

# النموذج الاشرافي في ضوء تمكين المدرسة ١٤٤٦



وزارة التعليم  
Ministry of Education



## الموضوع

المهام والمسؤوليات	تعريفات مهمة	
توجيهات عامة	المبادئ التوجيهية للنموذج الاشرافي في ضوء تمكين المدرسة	
الأدوات المساندة	أهداف النموذج الاشرافي في ضوء تمكين المدرسة	
	مجالات العمليات الاشرافية	
	رحلة المدرسة في تحسين العمليات الاشرافية	
	خدمات دعم التميز المدرسي في ضوء مستويات المدارس	

## المحتويات



وزارة التعليم  
Ministry of Education

## المحور الأول: تعريفات مهمة





## العمليات الاشرافية

- العمليات والأنشطة والممارسات التي يقوم بها مدير المدرسة ووكلاؤه واللجان المشكلة وفرق العمل بالمدرسة؛ بهدف التحسين والتطوير وضبط جودة الأعمال والموارد داخل المدرسة وتساعد هذه العمليات على ضمان الاستثمار الفعال للكوادر البشرية، وضمان سير العملية التعليمية بما يحقق الأهداف المتوقعة للمدرسة



## مجالات العمليات الاشرافية الأساسية

- مجالات رئيسه للعملية الإشرافية، وتشمل أهم مجالات التطوير المهني المستمر بالمدرسة مثل: ( مجال التدريس ومجال نواتج التعلم، ومجال التوجيه الطلابي، ومجال الأنشطة المدرسي



## لجنة التميز بالمدرسة

- لجنة مدرسية مكونة من عدد من الأعضاء (وكلاء المدرسة، الموجه الطلابي، رائد النشاط، ثلاثة معلمين مميزين) يرأسها مدير المدرسة، وتهدف إلى إعداد الخطة التشغيلية، وتشجيع أفضل الممارسات بين منسوبيها؛ لضمان التميز المؤسسي وفق ما ورد في الدليل التنظيمي لمدارس التعليم العام "دليل الأهداف والمهام"



## مقدم خدمة دعم التميز المدرسي

- مشرف تربوي مختص يقدم مجموعه من الخدمات والعمليات والاستشارات التربوية تهدف إلى مساعدة المدرسة في تحقيق غايات التعليم، وأهدافه، وقد حقق المعايير المهنية والشروط اللازمة



## الفريق التنفيذي للعمليات الاشرافية

- فرق مشكلة من الوحدات التنظيمية بالشؤون التعليمية / مكاتب التعليم، (إدارة أداء التعليم، إدارة الطفولة، تنمية قدرات الطلاب) لإدارة كافة العمليات التنفيذية





## فريق ضبط جودة العمليات التنفيذية

- فريق ضبط جودة العمليات التنفيذية لتطبيق النموذج الإشرافي وخدمات دعم التميز المدرسي. ويرتبط بالمساعد للشؤون التعليمية (في إدارات التعليم العامة)



## التقويم المدرسي

- عمليات منهجية مستمرة لجمع البيانات عن أداء مدارس التعليم العام بأساليب وأدوات تقويم متنوعة؛ لتحليلها وتحديد مستوى جودة أدائها في ضوء المعايير والأدوات المعتمدة من هيئة تقويم التعليم والتدريب، وتقديم مقترحات للتحسين والتطوير



## التقويم الذاتي

- العمليات والإجراءات التي تقوم بها المدارس لمراقبة أدائها بشكل دوري، والتحقق من فاعليته وكفاءته باستخدام المعايير والأدوات المعتمدة من هيئة تقويم التعليم والتدريب لتمكين المدرسة من تطوير أدائها وتحسينه واستدامة التميز فيها.



## خطة التطوير والتحسين

- وثيقة تخطيطية إجرائية شاملة تضعها المدرسة بالتعاون مع المعلمين والمجتمع المدرسي بناءً على الأولويات العاجلة التي حددت في المجالات الأساسية للعمليات الإشرافية لتحسين أداء المدرسة وتطويره.



