

برامج الأنشطة الطلابية المدرسية أولاً: البرامج الإلزامية

برامج المواطنة

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/٢١ هـ	تاريخ بداية النشاط
-----	تاريخ نهاية النشاط

المواطنة	البرنامج
اليوم الوطني السعودي (٢٣ سبتمبر)	اسم النشاط
تحتفل المملكة العربية السعودية بيومها الوطني المجيد في اليوم الأول من الميزان الموافق ٢٣ سبتمبر (أيلول) من كل عام، وذلك في ذكرى توحيد المملكة، ففي مثل هذا اليوم سجّل التاريخ توحيد المملكة العربية السعودية دولة العز والمجد بعد ملحمة البطولة التي قادها المؤسس الملك عبد العزيز بن عبد الرحمن آل سعود يرحمه الله ويتم الاحتفاء من خلال فعاليات ومناشط مقترحة لتفعيل المناسبة تنفذ في جميع الإدارات التعليمية لجميع المراحل.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تُعد كل إدارة تعليم -وفق الإطار المعتمد من قبل الوزارة- خطة للاحتفاء بهذه المناسبة بما يتيح مشاركة الطلاب والطالبات في جميع مدارس التعليم العام والأهلي والعالمي والأجنبي، والتعليم المستمر. • يُشارك جميع مسؤولي الإدارة التعليمية والمشرفين التربويين في فعاليات الاحتفاء باليوم الوطني في المدارس. • رفع تقرير ختامي للإدارة العاملة للنشاط الطلابي. <p>-المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تُنفذ جميع المدارس برنامج الاحتفاء من خلال الأنشطة والفعاليات الملائمة داخل المدارس وعبر المنصات الرسمية للوزارة والحسابات المعتمدة للمدارس.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بالمحتوى والأدلة الرسمية الصادرة من الجهات الرسمية المعتمدة. • تفعيل الفعاليات وفق الإطار المنظم، والالتزام بالمحتوى والأدلة الرسمية الصادرة من وزارة الثقافة وفي حال إضافة أي محتوى خاص بهذه المناسبة تتم مشاركته عبر البريد الإلكتروني المخصص للجنة الإشرافية الوزارية للاحتفاء بيوم التأسيس لأخذ الموافقة عليه قبل التنفيذ. • إحياء الموروث التقليدي للأزياء في عهد الدولة السعودية الأولى وفق الدليل الصادر من وزارة الثقافة -المرفق. • مشاركة جميع الطلاب والمعلمين في فعاليات الاحتفاء باليوم الوطني ٩٤ في المدارس. • عدم تحميل الطلبة وأولياء الأمور أي أعباء مالية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • يتم الاحتفاء بهذه المناسبة وفق النشاط والفعاليات المقترحة في التعميم الوزاري ووفق الهوية المعتمدة لليوم الوطني ٩٤. • تشكيل لجنة إشرافية برئاسة مدير عام التعليم ويكون مساعد المدير العام نائباً له، وعضوية كل من الإدارات التالية: (أداء التعليم - الخدمات المشتركة - الاتصال المؤسسي - الوعي الفكري- الطفولة المبكرة - تنمية القدرات - تقنية المعلومات- مكتب التعليم الخاص - أمانة إدارة التعليم - ورئيس قسم النشاط الطلابي عضواً ومقرراً للجنة) ومن يرى رئيس اللجنة عضويته، وتتولى اللجنة المهام الآتية: • إعداد خطة الاحتفاء باليوم الوطني ٩٤. • التنسيق مع الجهات ذات العلاقة بهذه المناسبة. • الإشراف على تنفيذ الخطة والفعاليات. • اعتماد التقارير الختامية.

حالة النشاط	إلزامي <input checked="" type="radio"/> مقترح <input type="radio"/>
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	----
تاريخ نهاية النشاط	----

البرنامج	المواطنة
اسم النشاط	يوم التأسيس (٢٢ فبراير)
الوصف	تشارك وزارة التعليم وجميع منسوبيها في الإدارات التعليمية وجميع طلبة المدارس بعدد من الفعاليات في الاحتفاء بذكرى يوم تأسيس المملكة العربية السعودية بناءً على الأمر الملكي الكريم رقم أ / ٣٧١ وتاريخ ٢٤ / ٦ / ١٤٤٣ هـ ، بأن يكون يوم (٢٢ فبراير) من كل عام يوماً لذكرى تأسيس الدولة السعودية، باسم (يوم التأسيس)، اعتزازاً بالجذور الراسخة لهذه الدولة المباركة، وارتباط مواطنيها الوثيق بقادتها منذ عهد الإمام محمد بن سعود قبل ثلاثة قرون، وبداية تأسيسه في منتصف عام ١١٣٩ هـ (١٧٢٧ م) للدولة السعودية الأولى التي استمرت إلى عام ١٢٣٣ هـ (١٨١٨ م).

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> تفعيل الاحتفاء عبر المنصات الإلكترونية الرسمية لإدارات التعليم والحسابات المعتمدة للمدارس، ومتابعة صرف الميزانيات. تنسيق التعاون مع الجهات الحكومية ذات العلاقة لدعم المدارس بما يحتاجونه لتفعيل المناسبة. مراعاة الالتزام بمعايير الأمن والسلامة والاشتراطات الصحية للمواد الغذائية وفق الأدلة والتعاميم المنظمة. توثيق جميع الفعاليات المنفذة ورفع التقرير الختامي والإحصائيات للفعاليات، وفق النماذج المعتمدة. <p>-المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجنة تنفيذية برئاسة مدير المدرسة وعضوية الكوادر ورائد النشاط والمرشد لطلابي ومن يراه من المعلمين لتتولى المهام الآتية: - إعداد خطة للاحتفاء بهذه المناسبة-وفق الإطار- والاستفادة من الدليل الإرشادي للاحتفاء بيوم التأسيس للمدارس -المرفق- الصادر من وزارة الثقافة، بما يتيح مشاركة جميع الطلاب والطالبات في جميع المدارس للتفاعل مع هذه المناسبة. - الإشراف على تنفيذ فعاليات الاحتفاء بيوم التأسيس لهذا العام ٢٠٢٥ م.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> تفعيل الفعاليات وفق الإطار المنظم، والالتزام بالمحتوى والأدلة الرسمية الصادرة من وزارة الثقافة وفي حال إضافة أي محتوى خاص بهذه المناسبة تتم مشاركته عبر البريد الإلكتروني المخصص للجنة الإشرافية الوزارية للاحتفاء بيوم التأسيس لأخذ الموافقة عليه قبل التنفيذ. إحياء الموروث التقليدي للأزياء في عهد الدولة السعودية الأولى وفق الدليل الصادر من وزارة الثقافة -المرفق. مشاركة جميع الطلاب والمعلمين في فعاليات الاحتفاء بيوم التأسيس في المدارس. عدم تحميل الطلبة وأولياء الأمور أي أعباء مالية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجنة إشرافية برئاسة مدير عام التعليم ويكون مساعد المدير العام نائباً له، وعضوية كل من الإدارات التالية: (أداء التعليم - الخدمات المشتركة - الاتصال المؤسسي - الوعي الفكري- الطفولة المبكرة - تنمية القدرات - تقنية المعلومات- مكتب التعليم الخاص - أمانة إدارة التعليم - ورئيس قسم النشاط الطلابي عضواً ومقرراً للجنة) ومن يرى رئيس اللجنة عضويته، وتتولى اللجنة المهام الآتية: • إعداد خطة للاحتفاء بيوم التأسيس ٢٠٢٥ م. • التنسيق مع الجهات ذات العلاقة بهذه المناسبة. • الإشراف على تنفيذ الخطة والفعاليات. • اعتماد التقارير الختامية.

حالة النشاط	● إلزامي ○ مقترح
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٦/١٧ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/٦/١٨ هـ

المواطنة	البرنامج
الاحتفاء باليوم العالمي للغة العربية (١٨ ديسمبر)	اسم النشاط
حرصت منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة (اليونسكو)، على تحديد يوم الثامن عشر من ديسمبر من كل عام للاحتفاء باللغة العربية على مستوى العالم إيماناً بأهمية اللغة العربية ولكونها إحدى اللغات الإنسانية.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تنسيق التعاون مع الجهات الحكومية ذات العلاقة لدعم المدارس بما يحتاجونه لتفعيل المناسبة. • توثيق جميع الفعاليات المنفذة ورفع التقرير الختامي والإحصائيات للفعاليات، وفق النماذج المعتمدة <p>المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تشكيل لجنة تنفيذية للاحتفاء باللغة العربية في يومها العالمي بعضوية رائد/رائدة النشاط الطلابي معلمين/معلمات اللغة العربية والفنية. • المشاركة في الفعاليات والأنشطة الواردة في خطة العمل، وتفعيل الشراكة مع أسر الطلاب والطالبات ومؤسسات المجتمع • تفعيل الإذاعة المدرسية بموضوعات و فقرات للاعتزاز باللغة العربية والاحتفاء بها. • حث منسوبي المدرسة على المشاركة بفاعلية في هذه المناسبة، وتخصيص أوقات كافية ضمن مادة لغتي للحديث عن المناسبة. • استثمار وسائل التواصل الاجتماعي الرسمية، لإبراز أفضل المشاركات الطلابية الخاصة بهذه المناسبة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تشكيل لجنة تنفيذية للاحتفاء باللغة العربية في يومها العالمي بعضوية النشاط الطلابي والإشراف التربوي. • مشاركة جميع الطلبة في جميع أنشطة وفعاليات الاحتفاء وفق الفعاليات المقترحة. • تفعيل الاحتفاء عبر منصة مدرستي وحسابات التواصل الاجتماعي. • عدم تحميل الطلبة وأولياء الأمور أي أعباء مالية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • يتم الاحتفاء بهذه المناسبة خلال الفترة المحددة وفق النشاط والفعاليات المقترحة من وزارة التعليم.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١١/٩/١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٢/٩/١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المواطنة	البرنامج
يوم العلم (١١ مارس)	اسم النشاط
<p>تُشارك وزارة التعليم وجميع منسوبيها في الإدارات التعليمية وجميع طلبة المدارس بعدد من الفعاليات في الاحتفاء بيوم العلم بناءً على الأمر الملكي الكريم رقم أ/٣٠٣ وتاريخ ١٤٤٤/٨/٩ هـ، بأن يكون يوم (١١ مارس) من كل عام يوماً خاصاً بالعلم، باسم (يوم العلم)، ترسيخاً لقيمة العلم الوطني الممتدة عبر تاريخ الدولة السعودية منذ تأسيسها في عام ١١٣٩ هـ الموافق ١٧٢٧ م، والذي يرمز بشهادة التوحيد التي تتوسطه إلى رسالة السلام والإسلام التي قامت عليها هذه الدولة المباركة ويرمز بالسيوف إلى القوة والأنفة وعلو الحكمة والمكانة، وعلى مدى نحو ثلاثة قرون كان هذا العلم شاهداً على حملات توحيد البلاد التي خاضتها الدولة السعودية، واتخذ منه مواطنو ومواطنات هذا الوطن راية للعز شامخة لا تُنكس، وإيماناً بما يشكله العلم من أهمية بالغة بوصفه مظهراً من مظاهر الدولة وقوتها وسيادتها ورمزاً للتلاحم والإتلاف والوحدة الوطنية، وحيث إن يوم ٢٧ ذي الحجة ١٣٥٥ هـ الموافق ١١ مارس ١٩٣٧ م هو اليوم الذي أقر فيه الملك عبدالعزيز - طيب الله ثراه - العلم بشكله الذي نراه اليوم يرفرف بدلالاته العظيمة التي تشير إلى التوحيد والعد والقوة والنماء والرخاء، لذا جاء الأمر الملكي الكريم بأن يكون يوماً خاصاً بالعلم من كل عام، باسم (يوم العلم).</p>	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تفعيل الاحتفاء عبر المنصات الإلكترونية الرسمية لإدارات التعليم والحسابات المعتمدة للمدارس، ومتابعة صرف الميزانيات. ● تنسيق التعاون مع الجهات الحكومية ذات العلاقة لدعم المدارس بما يحتاجونه لتفعيل المناسبة. ● مراعاة الالتزام بمعايير الأمن والسلامة والاشتراطات الصحية للمواد الغذائية وفق الأدلة والتعاميم المنظمة. ● عدم تحميل الطلبة وأولياء الأمور أي أعباء مالية. ● توثيق جميع الفعاليات المنفذة ورفع التقرير الختامي والإحصائيات للفعاليات وفق النماذج المعتمدة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تشكيل لجنة تنفيذية برئاسة مدير المدرسة وعضوية الوكلاء ورائد النشاط والمرشد الطلابي ومن يراه من المعلمين لتتولى المهام الآتية: ● إعداد خطة للاحتفاء بهذه المناسبة وفق الإطار والدليل المنظم. ● مشاركة جميع الطلاب والطالبات في جميع المدارس للتفاعل مع هذه المناسبة. ● الإشراف على تنفيذ فعاليات الاحتفاء بيوم العلم لهذا العام ٢٠٢٥ م. ● تجديد رفع العلم.

الضوابط
<p>مشاركة جميع الطلاب والمعلمين في فعاليات الاحتفاء بيوم العلم في وفق الإطار والدليل المنظم، من خلال الآتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تفعيل النشيد الوطني مع التعريف بمعاني كلماته. ● لمحة تاريخية عن العلم الوطني. ● التعريف بنظام العلم الوطني للملكة. ● وصف العلم السعودي. ● إبراز خصوصية العلم السعودي. ● الأصول المتعلقة برفع العلم، وارتفاع سارية العلم. ● التعريف بالأحكام العامة والضوابط العامة بالعلم. ● عدم تحميل الطلبة وأولياء الأمور أي أعباء مالية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● تشكيل لجنة إشرافية برئاسة رئيس قسم النشاط الطلابي وعضوية مشرفي ومشرفات النشاط، ومن يرى رئيس اللجنة عضويته، وتتولى المهام الآتية: ● إعداد خطة الاحتفاء بيوم العلم ٢٠٢٥ م. ● العمل على تجديد الأعلام في المدارس التي تحتاج إلى ذلك. ● التنسيق مع الجهات ذات العلاقة بهذه المناسبة. ● الإشراف على تنفيذ الخطة والفعاليات. ● اعتماد التقارير الختامية.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع الوحدات الكشفية	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/١٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١٠/٢٨ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المواطنة	البرنامج
يوم السعودية الخضراء (٢٧ مارس)	اسم النشاط
انطلاقاً من رؤية المملكة ٢٠٣٠، وانسجاماً مع مبادرة (السعودية الخضراء)، وتعزيزاً للمكتسبات الوطنية والتربوية المتحققة في الأنشطة الطلابية؛ يأتي برنامج "السعودية الخضراء الكشفي" ضمن مجموعة واسعة من المشروعات، يمارس فيها الطلبة العديد من الأنشطة، التي تعزز القيم الوطنية، والمحافظة على البيئة، والاتجاهات الإيجابية نحو الزراعة، وتشجع على البحث والإبداع في مجالات البيئة والزراعة والتنمية المستدامة، في رحلة تبدأ بالثقيف، وتستمر وصولاً لتتويج أبنائنا الكشافة (بنين، بنات)، بما يكفل تفاعلهم بنجاح مع مبادرات وطنهم وقضايا بيئتهم.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تحديد منسق للبرنامج. ● وضع خطة إعلامية لتفعيل النشاط. ● يتم متابعة المدارس، وتحديد أفضل المبادرات على مستوى الإدارة، وإعلان النتائج وتكريم الكشافين وقادتهم (بنين، بنات). ● التواصل مع القطاعات ذات العلاقة لتفعيل التشجير، والإصحاح البيئي. ● تفعيل اليوم السعودي في جميع مدارس الإدارة التعليمية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تكوين لجنة برئاسة مدير المدرسة وعضوية رائد النشاط والقائد الكشفي. ● يستهدف التثقيف ١٠٠% والمشاركة ٢٥%. ● رصد مشاركات الكشافين (بنين، بنات) ورفعها وفق النماذج. ● إبراز النشاط إعلامياً ومتابعة النشر بما يتوافق مع خطة الإدارة. ● تكريم الطلبة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● أن يكون تنفيذ النشاط في المدرسة والإدارة وفق الجدول الزمني المحدد من الوزارة. ● أن تكون مشاركات جميع الوحدات الكشفية في البرنامج بنسبة ١٠٠%. ● أن يتم تنفيذ الأنشطة المطلوبة في المدرسة: ● الطفولة المبكرة والابتدائي: ورش، لقاءات، زيارات، رسم، مسرح. ● المتوسط والثانوي: دورات، لقاءات، زيارات، منافسات، مبادرات.

