي في المدرسة

م	الإجراء	المسؤول	الآلية
١	تعبئة بطاقة تحديد احتياجات التطوير المهني التعليمي للمعلم	المعلم	١. تحديد مستوى احتياجه من (١) إلى (٥) .
			٢. تعبئة نموذج المعايير ذات الأعلى احتياجا واقتراح الأوعية المناسبة .
			٣. ترتيب الاحتياجات الأعلى وفق الأولوية لديه .
			٤. الاحتفاظ بصورة من بطاقة تحديد الاحتياج في سجل النمو المهني للمعلم .
٢	تعبئة خطة التطوير المهني التعليمي للمعلم	المعلم	١. تعبئة نموذج خطة التطوير المهني للمعلم .
			٢. اختيار الموضوعات المناسبة لكل معيار من خلال الموضوعات المرتبطة بالمعايير المهنية لشاغلي الوظائف التعليمية .
			٣. تسليم الأصل للمدير أو وكيل شؤون المعلمين أو منسق التطوير المهني التعليمي بالمدرسة .
			٤. الاحتفاظ بصورة من الخطة في سجل النمو المهني للمعلم .
			٥. الاحتفاظ بجميع خطط المعلمين في ملف التطوير المهني التعليمي بالمدرسة .
٣	تعبئة خطة التطوير المهني للمدرسة	المدير + الوكيل + المنسق	١. الاحتفاظ بجميع خطط المعلمين في ملف التطوير المهني التعليمي بالمدرسة .
			٢. تعبئة نموذج خطة التطوير المهني التعليمي للمدرسة من واقع احتياج التطوير المهني للمعلمين .
			٣. اعتماد الخطة ومتابعة تنفيذها من قبل المدير أو وكيل شؤون المعلمين أو منسق التطوير المهني التعليمي بالمدرسة .
٤	توثيق وعاء التطوير المهني	مدير المدرسة	١. تعبئة نموذج توثيق وعاء التطوير المهني .
			٢. اعتماد نموذج توثيق الوعاء وختمه .
			٣. تزويد المستفيدين بصورة منه للاحتفاظ بها في سجل النمو المهني .
			٤. حفظ الأصل في ملف التطوير المهني التعليمي لمنسوبي المدرسة .
٥	تعبئة التقرير الفصلي والسنوي لساعات التطوير المهني التعليمي المتحققة لمنسوبي المدرسة	المدير + الوكيل + المنسق	١. رصد أوعية وساعات التطوير المهني التعليمي المنفذة لمنسوبي المدرسة .
			٢. يتم في نهاية الفصل / العام تعبئة النموذج وتوقيعه وختمه من مدير المدرسة .
			٣. يتم الاحتفاظ بالأصل في ملف التطوير المهني التعليمي لمنسوبي المدرسة .



الملحقات



المعايير
المهنية
للمعلمين



دليل
احتساب
أوعية
التطوير
المهني



نماذج
الدليل



سجل النمو
المهني
للمدرسة



وزارة التعليم
Ministry of Education