



المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة  
إدارة تقنية المعلومات

وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

تسجيل  
الطفولة المبكرة  
من صفحة  
قائدة/ة المدرسة  
في  
نظام نور

لجنة إعداد شروحات نظام نور  
رئيس قسم النظم الإلكترونية / ماجد الرادوي  
مسئولة الدعم الفني / سوسن الكباوي

جميع الحقوق محفوظة لإدارة تقنية المعلومات بمكة المكرمة



# قبل التسجيل



## بياناتي الشخصية

الإعدادات

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمات

شؤون الموظفين

شؤون الطالبات

الشؤون التعليمية

المهارات

التقارير

الصفوف والأقسام



الصفوف والأقسام

السلامة المدرسية

إعدادات أخرى

إعدادات معادل الحاسوب

الإعدادات

الصفوف والأقسام

السلامة المدرسية

الصفوف والأقسام

الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة

إدارة التعليم

روضة

المدرسة

◀ لإضافة صفوف وأقسام، انقر (إضافة).

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الصفوف

طفولة مبكرة ثانية

طفولة مبكرة ثالث

عدد السجلات الكلي: 2

عودة

إضافة



## الصفوف والأقسام

إدارة التعليم : الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة  
المدرسة : روضة

إضافة صفوف وأقسام، اختر الصف ثم انقر (إضافة).



الصف	القسم
✓ طفولة مبكرة أولى	قسم عام

عدد السجلات الكلية: 1



الإعدادات

الصفوف والأقسام	السلامة المدرسية
إعدادات أخرى	إعدادات معامل الحاسوب
العمل الإشرافي للمعلم	
القاعات الصفية	
المباني المدرسية	
المدن / القرى	
بيانات إضافية للمدرسة	

- تظهر الإضافة ، نقوم بالنقر على مربع بجوار الصف لتظهر علامة ✓ ، ثم النقر على إضافة أسفل الجدول .
- تظهر رسالة ... تمت عملية إضافة الصف بنجاح .
- بالنقر على عودة ، تظهر صفحة الإعدادات ، ، نقوم بالنقر على إعدادات أخرى .
- تظهر قائمة منسدلة ، نقوم بالنقر على القاعات الصفية .





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

## القاعات الصفية

اعرض صفحة قائمة للقاعات الفر هنا

اسم القاعة الصفية	نوع القاعة	رقم المبنى	استيعاب القاعة	إصلاح كمبيوتر حاسوب	غرفة صعوبات تعلم	عرض القاعة	طول القاعة	المساحات
طوفلة مبكرة ثالثا	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف
طوفلة مبكرة ثالثا	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف
طوفلة مبكرة ثاني	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف
طوفلة مبكرة أولى	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف

٣

عدد السجلات الكلي: 3

عودة

اعرض صفحة قائمة للقاعات الفر هنا

اسم القاعة الصفية	نوع القاعة	رقم المبنى	استيعاب القاعة	إصلاح كمبيوتر حاسوب	غرفة صعوبات تعلم	عرض القاعة	طول القاعة	المساحات
طوفلة مبكرة أولى	فصل دراسي	1	30	لا	لا	7	7	تعديل   حذف
طوفلة مبكرة ثالثا	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف
طوفلة مبكرة ثالثا	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف
طوفلة مبكرة ثاني	فصل دراسي	1	30	لا	لا	8	6	تعديل   حذف

عدد السجلات الكلي: 4

تمت عملية الإضافة بنجاح

عودة

- تظهر صفحة القاعات الصفية ،  
نقوم بإضافة اسم القاعة الصفية ، ثم  
نوع القاعة ، ثم رقم المبنى ، ثم  
استيعاب القاعة ، ثم عرض القاعة  
وطول القاعة ، ثم النقر على إضافة .  
تظهر رسالة تمت عملية الإضافة  
بنجاح .





- بالنقر على عودة ، تظهر صفحة الإعدادات من جديد ، نقوم بالنقر على الفصول .
- تظهر صفحة الفصول ، نقوم بالنقر بتحديد حقول البحث ، الصف ، ثم النقر على بحث .
- تظهر ايقونة إضافة ، نقوم بالنقر عليها لإضافة الفصل للصف الجديد .