## وثيقة التشكيلات الاشرافية والمدرسية لشاغلي الوظائف التعليمية

- وثيقة تنظم استقطاب الكفاءات المتميزة والتمكنة علميا ومعرفيا التي تمتلك القدرات والمهارات والخبرات اللازمة لشغل المقاعد الإشرافية والمدرسية لتحقيق المهام الوظيفية التي تكلف بها في جميع المستويات التنظيمية، وفق حوكمة معيارية وشروط وضوابط تتناسب مع المهام المنوطة بهذه لشاغلي الوظائف التعليمية المقاعد.



وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور الثاني: المبادئ التوجيهية للمنموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة





## المبادئ التوجيهية للنموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة

1 تمكين المدرسة يتطلب تكامل العمليات ( التعليمية والإشرافية والإدارية ) ضمن سياق واقعي داخل المدرسة.

2 تصنيف المدارس ومعايير التقويم المدرسي ومؤشراته موجّهات أساسية للعمليات الإشرافية داخل المدرسة.

3 المدرسة تقوم بكل العمليات وتعمل على تحسينها وفق النتائج



## المبادئ التوجيهية للنموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة

4 التركيز والاستدامة ودعم الالتزام وتحفيز منظومة المدرسة على المشاركة الفاعلة في التطوير والتحسين واتخاذ القرارات

5 تمكين المدرسة من تطوير قدراتها الإشرافية لتقويم ذاتها، وتطوير أدائها بالتعاون بين منسوبيها

6 منح المدرسة الصلاحيات كاملة لإدارة عمليات التعليم والتعلم وتحسينها مما يدعم مبادئ الحوكمة والمحاسبة على النتائج.





## المبادئ التوجيهية للنموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة

7 المدرسة قادرة على تنظيم المعرفة وتوظيفها لتصبح منطقية في حل مشكلاتها وتحسين أدائها.

8 تقديم خدمات دعم التميز المدرسي مبني على البيانات والنتائج للأداء المدرسي

9 تستفيد المدارس الأهلية أو العالمية من خدمات دعم التميز المدرسي بناء على طلبها.



## المبادئ التوجيهية للنموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة

يشمل النموذج مدارس التعليم العام والمعاهد والطفولة المبكرة وتنمية قدرات الطلاب.

10



وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور الثالث: أهداف النموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة





تمكين المدرسة من تنفيذ عملياتها الإشرافية ومراجعة أدائها ذاتيًا وبناء خطتها لتطوير عمليات التعليم والتعلم وتجويدها وتحقيق الأهداف التربوية والتعليمية وتحسين نواتج تعلم الطلاب وتحصيلهم العلمي



01

ضبط جودة الأداء المدرسي في ضوء معايير التقويم المدرسي ومؤشراته.



02

تحسين تصنيف المدرسة للوصول بها لمستوى التميز واستدامته.



03

تجويد ممارسات عمليات التعلم والتعليم وأساليبها.



04



رفع مستوى نواتج التعلم وتعزيز قيم الطلاب وبناء شخصياتهم، وتنمية مهاراتهم.



05

تمكين منسوبي المدرسة من تبادل الخبرات والتجارب الناجحة .



06

توفير متطلبات تطبيق التطوير المهني المستمر الذاتي والتعاوني وتفعيل مجتمعات التعلم المهنية لجميع عمليات المدرسة بأساليب وأدوات وأوعية متنوعة.



07

تحفيز منسوبي المدرسة معنويا وتطويريا وتشجيع الممارسات ذات الأثر الفاعل في العملية التعليمية.