آلية التنفيذ
<p>مراحل البرنامج:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● التثقيف في المدارس: يكون لجميع المراحل في موضوعات السعودية الخضراء.. ● المنافسات في المدارس: يكون لجميع المراحل. ● موضوعات السعودية الخضراء: - المعلومات المرتبطة بالمحميات الملكية والبيئية للمملكة العربية السعودية. - الإصحاح البيئي. - باسقة (نشر ثقافة الزراعة والمحافظة على البيئة). - نحى (زراعة وحماية أشجار المجروف). - المبادرات الكشفية الطلابية فيما يتعلق بالغطاء النباتي. - الفعاليات الإثرائية والزيارات التخصصية. ● تفعيل اليوم السعودي الخاص بهذا البرنامج.

برامج التميز العلمي والأنشطة الممتدة

حالة النشاط	● إلزامي ○ مقترح
المرحلة المستهدفة	من ٦ ب - ٢ ث
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦ / ٢ / ٢١ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦ / ٧ / ٢٢ هـ.

البرنامج	التميز العلمي والأنشطة الممتدة
اسم النشاط	الأولمبياد الوطني للرياضيات والعلوم
الوصف	منافسة وطنية متخصصة في مجال الرياضيات والعلوم بفروعه، تستهدف طلبة التعليم العام، وتحاكي الأولمبيادات الدولية، تبدأ من المدرسة ثم إدارة التعليم وتنتهي بالمنافسة على المستوى الوطني.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> متابعة تنفيذ المرحلة الأولى للأولمبياد (الاختبار الإلكتروني). إعداد المقررات لتنفيذ المرحلة الثانية من الأولمبياد حضورياً في إدارات التعليم. <p>-المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن الأولمبياد في المدرسة بكافة الوسائل المتاحة. متابعة تسجيل الطلبة في الأولمبياد إلكترونياً. تقديم الدعم المطلوب لتسهيل عملية تسجيل الطلبة في الأولمبياد. متابعة تنفيذ المرحلة الأولى للأولمبياد (الاختبار الإلكتروني).

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> أن يكون الطالب / الطالبة سعودي الجنسية. أن يكون الطالب مسجلاً في تخصص يناسب صفه الدراسي. أن يتم ترشيح الطالب / الطالبة من طلبة التعليم العام (حكومي- أهلي - عالمي).

آلية التنفيذ
<p>-مراحل تنفيذ الأولمبياد:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن انطلاق الأولمبياد بكافة الوسائل المتاحة. التسجيل في الأولمبياد عبر المنصة الإلكترونية المخصصة للأولمبياد. تدريب المعلمين على علوم الأولمبيادات بحيث يُرشح معلم ومعلمة من كل إدارة تعليم لكل أولمبياد ويكون حضورياً في الرياض لمدة (٥) أيام. تنفيذ الاختبار الإلكتروني لجميع طلبة المملكة في يوم واحد. تنفيذ الأولمبياد حضورياً في إدارات التعليم للطلبة المرشحين من الاختبار الإلكتروني. تدريب الطلبة المرشحين للمرحلة النهائية. تنفيذ المرحلة الختامية للأولمبياد في مدينة الرياض خلال المدة من ١٩- ٢٢ / ٧ / ١٤٤٦ هـ.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/١ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٤/٢٨ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
الأولمبياد الوطني للتاريخ	اسم النشاط
مسابقة سنوية تنظمها وزارة التعليم، للتنافس بطريقة إبداعية بين طلبة التعليم الثانوي والمتوسط وللتثقيف للمرحلة الابتدائية في المعلومات التاريخية للمملكة العربية السعودية والعالمية، والتأهيل للمنافسة في التاريخ الدولي.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تحديد منسق للبرنامج (منسق للبنين ومنسقة للبنات). • وضع خطة إعلامية لتفعيل النشاط. • يتم متابعة المتأهلين على مستوى المدارس، وتحديد اختبار للمنافسة على مستوى الإدارة، وإعلان النتائج وتكريم الطلاب والمعلمين. • يتم تأهل المتنافسين للوزارة (طالبين وطالبتين) من المرحلة الثانوية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تكوين لجنة برئاسة مدير المدرسة وعضوية رائد النشاط ومعلمي الاجتماعيات. • يستهدف التثقيف ١٠٠% والمشاركة ٢٥%. • رصد مشاركات الطلبة ورفعها وفق النماذج. • إبراز النشاط إعلامياً ومتابعة النشر بما يتوافق مع خطة الإدارة. • تكريم الطلبة المتميزين وتأهل (طالب/ة) من كل مرحلة للمرحلة التالية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن يكون تنفيذ النشاط في المدرسة والإدارة وفق الجدول الزمني المحدد من الوزارة. • أن تكون مشاركات الطلبة وفق التالي: <ul style="list-style-type: none"> - الابتدائي والمتوسط والثانوي: المشاركة لجميع الطلبة السعوديين والمقيمين في مرحلة المدرسة والإدارة. - الثانوي (منافسات الوزارة): الطلبة السعوديين (الصف الأول والثاني). • أن يتم تنفيذ الأنشطة المطلوبة في المدرسة: <ul style="list-style-type: none"> - الابتدائي: دورات، لقاءات، زيارات، رسم، مسرح. - المتوسط والثانوي: دورات، لقاءات، زيارات، اختبارات، منافسات.

آلية التنفيذ
<p>- مراحل تنفيذ الأولمبياد:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التثقيف في المدارس: لجميع المراحل في موضوعات الأولمبياد. • المنافسات في الإدارة: للمرحلة المتوسطة والثانوية. • المنافسات في الوزارة: للمرحلة الثانوية. <p>- موضوعات الأولمبياد:</p> <ul style="list-style-type: none"> - الابتدائي والمتوسط: المعلومات التاريخية للمملكة العربية السعودية. - الثانوي: المعلومات التاريخية للمملكة العربية السعودية والعالم العربي والدولي (القديم والحديث). - المجالات التالية: (الثقافية - السياسية - الاقتصادية - الاجتماعية - الحضارية - الرياضية - السير والأعلام - الموروث الشعبي - العلوم والتكنولوجيا).

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٤/١٠ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٥/١٥ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
مسابقة القرآن الكريم	اسم النشاط
منافسة طلابية في حفظ القرآن الكريم عبر فروع محددة.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعميم على المدارس وتشجيعها للمشاركة في المسابقة. • تشكيل لجنة على مستوى إدارة التعليم بعضوية (النشاط الطلابي، الإشراف التربوي، وحدة الوعي الفكري، وغيرها وفق ما يراه مدير التعليم) لمتابعة التنفيذ. • تشكيل لجنة لتحكيم المنافسات الأولية في إدارات التعليم. • تكريم الطلبة المتأهلين والمميزين على مستوى المكاتب والمدارس. • الرفع بأسماء المتأهلين للتصفيات الختامية للإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • لا يحق للطالب/ة المشاركة في أكثر من فرع. • ألا يكون الطالب/ة قد تأهل للمرحلة الختامية للمسابقة نفسها في العام السابق.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تعميم المسابقة على جميع إدارات التعليم. • وضع إطار زمني لاستقبال المرشحين على مستوى الإدارات. • تحديد موعد للتصفيات الختامية على المستوى المركزي. • الإعلان عن الفائزين في حفل ختامي تكريبي.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦ / ٤ / ٥ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦ / ٦ / ٧ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
منافسات اللغة العربية	اسم النشاط
مسابقة في مادة اللغة العربية وآدابها: (النحو والصرف، البلاغة، الإملاء وعلامة التقييم، الفهم القرائي، مهارة الإلقاء، الفنون الأدبية) تقيس مستويات التفكير العليا لدى طلاب المرحلة الثانوية بمدارس التعليم العام وتسعى المسابقة إلى تعميق الولاء والانتماء للغة العربية باعتبارها إحدى أهم أدوات تعزيز الهوية الوطنية.	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تحديد منسق/ة للمنافسة. ● وضع خطة إعلامية لتفعيل النشاط. ● متابعة المتأهلين على مستوى المدرسة، وتحديد اختبار للمنافسة على مستوى الإدارة، وإعلان النتائج وتكريم الطلاب والمعلمين. ● تأهل المتنافسين للوزارة (طالب/ة) من المرحلتين المتوسطة والثانوية.. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن النشاط. ● حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● أن يكون الطالب/ة سعودي ● ألا يتجاوز عمر الطالب/ة عند بداية المسابقة ١٨ سنة وستة أشهر. ● إقامة ورش وجلسات تدريبية للطلاب المشاركين في مهارات اللغة العربية والإلقاء. ● تقوم الإدارة المستضيفة ببناء الاختبارات من قبل المختصين في اللغة العربية وآدابها. ● يتكون الاختبار من شقين: - تحريري: (٧٥) درجة ويشمل مجالات: (النحو والصرف، واللغة وتراكيبها وأساليبها، والبلاغة والأدب وفنونه، والإملاء وعلامات التقييم). - شفوي " (٢٥) درجة، وتشمل مجالات: (إلقاء الشعر، الخطابة).

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن المسابقة. ● حث الطلبة على المشاركة في المنافسات. ● إعداد الطلاب للمنافسة. ● تنفيذ المنافسة وفق إمكانيات المدرسة. ● تكريم المشاركين.

برامج الثقافة والفنون

حالة النشاط	إلزامي ● مقترح ○
المرحلة المستهدفة	جميع المرحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٢/٢٥ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/٦/١٦ هـ

البرنامج	الثقافة والفنون
اسم النشاط	مهرجان الإبل (تاريخ وأصالة)
الوصف	إقامة أنشطة ثقافية وفنية ورحلات ميدانية لتأصيل مكانة الإبل الراسخة في نفوس الطلاب والطالبات، باعتبارها موروثاً ثقافياً يعكس الهوية السعودية.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن المهرجان، وإبرازها إعلامياً. تنفيذ المهرجان على مستوى الإدارة. تشكيل لجان والإشراف على المهرجان. إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن البرامج. حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه. التنسيق مع الجهات ذات العلاقة للرحلات الميدانية للأماكن المرتبطة بالإبل.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> تحديد الأنشطة الثقافية والفنية المرتبطة بالإبل. توفير الأدوات اللازمة للنشاط. إتاحة الفرصة لجميع الطلاب للمشاركة. دعوة أولياء الأمور لمشاركة أبنائهم.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٩/٢ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٩/١٨ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
المنافسة الرمضانية	اسم النشاط
منافسة ثقافية رمضانية متنوعة تشمل عدة برامج منها: - الطالب المجود. - تميزي في كلمتي. - ثقافتي سر تفوقي.	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعميم على المدارس وتشجيعها للمشاركة في المسابقة. • تكريم الطلبة المتأهلين والمميزين على مستوى المكاتب والمدارس. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بالموعد المحدد لتفعيل المنافسة. • أن تكون جميع المشاركات تحت إشراف إدارة المدرسة. • يتم وضع سؤال رمضاني يومي لجميع الطلاب ويتم الإجابة عليه بعد صلاة الظهر وإعلان الطالب الفائز.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تقوم المدرسة باختيار المنافسات الثلاث أو أحدها. • وضع خطة إعلامية للبرنامج. • يقوم الطالب بعد صلاة الظهر بقراءة مقطع قصير من القرآن الكريم. • يتم تقييمه من قبل لجنة داخلية في المدرسة. • يقوم الطالب بإلقاء كلمة قصيرة بعد الصلاة لجميع الطلاب ويتم تقييمه عليها من قبل لجنة متخصصة داخلية. • يتم وضع سؤال رمضاني يومي لجميع الطلاب ويتم الإجابة عليه بعد صلاة الظهر وإعلان الطالب الفائز.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦ / ١٠ / ٢٩ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦ / ١١ / ٢٤ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
مهرجان الفنون	اسم النشاط
مشروع للفنون تُنفذ فيه الأفكار الإبداعية والتجارب النوعية للأنشطة الفنية في جو تفاعلي نشط يشارك فيه الطلبة لنشر ثقافة الفنون المتنوعة، يبرز العادات والتقاليد والفلكلور في مناطق ومحافظات المملكة يُساهم في ترسيخ القيم والعادات والتقاليد والمثل الأخلاقية ونشر الحب والسلام لجودة الحياة.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> تكريم المتميزين في المهرجان على مستوى إدارة التعليم. إعداد قاعدة بيانات بأنواع الفنون والطلبة المنفذين لها. رفع تقرير للإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن المهرجان. حث الطلبة على المشاركة والتنفيذ وتكريم المشاركين. رفع تقرير للإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> المشاركة في المهرجان على مستوى (المدرسة، المحلي). المشاركة تكون فردية أو جماعية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن البرنامج. إعداد خطة تنفيذية للمهرجان يحدد فيها بالتفصيل آلية التنفيذ والمهام المطلوبة من قبل المدرسة والإدارة التعليمية. نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب والطالبات. متابعة التزام الطلاب والطالبات بمتطلبات المهرجان وفق الجدول الزمني. اختيار أنواع الفنون المشاركة في المهرجان. تنفيذ المهرجان وفق إمكانيات المدرسة. عرض المهرجان بطريقة فنية مبتكرة وجاذبة.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
٢٢ / ١٠ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٢ / ١١ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
أسواق العرب الثقافية	اسم النشاط
يُنفذ برنامج أسواق العرب الثقافية بعروض أدائية (بمثابة مراكز للتبادل الثقافي والاجتماعي ومنابر للخطابة والشعر والأدب والنقاشات الفكرية) على مستوى المدرسة ويشارك في إعداده وتنفيذه الطلاب والطالبات وفق الضوابط مستهدفا القيم التربوية الهادفة والتي تخدم البيئة التعليمية والتربوية، بعد ذلك ينفذ على مستوى الإدارة التعليمية ويتم تكريم العروض الأدائية الفائزة والمتميزة، ومن ثم يشارك العرض المتميز في المنافسات المركزية على مستوى ديوان الوزارة.	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات على مستوى الإدارة بمشاركة العروض الأدائية المتميزة. • تكريم المتميزين. • تأهيل العرض الفائز للمشاركة في المنافسات المركزية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلاب على المشاركة من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام باللغة العربية الفصحى. • الالتزام بتقديم العروض الأدائية في موضوعات الشعر والأدب والنقاشات الفكرية والوطنية والتاريخية. • التأكيد على اسناد عدد من المفاهيم الفنية في العرض الادائي للطلاب والطالبات. • استخدام الديكور اليسير المعبر، مع مراعاة الابداع والابتكار. • ألا تزيد مدة العرض عن ٣٠ دقيقة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في العروض الثقافية الأدائية. • اختيار عروض ثقافية أدائية تستهدف القيم التربوية. • تهيئة مكان للعرض. • ينفذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة. • دعوة أولياء الأمور لحضور النشاط. • تكريم المشاركين.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٣/١١/١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٤/١١/١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
مهرجان بلادي السعودية	اسم النشاط
<p>حزمة من البرامج والفعاليات التي تهدف لتعزيز الروح الوطنية لدى الطلبة، من خلال الوقوف على التقدم الحاصل في المملكة العربية السعودية في جميع المجالات، وإبراز جهود قادة الوطن ودور أبناءه في تحقيق الأحلام الكبيرة إلى واقع ملموس. أمثلة (التركيز على المنجزات الوطنية، الأدوار المأمولة من الجميع للمساهمة في نهضة الوطن، التعبير عن التلاحم والالتفات حول القيادة الحكيمة، تنفيذ رحلات لمعالم وطنية، مسابقات ثقافية، معارض طلابية ...) وذلك بوسائل إبداعية ومبتكرة.</p>	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات للأعمال المرشحة من المدارس على مستوى الإدارة التعليمية. • تكريم المتميزين. • تأهيل المشاركات الفائزة للمشاركة في المنافسات المركزية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تخصيص وقت للتوعية بالبرنامج في الإذاعة المدرسية والربط بالمقررات الدراسية. • حث الطلاب على المشاركة. • متابعة التنفيذ.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الاعتماد على المصادر الوطنية الموثوقة للمعلومات. • مراعاة مناسبة فعاليات المهرجان مع المرحلة العمرية للطلبة. • التنوع في مجالات التنمية الوطنية (الاقتصادية والعلمية والاجتماعية والبيئية والتكنولوجية). • يعتمد اختيار المناسب من الأنشطة على بيئة المدرسة وإمكانياتها. • مراعاة الضوابط العامة للأنشطة الطلابية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة وفق القدرات والميول. • تزويد الطلبة بأفكار متنوعة وأصيلة لحثهم على الإبداع والابتكار. • دعوة أولياء الأمور. • تكريم المشاركين.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
٢٩ / ٢ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٣٠ / ٧ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
الخط العربي والزخرفة الإسلامية	اسم النشاط
مسابقة فنية تنافسية تنمي مهارات الخط العربي والزخرفة الإسلامية لدى طلبة التعليم العام، يتم فيها إنتاج خطوط عربية وزخارف إسلامية، من خلال مسارين هما: - مسابقة الخط العربي بعنوان " نبي الرحمة" - مسابقة الزخرفة الإسلامية" عمق الحضارات"،	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تكريم المتميزين في الإنتاج على مستوى إدارة التعليم. • تدريب ما لا يقل عن (١٠) من الطلبة على الخط العربي والزخرفة الإسلامية لكل مدرسة في كل إدارة تعليمية. • إعداد قاعدة بيانات في الخط العربي والزخرفة المتميزين في الخط العربي والزخرفة الإسلامية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة ومتابعة التنفيذ، وترشيح المتأهلين على مستوى المدرسة. • رفع بياناتهم وتقرير ختامي للإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • المشاركة بنتائج الورش التأهيلية المنفذة للطلبة على مستوى (المدرسة). • أن يكون العمل المشارك به أصلياً (غير منسوخ أو مقلد)، وعمل فردي. • تقييم المشاركات التي رُشحت من إدارات التعليم على أسس وقواعد محددة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن تنفيذ البرنامج. • إعداد خطة تنفيذية للبرنامج يحدد فيها بالتفصيل آلية التنفيذ والمهام المطلوبة من قبل الإدارة التعليمية. • نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب والطالبات. • متابعة التزام الطلاب والطالبات بمتطلبات البرنامج وفق الجدول الزمني. • إعداد الطلاب والطالبات للمشاركة. • تنفيذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة • نقد النتائج على مستوى (المدرسة، إدارة التعليم، الوزارة) من قبل نخبة من المختصين وفق معايير علمية محددة. • تكريم المشاركين والمشاركات وعرض أعمالهم في معرض فني.