الإعدادات



الإعدادات



الفصول

إدارة التعليم : الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة  
المدرسة : روضة  
الصف : طفولة مبكرة أولى  
القسم : قسم عام

(\*) حقول إجبارية.

إبحث عودة

◀ العدد الاقصى للفصول هو: 50 و عدد الفصول المفتوحة هو: 7

لم يتم إضافة أية فصول لهذا الصف بعد.

إضافة



وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

» ٥

- تظهر صفحة الإضافة ، نقوم بالنقر على المربع بجوار الفصل لتظهر علامة ✓ ، ثم نقوم بتحديد النظام الدراسي ، ثم اسم القاعة المضافة من قبل ، ثم النقر على حفظ .  
- تظهر رسالة ... تمت عملية إضافة الفصل الفصول بنجاح .



الفصول

إدارة التعليم : إدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة  
المدرسة : روضة :  
الصف \* : طفولة مبكرة أولى  
القسم \* : قسم عام

إضافة فصل لهذا الصف، اختر الفصل الفصول لم انقر حفظ

الفصل	النظام الدراسي	القاعات
1	منتظم	طفولة مبكرة أولى
2	-- اختر --	-- اختر --
3	-- اختر --	-- اختر --

عدد السجلات الكلي: 43

ملاحظة : الرجاء حفظ البيانات المحددة قبل الانتقال إلى أية صفحة أخرى.

حفظ ←

الفصول

تمت عملية إضافة الفصل/الفصول بنجاح.

عودة



إدارة التعليم

: الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة

المدرسة

: روضة

• الصف

: طفولة مبكرة أولى

• القسم

: قسم عام

(\*) حقول إجبارية.

3

4

5

عودة

ابحث

◀ العدد الاقصى للفصول هو: 4 و عدد الفصول المفتحة هو: 4

▶ لإضافة طلب اضافة فصل، انقر هنا.

متابعة طلبات الفصول

نوع الطلب

: إضافة

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الصف	القسم	نوع الطلب	الفصل	حالة الطلب	القاعات
طفولة مبكرة ثالث	قسم عام	إضافة	1	موافق عليه	طفولة مبكرة ثالث 1
طفولة مبكرة ثانيا	قسم عام	إضافة	1	موافق عليه	طفولة مبكرة ثاني

عدد السجلات الكلي: 2

عودة

إضافة

6 >>

- أو تظهر صفحة إضافة الفصول ، بعد تحديد حقول البحث والنقر على بحث ، يظهر نصاب المدرسة من الفصول مكتمل ، تقوم قائدة المدرسة بالنقر على طلب إضافة فصل .  
- تظهر صفحة متابعة طلبات الفصول ، نقوم بالنقر على إضافة أسفل الجدول .







وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

## طلب إضافة فصل

- الصف
- القسم
- النظام الدراسي
- نوع الطلب
- القاعات
- رقم الفصل

▼	طفولة مبكرة أولى	:
▼	قسم عام	:
▼	منتظم	:
▼	إضافة	:
▼	طفولة مبكرة أولى/2	:
	2	:



عودة

حفظ



لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الصف	القسم	نوع الطلب	الفصل	حالة الطلب	القاعات	خيارات
طفولة مبكرة أولى	قسم عام	إضافة	2	قيد الدراسة	طفولة مبكرة أولى/2	إلغاء الطلب
طفولة مبكرة ثالث	قسم عام	إضافة	1	موافق عليه	طفولة مبكرة ثالث/1	11
طفولة مبكرة ثانية	قسم عام	إضافة	1	موافق عليه	طفولة مبكرة ثاني	

عدد السجلات الكلي: 3

تمت عملية إرسال الطلب الى مدير التخطيط المدرسي بنجاح

عودة

إضافة

- تظهر صفحة طلب إضافة فصل ،  
نقوم بتحديد حقول الإضافة من  
الصف ، والقسم ، والنظام الدراسي ،  
والقاعات ، ثم النقر على حفظ .  
- تظهر رسالة ... تمت عملية إرسال  
الطلب إلى مدير التخطيط المدرسي  
بنجاح ، ويظهر الطلب قيد الإجراء  
أي يمكن لقائدة المدرسة إلغاء الطلب  
عن الحاجة .





