

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



وزارة التعليم
Ministry of Education



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

(٢٨٠)

الإدارة العامة للتعليم بمحافظة جدة
إدارة الموارد البشرية
وحدة العمليات

نموذج رقم ١ ﴿ مباشرات ﴾

استمارة إخلاء طرف ومباشرة (معلم) منقول من مدرسة أو قسم إلى أي مكان داخل جده

الاسم	مسمى الوظيفة	رقم الوظيفة	المستوى	العمل الحالي	الدرجة	الراتب
رقم السجل المدني				رصيده من الإجازات الاضطرارية		

أولاً: جهة العمل

يقرر مدير..... بان الموضح اسمه ومعلوماته بعالية والمنقول إلى/..... بموجب
الأمر رقم /..... في / / ١٤٤٠هـ قد تم إخلاء طرفه اعتباراً من يوم..... الموافق / / ١٤٤٠هـ
الاسم:..... التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٤٠هـ الختم

ثانياً: المباشرة في المدرسة أو القسم الجديد

يقرر مدير..... بان الموضح اسمه ومعلوماته بعالية قد باشر عمله اعتباراً من يوم..... الموافق / / ١٤٤٠هـ
الاسم:..... التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٤٠هـ الختم

ثالثاً: اعتماد المباشرة

المكرم مدير إدارة الموارد البشرية تحية طيبة وبعد:

نفيدكم بأنه قد تم التأشير في سجلات الأجور والرواتب بمباشرة المذكور أعلاه ،، للإحاطة واتخاذ اللازم ولكم تحياتي،،
١- الموظف المختص بالأجور والرواتب للموقع السابق:..... التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٤٠هـ
٢- الموظف المختص بالأجور والرواتب للموقع الجديد:..... التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٤٠هـ
٣- رئيس شعبة الأجور والرواتب:..... التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٤٠هـ

رابعاً: شعبة بيانات الموظفين

بعد التحية يحفظ هذا النموذج بملف، رقم ()

مدير إدارة الموارد البشرية.

ملاحظة هامة:

١- تحسب الإجازات الاضطرارية لمنسوبي المدارس خلال العام المالي فقط (خمس أيام)
٢- يصلح هذا النموذج للمنقول بتوقيع واستلام ونظيره مباشرة موقعه الجديد فوراً وعلى المدرسة أو القسم المنقول إليه استكمال النموذج من الأجور والرواتب ومدير إدارة العمليات وتسليمه لشعبة بيانات الموظفين لحفظه بملف المنقول

هاتف: ٠١٢٦٤٤٤٣٠٥ فاكس: ٠١٢٦٤٣٤٠٤٠