08



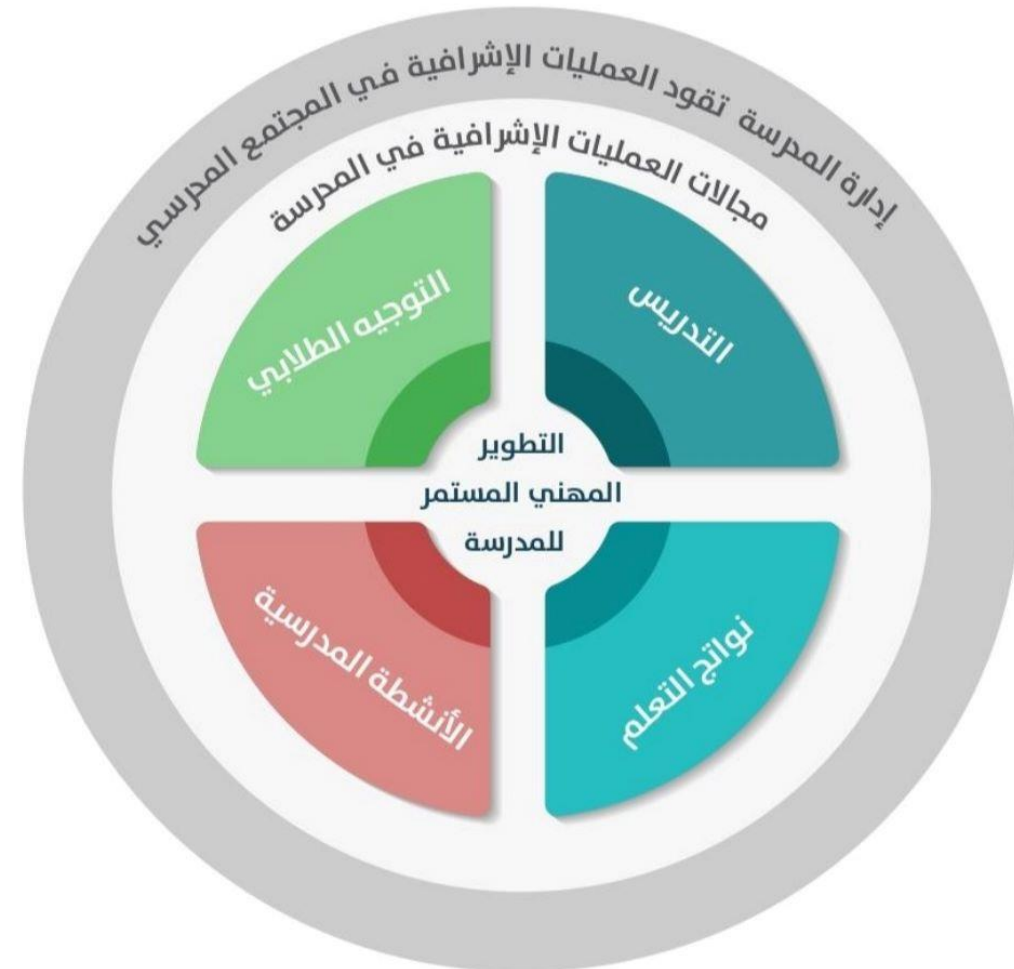
وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور الرابع: مجالات العمليات الاشرافية



تخطط المدرسة عملياتها الإشرافية وتنفيذها، وتحمل مسؤولياتها وأدوارها، وتتركز جهود التحسين والتطوير المهني المستمر في المجالات الإشرافية الأساسية الآتية:

- 01 التدريس
- 02 نواتج التعلم.
- 03 التوجيه الطلابي.
- 04 الأنشطة المدرسية





# المجال الأول: التدريس

الأدوات والطرق والأساليب	موجهات	الإطار	المجال الاشرافي
<ul style="list-style-type: none"><li>- تأسيس توقعات أداء عالية للمتعلمين.</li><li>- إعداد خطط الدروس وتصميم أنشطة التعلم.</li><li>- تطبيق أساليب التقويم وأدواته المناسبة</li><li>- تصميم برامج تعلم وفق خطة الدرس.</li><li>- التنوع في استخدام طرائق التدريس وأساليبه وإستراتيجياته.</li><li>- دمج الوسائل التقنية ضمن خطة الدرس.</li><li>- قيادة الأنشطة الصفية بفاعلية.</li><li>- تهيئة بيئات تعلم آمنة وجاذبة التعلم المناسبة.</li><li>- استثمار وقت التدريس بفاعلية.</li><li>- توظيف نتائج التقويم الصفي والتقويم واسع النطاق في تحسين التدريس والتعلم.</li><li>- تعزيز ثقافة التدريس الفعال في المجتمع المدرسي.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- تخطيط الوحدات والفصول والدروس.</li><li>- طرائق التدريس وأساليبه.</li><li>- التقنيات والوسائل التعليمية</li><li>- التخطيط للتقويم وإعداد أدواته.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- تخطيط التدريس</li><li>- تنفيذ التدريس</li><li>- تقويم التعلم</li></ul>	التدريس