# بعد فتح التسجيل



# أعداد الشواغر



- من صفحة قائدة المدرسة ، ومن القائمة الرئيسية ، نقوم بالنقر على التسجيل .  
- تظهر صفحة التسجيل ، نقوم بالنقر على أعداد الشواغر .  
- تظهر صفحة أعداد الشواغر ، نقوم بتحديد حقول البحث من تحديد الصف ، ثم النقر على بحث ، تظهر شواغر الصف المحدد .

## التسجيل

## بياناتي الشخصية

### الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمات

شؤون الموظفين

شؤون الطالبات

الشؤون التعليمية

المهارات

التقارير

التسجيل

الدعم الفني

خدمات شؤون المعلمين

نظام المقاصف

المكافآت والإعانات

الشؤون الصحية المدرسية

الصلاحيات

تسجيل الأبناء

خروج

اكتب نص البحث

التسجيل

أعداد الشواغر

أعمار الطلاب

تسجيل الطلاب

تسجيل ولي أمر

طلبات التسجيل

اعداد الشواغر

حقول البحث

إدارة التعليم

المدرسة

الصف

(\*) حقول إجبارية

الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة

روضة الإ

ظفولة مكة أولى

عودة

ابحث

ليس لديك صلاحية التعديل على أعداد الشواغر.

عدد المقاعد في المدرسة

عدد المقاعد المخصصة لغير

السعوديين

مقاعد الاحتياط

هل مقاعد الاحتياط تشمل

السعوديين

هل المدرسة مزدحمة

33

4

6

نعم لا

نعم لا



# أعمار الطلاب





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

التسجيل

اكتب نص البحث

- التسجيل
- أعداد الشواغر
- أعمار الطلاب
- تسجيل الطلاب
- تسجيل ولي أمر
- طلبات التسجيل

أعمار الطلاب للقبول حسب الصف

حقول البحث

الصف : -- الكل --

عودة البحث

الصف	تاريخ الطلاب	تاريخ الميلاد	تاريخ التسجيل
الأول الابتدائي	طلاب أعمارهم من ست سنوات حتى سن السادسة عشرة وثلاثة أشهر	23/09/1428	23/12/1430
الأول الابتدائي	طلاب لكل أعمارهم من ست سنوات يتسعين يوماً	05/10/2007	09/11/2012
الأول الابتدائي	طلاب لكل أعمارهم من ست سنوات يتسعين يوماً	24/12/1433	25/03/1434
الأول الابتدائي	طلاب لكل أعمارهم من ست سنوات يتسعين يوماً	07/02/2013	06/03/2013
طبقات متوسطة أولى	من أعمار 7 سنوات ولم يتجاوز سن الرابعة	04/01/1437	03/01/1438
طبقات متوسطة ثانية	من أعمار 4 سنوات ولم يتجاوز سن الخامسة	17/10/2013	04/10/2013
طبقات متوسطة ثالثة	من أعمار 7 سنوات ولم يتجاوز سن السادسة	04/01/1438	03/01/1437
		28/10/2014	28/10/2013
		04/01/1439	03/01/1438
		07/11/2013	27/10/2014

عدد السجلات الكلية: 4

- بالنقر على عودة ، تظهر صفحة التسجيل من جديد ، نقوم بالنقر على أعمار الطلاب .  
- تظهر صفحة أعمار الطلاب ، نقوم بتحديد حقول البحث ، او النقر على بحث ، يظهر جدول بالصفوف ، وبداية تاريخ التسجيل ونهاية تاريخ التسجيل .



# تسجيل ولي الأمر





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

٩»

- بالنقر على عودة ، تظهر صفحة التسجيل من جديد ، نقوم بالنقر على تسجيل ولي الأمر .  
- تظهر صفحة تسجيل ولي الأمر ، نقوم بكتابة رقم هوية ولي الأمر ، ثم النقر على اسم المستخدم ليظهر رقم هوية ولي الأمر من جديد ، ثم النقر على التالي .

التسجيل



اكتب نص البحث

التسجيل

أعداد الشواغر

أعمار الطلاب

تسجيل الطلاب

تسجيل ولي أمر

طلبات التسجيل

تسجيل ولي الأمر

للاطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل حساب ولي أمر جديد

للاطلاع على فترات التسجيل انقر هنا.