برامج الابتكار
وريادة الأعمال

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٢ / ٣ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٨ / ٤ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

البرنامج	الابتكار وزيادة الأعمال
اسم النشاط	الوعي المالي والادخار (ريالي)
الوصف	برنامج تثقيفي وتدريب حول الوعي المالي والادخار والمعرفة المالية، يختتم بمنافسة بين الطلاب والطالبات، يهدف إلى نشر ثقافة الوعي المالي لطلاب وطالبات التعليم، وإكساب الطالب/ة مهارات التخطيط المالي، وتشجيع استثمار التقنيات الحديثة الآمنة في المجالات المالية، تحفيز روح المبادرة والطموح لدى الطلاب والطالبات، وتوفير البيئة التنافسية التي تشجع اهتمام الطلاب والطالبات، واستثمار أوقات الطالب والطالبة ببرامج وأنشطة تعزز من الوعي المالي ضمن الأنشطة غير الصفية.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> تعميم البرنامج على المدارس. ترشيح المنسقين / ات للبرنامج. الإشراف على تنفيذ ورش البرنامج. تعميم حقيبة التدريب. المعتمدة. رفع تقرير ختامي للإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن البرنامج. حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ النشاط في المدرسة والإدارة وفق الجدول الزمني المحدد. مشاركة جميع الطلبة في جميع أنشطة وفعاليات البرنامج وفق مراحل البرنامج مشاركة الطلبة في منافسة تحدي ريالي وفق نموذج المنافسة. مشاركة سفير ريالي في البرنامج التدريبي تفعيل الدورات التدريبية لبرنامج ريالي داخل المدرسة بواسطة سفراء ريالي.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> تعميم البرنامج على المدارس. الإعلان عن البرنامج. حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه ترشيح المنسقين / ات للبرنامج. الإشراف على تنفيذ ورش البرنامج. تعميم حقيبة التدريب. المعتمدة. تحكيم المنافسة. رفع تقرير ختامي للإدارة العامة للنشاط الطلابي.

برامج الرياضة والصحة

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٥/٢٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
بطولة الرياضات الجماعية والفردية	اسم النشاط
بطولة في الرياضات الجماعية والفردية المقررة في منهج التربية الصحية والبدنية لتعزيز التعلم لدى الطلاب والطالبات وإعدادهم للمنافسات المحلية والعالمية.	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البطولة، وإبرازها إعلامياً. • تنفيذ بطولة على مستوى الإدارة في رياضات مختارة من منهج التربية الصحية والبدنية. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البطولة عبر قنوات التواصل المختلفة. • تنفيذ بطولة في رياضات مختارة من منهج التربية الصحية والبدنية. • المشاركة في البطولة التي ينفذها مكتب التعليم والإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تقام البطولة وفق اللوائح التنظيمية لنوع الرياضة. • تكون البطولة في الرياضات المقررة في منهج التربية الصحية والبدنية.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
ابتدائي / متوسط	المرحلة المستهدفة
١٥ / ١٠ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٥ / ٨ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
مهرجان الألعاب الرياضية	اسم النشاط
مهرجان يقام لطلاب وطالبات المرحلتين الابتدائية والمتوسطة يُهدف إلى ترسيخ ثقافة القيادة في تنفيذ وتصميم الألعاب والرياضات المختلفة وأهمية ذلك للطلبة في هذه المرحلة من الجوانب النفسية والسلوكية والاجتماعية والصحية تحت اشراف معلم التربية البدنية.	
الوصف	

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المهرجان، وبارازها إعلامياً. • تنفيذ مهرجان الألعاب الرياضية على مستوى الإدارة. • تشكيل لجان والإشراف على البرنامج. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المهرجان عبر قنوات التواصل المختلفة. • تنفيذ المهرجان على مستوى المدرسة. • الإشراف على المهرجان.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • مناسبة الأرضية لممارسة الألعاب الرياضية. • موافقة الألعاب لشروط الأمن والسلامة. • مناسبة الألعاب للمرحلة العمرية للطلبة. • تنفيذ الأنشطة وفق التجهيزات المتوفرة في المدرسة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة تنفيذية للمهرجان في المدرسة وفق خطة الإدارة. • التوعية والإعلام بالمشروع لمنسوبات المدرسة (طلاب وطالبات ومعلمين ومعلمات) وأولياء الأمور. • تنفيذ الألعاب وتوثيق الأعمال.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/١١/٨ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
تحدي الألعاب الإلكترونية	اسم النشاط
إقامة تحدي في الألعاب الإلكترونية بين الطلاب ولطالبات على أن يتم اخيار اللعبة من قبل المدرسة بما يتناسب مع الفئة العمرية والقيم الإسلامية.	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن التحدي، وإبرازه إعلامياً. ● تنفيذ تحدي على مستوى الإدارة في ألعاب الكترونية من اختيار الإدارة. ● إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن التحدي عبر قنوات التواصل المختلفة. ● تنفيذ التحدي في ألعاب إلكترونية من اختيار المدرسة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. ● الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● حث الطلبة على المشاركة. ● اختيار الألعاب التي تناسب الفئة العمرية. ● تهيئة مكان التحدي. ● تنفيذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة. ● دعوة أولياء الأمور لحضور النشاط. ● تكريم المشاركين.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/١٢/١٩ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

البرنامج	الرياضة والصحة
اسم النشاط	مسابقة الرياضات الذهنية
الوصف	تتضمن مجموعة من الرياضات والألعاب التي تشجع على التفكير الإبداعي والمنطقي واتخاذ القرار.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<ul style="list-style-type: none"> - الإدارة التعليمية: • الإعلان عن المسابقة، وإبرازها إعلامياً - المدرسة: • الإعلان عن المسابقة عبر قنوات التواصل المختلفة • تنفيذ المسابقة على مستوى المدرسة • الإشراف على المسابقة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • اختيار الرياضية الذهنية التي تلي رغبات الطلبة. • إتاحة الفرصة لجميع الطلاب بالمشاركة. • دعوة أولياء الأمور لمشاركة أبنائهم. • تنفيذ المسابقة حسب إمكانية المدرسة.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/١٢/٢٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
مهرجان الألعاب الشعبية	اسم النشاط
تنظيم مهرجان للألعاب الشعبية يهدف إلى إحياء الموروث الشعبي لمناطق ومحافظات المملكة ويعزز الهوية الوطنية ويعكس إبداع أجدادنا وابتكاراتهم في قضاء أوقات الفراغ من خلال مجموعة من الأنشطة والمسابقات الشعبية والألعاب الحركية والذهنية " الضومنة ، المقطار ، المصاقيل ، شد الحبل ، الكيرم ، المكاسرة ، لعبة العنبر".	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المهرجان، وإبرازها إعلامياً. • تنفيذ مهرجان الألعاب الشعبية على مستوى الإدارة. • تشكيل لجان والإشراف على البرنامج. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المهرجان عبر قنوات التواصل المختلفة. • تنفيذ المهرجان على مستوى المدرسة. • الإشراف على البرنامج.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تحديد الألعاب الشعبية التي كانت تمارس في المنطقة والمحافظات. • تنفيذ الألعاب الشعبية وفقاً لقوانين اللعبة. • توفير الادوات اللازمة للألعاب الشعبية. • إتاحة الفرصة لجميع الطلاب بالمشاركة. • دعوة أولياء الأمور لمشاركة أبنائهم.

برامج المسؤولية المجتمعية والقيادة

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/١٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
قيمنا	اسم النشاط
برنامج مدرسي يُعنى بترسخ القيم والسلوكيات المنبثقة من قيمنا السعودية والداعمة للمواطنة العالمية والتي حددها إطار تنمية القدرات البشرية لدى الطلبة من خلال مجموعة من الأنشطة الثقافية والتنافسية والفعاليات بشكل مقصود ومتسلسل.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • وضع خطة إعلامية لتفعيل البرنامج على مستوى الإدارة التعليمية، واستثمار وسائل التواصل الاجتماعي المعتمدة. • متابعة تنفيذ قيمنا على مستوى الإدارة التعليمية. • متابعة التقارير الختامية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • عمل جدول لتنفيذ لبرنامج. • عمل أنشطة ومسابقات تنافسية. • استثمار حصص النشاط في تفعيل البرنامج. • تسليم الطلبة شهادة حضور ومشاركة من مدير المدرسة. • التواصل مع إدارة التعليم للحصول على دعم لتنفيذ البرنامج من خلال عمل ورش مشتركة مع المدارس القريبة من بعض (المجمعات).

الضوابط
<p>العمل على القيم المحددة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الانتماء الوطني. • الاتقان والانضباط. • العزيمة والمثابرة. • المرونة. • الإيجابية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • إبلاغ جميع مدارس الإدارة التعليمية بالبرنامج، عبر تعميم سعادة مدير التعليم. • متابعة التحاق الطلاب والطالبات في المدارس. • متابعة مؤشرات البرنامج.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/٧هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
سلامتنا (السلامة المرورية)	اسم النشاط
برنامج تثقيفي وتوعوي يهدف إلى نشر ثقافة السلامة المرورية في المجتمع التعليمي، وتعليم وتدريب الطلبة بمبادئ ومفاهيم وقيم السلامة المرورية، والتكامل والتعاون وتعزيز الشراكة بين المؤسسات التعليمية والجهات المعنية، والإسهام في التقليل من الحوادث المرورية وما ينتج عنها من تلف للأرواح والممتلكات، وتعزيز الجانب التطوعي لدى الطلاب والطالبات، والمجتمع التعليمي في المشاركة وتبني فعاليات توعوية تثقيفية، واستثمار الأوعية المختلفة لإكساب وتعزيز قيم ومبادئ السلامة المرورية لمنسوبي وطلبة التعليم.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> إعداد خطة تشغيلية لمشروع وفعاليات السلامة المرورية بمشاركة مؤسسات المجتمع المختلفة. الإشراف ومتابعة اللجان ومكاتب التعليم والمدارس في التنفيذ. إقامة الورش والملتقيات والندوات للتوعية والتثقيف بالسلامة المرورية تنفيذ البرامج التدريبية الخاصة بالسلامة المرورية لجميع منسوبي التعليم. نشر المواد التثقيفية الإعلامية المعتمدة في تعزيز السلامة المرورية ونشرها في المجتمع التعليمي، ووسائل الاتصال المختلفة وتفعيل الحملات الإعلامية المركزية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تنفيذ أنشطة تثقيفية ومسابقات للسلامة المرورية على مستوى المدرسة. استثمار وسائل التواصل الاجتماعي والإعلام الجديد في إبراز إبداعات الطلاب والطالبات وأعمالهم للمجتمع. التأكيد على متعهدي النقل الجامعي/ التعليمي بالالتزام باشتراطات ولانحة النقل العام/ والتعليمي. إعداد التقارير الختامية ورفعها نهاية كل فصل دراسي .