## المجال الثاني: نواتج التعلم

الأدوات والطرق والأساليب	موجهات	الإطار	المجال الاشرافي
<ul style="list-style-type: none"><li>- تصميم برامج مناسبة لرفع مستوى التعلم ( دروس تقوية، منصات تعليمية)</li><li>- تحسين بيئات التعلم والإدارة الصفية.</li><li>- تعزيز سلوك التعلم العميق.</li><li>- تفريد التعليم وتحفيز التعلم الذاتي</li><li>- تحسين ممارسات التقويم التكويني</li><li>- تعزيز العلاقات الإيجابية بين المعلمين والطلاب.</li><li>- تنمية مهارات التفكير الناقد والابداعي</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- معايير المحتوى والأهداف.</li><li>- دراسة نتائج تعلم الطلاب وتحليلها.</li><li>- تحديد جوانب القوة والضعف.</li><li>- تحديد أسباب تدني المستوى</li><li>- مشاركة أولياء الأمور في تعليم أبنائهم.</li></ul>	تحسين التحصيل العلمي والدراسي للطلاب	نواتج التعلم



## المجال الثالث: الأنشطة المدرسية

المجال الاشرافي	الإطار	موجهات	الأدوات والطرق والأساليب
الأنشطة المدرسية	البرامج والأنشطة المدرسية الصفية وغير الصفية	- ارتباط الأنشطة بالأهداف التعليمية. - فاعلية الأنشطة في تحسين مهارات. وقدرات الطلاب ونواتج التعلم - الشراكة مع الأسرة والمجتمع.	- برامج وأنشطة صفية تدعم تعلم الطلاب. - أنشطة غير صفية تعزز التعليم الصفية. - أنشطة غير صفية تدعم حاجات الطلاب. - تكامل وانسجام واتساق البرامج ضمن السياق.



## المجال الرابع: التوجيه الطلابي

المجال الاشرافي	الإطار	موجهات	الأدوات والطرق والأساليب
التوجيه الطلابي	البرامج والإجراءات والفعاليات	- توجيه سلوك الطلاب. - التوجيه التعليمي والمهني للطلاب. - الشراكة مع الأسرة والمجتمع.	- برامج تعزيز القيم الإسلامية وأخلاقيات المهنة. - الانتماء للوطن وتعزيز الهوية الوطنية والتنوع الثقافي. - برامج رفع الدافعية وتحفيز التعلم. - تعزيز التطور الصحي والنفسي والاجتماعي للطلاب. - الشراكة مع الأسرة والمجتمع.



## المجال الخامس: التطوير المهني

الأدوات والطرق والأساليب	موجهات	الإطار	المجال الاشرافي
<ul style="list-style-type: none"><li>- التأمل الذاتي في الممارسات (تقويم مراجعة تصحيح).</li><li>- تعلم الأفران.</li><li>- حلقات النقاش وورش العمل.</li><li>- الدروس التطبيقية وتبادل الزيارات.</li><li>- اللقاءات والمحاضرات والبرامج التدريبية.</li><li>- مجتمعات التعلم المهنية.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- التطوير المهني الفردي.</li><li>- التطوير المهني الفريقي.</li><li>- التطوير المهني للمدرسة.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>التطوير المهني المستمر</li><li>والتفاعل مع التربويين والمجتمع</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>التطوير المهني</li></ul>



وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور الخامس: رحلة المدرسة في تحسين مجالات العمليات الاشرافية الأساسية



# رحلة المدرسة في تحسين مجالات العمليات الاشرافية الأساسية



# رحلة المدرسة في تحسين مجالات العمليات الإشرافية الأساسية

## رحلة المدرسة في تحسين مجالات العمليات الإشرافية الأساسية





وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور السادس: خدمات دعم التميز المدرسي في ضوء مستويات أداء المدرسة