ليس له رقم سجل  
مدني او رقم رخصة  
اقامه

الجنسية (بدون)

خليجي

سجل ولي الأمر \*

اسم المستخدم المقترح \*

(\*) حقول إجبارية.

719 :  
719 :

التالي

عودة





- تظهر صفحة تسجيل بيانات ولي الأمر ، نقوم كتابة البيانات الشخصية لولي الأمر ، ثم كتابة بيانات دخول النظام ، ثم انقر على تسجيل .  
- تظهر صفحة تنبيه ، نقوم بالنقر على عودة .

نموذج بيانات المستخدم

بيانات الهوية

الجنسية :

رقم السجل المدني :

البيانات الشخصية لولي الأمر

الاسم الأول بالعربية :

اسم الأب بالعربية :

اسم والد بالعربية :

اسم العائلة بالعربية :

الاسم الأول بالعربية :

اسم الأب بالعربية :

اسم والد بالعربية :

اسم العائلة بالعربية :

الجنس :

بيانات دخول النظام

اسم الدخول :

الرجاء الإحفاظ باسم المستخدم لتتمكن من الدخول الى النظام.

البريد (هاتف الوالد) :

معلومات عن ولي الأمر

العضو الوظيفي :

إسم المؤسسة :

**تسجيل** ←

نعت عملية تسجيل المستخدم بنجاح  
الرجاء الإحفاظ باسم المستخدم لتتمكن من الدخول الى النظام وسوف يتم إرسال كلمة السر الى جواله.  
الرجاء الدخول الى النظام باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور المحسنة لك.  
إذا في حال عدم وصول كلمة السر إلى جواله خلال ساعة ، فيرجى طلبها مرة أخرى من خلال الرابط  
"هل نسيت كلمة السر أو اسم المستخدم" الموجود على الصفحة الرئيسية لموقع نور

← **عودة**



# تسجيل الطلاب





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

» ١١

- تظهر صفحة التسجيل من جديد ،
- نقوم بالنقر على تسجيل الطلاب .
- تظهر صفحة التسجيل للطلاب ،
- نقوم بتحديد حقول البحث وهو تحديد
- ولي الامر الذي تم تسجيله سابقاً ، ثم
- النقر على تدقيق .
- تظهر صفحة ولي الامر المحدد ،
- نقوم بالنقر على تسجيل طالب جديد .

التسجيل

اكتب نص البحث

التسجيل

أعداد الشواغر

أعمار الطلاب

تسجيل الطلاب

تسجيل ولي أمر

طلبات التسجيل

التسجيل

ولي الأمر

-- اختر --

تدقيق

عودة

التسجيل

هذه الشاشة خاصة لتسجيل أبناءك في الصف الأول ابتدائي و الطفولة المبكرة فقط

اكتب نص البحث

التسجيل

تسجيل طالب جديد

تعديل معلومات ولي الأمر

للاطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد





- تظهر صفحة طلب التسجيل ، نقوم  
بكتابة رقم هوية الطالب/ة ، تحديد  
صلة القرابة ( أب أو أم ) ثم تاريخ  
الميلاد وذلك بتحديد السنة ، ثم الشهر  
، ثم اليوم .

طلب التسجيل

بيانات التسجيل 1  
تحديد الصف 2  
بيانات الطالب 3  
بيانات المدرسة و الإقرار 4

- للإطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد
- للإطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل حساب ولي أمر جديد
- للإطلاع على فترات التسجيل انقر هنا.

\* رقم الهوية/رخصة الإقامة : 051  
للطالب - الطالبة

ليس له رقم سجل مدني او  
رقم رخصة اقامه

\* صلة القرابة : أب

\* تاريخ الميلاد : ربيع الثاني 1437

جنسية الأم

\* العمل الحالي لولي الأ  
(\*) حقول إجبارية.

ربيع الثاني 1437					
الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة
	1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30			

التالي

عودة





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah



- بعد تحديد تاريخ الميلاد للطالب/ة ،  
نقوم بتحديد جنسية الأم ، ثم العمل  
الحالي لولي الأمر ، ثم النقر على  
التالي .

- للإطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل طالب جديد
- للإطلاع وتحميل ملف إرشادات تسجيل حساب ولي أمر جديد
- للإطلاع على فترات التسجيل انقر هنا.

رقم الهوية/رخصة الإقامة : 051  
للطالب - الطالبة

ليس له رقم سجل مدني او  
رقم رخصة اقامه

صلة القرابة : أب

تاريخ الميلاد : 24/04/1437  
03/02/2016

جنسية الأم : السعودية  
العمل الحالي لولي الأمر : قطاع حكومي

(\*) حقول إجبارية.



التالي

عودة





- 4 بيانات المدرسة و الإقرار
- 3 بيانات الطالب
- 2 تحديد الصف
- 1 طلب التسجيل

الصف	المرحلة الدراسية	حالة التسجيل
الأول الابتدائي	المرحلة الابتدائية	غير متاح - بسبب عمر الطالب
الأول الابتدائي (تحفيظ)	المرحلة الابتدائية	غير متاح - بسبب عمر الطالب لم يبدأ التسجيل بمدارس التحفيظ
طفولة مبكرة أولى	الطفولة المبكرة	متاح
طفولة مبكرة ثانية	الطفولة المبكرة	غير متاح - بسبب عمر الطالب
طفولة مبكرة ثالثة	الطفولة المبكرة	غير متاح - بسبب عمر الطالب

عدد السجلات الكلية: 5

- التالي
- السابق
- عودة

الصف	المرحلة الدراسية	حالة التسجيل
الأول الابتدائي	المرحلة الابتدائية	غير متاح - بسبب عمر الطالب
الأول الابتدائي (تحفيظ)	المرحلة الابتدائية	غير متاح - بسبب عمر الطالب لم يبدأ التسجيل بمدارس التحفيظ
طفولة مبكرة أولى	الطفولة المبكرة	متاح
طفولة مبكرة ثانية	الطفولة المبكرة	متاح
طفولة مبكرة ثالثة	الطفولة المبكرة	غير متاح - بسبب عمر الطالب

عدد السجلات الكلية: 5

- التالي
- السابق
- عودة

» ١٣

- تظهر الصفحة رقم ٢ من طلب التسجيل وهو تحديد صف الطالب/ة ، نقوم بالنقر على المربع بجوار الصف المطلوب لتظهر علامة ✓ ، ثم النقر على التالي .

ملاحظة :

في حالات التسجيل ممكن يظهر لقائدة المدرسة في تحديد الصف مرحلتين كأن يظهر طفولة مبكرة اولى ، وطفولة مبكرة ثانية ، يتم تحديد الصف حسب طلب ولي الامر في ذلك .





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

طلب التسجيل

- 1 طلب التسجيل
- 2 تحديد الصف
- 3 بيانات الطالب
- 4 بيانات المدرسة و الإقرار

### بيانات المستخدم

بيانات الهوية

الجنسية

رقم جواز السفر

رقم السجل المدني 028

### البيانات الشخصية

الاسم الأول بالعربية

اسم الأب بالعربية

اسم الجد بالعربية

اسم العائلة بالعربية

الاسم الأول بالإنجليزية

اسم الأب بالإنجليزية

اسم الجد بالإنجليزية

اسم العائلة بالإنجليزية

الجنس

تاريخ الميلاد

مكان الولادة

المنطقة

مكان الميلاد بالعربية

مكان الميلاد بالإنجليزية

الديانة

### بيانات الاتصال

المنطقة الإدارية

المنطقة

الحي

الشمارح الرئيسي

الشمارح الفرعي

رقم المنزل

بجوار

هاتف المنزل

هاتف العمل

البريد (هاتف التواصل)

البريد الإلكتروني

العنوان

العنوان في الإدارة

الرمز البريدي

صندوق البريد

الفاكس

تبدأ التالي التالي

» ١٤

- تظهر بيانات الطالب/ة مسجلة كما هو في الأحوال المدنية ، نقوم بكتابة رقم الجوال لولي الأمر ، ثم انقر على التالي اسفل بيانات الطالب/ة .