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ النشاط في المدرسة والإدارة وفق الجدول الزمني المحدد. مشاركة جميع الطلبة في جميع أنشطة وفعاليات البرنامج وفق النموذج الملحق. مشاركة الطلبة في فعاليات الأسبوع الخليجي للسلامة المرورية. تحقيق النسبة المستهدفة من مؤشرات الأداء للبرنامج في المدرسة وإدارة التعليم. تفعيل التثقيف والتوعية عبر منصة مدرستي وحسابات التواصل الاجتماعي.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> إعداد خطة تشغيلية لمشروع وفعاليات السلامة المرورية بمشاركة مؤسسات المجتمع المختلفة. الإشراف ومتابعة اللجان ومكاتب التعليم والمدارس في التنفيذ. إقامة الورش والملتقيات والندوات للتوعية والتثقيف بالسلامة المرورية تنفيذ البرامج التدريبية الخاصة بالسلامة المرورية لجميع منسوبي التعليم. نشر المواد التثقيفية الإعلامية المعتمدة في تعزيز السلامة المرورية ونشرها في المجتمع التعليمي، ووسائل الاتصال المختلفة وتفعيل الحملات الإعلامية المركزية. تنفيذ أنشطة تثقيفية ومسابقات للسلامة المرورية على مستوى المدرسة. استثمار وسائل التواصل الاجتماعي والإعلام الجديد في إبراز إبداعات الطلاب والطالبات وأعمالهم للمجتمع. التأكيد على متعهدي النقل الجامعي/ التعليمي بالالتزام باشتراطات ولانحة النقل العام/ والتعليمي. إعداد التقارير الختامية ورفعها نهاية كل فصل دراسي .

حالة النشاط	الإلزامي ○ مقترح ●
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٧/٢/١٤٤٦هـ
تاريخ نهاية النشاط	٤/١٢/١٤٤٦هـ

البرنامج	المسؤولية المجتمعية والقيادة
اسم النشاط	تحدي التميز المدرسي
الوصف	<p>جائزة تمنح للطلاب المتميز الذي يحقق شروط ومعايير التميز المدرسي في مجال المسؤولية والقيادة الإبداع والابتكار بهدف:</p> <ul style="list-style-type: none"> - تعزيز قيم الانتماء والمواطنة الاتقان والتميز والتنافس الإيجابي وتكافؤ الفرص. - نشر ثقافة التميز وتحويلها إلى ممارسات مستمرة ودائمة. - رعاية التميز واستدامته ودعم وتشجيع التجارب والمبادرات المدرسية المتميزة والناجحة. - إبراز دور المتميزين وتكريمهم ودعمهم وإذكاء روح التنافس الإيجابي بين الطلاب.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تكريم الطلبة المتميزين والفائزين في تحدي التميز المدرسي. • إعداد قاعدة بيانات بالطلبة المتميزين ومجالات تميزهم. • دعم المبادرات والتجارب المدرسية المتميزة والناجحة للطلبة والاستفادة منها وتعميمها. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الجائزة وشروطها وضوابطها عبر الإذاعة الصباحية وفي منصات المدرسة المعتمدة ولوحة الإعلانات. • نشر ثقافة التميز ومجالاته بين الطلبة. • التواصل الإيجابي مع الطلبة وأولياء أمورهم لنشر ثقافة التميز وتوضيح شروط المشاركة في الجائزة. • تشجيع ودعم مبادرات الطلبة المتميزة والناجحة وإذكاء روح التنافس الإيجابي بينهم. • الرفع بأسماء الطلبة المتميزين على مستوى المدرسة لمكتب التعليم لتكريمهم وتقديم الدعم المناسب لهم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • التميز والتفوق في التحصيل الدراسي. • الإبداع في المجال التكنولوجي أو العلمي أو الأدبي أو اللغوي أو الاجتماعي وتوظيفه في المجتمع المدرسي. • الانضباط والالتزام بالنظام المدرسي والحضور وعدم الغياب. • المشاركة المتميزة في المسؤولية المجتمعية والفرص التطوعية وأثرها الإيجابي على المجتمع المدرسي والمحلي. • المشاركة الفعالة والإيجابية في الأنشطة غير الصفية والأيام الوطنية والمناسبات المدرسية. • التميز على أقرانه في المهارات القيادية والتواصل وحل المشكلات وتحمل المسؤولية. • الحصول على شهادات فوز أو تميز في مسابقات ومنافسات على مستوى المجتمع المحلي أو الإقليمي.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الجائزة وشروطها وضوابطها عبر الإذاعة الصباحية وفي منصات المدرسة المعتمدة. • يعد رائد النشاط ورشة تثقيفية عن التميز المدرسي وآلية المشاركة في جائزة التميز المدرسي. • التواصل الإيجابي من قبل رائد النشاط مع الطلبة لنشر ثقافة التميز وتعزيز السلوكيات الإيجابية. • حصر الطلبة المتميزين على مستوى المدرسة في كافة المجالات. • تشكيل لجنة من قبل مدير المدرسة لاختيار وتقييم مستوى الطلبة المتميزين. • إعداد استمارة تقييم بناء على الضوابط والشروط الخاصة بالجائزة. • المفاضلة بين الطلبة المرشحين بناء على استيفاء معايير الجائزة واختيار "١٠" متميزين على مستوى المدرسة. • الرفع بأسماء الطلبة المتميزين لإدارة المدرسة لتكريمهم. • تكريم الطلبة الفائزين وتقديم الجوائز وشهادات التقدير بحضور أولياء أمورهم

برامج الأنشطة الطلابية المدرسية ثانياً: البرامج المقترحة

برامج المواطنة

حالة النشاط	الإلزامي ● مقترح ○
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٣/٢ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/٧/٢٣ هـ

البرنامج	المواطنة
اسم النشاط	جائزة الأميرة صيطة بنت عبدالعزيز للمواطنة المسؤولة – صيئاتون
الوصف	هي جائزة وطنية سنوية تتبناها وترعاها مؤسسة جائزة الأميرة صيطة بنت عبدالعزيز للتميز في العمل المجتمعي تعني باكتشاف وتكريم النشء، من الطلبة المبدعين من الجنسين في مراحل التعليم العام المختلفة للمواطنين والمقيمين، بهدف غرس وترسيخ وتعزيز قيم العمل الاجتماعي والإنساني والمسؤولية المجتمعية ودعم المواطنة الصالحة، والتناغم مع مستهدفات الوطن وتوجهاته.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعميم تنفيذ الجائزة. • تفعيل البرنامج داخل الإدارة. • حضور منسقي الجائزة للورشة التعريفية والتدريبية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • رفع بياناته (ميسري) الجائزة في المدارس. • الإعلان عن الجائزة ومستهدفاتها داخل المدرسة. • تدريب الطلاب المشاركين في مسار صيئاتون. • التأكيد على الطلبة التسجيل في منصة الجائزة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تفعيل الجائزة في المدرسة والإدارة وفق الجدول الزمني المحدد. • مشاركة الطلبة المستهدفين في جميع أنشطة وفعاليات الجائزة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تعميم تنفيذ الجائزة. • تنفيذ الورش التعريفية للجائزة. • تنفيذ الورش التدريبية للطلبة وميسري الجائزة. • تحكيم الجائزة.

حالة النشاط	إلزامي ○ مقترح ●
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٣/٢٩ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/٤/١٧ هـ

المواطنة	البرنامج
الجامبوري العالمي على الهواء جوتا وجوتي (٢٠٢٤م)	اسم النشاط
المخيم العالمي على الهواء (جوتا)، والمخيم العالمي عبر الإنترنت (جوتي)، مخيم متاح للكشافيين في جميع أنحاء العالم، يهدف إلى تعلم مزيجًا من مهارات القرن الحادي والعشرين التقليدية، بالإضافة إلى القيم المشتركة في الكشافة.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التبليغ عن موعد البرنامج. • تحفيز منسوبي الكشافة على المشاركة. • احتساب مشاركة الطلاب في البرنامج ضمن الساعات التطوعية. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • تحفيز الطلاب والطالبات والقائدات على المشاركة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن يكون المشاركين من منتسبي النشاط الكشفي. • مشاركة جميع الطلبة الكشافة في جميع أنشطة وفعاليات الجامبوري. • تفعيل الجامبوري عبر حسابات التواصل الاجتماعي.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تحديد المهام والأدوار لكل من المدرسة والإدارة التعليمية فيما يخص تنفيذ البرنامج. • الالتزام بضوابط الترشيح والتنفيذ.

حالة النشاط	○ إلزامي ● مقترح
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٦ / ٥ / ١٤٤٦ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٩ / ٥ / ١٤٤٦ هـ

البرنامج	المواطنة
اسم النشاط	اليوم العالمي للفن الإسلامي (١٨ نوفمبر)
الوصف	عرض فني لمجموعة من الأعمال الفنية ذات الطابع الإسلامي كالخط العربي والزخارف الإسلامية والعمارة الإسلامية والتصوير الفوتوغرافي وغيرها المنفذة من خلال الخامات والأدوات المختلفة ويمكن أن يصاحبها ندوة متخصصة في التعريف بالفن الإسلامي في المملكة العربية السعودية.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<ul style="list-style-type: none"> - الإدارة التعليمية: <ul style="list-style-type: none"> متابعة تنفيذ البرنامج في المدارس. رفع تقرير ختامي للإدارة العامة للنشاط الطلابي. - المدرسة: <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن البرامج. حث الطلبة على المشاركة ومتابعة التنفيذ. رفع تقرير للإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن تكون الأعمال المشاركة مرتبطة بالفن الإسلامي بأنواعه.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • إعداد خطة تنفيذية للبرنامج يحدد فيها بالتفصيل آلية التنفيذ والمهام المطلوبة من قبل الإدارة التعليمية. • نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب والطالبات. • متابعة التزام الطلاب والطالبات بمتطلبات البرنامج وفق الجدول الزمني. • إعداد الطلاب والطالبات للمشاركة. • تنفيذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة. • تكريم المشاركين والمشاركات وعرض أعمالهم في معرض فني.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
٢٣ / ٥ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٠ / ١١ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المواطنة	البرنامج
مشروع التثقيف والتدريب بقيم النزاهة (نزاهة)	اسم النشاط
استثمار أوعية النشاط بتقديم حزمة من الأنشطة الطلابية والفعاليات لبناء وتعزيز القيم والمهارات الرئيسية للتفاعل الإيجابي مع الحياة، إسهاماً في تنمية الشخصية المتزنة الفعالة وفق منهجية علمية، تعتمد على استثمار عدد من الأنشطة والفعاليات التدريبية والتثقيفية والتنافسية، بما يسهم في تعزيز النزاهة وقيمها لدى الطلاب والطالبات.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • بناء إطار البرنامج. • تعميم الحقائق التدريبية المعتمدة للبرامج. • حث المدارس على تفعيل الأنشطة المرتبطة بالبرنامج (تدريب، تثقيف، مسابقة). • تزويد المدارس بالحقيبة التدريبية المعتمدة. • تفعيل اليوم الدولي لمكافحة الفساد. • متابعة تنفيذ البرنامج في المدارس. • تكريم المدارس الأكثر تفاعلاً. • إعداد التقرير الختامي ورفعها لصاحب الصلاحية. <p>المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تفعيل الفعاليات التدريبية والتثقيفية والتنافسية للبرنامج. • تنفيذ الأنشطة المرتبطة بالبرنامج (تدريب، تثقيف، مسابقة). • حصر الطلبة المتنافسين ورفعهم بمشاركاتهم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ النشاط في المدرسة والإدارة وفق الجدول الزمني المحدد. • مشاركة جميع الطلبة في جميع أنشطة وفعاليات البرنامج وفق النموذج الملحق. • مشاركة الطلبة في فعاليات اليوم الدولي لمكافحة الفساد. • تحقيق النسبة المستهدفة من مؤشرات الأداء للبرنامج في المدرسة وإدارة التعليم. • تفعيل التثقيف والتوعية عبر منصة مدرستي وحسابات التواصل الاجتماعي. • مشاركة ١٠% كحد أدنى من كل مدرسة في مسابقة نزاهة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • بناء إطار البرنامج. • تفعيل الفعاليات التدريبية والتثقيفية والتنافسية للبرنامج. • التواصل مع هيئة الرقابة ومكافحة الفساد للتعرف على مستهدفات اليوم العالمي لمكافحة الفساد. • تبليغ إدارات التعليم بالرسائل والتوجهات الخاصة باليوم العالمي لمكافحة الفساد. • متابعة تنفيذ البرنامج. • إعداد التقرير الختامي ورفعها لصاحب الصلاحية.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٧ / ١٠ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٩ / ١٠ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المواطنة	البرنامج
اليوم العالمي للفن (١٥ أبريل)	اسم النشاط
عرض فني لمجموعة من الأعمال الفنية كالرسم والتصوير التشكيلي والتصاميم الفنية والنحت والخط العربي والزخارف الإسلامية والتصوير الفوتوغرافي وغيرها، المنفذة من خلال الخامات والأدوات المختلفة ويمكن أن يصاحبها ندوة متخصصة في أهمية الفنون في المملكة العربية السعودية أو تنفيذ ورش فنية، بهدف توطيد أواصر الصلة بين أشكال الإبداع الفني والمجتمع وتسهيل الضوء على مساهمة الفن في تحقيق التنمية المستدامة.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<ul style="list-style-type: none"> - الإدارة التعليمية: ● الإعلان عن البرنامج. ● متابعة تنفيذ البرنامج في المدارس. ● رفع تقرير ختامي للإدارة العامة للنشاط الطلابي. - المدرسة: ● الإعلان عن البرنامج. ● حث الطلبة على المشاركة ومتابعة التنفيذ. ● رفع تقرير للإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● أن تكون الأعمال المشاركة مرتبطة بالفن بأنواعه المختلفة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن البرنامج. ● إعداد خطة تنفيذية للبرنامج يحدد فيها بالتفصيل آلية التنفيذ والمهام المطلوبة من قبل الإدارة التعليمية. ● نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب والطالبات. ● متابعة التزام الطلاب والطالبات بمتطلبات البرنامج وفق الجدول الزمني. ● إعداد الطلاب والطالبات للمشاركة. ● تنفيذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة. ● تكريم المشاركين والمشاركات وعرض أعمالهم في معرض فني.

حالة النشاط	إلزامي ○ مقترح ●
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٧/١ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/١١/٢٩ هـ

البرنامج	المواطنة
اسم النشاط	كأس التخيل للناشئين
الوصف	مسابقة تهدف لتعزيز مهارات الطلاب في إبداع حلول تكنولوجية لكافة التحديات، وتشجع الابتكارات باستخدام الذكاء الاصطناعي من خلال خمسة مسارات، هي: (الأرض - التراث الثقافي - إمكانية الوصول - العمل الإنساني - الصحة)، يُشارك فيها الطلاب والطالبات بالمنافسة من أجل إيجاد حلول للتحديات التي يختارونها.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن المسابقة ونشر رابط التسجيل في المسابقة على المدارس. حث الطلاب والطالبات على المشاركة الطلاب من خلال الوسائل المتاحة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تقديم الدعم للطلاب فيما يخص الترجمة والتدريب.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> يجب أن يكون عمر المتقدم ٥ إلى ١٨ عاماً فقط. أن يكون مهتماً بإحدى مجالات المسابقة. حضور البرامج التدريبية المقامة للمسابقة. أن يكون مستعداً للعمل بروح الفريق مع الآخرين .