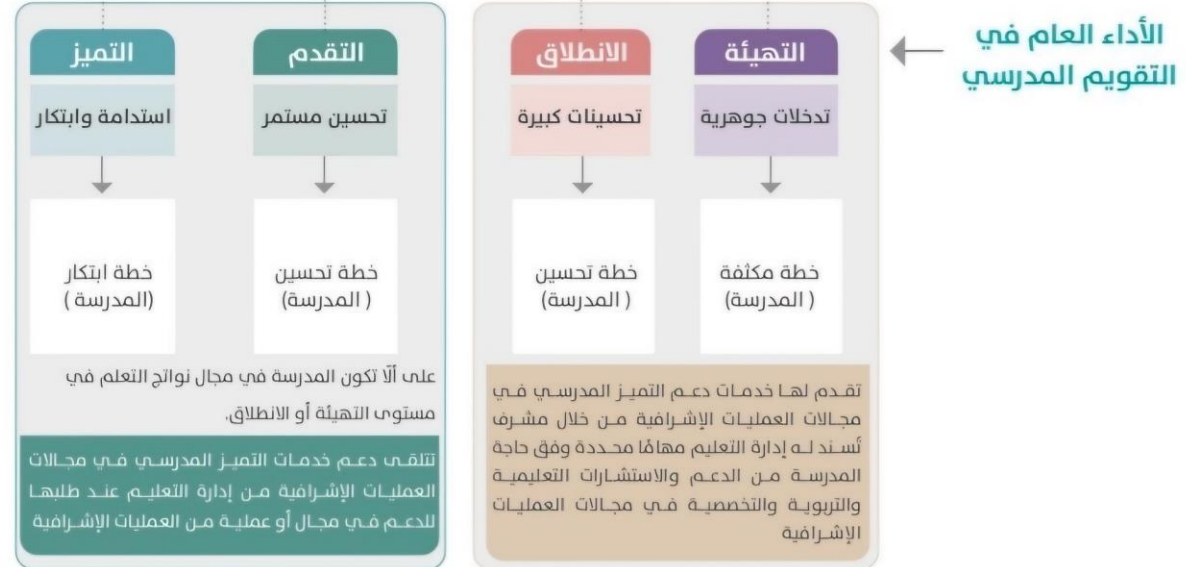




# خدمات دعم التميز المدرسي في ضوء مستويات أداء المدرسة

## خدمات دعم التميز المدرسي في ضوء مستويات أداء المدارس\*

جميع المدارس بكل مستويات تصنيفها في التقويم المدرسي تخطط وتنفذ عملياتها الإشرافية ذاتياً



ملاحظة: يمكن للمدارس ذات الأداء التعليمي المتميز (الحكومي/ الأهلي) تقديم خدمات استشارية للمدارس ذات الأداء التعليمي المنخفض بالتنسيق مع إدارة التعليم.

\* تصنيف أداء المدرسة يكون في ضوء آخر تقرير صدر (التقويم الخارجي/ الذاتي)



وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور السابع: المهام والمسؤوليات





توجيه المشرفين التربويين للمدارس المستهدفة  
وفق الخطة الفصلية / السنوية لتوزيع المشرفين  
لتقديم خدمات دعم التميز المدرسي.



تشكل مكاتب التعليم فريق / فرق عمل تنفيذية  
(فريق تنفيذ العمليات الإشرافية لتنفيذ مهام  
التجهيز لتقديم خدمات دعم التميز)

توزيع المشرفين التربويين لتقديم خدمات دعم التميز المدرسي للمدارس ذات الحاجة في مجالات العمليات الإشرافية

حصر خبرات المشرفين التربويين في الإدارة العامة للتعليم في مجالات العمليات الإشرافية.

بناء خطة فصلية / سنوية لتوزيع المشرفين لتقديم خدمات دعم التميز المدرسي.

تحديد احتياج المدارس لخدمات دعم التميز المدرسي في مجالات العمليات الإشرافية.

رفع الخطة الفصلية / السنوية لتوزيع المشرفين لتقديم خدمات دعم التميز المدرسي لفريق ضبط جودة العمليات التنفيذية.