- 1 طلب التسجيل
- 2 تحديد الصف
- 3 بيانات الطالب
- 4 بيانات المدرسة و الإقرار

بيانات المدرسة

بيانات الصف

المرحلة الدراسية : الطفولة المبكرة

الصف : طفولة مبكرة أولى

معلومات المدرسة

نوع المدرسة	بيانات	المحافظة	لا يوجد --	
إدارة التعليم	إدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة	المركز الإدارية	لا يوجد --	
مكتب التعليم	مكتب	المدينة القرية	لا يوجد --	
اسم المدرسة		الحي	لا يوجد --	
المنطقة الإدارية	غير محدد --	حالة المظالم	لا يوجد --	

ملاحظة : يوجد طابقت مناطق في المدينة و إختياركم التسجيل فيها كخيارية إختيار جديدة : إحتاج الى موافقة على طلب التسجيل من قبل قائد المدرسة.

الرقم الإحصائي	اسم المدرسة	تعريف المدرسة	المدينة القرية	الحي	حالة المظالم	مدرسة / غير مدرسة
32755	روضة حكومي	حرة	أخرى	فعاك	غير محتمل	غير مدرسة
28313	روضة حكومي	حرة	أخرى	غير فعاك	--	غير مدرسة

عدد الصفحات الكلي: 2

إعادة الطالب على طلب الإقرار

نوع المدرسة	بيانات	المحافظة	لا يوجد --	
إدارة التعليم	غير محدد --	المركز الإدارية	لا يوجد --	
مكتب التعليم	لا يوجد --	المدينة القرية	لا يوجد --	
اسم المدرسة		الحي	لا يوجد --	
المنطقة الإدارية	غير محدد --		لا يوجد --	

- تظهر صفحة طلب التسجيل للطلب رقم 4 ، نقوم بتحديد إدارة التعليم ، ثم تحديد المكتب ، يظهر جدول يحوي اسماء الروضات في المكتب المحدد ، نقوم بالنقر على الدائرة بجوار اسم الروضة لتظهر علامة 0 ، ثم النقر على المربع بجوار التعهد لتظهر علامة ✓ ، ثم النقر على التالي .

- تالي
- السابق
- جدا







وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

» ١٦

- يظهر مربع حوار قياس مدى الرضى عن النظام ، نقوم بالنقر على النجوم لتظهر باللون الاخضر ، ثم النقر على حفظ ، ثم النقر على تسجيل .

إعادة الطلب على نظام الإنترنت

نوع المدرسة  
إدارة التعليم  
مكتب التعليم  
اسم المدرسة  
المنطقة الإدارية

أوقات المطوية / الفوائض والشروط  
عرض الأوقات المطوية الفر هذا  
الفوائض والشروط  
عرض الفوائض والشروط الفر هذا  
\* أعدد بأن جميع البيانات المدونة أثناء عملية الترمم كانت السليمة.

ما مدى رضاك عن النظام؟

كيف يمكن أن تتحسن..

0 من 500 حرف

حفظ عودة

١١

١٢

١٣

تسجيل

السياسة

تجربة





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

طلب التسجيل

» ١٧

- تظهر صفحة القوانين والشروط  
المطلوبة من قبل ولي الأمر .



- طلب التسجيل 1 < تحديد الصف 2 < بيانات الطالب 3 < بيانات المدرسة و الإقرار 4

إوتاق المطلوبة

المكرم ولي أمر الطالب :

نرجو منكم التوجه فوراً للمدرسة لاستكمال اجراءات القبول النهائي للطالب وذلك في مدة أقصاها عشرة أيام من تاريخ تقديم هذا الطلب تلافياً لإلغائه مع إحضار المستندات المطلوبة للمدرسة ( إثبات مقر السكن، الكشف الطبي ) .

الشروط والمستندات المطلوبة حسب الجنسيات :

أولاً الطالب السعودي :

1. شهادة التحصيلات الأساسية مكتملة .

2. إجراء الكشف الطبي من الوحدة الصحية المدرسية أو أقرب مستشفى أو مركز صحي حكومي أو أهلي بعد طباعة نموذج الكشف الطبي من النظام و يمكن الحصول عليه من المدرسة .

3. إثبات مقر السكن الذي تخدمه المدرسة كنسخة من صك العقار أو صورة من عقد الإيجار أو صورة من فاتورة الماء والكهرباء .

