

## طلب إصدار وثيقة

اسم الطالب/ الطالبة (كما هو في السجل المدني)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

رقم السجل المدني:

الرقم الجامعي : الكلية: القسم :

المعدل: سنة التخرج : الفصل :

سبب طلب إصدار الوثيقة :  بدل فاقد  بدل تالف  بدل تعديل اسم

أسباب أخرى :

الوثائق المطلوب إرفاقها:

( يجب إحضار جميع الوثائق الرسمية ، ولا يكفي صورها )

**تنبيه : لا تسلم الوثائق إلا لمقدم الطلب فقط ولا يحق لأي شخص آخر استلامها.**

اسم مقدم الطلب : رقم الجوال: التوقيع:

سلمه الله

سعادة عميد القبول والتسجيل

نفيد سعادتك بأنه قد تم مراجعة البيانات أعلاه ، ومن خلال ما هو مثبت في السجلات الأكاديمية ، فإن الكلية تؤكد على صحة البيانات السابقة .

عميد الكلية

مسجلة/ة الكلية

الاسم : الختم : الاسم :

التوقيع: التوقيع:

سلمه الله

سعادة رئيس قسم الوثائق

عدم إصدار وثيقة للطالبة/ة

اعتمدوا  إصدار وثيقة للطالبة/ة

عميد القبول والتسجيل

د. خالد بن عمير الغامدي

استلمت الوثيقة الأصل

السجل المدني :

الاسم :

التوقيع :

ملاحظة هامة : يرجى إحضار الوثائق المطلوبة حسب سبب طلب إصدار الوثيقة

## الوثائق المطلوبة لبدل فاقد

- ١ - صورة الوثيقة الأساسية إن وجد
- ٢ - صورة بطاقة الأحوال للطلاب - وكرت العائلة للطالبات.
- ٣ - تعبئة نموذج طلب إصدار وثيقة الموجود بالصفحة الأولى.
- ٤ - اعلان في الجريدة

## الوثائق المطلوبة لبدل تالف

- ١ - أصل الوثيقة التالفة.
- ٢ - صورة بطاقة الأحوال للطلاب - وكرت العائلة للطالبات.
- ٣ - تعبئة نموذج طلب إصدار وثيقة الموجود بالصفحة الأولى.

## الوثائق المطلوبة لبدل تعديل اسم

- ١ - إشعار الأحوال المدنية بتعديل الاسم.
- ٢ - صورة بطاقة الأحوال للطلاب - وكرت العائلة للطالبات.
- ٣ - إحضار الوثائق الأصلية ( الوثيقة - حسن السيرة والسلوك .
- ٤ - تعبئة نموذج طلب إصدار وثيقة الموجود بالصفحة الأولى.