تصنيف وترتيب المدارس وفق نتائج أدائها في آخر تقويم مدرسي (ذاتي / خارجي) وتصنيف المدارس التي لم تصنف لأي سبب (فني / تقني) وتحديد احتياجها من خدمات دعم التميز المدرسي في مجالات العمليات الإشرافية أو التقويم المدرسي.





# مهام فريق تنفيذ العمليات الاشرافية

متابعة تنفيذ تقديم خدمات دعم التميز  
المدرسي في العمليات الإشرافية المقدمة من  
المشرفين التربويين للمدارس

المراجعة الدورية للخطة الفصلية / السنوية  
لتوزيع المشرفين لتقديم خدمات دعم التميز  
المدرسي



# مهام لجان المدرسة + مشرف دعم التميز المدرسي

رفع خطة التحسين والتطوير للمجالات والعمليات الإشرافية المستهدفة.

بناء خطة التحسين والتطوير للمجالات والعمليات الإشرافية المستهدفة.

تنفيذ التحسين والتطوير للمجالات والعمليات الإشرافية المستهدفة.

تحديد المجالات والعمليات الإشرافية ذات الأولوية بالتحسين والتطوير

رفع تقارير دورية بتنفيذ خطة تحسين المدرسة للمجالات والعمليات الإشرافية المستهدفة.

- مراجعة مستمرة لخطة تحسين المدرسة للعمليات والمجالات المستهدفة في ضوء التغذية الراجعة من الفريق التنفيذي.



تحليل واقع المدرسة من خلال دراسة: (تقرير الواقع) و (تقرير آخر تقييم مدرسي ذاتي / خارجي) ومتطلبات احتياجها.

# مهام فريق ضبط جودة العمليات التنفيذية

مراجعة الخطة الفصلية / السنوية لتوزيع المشرفين التربويين لتقديم خدمات دعم التميز المدرسي لاعتمادها من المساعد للشؤون التعليمية.

قياس رضا ( المستفيد ) المدرسة عن خدمات دعم التميز المدرسي المقدمة لها.

التحقق من توفر الضوابط والشروط الخاصة والكفايات المطلوبة في المشرفين التربويين ومديري المدارس وفق ضوابط التشكيلات الإشرافية والمدرسية.

ضمان جودة التطبيق والالتزام

تقويم خدمات دعم التميز المدرسي المقدمة من المشرفين التربويين للمدارس

تقديم التغذية الراجعة للمشرفين التربويين والمدارس.





وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور الثامن: توجيهات عامة







إدارة التعليم إسناد أكثر من  
مشرف تربوي للمدرسة وفق  
حاجة المدرسة للدعم في  
مجالات العمليات الإشرافية.

لجنة التميز بالمدرسة هي  
المسؤول عن تنفيذ العمليات  
الإشرافية في المدرسة، ومتابعتها  
وفقاً للدليل التنظيمي لمدارس  
التعليم العام.