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> يتم البدء بالإعلان عن التسجيل للطلاب والطالبات على الموقع الإلكتروني للمسابقة. يتم إقامة ورشة عمل للمنسقين بإدارات التعليم. إقامة ورش علم للمدرسين "المعلمين" بالمدارس. إقامة برامج تدريبية للطلاب عن بُعد. هاكاثون كأس التخيل للناشئين. رفع الأعمال على موقع المسابقة. إعلان الفائزين في المسابقة العالمية.

برامج التميز العلمي والأنشطة الممتدة

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٤/٣ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٤/٧ هـ	تاريخ نهاية النشاط

البرنامج	التميز العلمي والأنشطة الممتدة
اسم النشاط	أسبوع الفضاء العالمي (٤ أكتوبر)
الوصف	تشكيل فريق من الطلبة داخل المدرسة ضمن منسوبي فريق العلوم أو النادي العلمي بالمدرسة، يشارك في التوعية والتثقيف المجتمع الطلابي لتحقيق التفاعل ونشر الوعي حول علوم الفضاء ومستجداته من خلال فعاليات داخل المدرسة وخارجها وفق مهام عمل محددة بحيث يتم رفع وتوثيق الفعاليات اليومية للمشاركين إلكترونياً على منصة المنظمة العالمية لأسبوع الفضاء بعد انتهاء الأسبوع مباشرة. وذلك لتقييمها وفق المعايير الخاصة بالمنظمة لقبول مشاركات المدرسة لغرض تحقق مراكز متقدمة للدول المشاركة في النشاط السنوي.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة معرض احتفالي عام لجميع المشاركات المدرسية. • تكريم المدارس المميزة والمشاركين في الاحتفاء بأسبوع الفضاء ٢٠٢٤ (بنين - بنات) والمكتملة جميع بياناتهم في الموقع. • الرفع بالتقارير الفنية والإحصائية للوزارة رسمياً عبر أعماله ونسخه على البريد الرسمي للمنسق الوطني. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط وحث الطلبة على المشاركة من خلال الوسائل المتاحة ومتابعة التنفيذ. • تسجيل في المنصة العالمية ووضع خطة الأسبوع وتقرير التنفيذ مع الروابط الشواهد رفع تقارير المدارس إلى إدارة التعليم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام باللغة الإنجليزية في تسجيل الخطة والتقرير في منصة منظمة الفضاء الدولية والتوافق بين فعاليات المشاركة وشعار الأسبوع العالمي للفضاء ٢٠٢٤ (الفضاء والتغيرات المناخية). • مناسبة المشاركة للفئة العمرية المستهدفة والحضور الجماهيري الكثيف. • التقيد بتاريخ المشاركة حسب توجيه الإدارة التعليمية ونشر الإعلامي عن الفعاليات. • وضوح أثر الطلبة في المشاركة والفعاليات مثل (رسم - بحث - فيديو - ابتكار. إلخ).

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط. • حث الطلبة على المشاركة في فعاليات المدرسة اليومية حول محور الفضاء والتغيرات المناخية. • تسجيل المدارس في موقع المنظمة ووضع خطة التنفيذ لفعاليات النشاط قبل تاريخ ٤ / ١٠ / ٢٠٢٤ باللغة الإنجليزية تهيئة مكان العرض والاحتفاء بأسبوع الفضاء بحضور أكبر عدد من الحضور وأولياء الأمور. • تنفيذ النشاط وفق إمكانيات المدرسة مع التوثيق الإعلامي للفعاليات. • رفع تقرير إلى المنصة مع روابط الشواهد ورفع تقرير للإدارة التعليمية بالتنفيذ. • تكريم المشاركين.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٨ / ٢ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٣ / ١٢ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
جلوب البيئي	اسم النشاط
ينفذ برنامج جلوب البيئي على مستوى المدرسة، حيث يعتمد البرنامج على التعلم والملاحظة من أجل إفادة البيئة، ويعتمد في تطبيقه على رصد البيانات وفق بروتوكولات متنوعة باستخدام أجهزة قياس علمية، ومن ثم تسجيل البيانات بالموقع العالمي لبرنامج جلوب، بغرض دراستها وتحليلها ومقارنتها لإعداد دراسة علمية بحثية بيئية.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> متابعة خطة البرنامج ضمن خطة قسم النشاط الطلابي. تعميم البطاقة على المدارس المطبقة لبرنامج جلوب البيئي. متابعة تقارير المدارس المطبقة لبرنامج جلوب على الموقع ومؤشر الأداء، ورفعها للإدارة العامة للنشاط الطلابي. التواصل المباشر مع المنسق العام للبرنامج لمرونة التنفيذ والتطبيق. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تهيئة البيئة المناسبة للطلاب لأخذ القياسات اللازمة لتطبيق بروتوكولات جلوب. توثيق الفعاليات والممارسات العلمية البيئية الخاصة بالبرنامج ورفع تقرير بذلك لمشرف النشاط بالإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> أن تكون المدرسة مسجلة بالنظام لموقع جلوب البيئي مسبقاً. المدارس المستحدثة لا بد من تعبئته الاستمارات الخاصة بالمدرسة وفق احداثياتها بالتنسيق مع منسق الإدارة التعليمية. توفير الأجهزة اللازمة لقياسات وتطبيقات بروتوكولات برنامج جلوب البيئي. الموافقة والاعتماد بالموقع الرسمي لبرنامج جلوب لتمكين المدرسة من تفعيل إدخال البيانات.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> تحديد احداثيات موقع المدرسة. تحديد نوع البروتوكول المراد المشاركة. استخدام الأجهزة المناسبة للقياسات. إدخال القياسات اللازمة بالموقع الرسمي. متابعة تسجيل البيانات ومقارنتها لعمل دراسة بحثية. اختيار عنوان بحث مناسب وفق البيانات والمشاركة به بأبحاث جلوب البيئي. اتباع المنهجية العلمية للبحث العلمي وفق بيانات الموقع.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
وفق المنصة	تاريخ بداية النشاط
-----	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
أقرأ	اسم النشاط
مسابقة موجهة للطلاب والطالبات، للفوز بلقب قارئ العام، بعد نشر مراجعة وافية لكتاب أو رواية، يليها الترشح لملتقى أقرأ الإثرائي الذي يهدف إلى تطوير مهارات وقدرات المشاركين في البحث والقراءة والكتابة والنشر والتحرير والإلقاء للطلاب والطالبات بأكثر من ١٢٠ ساعة تدريبية.	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعيين منسق للمسابقة. • الإعلان عن البرنامج. • عمل ورشة لرواد النشاط على مستوى الإدارة. • حث المدارس على تنفيذ المسابقة. • متابعة التسجيل على مستوى الإدارة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرامج. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بوقت المسابقة. • الاطلاع على جميع الشروط الموجود على المنصة الإلكترونية للمسابقة والالتزام بها. • حضور الورش التدريبية على المنصة الإلكترونية للمسابقة. • التزام الإدارات المشاركة بالضوابط العامة للمسابقات والمنافسات الثقافية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في البرنامج، من خلال التسجيل عبر المنصة الإلكترونية. • تقديم دورة في القراءة الناقدة، والتلخيص. • يقوم الطلبة بإعداد ملخص وافي للكتب المقروءة • تكريم المشاركين.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٤/٢٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٤/٢٨ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
الأسبوع العربي للكيمياء (٢٦ أكتوبر)	اسم النشاط
الأسبوع العربي للكيمياء من البرامج العلمية الهامة التي تبرز دور علم الكيمياء وأهميته والتعريف بأثر تطبيقاته ومنجزاته في حياتنا لشرائح المجتمع المختلفة، واكساب الطلاب والطالبات المهارات والمعارف العلمية في مجال الكيمياء من خلال أنشطة تحفزهم على التعلم والاستكشاف.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<ul style="list-style-type: none"> - الإدارة التعليمية: • الإعلان عن البرنامج. • مخاطبة المدارس. • المتابعة والاشراف على البرنامج. • رفع التقارير إلى الإدارة العامة للنشاط الطلابي. • تكريم المتميزين. - المدرسة: • حث الطلبة على المشاركة في البرنامج. • تنفيذ فعاليات متعددة خلال الأسبوع مع مراعاة قواعد الأمن والسلامة. • تصميم الفعاليات والأنشطة من (محاضرات - ندوات - تجارب علمية - زيارات علمية - مسابقات).

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتقديم الفعاليات والأنشطة في الموضوعات التي تتعلق بعلم الكيمياء. • التأكيد على مشاركة الطلبة في التجارب والأنشطة العلمية. • الالتزام التام بقواعد الأمن والسلامة خصوصاً أثناء العمل داخل المختبرات والمعامل.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في البرنامج. • مشاركة أولياء الأمور في فعاليات البرنامج. • عقد الشراكات مع الجهات المختصة .

حالة النشاط	إلزامي ○ مقترح ●
المرحلة المستهدفة	متوسط / ثانوي
تاريخ بداية النشاط	----
تاريخ نهاية النشاط	----

البرنامج	التميز العلمي والأنشطة الممتدة
اسم النشاط	اليوم العالمي للفيزياء (٧ نوفمبر)
الوصف	تشكيل فريق من الطلبة داخل المدرسة ضمن منسوبي فريق العلوم أو النادي العلمي بالمدرسة، يشارك في التوعية والتثقيف المجتمع الطلابي لتحقيق التفاعل الواعي مع علوم الفيزياء وتطبيقاتها الطبية وغيرها لتتكامل مع المجالات الأخرى (stem) باستخدام أنشطة ممتعة ومسليه ومثمرة بمنتجات مبتكرة وفق متطلبات الاقتصاد المعرفي ومن خلال فعاليات داخل المدرسة وخارجها وفق مهام عمل محددة مخطط لها بحيث يتم رفع توثيق الفعاليات للمشاركين بعد انتهاء الأسبوع مباشرة.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • نشر ثقافة البرنامج والإعلان عنه وتعميمه. • وضع خطة تشغيله للإدارة اوفق خطة الوزارة والمستجدات في علم الفيزياء • وضع خطة إعلامية وتوعوية عن البرنامج. • متابعة المدارس عبر الزيارات قبل التنفيذ وعبر المنصات الإلكترونية المتاحة والإشراف والمتابعة في التنفيذ. • تكريم الطلبة المتميزين والمشاركين من الإدارات والمدارس والمعلمين والمشرفين <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • حث الطلبة على المشاركة في البرنامج، وتدريب الراغبين بالمشاركة. • تنفيذ الفعاليات وتوثيقها ونشرها وفق الخطة الإعلامية المعتمدة. • تصميم الفعاليات والأنشطة من (محاضرات. ندوات. تجارب علمية. زيارات علمية - مسابقات). • توفير المتطلبات الإدارية والفنية لتنفيذ مع مراعاة قواعد الأمن والسلامة. • رفع التقارير الختامية للإدارة التعليمية للأعمال المميزة وصور مميزة..

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام التام بقواعد الأمن والسلامة أثناء العمل داخل المختبرات والمعامل وتطبيق التعاميم المنظمة في ذلك. • مشاركة جميع الطلبة بالمدرسة في الفعاليات العامة. • أن يكون المشارك/ة من المنتظمين دراسياً. وضمن طلبة التعليم العام (المدارس الحكومية والأهلية والعالمية). • أن يكون الطالب/ة من المتميزين في مجالات علوم الفيزياء • الالتزام بالزي الوطني الرسمي والتقني الخاص بالمختبرات خلال إقامة الفعاليات.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • تعميم الأسبوع على المدارس المتوسطة والثانوية ونشر ثقافة اليوم العالمي للفيزياء. • تشجيع المدارس على المشاركة فيها وتنسيق مع الوزارة • تنفيذ فعاليات متعددة خلال فترة البرنامج، (محاضرات، ندوات، تجارب علمية، زيارات علمية، مسابقات، ابتكارات، بحوث علمية فيزيائية ومعارض) • النشر الإعلامي وفق خطة إعلامية معتمدة. • حث المدارس على رفع المشاركات عبر تقرير توثيق إداري. • تكريم المشاركين من المدارس والمعلمين والطلبة. • رفع التقارير الختامي.

حالة النشاط	○ إلزامي ● مقترح
المرحلة المستهدفة	متوسط / ثانوي
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦ / ٢ / ٢٨ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦ / ٤ / ٢٨ هـ

البرنامج	التميز العلمي والأنشطة الممتدة
اسم النشاط	موهوب للفلك والفضاء
الوصف	هي مسابقة علمية في تخصص الفلك والفضاء تنفذ عن بعد بالشراكة بين وزارة التعليم ومؤسسة الملك عبد العزيز ورجاله للموهبة والإبداع "موهبة" وهيئة الاتصالات والفضاء والتقنية وتستهدف طلبة التعليم العام السعوديين.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة بكافة الوسائل المتاحة. • متابعة المدارس والإشراف عليها للتسجيل في المسابقة. • الإجابة عن الاستفسارات الواردة من المدارس وتقديم الدعم لهم. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة في المدرسة في الوقت المحدد لها. • متابعة تسجيل الطلبة في المسابقة إلكترونياً. • متابعة دخول الطلبة للاختبار الإلكتروني. • الإجابة عن الاستفسارات الواردة من الطلبة وتقديم الدعم لهم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن يكون الطالب / الطالبة سعودي الجنسية. • أن يتم ترشيح الطالب / الطالبة من طلبة التعليم العام (حكومي- أهلي – عالمي).

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • يتم الإعلان عن بدء التسجيل في المسابقة بكافة الوسائل المتاحة. • يتم تسجيل الطلبة في الموقع الإلكتروني لموهبة. • ينفذ الاختبار إلكترونياً. • يترشح الطلاب المتأهلين من المسابقة لحضور معسكر الفلك والفضاء.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٧/٥ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٩/١٧ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
مسابقة الكانجارو	اسم النشاط
هي مسابقة دولية تُقام محلياً في مجال الرياضيات وتنفذ إلكترونياً عن بعد، وتعد من أكبر المسابقات التي تقام في أكثر من ٧٠ دولة حول العالم لقرابة ٦ ملايين طالب وطالبة، وتستهدف المسابقة الطلبة من الصف الثالث الابتدائي إلى الصف الثالث ثانوي.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة بكافة الوسائل المتاحة. • متابعة المدارس والإشراف عليها للتسجيل في المسابقة. • الإجابة عن الاستفسارات الواردة من المدارس وتقديم الدعم لهم. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعلان عن المسابقة في المدرسة في الوقت المحدد لها. • متابعة تسجيل الطلبة في المسابقة إلكترونياً. • متابعة دخول الطلبة للاختبار الإلكتروني. • الإجابة عن الاستفسارات الواردة من الطلبة وتقديم الدعم لهم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • التسجيل متاح لجميع الطلاب والطالبات. • أن يكون المشارك من طلبة الصفوف المستهدفة من المدارس (الحكومية- الأهلية – العالمية).

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • يتم الإعلان عن بدء التسجيل في المسابقة بكافة الوسائل المتاحة. • يتم تسجيل الطلبة في الموقع الإلكتروني لموهبة. • ينفذ الاختبار إلكترونياً. • يمنح الطلبة المتميزين في المسابقة على ميداليات (ذهبية وفضية وبرنزية).

