

استفسارات متعلقة بمنصة مسار

- ماهي منصة مسار ؟
- هي منصة وطنية تقدم حزمة من الخدمات الإلكترونية الداعمة والمساندة للجهات الحكومية لتطوير مواردها البشرية .
- هل يستلزم الموظف انشاء حساب على منصة مسار ؟
- لا يستلزم الموظف ذلك , حيث أن بيانات جميع الموظفين موجودة على المنصة .
- هل يستلزم الموظف بتحديث بياناته على منصة مسار ؟
- تم تحديث بيانات جميع الموظفين من قبل وحدة التوثيق التابعة للإدارة العامة للموارد البشرية , فكل موظف يتأكد من اكتمال بياناته وتحديثها واطافة آخر مؤهل في حال حصوله على مؤهل بعد التعمين , ومن تحديد مدة سنوات الدبلوم لحملة الدبلوم , و يتأكد من تحديث رقم الجوال والبريد الإلكتروني على منصة مسار . في حال اكتمال وصحة هذه البيانات لا يتطلب منه التحديث.
- متى يقوم الموظف بالدخول الى منصة مسار ؟
- عند وصول رسالة نصية او بريد الكتروني للموظف من المنصة تفيد بترشيحه .
- كيف يمكن للموظف الدخول الى منصة مسار ؟
- عن طريق الدخول الى الموقع الإلكتروني لمنصة مسار وتسجيل الدخول عبر بوابة النفاذ الوطني.
- هل يشترط تسجيل الموظف في ابشر ليتمكن من الدخول الى منصة مسار ؟
- نعم لابد من تسجيل الموظف في منصة ابشر وتفعيل رقم الجوال ليتمكن من الدخول عبر بوابة النفاذ الموحد .
- هل يكون فتح الترشيح في منصة مسار لجميع المراتب ؟
- يكون ذلك حسب ما تقره اللجنة وقت المحضر ويتم الإعلان بذلك .
- ما دور الموظف على منصة مسار ؟
- الدخول الى المنصة بعد وصول رسالة الترشيح وفي الوقت المحدد في الرسالة و اختيار الوظائف التي يرغب بالترقية عليها من قائمة الوظائف التي سوف تظهر له وان كانت بنفس المسمى .
- كم عدد الرغبات المسموحة ؟
- لا يوجد حد لرغبات الوظائف .

- في حال ظهور رسالة (لا يوجد إعلانات مطروحة لوظائف حسب مؤهلاتك) ماذا تعني ؟
- تعني عدم وجود وظائف شاغرة مطروحة تتناسب مع مؤهلاتك او خبراتك او عدم توفر شروط الترقية فلا يعتبر مؤهلاً ، ولكن لابد من التواصل مع وحدة الترقيات على بريد الوحدة (hrd-pu @ pnu.edu.sa) للتأكد من عدم وجود مشكلة في الترشيح .
- هل يستلزم الموظف من ادخال دوراته على منصة مسار ؟
- لا ، حيث تتولى وحدة الترقيات اكمال جميع بيانات الموظف المتعلقة بمعايير الترقية لذا فدور الموظف يقتصر على تحديد رغبات الوظائف فقط .
- هل تصل رسالة تفيد باكمال الطلب بعد اختيار الرغبات ؟
- لا تصل رسالة تفيد باختيار الرغبات او اكمال الطلب . ولا يمكن للمرشح التعديل بعد ارسال طلب تحديد الرغبات .
- كيف يتم تبليغ الموظف بالترقية ؟
- حال اعتماد المحضر من قبل مختصي الجهة تتم المفاضلة الكترونياً على منصة مسار ويتم ارسال رسائل نصية لجميع المرشحين تفيد بترقية الموظفة او عدم ترقيته ، وتصل رسائل بريد الكتروني بتفاصيل النقاط ونتائج المفاضلة .
- من المستهدف من الموظفين في المفاضلة في منصة مسار ؟
- المستحقين للترقية للمرتبة العاشرة فما دون .
- هل هناك قرار ترقية ورقياً مثل ما كان معمول به سابقاً ؟
- نعم بعد وصول رسالة للمرشح تفيد بترقيته يتم اصدار قرار الترقية ويزود الموظف بصورة منه بشكل رسمي .
- هل جميع الوظائف المطروحة في منصة مسار لكل الجنسين ؟
- هناك وظائف لا يمكن الترشيح عليها من قبل العنصر الرجالي وسيتم لاحقاً تحديد الوظائف التي لا يمكن للعنصر الرجالي الترشيح عليها .

الإدارة العامة للموارد البشرية

وحدة الترقيات