## توجيهات عامة

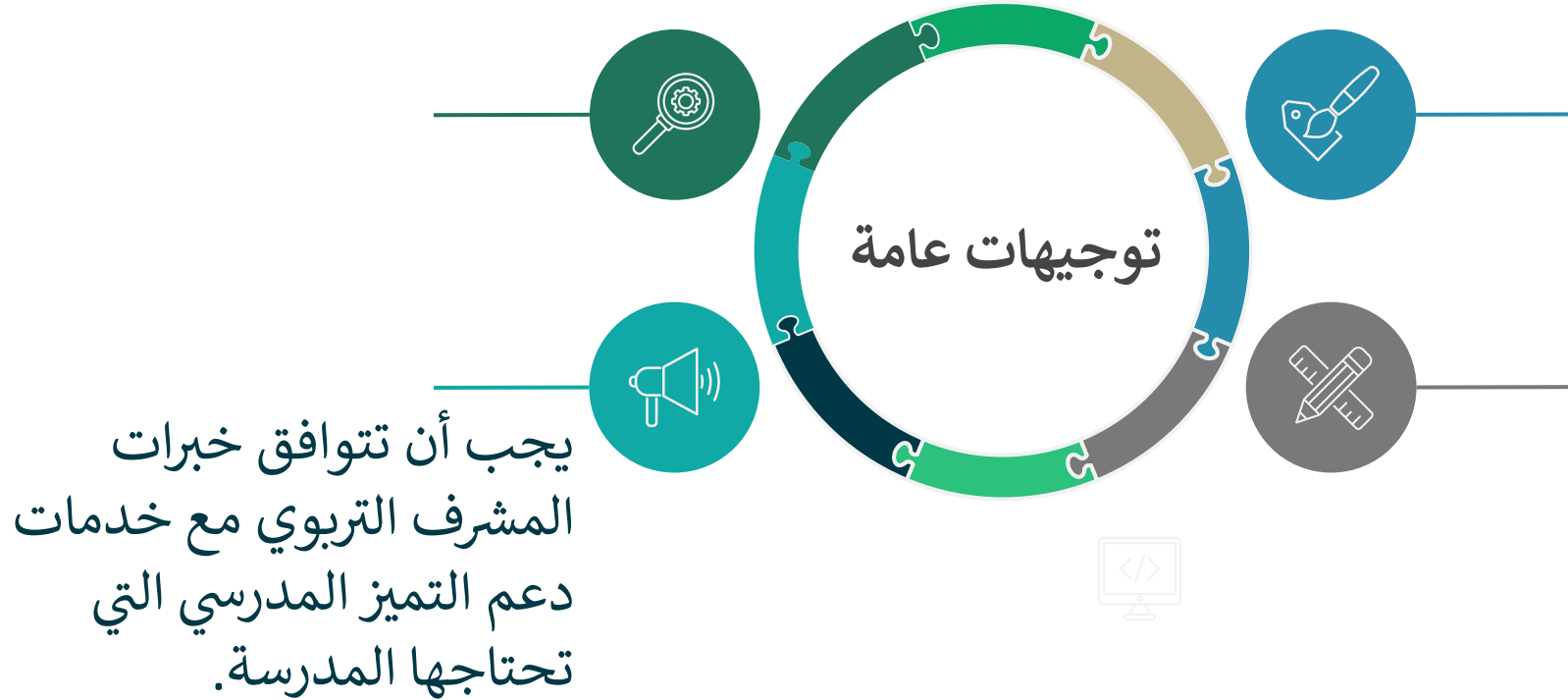
تكون أولوية تقديم خدمات دعم  
التميز المدرسي للمدارس التي تقع في  
مستوى التهيئة أو الانطلاق.

توجيه المشرف التربوي لتقديم  
خدمات دعم التميز المدرسي  
وفق خطة فصلية / سنوية  
معتمدة من المساعد للشؤون  
التعليمية في الإدارة العامة  
للتعليم



تقديم الدعم في التخصص الدقيق ( المحتوى )، للمدرسة الموجه لها في مجالات العمليات الإشرافية، أو لمدارس أخرى غير المدرسة الموجه لها عند الطلب عن بعد أو حضورياً إذا دعت الحاجة بما لا يزيد عن يوم في الأسبوع وبتكليف رسمي من الإدارة العامة للتعليم/ مك التعليم بعد التنسيق مع المدرسة ذات الحاجة والمدرسة الموجه لها

يعمل المشرف التربوي طيلة فترة توجيهه في المدرسة بنظام اليوم الدراسي الكامل، ويكون توثيق حضوره في سجلات المدرسة المعتمدة (إلكترونيا ورقيا).



يلتزم المشرف التربوي بتقديم خدمات دعم التميز المدرسي وفق مهامه في مجالات العمليات الإشرافية



وزارة التعليم  
Ministry of Education

# المحور التاسع: الأدوات المساندة





02

استمارة تنفيذ خطة التحسين والتطوير في  
مجالات العمليات الإشرافية ( للمدرسة).

01

استمارة بناء خطة التحسين والتطوير في مجالات  
العمليات الإشرافية ( للمدرسة).

03

التطوير المهني للمدرسة (الموجه  
ذاتيا)

04

إرشادات لمقدمي خدمات دعم التميز المدرسي.