حالة النشاط	الإلزامي ○ مقترح ●
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٤/٣ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/٦/٢٥ هـ

البرنامج	التميز العلمي والأنشطة الممتدة
اسم النشاط	مسابقة بيبيراس العالمية للمعلوماتية (٢٠٢٤م)
الوصف	مسابقة دولية عن بُعد في الفكر المعلوماتي والمنطق والتفكير الحسابي بين طلاب المدارس، وتعد هذه المسابقة هي المدخل الرئيسي لبرنامج موهبة للأولبيادات الدولية ضمن المنتخب السعودي للمعلوماتية.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> التوعية والإعلان عن المسابقة. متابعة التسجيل في المسابقة إلكترونياً في الإدارة التعليمية. متابعة تنفيذ المسابقة إلكترونياً في الإدارة التعليمية. تكريم المتميزين. رفع التقارير إلى الإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن المسابقة. حث الطلاب على المشاركة من خلال الوسائل المتاحة ومتابعة تنفيذها.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> جميع القواعد والشروط الخاصة بالمسابقة وكيفية المشاركة متاحة على الموقع الرسمي للمسابقة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن المسابقة لمنسوبي المدرسة في الوقت المحدد لها. الإطلاع على إطار النشاط. متابعة تسجيل الطلبة في موقع المسابقة إلكترونياً واستكمال إجراءات المشاركة. متابعة تنفيذ الطلبة للمسابقة إلكترونياً. الإجابة عن الاستفسارات الواردة من الطلبة وتقديم الدعم لهم.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
ابتدائي	المرحلة المستهدفة
١٦ / ٢ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٨ / ٤ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
الفهم القرائي (أقرأ و أفهم)	اسم النشاط
مسابقة تهدف إلى رفع جودة القراءة وحسن الفهم وصحة الاستنتاج لدى طلاب وطالبات المرحلة الابتدائية، عن طريق مجموعة من الاختبارات تعمل على تعزيز مهارات الفهم واستيعاب المقروء وتطويرها ودعمها لدى أبنائنا الطلاب والطالبات من خلال القراءة الجيدة للنصوص بما يعود عليهم بالنفع والفائدة.	الوصف

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<ul style="list-style-type: none"> - الإدارة التعليمية: <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات على مستوى الإدارة. • تكريم المتميزين. • تأهيل المشاركات الفائزة للمشاركة في المنافسات المركزية. - المدرسة: <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن يكون الطالب والطالبة من طلاب التعليم العام في المدارس الابتدائية (الصفوف العليا). • أن يشارك الطالب والطالبة في الإجابة عن جميع النصوص المطروحة للمسابقة وفق الضوابط للترشح للمرحلة النهائية. • الالتزام بالوقت المحدد للمسابقة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة في الإذاعة الصباحية • نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب • متابعة التزام الطلاب بمتطلبات النشاط وفق الجدول الزمني للمسابقة. • الإجابة عن استفسارات الطلاب حول المسابقة • إعداد الطلاب للمنافسة عن طريق الورش اللازمة • ترشيح المتأهلين على مستوى المدرسة، ورفع بياناتهم لمكتب التعليم.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٢/٢٨ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١٠/٣٠ هـ	تاريخ نهاية النشاط

التميز العلمي والأنشطة الممتدة	البرنامج
أسبوع العلوم	اسم النشاط
فعالية تعليمية ملهمة تهدف لخلق روابط بالمجتمع وبناء شراكات متعددة مع الجامعات والجمعيات العلمية ومؤسسات المجتمع الأخرى، تحتفل فيه إدارات التعليم لمدة أسبوع بالعلوم والتقنية والهندسة والرياضيات عبر أنشطة تفاعلية، لإحداث تغيير إيجابي وحراك علمي في المدارس، وتشمل الفعاليات الورش العلمية والمعارض العلمية والمناقشات العلمية والمحاضرات العلمية.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • اعداد الخطة الزمنية والتنفيذية. • بناء شراكات مع مختلف قطاعات ومؤسسات المجتمع. • الإعلان عن البرنامج. • تنفيذ البرنامج. • تقييم الفعاليات المنفذة. • إعداد التقرير الختامي ورفع له للإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التقيد بالإطار الوارد من إدارة التعليم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تحديد أسبوع لتنفيذ الفعاليات خلال الفترة المحددة. • الالتزام بتقديم الفعاليات والأنشطة في الموضوعات التي تتعلق بأهداف الأسبوع. • التأكيد على مشاركة الطلبة في الفعاليات المختلف • الالتزام بضوابط تنفيذ الأنشطة الطلابية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • التخطيط للبرنامج. • الإعلان عن البرنامج. • تنفيذ البرنامج.

برامج الثقافة والفنون

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
وفق المنصة	تاريخ بداية النشاط
-----	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
تحدي القراءة العربي	اسم النشاط
<p>مسابقة موجهة لطلاب وطالبات جميع المراحل يتدرج فيها الطلاب المشاركون عبر خمس مراحل تتضمن قراءة خمسين كتاباً، وتلخيصها في كراسات تسمى (جوازات تحدي القراءة)، تهدف المسابقة إلى تشجيع القراءة لدى الطلاب وزيادة القدرة على فهم المقروء.</p>	
الوصف	

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعيين منسق للمسابقة. • الإعلان عن البرنامج. • عمل ورشة لرواد النشاط على مستوى الإدارة. • حث المدارس على تنفيذ المسابقة. • متابعة التسجيل على مستوى الإدارة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرامج. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بوقت المسابقة. • ألا يتجاوز عمر الطالب عند بداية المسابقة ١٨ سنة وستة أشهر. • الاطلاع على جميع شروط المنصة الإلكترونية للمسابقة والالتزام بها. • حضور الورش التدريبية للمسابقة. • التزام الإدارات المشاركة بالضوابط العامة للمسابقات والمنافسات الثقافية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في البرنامج، من خلال التسجيل عبر المنصة الإلكترونية. • تقديم دورة في القراءة، والتلخيص. • يقوم الطلبة بإعداد ملخص للكتب المقروءة في جوازات تحدي القراءة. • تكريم المشاركين.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
١٧ / ٦ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
١ / ١ / ١٤٤٧ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
المهارات الأدبية	اسم النشاط
للأدب مجموعة من المهارات التي تتشكل لدى الأديب من خلال العديد من الممارسات، ويأتي هذا المشروع بهدف تنمية المهارات الأدبية متضمناً مجالات (الشعر العربي الفصيح، والقصة القصيرة، والإلقاء والارتجال)، وتتناول مختلف الموضوعات الوطنية والثقافية والاجتماعية.	
الوصف	

الارتجال
<ul style="list-style-type: none"> التزام الإدارات المشاركة بالضوابط العامة للمسابقات والمنافسات الثقافية. أن يكون المشارك قادراً على الإلقاء والارتجال، ومواجهة الجمهور. أن يكون المشارك متمكناً في اللغة العربية الفصحى، ويكون أدائه خالياً من عيوب النطق الخلقية. أن يتميز بالقدرة على التحدث بطلاقة. تقترح الإدارة المستضيفة أسماء المحكمين في (القصة، الشعر، الارتجال) بالتنسيق مع الإدارة العامة للنشاط الطلابي.

الشعر
<ul style="list-style-type: none"> التزام الإدارات المشاركة بالضوابط العامة للمسابقات والمنافسات الثقافية. أن تكون القصيدة من نظم الطالب/ة. ألا يكون النص قد سبق المشاركة به محلياً أو دولياً. أن تكون القصيدة سليمة في وزنها وقافيتها وذات بداع شعري. ألا تقل أبيات القصيدة عن عشرة أبيات، وألا تزيد على عشرين بيتاً. أن يجاري الطالب/ة قصيدة (من اختيار لجنة التحكيم) بكتابة بيتين شعر في أقل من ١٥ دقيقة (اختبار تحريري). أن يحضر الطالب/ة نتاجه الشعري السابق (ديوان شعري، قصائد شعرية، ...)

القصة
<ul style="list-style-type: none"> التزام الإدارات المشاركة بالضوابط العامة للمسابقات والمنافسات الثقافية. أن تكون القصة من إنتاج الطالب/ة. ألا يكون النص قد سبق المشاركة به محلياً أو دولياً. أن يُتاح للمشارك حرية اختيار موضوع القصة، على أن يكون وفق المجالات المحددة (وطنية، ثقافية، اجتماعية) أن يلتزم بعناصر البناء الفني للقصة (الحكاية، الشخصيات، الزمان والمكان، الصراع، الحكمة..). ألا تقل صفحات القصة عن (٣) صفحات، ولا تزيد عن (٥) صفحات، على أن يكون مقاس الخط (١٦)، ومقاس الورقة A4، وأن تكون الهوامش بمقدار ٢,٥ سم من جميع الاتجاهات.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
ابتدائي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/٢٢ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
المهرجان المدرسي للصغار	اسم النشاط
يُعد مهرجان الطفل الثقافي نشاطاً ثقافياً متنوعاً يُعنى بالأطفال في المرحلة الابتدائية، حيث يُنفذ على شكل مشاركة ثقافية تتناسب والخصائص النمائية لطلاب المرحلة الابتدائية، ويتم تنفيذه في الفترة المسائية بمكان عام كالحدايق العامة والأسواق التجارية وبحضور أولياء الأمور والجماهير .	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات على مستوى الإدارة بمشاركة العروض المسرحية المتميزة. • تكريم المتميزين. • تأهيل العروض المميزة للمشاركة على المستوى المركزي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرامج. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تشارك كل إدارة بما لا يزيد عن سبعة طلاب من المرحلة الابتدائية يرافقهم معلم، ومشرف واحد. • أن تشارك الإدارة التعليمية بعمل مسرحي مكون من مشهد تمثيلي حول قيمة معينة ويتضمن إلقاء فردياً أو جماعياً يخدم القيمة ويختم ب (أوبريت) يعزز جماليات القيمة المستهدفة. • أن تلتزم المشاركة باللغة العربية الفصحى.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • تهيئة مكان المهرجان. • تنفيذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة. • دعوة أولياء الأمور لحضور النشاط. • تكريم المشاركين.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
وفق المنصة	تاريخ بداية النشاط
-----	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
راوي الدرعية	اسم النشاط
<p>مبادرة تنافسية تنظمها هيئة تطوير بوابة الدرعية بالشراكة مع وزارة التعليم، للتنافس بطريقة إبداعية بين طلاب وطالبات التعليم الثانوي والمتوسط، من خلال قصص وروايات محددة، وبأليات منظمة، بإشراف نخبة من المختصين، تقدم محتوى روائياً يرتبط بتاريخ المملكة وما يتصل به من تراث مادي ومعنوي، وما فيه من ثقافات وأحداث تاريخية.</p>	
الوصف	

دور(الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعين منسق للمسابقة. • الإعلان عن البرنامج. • عمل ورشة لرواد النشاط على مستوى الإدارة. • حث المدارس على تنفيذ المسابقة. • متابعة التسجيل على مستوى الإدارة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرامج. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بوقت المسابقة. • الاطلاع على جميع الشروط الموجود على المنصة الإلكترونية للمسابقة والالتزام بها. • حضور الورشة التدريبية على المنصة الإلكترونية للمسابقة. • الالتزام بحجم الفيديو الذي رفع على المنصة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في المسابقة. • شرح مسارات المسابقة للطلاب والطالبات. • شرح آلية التسجيل بالمنصة للطلاب والطالبات. • إعداد الطلاب للمنافسة. • الاطلاع على تسجيل الفيديو (المقدم من الطلبة) قبل رفعه على المنصة. • تكريم المشاركين .

حالة النشاط	○ إلزامي ● مقترح
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	وفق المنصة
تاريخ نهاية النشاط	-----

البرنامج	الثقافة والفنون
اسم النشاط	مسابقة المهارات الثقافية
الوصف	مسابقة تنفذ بالشراكة بين وزارة التعليم ووزارة الثقافة لاكتشاف وصقل مهارات طلبة التعليم العام وتمكينهم من المهارات الثقافية والفنية المختلفة، وتتضمن المسابقة عدداً من المسارات والمراحل والأنشطة التفاعلية والمحفّزات التي من شأنها تشجيع الطلبة على المشاركة، واستثمار شغفهم وأوقاتهم وتنمية مهاراتهم من خلال المسارات الثقافية المحددة عبر منصة المسابقة.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعيين منسق للمسابقة. • الإعلان عن البرنامج. • عمل ورشة لرواد النشاط على مستوى الإدارة. • حث المدارس على تنفيذ المسابقة. • متابعة التسجيل على مستوى الإدارة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرامج. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بوقت المسابقة. • الاطلاع على جميع الشروط الموجود على المنصة الإلكترونية للمسابقة والالتزام بها. • حضور الورشة التدريبية على المنصة الإلكترونية للمسابقة. • الالتزام بحجم الفيديو الذي رُفِع على المنصة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في المسابقة. • شرح مسارات المسابقة للطلاب والطالبات. • شرح آلية التسجيل بالمنصة للطلاب والطالبات. • إعداد الطلاب للمنافسة. • الاطلاع على تسجيل الفيديو (الطلبة) قبل رفعه على المنصة. • تكريم المشاركين.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٥/٥ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٧/٣٠ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
أولمبياد الفنون	اسم النشاط
مشروع فني تنافسي لتنمية مهارات الفنون لدى طلبة التعليم العام، يتم فيها إنتاج أعمال فنية بالتصوير الفوتوغرافي، بعنوان "قيمنا بعدسة مصور" بهدف تعزيز القيم برؤية فنية، وتحكيم النتائج على مستوى (المدرسة، إدارة التعليم، الوزارة) من قبل نخبة من المختصين وفق معايير علمية.	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن البرنامج. ● تكريم المتميزين في الإنتاج على مستوى إدارة التعليم. ● تدريب ما لا يقل عن (٢٠) من الطلبة على الفنون في كل إدارة تعليمية. ● ترشيح الطلبة المتأهلين لتمثيل الإدارة التعليمية والمشاركة على المستوى الوطني، ورفع بياناتهم للإدارة العامة للنشاط الطلابي والإدارة المستضيفة. <p>المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن البرنامج. ● حث الطلبة على المشاركة ومتابعة التنفيذ. ● ترشيح المتأهلين على مستوى المدرسة، ورفع بياناتهم للإدارة التعليمية وتبليغ المرشح بموعد التنفيذ.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● المشاركة بنتائج الورش التأهيلية المنفذة للطلبة على مستوى (المدرسة، المحلي، الوطني) وتحكيمها. ● أن يكون العمل المشارك به أصلياً (غير منسوخ أو مقلد)، ولم يسبق له الفوز في مشروع آخر وعمل فردي. ● تقييم المشاركات التي رُشحت من إدارات التعليم على أسس وقواعد محددة. ● تحكيم المشاركات من قبل مختصين وقرار التحكيم نهائياً لا يقبل الاعتراض. ● لن تعاد الأعمال الفائزة والمشارك بها. ● يتم تعبئة البطاقة التعريفية (نموذج ١) وتلصق خلف النتائج.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن البرنامج. ● إعداد خطة تنفيذية للنشاط يحدد فيها بالتفصيل آلية التنفيذ والمهام المطلوبة من قبل الإدارة التعليمية المستضيفة. ● نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب والطالبات. ● متابعة التزام الطلاب والطالبات بمتطلبات البرنامج وفق الجدول الزمني. ● إعداد الطلاب والطالبات للمشاركة. ● تنفيذ البرنامج وفق إمكانيات المدرسة. ● تكريم المشاركين والمشاركات وعرض أعمالهم في معرض فني.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦ / ٢ / ٢٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦ / ٤ / ٢٨ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
مهرجان المسرح المدرسي	اسم النشاط
يُنفذ مهرجان المسرح المدرسي بعروض مسرحية على مستوى المدرسة يشارك في إعداده وتنفيذه الطلاب والطالبات وفق الضوابط مستهدفاً القيم التربوية الهادفة التي تخدم البيئة التعليمية والتربوية، بعد ذلك ينفذ على مستوى الإدارة التعليمية ويتم تكريم العروض المسرحية الفائزة والمتميزة، ومن ثم يشارك العرض المتميز في المنافسات المركزية على مستوى ديوان الوزارة.	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات على مستوى الإدارة بمشاركة العروض المسرحية المتميزة. • تكريم المتميزين. • تأهيل المسرحية الفائزة للمشاركة في المنافسات المركزية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام باللغة العربية الفصحى. • الالتزام بتقديم العروض المسرحية في الموضوعات التربوية والاجتماعية والوطنية والتاريخية. • التأكيد على إسناد عدد من المهام الفنية في العرض المسرحي للطلاب أو الطالبات. • استخدام الديكور اليسير المعبر، مع مراعاة الإبداع والابتكار. • ألا تزيد مدة العرض المسرحي عن ٣٠ دقيقة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة في العروض المسرحية. • اختيار عروض مسرحية تستهدف القيم التربوية. • تهيئة مكان العرض. • تنفيذ النشاط وفق إمكانيات المدرسة. • دعوة أولياء الأمور لحضور النشاط. • تكريم المشاركين .