ثانياً أبناء مواطني دول مجلس التعاون الخليجي :

بالإضافة للمتطلبات السابقة للطالب السعودي أعلاه يرجى إحضار :

- صورة من جواز السفر موضحاً فيه تاريخ ومكان الميلاد ، أو إحضار صورة من بطاقة الهوية الوطنية صادرة من بلده موضحاً فيها تاريخ ومحل الميلاد وإذا لم يتوفر بها محل الميلاد أو تاريخه عليه إحضار شهادة الميلاد .





- ٤ بيانات المدرسة و الإقرار  
٣ بيانات الطالب  
٢ تحديد الصف  
١ طلب التسجيل

القوانين والشروط

أعمار الطلاب الذين لهم الأحقية بالتسجيل في الصف الأول الابتدائي للعام الدراسي 1440-1439هـ.

١- الطلاب الذين أكملوا ست سنوات أو تقل أعمارهم عن ست سنوات بتسعين يوماً في أول يوم من بداية العام الدراسي القادم 1440-1439هـ أو تجاوزوا هذا السن وحتى سن الحادية عشرة بثلاثة أشهر وهم من تاريخ ميلادهم 25/03/1434 هـ الموافق 6/02/2013 م .

٢- الطلاب السعوديين ومن يعامل معاملة سعوديين الذين تقل أعمارهم عن ست سنوات بمائة وثمانين يوماً وهم من كان تاريخ ميلاده 26/03/1434 هـ الموافق 7/02/2013 م ولغاية 27/06/1434 هـ الموافق 7/05/2013 م

شريطة توفر المعايير التالية :

- ١- أن يتوفر لدى الطالب الاستمارة النمائية الصادرة من الروضة والتي تقيس مستواه في مختلف جوانب نموه على مدى عام دراسي كامل وتكون مقترنة بتوصية معلمة الروضة ومتضمنة تمكنه وقدرته على الالتحاق مبكراً بالصف الأول الابتدائي .
- ٢- ان تكون كانت الشهادة صادرة من روضة معتمدة داخل المملكة.
- ٣- توفر مقاعد إضافية لهم .
- ٤- الأطفال الذين لا يتوفر لديهم أي من هذه المعايير يؤجل قبولهم إلى العام الدراسي التالي أسوة بغيرهم الذين لم يكملوا السن النظامي ولمصاحبتهم تربوياً .  
أولويات القبول:
- ١- الطلاب الذين يسكنون داخل الحي الذي تخدمه المدرسة ويراعى القرب والبعد إذا وجد أكثر من مدرسة داخل الحي.
- ٢- الطالب الذي له أخ يدرس بالمدرسة.
- ٣- الأكبر سناً وفق السن النظامي المحدد بأدلة وتعليمات القبول.
- ٤- يتم تسجيل الطلاب السعوديين من خارج نطاق المدرسة شريطة أن لا يترتب على ذلك حرمان من لهم الأولوية داخل الحي.
- ٥- يتم تسجيل الطلاب غير السعوديين بعد انتهاء فترة تسجيل السعوديين حسب الأولويات الواردة في النظام مع استمرار تسجيل الطلاب السعوديين المتأخرين.

للت عملية تسجيل الطلاب يتم إرساله الى موظف بإدارة العامة للتعليم والقبول وحسن القبول و إلى مدير إدارة التطوير والقبول بإدارة التعليم يحتاج

للت عملية حفظ القبول يحتاج

عودة





- تظهر في صفحة التسجيل جدول يحوي بيانات الطالب/ة المسجل من قبل قائدة المدرسة ، يمكن لقائدة المدرسة طباعة استمارة الفحص الطبي المبدئي وذلك بالنقر على استمارة الفحص الطبي المبدئي في عمود الخيارات .  
- تظهر صفحة الاستمارة ، نقوم بطباعة الاستمارة وتسليمها لولي الأمر .

