

اختبار نهاية الفترة لمادة التربية المهنية (مسارات) لعام 1445هـ

السؤال الأول : اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيار المتعدد :- (كل فقرة درجة)

- 1- تحقيق الذات وخدمة الوطن من أهداف :
(أ- العمل) (ب- التربية المهنية) (ج- الميول) (د- لاشئ مما سبق)
- 2- إبراز مكانة العمل في المجتمع من :-
(أ- أهداف التربية المهنية) (ب- أهمية التربية المهنية) (ج- جميع ما سبق) (د- لاشئ مما سبق)
- 3- إنجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية , تعريف :-
(أ- العمل) (ب- قيم العمل) (ج- أخلاقيات العمل) (د- الإتقان)
- 4- القول بما يطابق الحقيقة والواقع بدون زيادة أو نقصان , تعريف :-
(أ- الصدق) (ب- الأمانة) (ج- حسن الخلق) (د - لاشئ مما سبق)
- 5- يعتبر الابتكار من :
(أ- أنماط العمل) (ب- مسؤوليات العمل) (ج- قيم العمل) (د- لاشئ مما سبق)
- 6- تعتمد رؤية 2030 علىمحاور رئيسية :-
(أ- 3) (ب- 4) (ج- 5) (د- 6)
- 7- تطوع المملكة قوتها الاستثمارية لخلق اقتصاد اكثر تنوع واستدامة يعتبر من :-
(أ- مشاريع تحقيق الرؤية) (ب- برامج تحقيق الرؤية) (ج- مكامن القوة للرؤية) (د- لاشئ مما سبق)
- 8- يعتبر مشروع نيوم من :
(أ- مشاريع تحقيق الرؤية) (ب- برامج تحقيق الرؤية) (ج- مكامن القوة للرؤية) (د- لاشئ مما سبق)
- 9- من اقسام قطاعات العمل :
(أ- القطاع الحكومي) (ب- القطاع غير الربحي) (ج- القطاع الخاص) (د- جميع ما سبق)
- 10- يعتبر العمل الكامل من :
(أ- قطاعات العمل) (ب- قيم العمل) (ج- أنماط العمل) (د- جميع ما سبق)
- 11- تمثل في الغالب جزء من اختبارات التعيين المرغوبة من قبل المؤسسات والشركات عند اختيار المرشحين لشغل الوظائف المتاحة :
(أ- اختبارات الشخصية) (ب- الميول) (ج- الاتجاهات) (د- الميول المهنية)

12- هي وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة مهنة ما :
(أ- الميول) ب- الرخصة المهنية ج- الإتجاهات د- القدرة)

13- من مهارات السلوك الوظيفي:

(أ- مهارات إدارة الذات) ب- مهارات الإتصال ج- مهارات التفاوض د- جميع ما سبق)

14- يتميز الفرد القادر على ادارة الذات بمجموعة من السمات منها:

(أ- اللامبالاة) ب- عدم الإحترام ج- الانضباط الذاتي د- عدم تحمل المسؤولية)

15- الاتصال عملية تبادلية ذات :

(أ- اتجاهين) ب- اتجاه واحد ج- غير مفيدة د- غير مجديه)

16- من عناصر الاتصال:

(أ- المرسل) ب- المستقبل ج- الرسالة د- جميع ما سبق)

17- الاتصال الرسمي وغير الرسمي من:

(أ- أهداف الاتصال) ب- عناصر الاتصال ج- انواع الاتصال د- التغذية الراجعة)

18- هو الاتصال الذي يتم بين المستويات المختلفة في المؤسسة بالطرق الرسمية المتفق عليها:

(أ- الاتصال الرسمي) ب- الاتصال غير الرسمي ج- الاتصال التصاعدي د- الاتصال التنازلي)

19- تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعتبر اتصال:

(أ- تنازلي) ب- أفقي ج- تصاعدي د- تنازلي وأفقي)

20- البريد الالكتروني يعتبر من الإتصال:

(أ- المكتوب) ب- الشفهي ج- التنازلي د- التصاعدي)

21- هو عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة هو تعريف :

(أ- الاتصال) ب- الذات ج- التفاوض د- الاتصال الرسمي)

22- يقوم التفاوض على :

(أ- الكسب المتبادل) ب- الاتفاق المرضي لكل الاطراف ج- مراعاة المصالح د- جميع ما سبق)

23- عندما يتفاوض رئيس دولة مع رئيس دولة آخر على امر ما يعتبر من مستويات التفاوض على مستوى:

(أ- الأفراد) ب- الدول ج- المؤسسات د- الشركات)

24- من الضغوط التي تعتبر خارج بيئة العمل:

(أ- تسلط الرئيس ب- الظروف الأسرية ج- عدم وضوح الاختصاصات د- طول ساعات العمل)

25- هي من المشكلات واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل:

(أ- المشكلات المركبة ب- المشكلات المعقدة ج- المشكلات الغامضة د- المشكلات البسيطة)

26- من أنواع المشكلات في بيئة العمل:

(أ- المشكلات البسيطة ب- المشكلات المركبة ج- المشكلات المعقدة د- جميع ما سبق)

27- هي كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة او تطوير مهارة او خبرة لرفع مستواه المهني تعريف:

(أ- التطوير الذاتي ب- مهارات الاتصال ج- المشكلات د- الإشراف)

28- هي بطاقة يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف تعريف:

(أ- مهارات الاتصال ب- السيرة الذاتية ج- التطوير الذاتي د- المشكلات)

29- من مكونات السيرة الذاتية :

(أ- المعلومات الشخصية ب- المشكلات المركبة ج- الرقابة د- لاسي مما سبق)

30- تهدف عملية الاتصال الى :

(أ- التأثير في الاخرين ب- عرض وجهات النظر ج- نقل معلومات محددة د- جميع ما سبق)

السؤال الرابع : ضع المصطلح المناسب :		
المشاريع الصغيرة ، الميول ، المقابلة الشخصية ، العمل الجزئي ، المهارات الوظيفية ، العمل الحر ، مهارات الاتصال ، أخلاق العمل ، وظائف المستقبل ، الشهادات الاكاديمية		
المصطلح	الجملة	
[]	1 هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها	
[]	2 تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	
[]	3 وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.	
[]	4 مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة	
[]	5 العمل الذي يؤديه الفرد في أوقات محددة ويكون بالساعات في اليوم أو الأسبوع	
[]	6 هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	
[]	7 العمل الذي يمكن الفرد من الحصول على كسب إضافي في مهنة مرخص بها للعمل الحر	
[]	8 عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	
[]	9 كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وكثيرة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	
[]	10 لتصلح الأجهزة والأشياء، أو للكتابة الأدبية أو الشعرية، أو الفنون والتصاميم، أو للرياضة.	

انتهت الأسئلة