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
٢٩ / ٥ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٣ / ٧ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
"تراثنا الأصيل" الحرف والأشغال الفنية	اسم النشاط
تمكين الطلبة لمهارات الحرف والأشغال الفنية بما يكسبهم المعارف والخبرات والقيم، في بيئة تعليمية جيدة لإحياء التراث الوطني في الفنون التقليدية السعودية والتأكيد على الهوية الوطنية وممارسة الموروث بقيم جمالية ووظيفية من خلال ورش ودورات ومحاضرات تحت شعار "تراثنا الأصيل" لرفع مستوى وعي الطلبة في حفظ وصون واستدامة الموروث الثقافي غير المادي للمملكة العربية السعودية .	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تكريم المتميزين في الإنتاج على مستوى إدارة التعليم. • تدريب ما لا يقل عن (٢٠) من الطلبة للحرف والأشغال الفنية. • ترشيح الطلبة المتأهلين لتمثيل الإدارة التعليمية والمشاركة على المستوى الوطني، ورفع بياناتهم للإدارة العامة للنشاط الطلابي والإدارة المستضيفة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • حث الطلبة على المشاركة ومتابعة التنفيذ. • ترشيح المتأهلين على مستوى المدرسة، ورفع بياناتهم للإدارة التعليمية وتبليغ المرشح بموعد التنفيذ.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • المشاركة بنتائج الورش التأهيلية المنفذة للطلبة على مستوى (المدرسة، المحلي، الوطني) وتحكيمها. • أن يكون العمل المشارك به أصلياً (غير منسوخ أو مقلد)، ولم يسبق له الفوز في مشروع آخر وعمل فردي. • تقييم المشاركات التي رُشحت من إدارات التعليم على أسس وقواعد محددة. • تحكيم المشاركات من قبل مختصين وقرار التحكيم نهائياً لا يقبل الاعتراض. • لن تعاد الأعمال الفائزة والمشارك بها. • يتم تعبئة البطاقة التعريفية (نموذج ١) وتلصق خلف النتائج.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج. • إعداد خطة تنفيذية للبرنامج يحدد فيها بالتفصيل آلية التنفيذ والمهام المطلوبة من قبل الإدارة التعليمية المستضيفة. • نشر ضوابط المشاركة وشروطها بين الطلاب والطالبات. • متابعة التزام الطلاب والطالبات بمتطلبات البرنامج وفق الجدول الزمني. • إعداد الطلاب والطالبات للمشاركة. • تنفيذ النشاط وفق إمكانيات المدرسة. • دعوة أولياء الأمور لحضور النشاط. • تكريم المشاركين والمشاركات وعرض أعمالهم في معرض فني.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٤/٢٠ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١١/٢٤ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الثقافة والفنون	البرنامج
الفلكلور الوطني	اسم النشاط
تظاهرة ثقافية تراثية لتعزيز الموروث الشعبي بين طلابنا من مختلف مناطق المملكة، حيث تقدم كل منطقة تراثها الشعبي والتدريب على العرضة السعودية والذي توارثه الآباء والأجداد مستخدمين الزي التراثي لكل موروث وكذلك الأهازيج المتوارثة لكل لون شعبي مع المحافظة على الأصالة في هذا الجانب وتعريف الجمهور بالخلفية الثقافية لهذا الموروث.	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات على مستوى الإدارة بمشاركة العروض المتميزة للفلكلور الوطني. • تكريم المتميزين. • تأهيل العرض المتميز للمشاركة في المنافسات المركزية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرامج. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تُقدم الإدارة التعليمية العامة مشاركتين (العرضة السعودية- اللون الشعبي المعروف في المنطقة) مع الحرص على الزي المخصص لكل مشاركة. • تشارك كل إدارة بما لا يزيد عن ١٥ طالبًا، ومعلم ومشرف واحد. • الحرص على الأصالة باستخدام الأدوات المتوارثة في كل لون.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط. • حث الطلبة على المشاركة في المهرجان الثالث للفلكلور الوطني. • التدريب على مهارات العرضة السعودية. • تهيئة مكان العرض. • يُنفذ النشاط وفق إمكانيات المدرسة. • دعوة أولياء الأمور لحضور النشاط. • تكريم المشاركين.

برامج الابتكار

وريادة الأعمال

حالة النشاط	○ إلزامي ● مقترح
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦/٢/٢١ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦/٥/٢٦ هـ

البرنامج	الابتكار وريادة الأعمال
اسم النشاط	الأولمبياد العالمي للروبوت (WRO)
الوصف	مسابقة تهدف لإظهار إبداعات الطلاب والطالبات، ومهاراتهم في حل المشكلات، وذلك عن طريق تحديات الروبوت والذكاء الاصطناعي بمنهجية STEM، تقام المسابقة من خلال خمس فئات: - فئة مبدعي المستقبل - فئة مهام الروبوت - فئة رياضة الروبوت. - فئة مهندسي المستقبل. - مهام الروبوت البرمجية.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)	<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المسابقة على مستوى الإدارة التعليمية بمشاركة الفرق المتأهلة. • ترشيح محكمين للتحكيم في حال وجود تصفيات في الإدارة التعليمية. • اعتماد النتائج وتكريم الفائزين. • تأهيل الفرق الفائزة للمشاركة في الأولمبياد الوطني. • رفع التقارير إلى الإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الأولمبياد. • حث الطلاب على المشاركة من خلال الوسائل المتاحة ومتابعة تنفيذه.
----------------------------------	--

الضوابط	<ul style="list-style-type: none"> • جميع القواعد والشروط الخاصة بالفئات وكيفية المشاركة متاحة على الموقع الرسمي للمسابقة.
---------	---

آلية التنفيذ	<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة لمنسوبي المدرسة. • الاطلاع على الأدلة الإرشادية واللوائح والأنظمة الخاصة بالمسابقة. • تسجيل الطلبة في موقع المسابقة واستكمال إجراءات المشاركة. • ترشيح أفضل الفرق المقدمة من الطلبة داخل المدرسة والعمل على تدريبهم وإجراء مسابقة على مستوى المدرسة. • الرفع بها لقسم النشاط الطلابي في الإدارة التعليمية (في حال وجود تصفيات حضورية في الإدارة التعليمية).
--------------	---

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٦/١٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٨/٧ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الابتكار وريادة الأعمال	البرنامج
الأولمبياد الوطني للروبوت (الفيرست ليقو)	اسم النشاط
منافسات ذات فئات عمرية مختلفة، يمارس المشاركون فيها التفكير التخيلي والعمل الجماعي في مجالات العلوم والهندسة والتقنية والرياضيات بهدف تعزيز الابتكار من خلال البحث في مشاكل العالم الواقعي. تقام المسابقة في ثلاثة مسارات: ١- فيرست ليجو (الصغار) ٢- فيرست ليجو (التحدي) ٣- فيرست التقني.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المسابقة على مستوى الإدارة بمشاركة الفرق المتأهلة. • ترشيح محكمين للتحكيم في حال وجود تصفيات في الإدارة التعليمية. • اعتماد النتائج وتكريم الفائزين. • تأهيل الفرق الفائزة للمشاركة في الأولمبياد الوطني. • رفع التقارير إلى الإدارة العامة للنشاط الطلابي. <p>-المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الأولمبياد. • حث الطلاب على المشاركة من خلال الوسائل المتاحة ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • جميع القواعد والشروط الخاصة بالفئات وكيفية المشاركة متاحة على الموقع الرسمي للمسابقة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن المسابقة لمنسوبي المدرسة. • الاطلاع على الأدلة الإرشادية واللوائح والأنظمة الخاصة بالمسابقة (ملحق). • تسجيل الطلبة في موقع المسابقة واستكمال إجراءات المشاركة. • ترشيح أفضل الفرق المقدمة من الطلبة داخل المدرسة والعمل على تدريبهم وإجراء مسابقة على مستوى المدرسة. • الرفع بها لقسم النشاط الطلابي في الإدارة التعليمية (في حال وجود تصفيات حضورية في الإدارة التعليمية).

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٨/٣ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١١/٣ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الابتكار وزيادة الأعمال	البرنامج
التصاميم العلمية وتقنية المعلومات والذكاء الاصطناعي	اسم النشاط
سلسلة من المسابقات العلمية للطلبة في مجالات الحاسب الآلي والمعلوماتية والذكاء الاصطناعي وتطبيقات الجوال والطابعات ثلاثية الأبعاد لتنمية مهاراتهم ومعلوماتهم في موضوعات محددة، وذلك من خلال حزمة من المجالات في الحاسب الآلي وتطبيقاته الفيزيائية والعلمية ويختتم بتحكيم المشاريع الطلابية واستخراج النتائج وتكريم الفائزين.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ المرحلة الثانية على مستوى الإدارة لترشيح أفضل الطلبة للمشاركة على مستوى الإدارة وفق العدد المخصص لكل مدرسة. • تكريم المشاركين والفائزين ورفع تقرير التنفيذ للإدارة التعليمية المستضيفة للمرحلة الوطنية ونسخة للوزارة عبر الإدارة العامة التعليمية التابعة لها وتكريم الطلبة المشاركين والفائزين والعاملين من قبل الإدارة التعليمية قبل تاريخ ١٤٤٦/٨/٧ هـ. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • نشر ثقافة المسابقة وتدريب الطلبة الراغبين وحثهم على المشاركة. • تنفيذ المرحلة الأولى على مستوى المدرسة لترشيح أفضل الطلبة للمشاركة على مستوى الإدارة التعليمية وفق العدد المخصص لكل مدرسة مع تكريم المشاركين والفائزين ورفع تقرير التنفيذ للإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن يكون الطالب سعودي الجنسية. • أن يكون المشارك ضمن طلبة التعليم العام (المدارس الحكومية والأهلية والعالمية) من الفئة العمرية (١٠-١٨ سنة). • أن يكون الطالب من المتميزين خلقاً واستقامة. • أن يكون الطالب من المنتظمين دراسياً. • الالتزام بالزي الوطني الرسمي للمشاركين خلال أيام المسابقة وفعاليتها.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط وحث الطلبة على المشاركة في المسابقات المختلفة. • تهيئة مكان لتقييم الأعمال وفق إمكانيات المدرسة والإدارة التعليمية. • تنفيذ النشاط واختيار الأعمال المميزة على مستوى المدرسة. • إقامة المرحلة الثانية على مستوى الإدارة التعليمية لترشيح أفضل الطلبة للمشاركة على المستوى الوطني حسب العدد المخصص لكل إدارة تعليمية. • تنفيذ الإدارة التعليمية المستضيفة للمرحلة الوطنية وتحكيم الأعمال والمشاريع واستضافة الطلبة الفائزين وتكريمهم ورفع بالتقرير النهائي.

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
ثانوي	المرحلة المستهدفة
وفق المنصة	تاريخ بداية النشاط
وفق المنصة	تاريخ نهاية النشاط

الابتكار وزيادة الأعمال	البرنامج
اكتشف مسارك	اسم النشاط
برنامج تعليمي تفاعلي (عن بعد)، يهدف إلى تمكين طالب وطالبة المرحلة الثانوية على فهم سوق العمل، وتصحيح المفاهيم المرتبطة ببعض التخصصات، وإدراك مهاراتهم، وقدراتهم سعياً لتهيئتهم وتمكينهم وتثقيفهم لاختيار المسار المهني المناسب.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تعميم البرنامج على المدارس ● ترشيح منسق للبرنامج (منسق للبنين ومنسقة للبنات) ● وضع خطة إعلامية لتفعيل البرنامج على مستوى الإدارة التعليمية، واستثمار وسائل التواصل الاجتماعي المعتمدة. ● تعميم الحقبة التدريبية المعتمدة. ● الإشراف على تنفيذ ورش البرنامج. ● متابعة تنفيذ برنامج اكتشف مسارك على مستوى الإدارة التعليمية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تكليف ميسر للبرنامج دخل المدرسة لمتابعة تسجيل الطلاب. ● الإعلان عن البرنامج. ● حث الطلاب على المشاركة في البرنامج من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه..

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● الالتزام بالموعد المحدد لتفعيل البرنامج.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● تعميم البرنامج على المدارس. ● تحديد منسق للبرنامج (منسق للبنين ومنسقة للبنات) ● متابعة تفعيل البرنامج في الإدارة التعليمية ● متابعة مؤشرات البرنامج. ● <u>مراحل تنفيذ البرنامج:</u> ● المرحلة الأولى / الانطلاق العام للبرنامج لجميع الإدارات التعليمية. ● المرحلة الثانية / انطلاق المرحلة الخاصة لكل إدارة تعليمية. ● المرحلة الثالثة / الانطلاق العام للبرنامج لجميع الإدارات التعليمية.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
٢٣ / ٢ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
٢٨ / ٤ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الابتكار وريادة الأعمال	البرنامج
ريادة الأعمال (ريادي)	اسم النشاط
نشاط نوعي تثقيفي تنافسي يستهدف طلاب وطالبات التعليم العام، لتعزيز مهارات ريادة الأعمال، والمهارات الإنتاجية، وثقافة العمل الحر والاستثمار، وتحفيز المبدعين وتشجيعهم، لتمكين جيل واع مالياً واستثمارياً.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تحديد منسق للبرنامج (منسق للبنين ومنسقة للبنات). ● وضع خطة إعلامية لتفعيل النشاط. ● يتم متابعة المتأهلين على مستوى المدارس، وتحديد المشاريع للمنافسة على مستوى الإدارة، وإعلان النتائج وتكريم الطلاب والمعلمين. ● يتم تأهل المتنافسين للوزارة (طالبين وطالبتين) من المرحلة الثانوية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تكوين لجنة برئاسة مدير المدرسة وعضوية رائد النشاط وثلاثة معلمين. ● يستهدف التثقيف ١٠٠% والمشاركة ١٠%. ● رصد مشاركات الطلبة ورفعها وفق النماذج. ● إبراز النشاط إعلامياً ومتابعة النشر بما يتوافق مع خطة الإدارة. ● تكريم الطلبة المتميزين وتأهل (طالب/ة) من كل مرحلة للمرحلة التالية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● أن تكون مشاركات الطلبة وفق الضوابط المعتمدة. وهي كالتالي: - المتوسط والثانوي: المشاركة لجميع الطلبة السعوديين والمقيمين في المرحلة التي على مستوى المدرسة والإدارة. - الثانوي (منافسات الوزارة): الطلبة السعوديين (الصف الأول والثاني).