التسجيل

هذه الصفحة خاصة لتسجيل أبناء في نصف الأول ابتدائي و الطغرة المتكبره فقط

اكتب نص البحث

التسجيل

تسجيل طالب جديد

تعديل صفحات ولي الأمر

للاطلاع وتحصيل ملف إشارات لتسجيل طالب جديد

توجد

← لعرض صفحة قائمة للطباعة انقر هنا

اسم الطالب	المدرسة	مدرسة الإنتظار	المرحلة الدراسية	الصف	رقم الترتيب	تم إرسال الطب من	دالة الطب	التعليقات
إبراهيم ...	روعة		الطغرة المتكبره يوم	طغرة متكبره أولى	1	0 يوم	جديد للإدارة	تعديل   حذف   استمارة الفحص الطبي المبدئي

عدد السجلات الكلي: 1

استمارة الفحص الطبي المبدئي

16

4

الهيئة العامة للتعليم  
وزارة التعليم  
إدارة التعليم بمنطقة مكة المكرمة  
مكتب إدارة تعليم مكة المكرمة  
الرياض - مكة المكرمة

وزارة التعليم  
Ministry of Education

مدرسة الفحص الطبي المبدئي

بيانات الشخصية

الاسم	براهيم
الجنسية	سعودية
محل تاريخ الميلاد	السعودية 3004103
الجنس	ذكر
اللقب	ابراهيم

بيانات الاتصال

رقم الهاتف

رقب هاتف ولي

مدير مدرسة

مدير مدرسة



# طلبات التسجيل





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

التسجيل



اكتب نص البحث

التسجيل

أعداد الشواغر

أعمار الطلاب

تسجيل الطلاب

تسجيل ولي أمر

طلبات التسجيل

الموافقة على طلبات الطلبة

حقول البحث

حالة الطلب

رقم الهوية

الجنسية

الصفة

الصف

مرسل للإدارة

-- غير محدد --

-- غير محدد --

-- آخر --

عودة

ابحث

عرض صفحة قائمة للطباعة انقر هنا

رقم الهوية	الاسم الرباعي	اسم ولي الأمر	تاريخ الولادة	رقم جوال ولي الأمر	العمرية الدراسية	المدسة	الصف	رقم الترتيب	عدد الايام
861	إبراهيم ---	باسل	1437-02-03	998555555555	الطموه المبكرة	روضة	طموه مبكرة أولى	1	1 يوم

عدد السجلات الكلي: 1

» ٢٠

- بالنقر على عودة ، تظهر صفحة التسجيل من جديد ، نقوم بالنقر على طلبات التسجيل .
- تظهر صفحة طلبات التسجيل ، نقوم بتحديد حالة الطلب ( مرسل للإدارة ) ، ثم النقر على بحث .
- يظهر جدول يحوي بيانات لطالب/ة المسجلة من قبل قائدة المدرسة ، والطلب لم يتم الموافقة عليه بعد .





وحدة نظام نور بمكة المكرمة  
Noor System Unit in Makkah

» ٢١

- أو لمتابعة طلبات التسجيل المرسلة من قبل ولي الأمر ، أو الطالبات المرسلة من قبل المدرسة لإدارة التقويم والقبول بعد الموافقة عليها ، تظهر للمدرسة عند اختيار حالة الطلب مقبول ، ثم انقر على بحث .  
- يظهر جدول بطلبات التسجيل المقبولة ، يمكن لقائدة المدرسة في حال ان ولي الأمر لم يطبع استمارة الفحص الطبي المبدئي طباعتها من عمود الخيارات الظاهر في الجدول.

التسجيل



اكتب نص البحث

التسجيل

أعداد الشواغر

أعمار الطلاب

تسجيل الطلاب

تسجيل ولي أمر

طلبات التسجيل

الموافقة على طلبات الطلبة

حقول البحث

حالة الطلب :

رقم الهوية :

الجنسية :

المدة :

الصف :

عودة

ابحث

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم الهوية	الاسم الرباعي	اسم ولي الأمر	تاريخ الولادة	رقم جوال ولي الأمر	المرحلة الدراسية	المدرسة	الصف	رقم الترتيب عدد الايام	خيارات
1051	إبراهيم ...	ياسر	24/04/1437 - 03/02/2016	9665555555555	الطفولة المبكرة	هضة	طفولة مبكرة أولى	0 يوم	استمارة الفحص الطبي المبدئي

عدد السجلات الكلي: 1

وفق الله الجميع

