

مكتب التعليم ب .....

نموذج: متابعة الانضباط المدرسي والاستعداد للاختبارات النهائية للفصل الدراسي الثالث - ١٤٤٣ هـ

أولاً: بيانات عامة

اسم المدرسة :	اليوم :	تاريخ الزيارة : ١١ / ١٤٤٣ هـ
الطلاب	الهيئة الادارية ( مدير ، وكيل ، موجه ، اداريين )	معدل الغياب ( عدد الغائبين / العدد الإجمالي )
اجمالي عدد الطلاب	الحضور	الغياب
إجمالي العدد	الغائبون	المتأخرون
الهيئة الإدارية والتعليمية	الطلاب	

ثانياً: عناصر المتابعة

المجال	العنصر	مستوى التنفيذ		
		جيد	متوسط	منخفض
الانضباط المدرسي	انتظام الهيئتين الإدارية والتعليمية بالحضور المبكر وإغلاق سجل الدوام وفق العملية رقم ٧ بالدليل الإجرائي.			
	انطلاق العملية التعليمية وفق الجدول الدراسي المعتمد من الحصة الأولى وتوزيع حصص الانتظار.			
	تنفذ المدرسة خطة إجرائية وقائية موثقة للحد من ظاهرة الغياب وتحفيز الطلاب على الانضباط المدرسي.			
	توثيق غياب وتأخر الطلاب في السجلات الرسمية وتطبيق لائحة السلوك والمواظبة.			
إجراءات إنهاء العام الدراسي والتقييمية	توثيق غياب وتأخر الطلاب في برنامج نور بشكل يومي وإشعار أولياء الأمور بـ ( الاتصال - رسائل نصية ).			
	استكمال تقويم أداء الطلاب في مواد التقويم المستمر ورصد كافة درجات أعمال السنة للفصل الدراسي الثالث.			
	استكمال إنهاء المناهج الدراسية وفق الخطط الدراسية المعتمدة للفصل الدراسي الثالث.			
	تنفيذ الاختبارات في المواد الشفهية والعملية حسب الجدول المعتمد.			
	رصد الدرجات للاختبارات الشفهية والعملية بشكل يومي في نظام نور.			
	اعتماد ورصد درجات السلوك والمواظبة في برنامج نور.			
	إعداد جدول الاختبارات التحريرية وتبليغ الطلاب وأولياء الأمور عبر القنوات الرسمية.			
	توزيع المهام وتشكيل اللجان المنظمة لأعمال الاختبارات، وتكليفات إعداد الأسئلة للمعلمين وتوثيق ذلك.			
	استلام جميع أسئلة المواد ونماذج الإجابات من المعلمين ( الدور الأول - الدور الثاني - الغائبين بعذر) نسختين ( ورقية - إلكترونية بصيغة الـ PDF).			
	تجهيز مقرات اللجان وتنظيمها ووضع اللوحات الإرشادية لمدخل اللجان وكشوفات وأرقام الجلوس للطلاب.			
استكمال توثيق ملف الاختبارات ويحتوي على: ( اللجان - التكليفات - اللوائح والأنظمة والتعاميم - النماذج )				

التوصيات :

١-  
٢-  
٣-

التوثيق : اسم ( الزائر / مدير المدرسة )

اسم الزائر	اسم مدير المدرسة
وظيفته	التوقيع
التوقيع	الختم