الإدارة العــامــة للـتـعــلــيــم

**مدير المدرسة**

33333

**متابعة أعمال المعلم/ـة**

**للعام الدراسي 1446ه**

بـمنطقـــة مكـــة الـمكرمـــة

مكتب التعليم بـ.............

مدرسة:........................

**مدير/ة المدرسة**

**.................................**

* بطاقة أعمال المعلم/ـة
* استمارة دعم وتطوير الهيئة التعليمية

بطاقة متابعة أعمال المعلمـ/ـة/ تخصص/ للفصل الدراسي (الأول) للعام 1446ه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اولاً: مهام المعلمـ/ـة المطلوبة لتطبيق التعليم الإلكتروني (منصة مدرستي): | | | | | | | | | |
| التخصص / | المادة ................. الصف ............... | | | المادة ................. الصف ................. | | | المادة ................. الصف ................. | | |
| المهام | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي |
| عدد الحد الأدنى من التطبيق |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الأسبوع | متابعة تحضير الدروس | | عدد الأنشطة التعليمية | عدد الاختبار الإلكتروني | إعداد الحصص | حصص غير معدة | التوصيات والتوجيهات | التوقيع | |
| مقدم الدعم | المعلم |
| اعداد الخطة الأسبوعية | مستوفية العناصر | ((رقـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــمـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــاً)) | | | |
| الأول |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| الثاني |  |  |  |  |  |  |
| الثالث |  |  |  |  |  |  |  |
| الرابع |  |  |  |  |  |  |
| الخامس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السادس |  |  |  |  |  |  |
| السابع |  |  |  |  |  |  |  |
| الثامن |  |  |  |  |  |  |
| التاسع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| العاشر |  |  |  |  |  |  |
| الحادي عشر |  |  |  |  |  |  |  |
| الثاني عشر |  |  |  |  |  |  |
| ثانياً: مجتمعات التعلم المهنية:: | | | | | | | | | |
| الشهر | تاريخ المتابعة | برامج تدريبية | زيارات متبادلة | اجتماعات  تخصصية | ورش عمل | مبادرات  نوعية | التوصيات والتوجيهات | مقدم الدعم | المعلم |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ثالثاً: التحصيل الدراسي: | | | | | | | | | |
| الشهر | تاريخ المتابعة | تحليل النتائج | الاختبارات  القبلية | الخطط العلاجية | الاختبارات التكوينية | الاختبارات البعدية | التوصيات والتوجيهات | مقدم الدعم | المعلم |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |

بطاقة متابعة أعمال المعلمـ/ـة/ تخصص/ للفصل الدراسي (الثاني) للعام 1446ه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اولاً: مهام المعلمـ/ـة المطلوبة لتطبيق التعليم الإلكتروني (منصة مدرستي): | | | | | | | | | |
| التخصص / | المادة ................. الصف ............... | | | المادة ................. الصف ................. | | | المادة ................. الصف ................. | | |
| المهام | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي |
| عدد الحد الأدنى من التطبيق |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الأسبوع | متابعة تحضير الدروس | | عدد الأنشطة التعليمية | عدد الاختبار الإلكتروني | إعداد الحصص | حصص غير معدة | التوصيات والتوجيهات | التوقيع | |
| مقدم الدعم | المعلم |
| اعداد الخطة الأسبوعية | مستوفية العناصر | ((رقـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــمـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــاً)) | | | |
| الأول |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| الثاني |  |  |  |  |  |  |
| الثالث |  |  |  |  |  |  |  |
| الرابع |  |  |  |  |  |  |
| الخامس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السادس |  |  |  |  |  |  |
| السابع |  |  |  |  |  |  |  |
| الثامن |  |  |  |  |  |  |
| التاسع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| العاشر |  |  |  |  |  |  |
| الحادي عشر |  |  |  |  |  |  |  |
| الثاني عشر |  |  |  |  |  |  |
| ثانياً: مجتمعات التعلم المهنية:: | | | | | | | | | |
| الشهر | تاريخ المتابعة | برامج تدريبية | زيارات متبادلة | اجتماعات  تخصصية | ورش عمل | مبادرات  نوعية | التوصيات والتوجيهات | مقدم الدعم | المعلم |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ثالثاً: التحصيل الدراسي: | | | | | | | | | |
| الشهر | تاريخ المتابعة | تحليل النتائج | الاختبارات  القبلية | الخطط العلاجية | الاختبارات التكوينية | الاختبارات البعدية | التوصيات والتوجيهات | مقدم الدعم | المعلم |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |

بطاقة متابعة أعمال المعلمـ/ـة/ تخصص/ للفصل الدراسي (الثالث) للعام 1446ه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اولاً: مهام المعلمـ/ـة المطلوبة لتطبيق التعليم الإلكتروني (منصة مدرستي): | | | | | | | | | |
| التخصص / | المادة ................. الصف ............... | | | المادة ................. الصف ................. | | | المادة ................. الصف ................. | | |
| المهام | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي | الواجبات إلكتروني/  نشاط تعليمي | اختبار إلكتروني | إعداد الحصص في الجدول الدراسي |
| عدد الحد الأدنى من التطبيق |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الأسبوع | متابعة تحضير الدروس | | عدد الأنشطة التعليمية | عدد الاختبار الإلكتروني | إعداد الحصص | حصص غير معدة | التوصيات والتوجيهات | التوقيع | |
| مقدم الدعم | المعلم |
| اعداد الخطة الأسبوعية | مستوفية العناصر | ((رقـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــمـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــاً)) | | | |
| الأول |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| الثاني |  |  |  |  |  |  |
| الثالث |  |  |  |  |  |  |  |
| الرابع |  |  |  |  |  |  |
| الخامس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السادس |  |  |  |  |  |  |
| السابع |  |  |  |  |  |  |  |
| الثامن |  |  |  |  |  |  |
| التاسع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| العاشر |  |  |  |  |  |  |
| الحادي عشر |  |  |  |  |  |  |  |
| الثاني عشر |  |  |  |  |  |  |
| ثانياً: مجتمعات التعلم المهنية:: | | | | | | | | | |
| الشهر | تاريخ المتابعة | برامج تدريبية | زيارات متبادلة | اجتماعات  تخصصية | ورش عمل | مبادرات  نوعية | التوصيات والتوجيهات | مقدم الدعم | المعلم |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |
| ثالثاً: التحصيل الدراسي: | | | | | | | | | |
| الشهر | تاريخ المتابعة | تحليل النتائج | الاختبارات  القبلية | الخطط العلاجية | الاختبارات التكوينية | الاختبارات البعدية | التوصيات والتوجيهات | مقدم الدعم | المعلم |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |
|  | / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| / / 1446هـ |  |  |  |  |  |  |

استمارة دعم وتطوير الهيئة التعليمية

أولاً : معلومات عامة : نموذج رقم 50

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الزيارة الأولى | يوم الزيارة |  | تاريخ الزيارة | / /1446ه | الشعبة/الصف |  | موضوع الدرس / |
| الزيارة الثانية | يوم الزيارة |  | تاريخ الزيارة | / /1446ه | الشعبة/الصف |  | موضوع الدرس / |
| الزيارة الثالثة | يوم الزيارة |  | تاريخ الزيارة | / /1446ه | الشعبة/الصف |  | موضوع الدرس / |

ثانياً : عملية التعليم والتعلم :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | المجال | العنصر | مستوى الاداء | | | | | | | | | جوانب التميز | احتياجات التنمية المهنية | ملحوظات |
| مميز | | | متوسط | | | ضعيف | | |
| ز1 | ز2 | ز3 | ز1 | ز2 | ز3 | ز1 | ز2 | ز3 |
| 1 | التخطيط للتدريس | تخطيط المعلم للدرس بمنهجية علمية واضحة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | استراتيجيات التدريس | يستخدم استراتيجيات التعلم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يربط بين أهداف المادة والمواد الاخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يلتزم استخدام اللغة العربية في التحدث مع الطلاب |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | إدارة الصف | يضبط الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الاهداف التعليمية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يدير وقت التعلم بكفاءة عالية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يلتزم بالمهنية وأخلاقيات المهنة وقيمها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ينظم الصف بما يتناسب مع الاستراتيجيات المستخدمة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | دعم المتعلمين | يعزز ما لدى الطلاب من خبرات سابقة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يشجع الطلاب على التعبير عن حاجاتهم وآرائهم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| بدعم توظف ما تعلمه الطلاب في الدرس في حياتهم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يقدم الدعم اللازم للمتعلمين والمتأخرين دراسيا. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | التقويم الصفي | ينفذ التقويم الصفي وفق تحليل النتائج السابقة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يستخدم سجل المتابعة كتحفيز للطلاب |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يسأل اسئلة مثيرة لعمليات التفكير العليا. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ينفذ تقويما ختاميا للدرس الدرس |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يستخدم ادوات تقويم متنوعة لقياس اداء المتعلمين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ثالثاً : الادوات المساندة لعملية التعليم و التعلم :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | الادوات | | مفعل | | | التميز | | | مفعل إلى حد ما | | | غير مفعل | | | الاسباب | | ملحوظات |
| 1 | يستخدم ويتابع كتاب الطالب | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2 | يستخدم ويتابع تطبيق كتاب النشاط | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 | ينفذ تطبيقات وواجبات اضافية ويصححها للطلاب | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4 | يوظف كتاب دليل المعلم | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 5 | يستخدم مصادر التعلم بكفاية | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 6 | يوظف المعامل والمختبرات | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 7 | يستخدم التقنية الحديثة | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 8 | يشجع الطلاب على الاستزادة من المعرفة | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 9 | يحث الطلاب على الافادة من مصادر التعلم | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 10 | شارك بفعالية في الأنشطة المدرسية | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| الدعم المقدم للمعلم | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الزيارة الأولى | | | | الزيارة الثانية | | | | | | | | | | الزيارة الثالثة | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
| المعلمـ/ـة: | | مقدمـ/ـة الدعم: | | المعلمـ/ـة: | | | | | مقدمـ/ـة الدعم: | | | | | المعلمـ/ـة: | | مقدمـ/ـة الدعم: | |
| التوقيع: | | وظيفته: | | التوقيع: | | | | | وظيفته: | | | | | التوقيع: | | وظيفته: | |