آلية التنفيذ
<p>-مراحل المشروع:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● التثقيف والتدريب على متطلبات المشروع: - المنافسات في الإدارة: للمرحلة المتوسطة والثانوية. - المنافسات في الوزارة: للمرحلة الثانوية. ● مجالات المنافسة: - التقنية والحاسوب والهواتف الذكية. - التصاميم الفنية والتقنية. - صناعات غذائية. - الأعمال اليدوية الفنية والتشكيلية. - خطوط إنتاج محلية. - مشاريع متنوعة. ● برامج تثقيفية (الملتقيات الافتراضية، الورش والدورات، المقاطع المرئية التثقيفية، اللوحات الجدارية، التغريدات، سوق ريادي، الزيارات.

برامج الرياضة والصحة

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٠ / ٤ / ١٤٤٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٩ / ٥ / ١٤٤٧ هـ	تاريخ نهاية النشاط

البرنامج	الرياضة والصحة
اسم النشاط	بطولة النخبة للتنس المدرسي
الوصف	بطولة في رياضة التنس تستهدف طلاب وطالبات المدارس المستهدفة في الإدارات التعليمية المنفذة لبرنامج التنس المدرسي (الرياض، جدة، الشرقية، الاحساء، القصيم، المدينة المنورة، عسير، جازان).

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البطولة، وإبرازها إعلامياً • إدارة وتنظيم بطولة على مستوى الإدارة للمدارس المستهدفة (متوسط/ثانوي) • إدارة وتنظيم مهرجان رياضي (مهرجان التنس المدرسي) على مستوى الإدارة للمدارس المستهدفة (ابتدائي) • المشاركة في البطولة والمهرجان على مستوى الوزارة. • يشارك في البطولة والمهرجان على المستوى المركزي من كل إدارة طالبين وطالبتين من كل مرحلة تعليمية بمجموع (١٢ طالب وطالبة). • تسهيل مهمة مشاركة الطلاب والطالبات في التصفيات النهائية المركزية. • إعداد التقرير الختامي <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البطولة عبر قنوات التواصل المختلفة. • إدارة وتنظيم البطولة على مستوى المدرسة للمرحلة المتوسطة والثانوية بمشاركة ما لا يقل عن (١٠) طلاب/طالبات. • إدارة وتنظيم مهرجان رياضي للمرحلة الابتدائية (مهرجان التنس المدرسي). • المشاركة في البطولة والمهرجان على مستوى إدارة التعليم.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<p>المرحلة المتوسطة والثانوية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تقام البطولة وفق اللوائح التنظيمية لرياضة التنس. • تقام المباراة من مجموعة واحدة (٦ أشواط) ويعتبر الطالب/بة فائزة/ة في المباراة عند كسب (٤ أشواط) وفي حال التعادل (٣ أشواط لكل منهما) يكون الفوز بالمباراة بفارق شوطين. <p>المرحلة الابتدائية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ مهرجان رياضي (مهرجان التنس المدرسي).

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
الابتدائي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/١١/٢٧ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١٢/٢ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
اليوم الأولي المدرسي	اسم النشاط
<p>تتضمن مجموعة من الألعاب الأولمبية الرياضية (جماعية وفردية) تهدف إلى نشر ثقافة الألعاب الأولمبية، وتوفير للطلاب والطالبات فرص متعددة للانخراط في ممارسة الرياضة داخل نطاق المدرسة وخارجها، وتسهم في إعدادهم للمنافسات والمسابقات الرياضية المحلية والعالمية.</p>	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط، وإبرازها إعلامياً. • تنفيذ النشاط على مستوى الإدارة.. • تشكيل لجان والإشراف على النشاط. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط عبر قنوات التواصل المختلفة. • تنفيذ النشاط على مستوى المدرسة. • الإشراف على النشاط.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة.. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • اختيار الألعاب الرياضية التي تلي رغبات الطلبة. • تنفيذ اليوم الأولي حسب قوانين الألعاب الرياضية. • إتاحة الفرصة لجميع الطلبة بالمشاركة في اليوم الأولي. • تنفيذ البرنامج حسب إمكانية المدرسة.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٩/٥ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٣/٩/١٤٤٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
اليوم الوطني للمشي	اسم النشاط
إقامة فعالية للمشي على مستوى المدرسة، لتحفيز الطلبة والمجتمع التعليمي على ممارسة رياضة المشي بانتظام وتوعيتهم بفوائد المشي الصحية.	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن يوم المشي وإبرازه إعلامياً. • التواصل مع الجهات الرسمية للحصول على التصاريح اللازمة لتنفيذ البرنامج. • تشكيل اللجان اللازمة لتنفيذ البرنامج على مستوى الإدارة. • تحديد مكان تنفيذ البرنامج وتجهيزه. • تحديد الطاقة الاستيعابية للمشاركين في البرنامج. • توفير مرطبات للمشاركين. • الاشراف على البرنامج ومتابعة التنفيذ. • إعداد التقرير الختامي <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن يوم المشي عبر قنوات التواصل المختلفة. • تنفيذ الفعالية على مستوى المدرسة. • دعوة أولياء الأمور للمشاركة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • اختيار مكان مناسب لتنفيذ النشاط. • ارتداء حذاء رياضي مناسب لرياضة المشي. • إتاحة فرصة لجميع الطلبة بالمشاركة.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المرحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٢/٢١ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٦/٢٥ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
دوري المدارس للرياضات الإلكترونية	اسم النشاط
إقامة دوري للمدارس في الرياضات الإلكترونية بين طلاب وطالبات التعليم العام تنطلق من المدرسة وتنتهي بالتصفيات المركزية في "مقارينا" مستقبل الرياضات الإلكترونية بالرياض.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الدوري وإبرازه إعلامياً. • إدارة وتنظيم الدوري على مستوى مكتب التعليم. • الاشراف على سير البرنامج ومتابعة التنفيذ. • تزويد الوزارة ببيانات المتأهلين والوثائق اللازمة للتصفيات النهائية. • تسهيل مهمة مشاركة الطلاب والطالبات في التصفيات النهائية المركزية. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الدوري عبر قنوات التواصل المختلفة • إدارة وتنظيم الدوري على مستوى المدرسة. • المشاركة في الدوري على مستوى مكتب التعليم والإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية. • استخدام جهاز البلايستيشن 5 PlayStation®5

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • يقام الدوري وفق اللوائح التنظيمية للرياضات الإلكترونية. • تسجيل المشاركين في موقع الاتحاد السعودي للرياضات الإلكترونية. • تنفيذ التصفيات الأولية على مستوى المدرسة، ومكاتب التعليم (حضور). • يتأهل المركز الأول على مستوى المدرسة للمشاركة في الدوري على مستوى (المكتب/الإدارة).

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٢/٢١ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧/١/١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

الرياضة والصحة	البرنامج
دوري المدارس	اسم النشاط
مشروع يهدف إلى تمكين جيل اليوم لصناعة إنجازات مستقبل الرياضة السعودية ليتواكب مع رؤية ٢٠٣٠، وذلك من خلال اكتشاف المواهب الرياضية في المدارس ورعايتها لتكون نواة للمنتخبات الوطنية	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن الدوري وإبرازه إعلامياً. • تنفيذ الدوري على مستوى الإدارة في الرياضات المحددة وفق التعميم وترشيح فريق من كل لعبة. • إعداد التقرير الختامي. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البطولة عبر قنوات التواصل المختلفة • تنفيذ دوري في رياضات محددة وفق التعميم • المشاركة في الدوري الذي ينفذه مكتب التعليم والإدارة التعليمية

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • الالتزام بالشروط التي تحددها إدارة مشروع الدوري • الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. • الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • يقام دوري المدارس في جميع مدن ومحافظات ومناطق المملكة في المدارس الثانوية والمتوسطة والابتدائية في مدارس التعليم العام والخاص والأجنبي. • تشمل المشاركة طلاب المدارس (بنين - بنات) وفق الشروط التي تحددها إدارة مشروع الدوري وتشمل: - المرحلة الأولى: تصفيات على مستوى إدارة التعليم في المدن والمحافظات والمناطق والمدارس التابعة لها (البطولة العامة) - المرحلة الثانية: تشمل تصفيات على مستوى المناطق (بطولة المناطق). المرحلة الثالثة: هي المرحلة النهائية على مستوى المملكة (بطولة المملكة للنخبة).

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٢/٢١ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١١/١٠ هـ	تاريخ نهاية النشاط

البرنامج	الرياضة والصحة
اسم النشاط	تحدي المشي
الوصف	تشجيع الطلاب والطالبات لمزاولة رياضة المشي وفق مستهدفات برنامج جودة الحياة، وتوصيات منظمة الصحة العالمية، المسار الأول (المسار الخاص) (مسار دوري تحدي المشي للمدارس المستهدفة): حيث تتنافس مجموعة من المدارس المحددة من إدارات التعليم في تحدي المدارس من خلال جولات، المسار الثاني (المسار العام): (تحدي المشي للجميع المدارس): وهو مسار لجميع طلاب وطالبات المدارس، حيث تتاح الفرصة لجميع المدارس بالمشاركة في تحدي المشي للمدارس، ويكون التحدي مفتوحاً للجميع المدارس.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن برنامج تحدي المشي وإبرازه إعلامياً. ● تقوم كل مدرسة بترشيح ميسر/ ميسرة، لمتابعة تنفيذ البرنامج في المدرسة، ويفضل أن يكون معلم التربية البدنية، أو رائد النشاط، أو تقي. ● الاشراف على البرنامج ومتابعة التنفيذ. ● إعداد التقرير الختامي <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● الإعلان عن برنامج تحدي المشي عبر قنوات التواصل. ● تنفيذ الفعالية على مستوى المدرسة. ● ترشيح منسق. ● إتاحة فرصة لجميع الطلبة بالمشاركة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● الالتزام بتطبيق وتوفير متطلبات عوامل الأمن والسلامة. ● الالتزام بتطبيق الإجراءات النظامية في المشاركات الداخلية والخارجية وفق التعميم رقم (١/٤٥٠٠٩٨٧٣٨٦) وتاريخ ١٣/٩/١٤٤٥ هـ.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● يتم تسجيل بيانات الطلبة في تطبيق البرنامج بمتابعة ودعم إدارة المدرسة وميسر البرنامج، حيث سيكون لكل مدرسة رقم سري يرسل لإدارة المدرسة. ● يتحدى طلاب وطالبات مع بعضهم للمشي وفق المدة المحددة في التطبيق. ● يتم الاحتساب التراكمي للخطوات عند بداية البرنامج. ● تحميل تطبيق تحدي المشي للاشتراك في التحدي. ● الدخول لقسم الفعاليات في التطبيق، يتم اختيار تحدي المدارس للمشي، اختيار المدرسة، الفصل، وكلمة المرور. ● سيتم احتساب خطوات المشتركين في كل مدرسة مشتركة.

برامج المسؤولية المجتمعية والقيادة

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
- طلبة المرحلة الثانوية / المعلم / في المدارس الحكومي والأهلي - الإدارة المدرسية للتعليم العام الحكومي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦ / ٦ / ٤ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٧ / ١ / ١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
جائزة الشيخ حمدان بن راشد آل مكتوم	اسم النشاط
جائزة تعنى باختيار وتشجيع المميزين في الميدان التعليمي من فئة الطلبة والمعلمين والقيادات المدرسية من خلال معايير خاصة بالجائزة تخدم العملية التعليمية والممارسات التربوية الناجحة وإثراء الميدان بالتجارب النموذجية الناجحة.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> تقديم ورش تعريفية بالجائزة وآلية المشاركة وشرح الأدلة التعريفية بالجائزة من قبل منسقي الجائزة في الإدارات التعليمية تشجيع الطلبة والمعلمين والإدارة المدرسية على المشاركة في الجائزة وتقديم الدعم اللازم والمساندة لهم وإنشاء قنوات للتواصل مع راغبي المشاركة. الإشراف والتحكيم للملفات المرشحة من قبل الإدارات التعليمية ورفعها في الوقت المحدد في التعميم الخاص بالجائزة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تقوم المدرسة والإدارة التعليمية بالإعلان عن الجائزة والتعريف بألية المشاركة عبر المنصات الرسمية المعتمدة للمدرسة والإدارة التعليمية. تشجيع الطلاب والطالبات والمعلمين والمعلمات وتحفيزهم على المشاركة وتقديم الدعم والمساندة لهم. إتاحة الفرصة للطلاب والطالبات والمعلمين والمعلمات بالاستفادة من مرفقات المدرسة وتقديم الدعم لهم لتعزيز مشاركتهم في الجائزة. تشكيل لجنة من معلمي المدرسة للإشراف والمراجعة للملفات المرشحة وتوثيق الشواهد قبل رفعها لمنسق الجائزة في الإدارة التعليمية.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> تقتصر المشاركة على طلبة التعليم العام الحكومي والأهلي للمرحلة الثانوية. مشاركة المعلم من أمضى ٣ سنوات وما فوق في التعليم الحكومي والأهلي. تقتصر مشاركة الإدارة المدرسية على القطاع الحكومي. تحكيم الملفات المرشحة من قبل الإدارات التعليمية وفق المعايير المحددة للجائزة. الرفع بالملفات المرشحة خلال المدة المحددة للرفع على موقع أمانة الجائزة من قبل منسقي الجائزة في جهاز الوزارة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> إصدار التعميم الخاص بالجائزة وآلية المشاركة والفئات التي تستهدفها الجائزة وتعميمه على الإدارات التعليمية. الإعلان عن الجائزة في المنصات الرسمية للوزارة والإدارات التعليمية. التنسيق لعقد الورش التعريفية الخاصة بكل فئة للجائزة وشرح آلية المشاركة وأدلة الجائزة من قبل أمانة الجائزة ومنسقي الجائزة في الإدارات التعليمية. تشكيل لجنة تحكيم مركزية في جهاز الوزارة والإدارات التعليمية. تحكيم الإدارات التعليمية للملفات المرشحة من قبل منسقي الجائزة ورفعها لمنسقي عموم الجائزة في جهاز الوزارة. التحكيم المركزي في جهاز الوزارة للملفات المرشحة من قبل الإدارات التعليمية والرفع بالملفات المميزة والمحقة للمعايير من قبل منسقي عموم الجائزة لأمانة جائزة مؤسسة الشيخ حمدان بن راشد. متابعة التنسيق مع أمانة الجائزة والمرشحين للمقابلة الافتراضية لتحديد زمن وتاريخ المقابلة. متابعة الترشيح ومتطلباته مع المرشحين وأمانة الجائزة لحين إعلان النتائج. التنسيق مع الفائزين لحضور حفل التكريم في مدينة دبي واستلام مبلغ الجائزة.

حالة النشاط	إلزامي ○ مقترح ●
المرحلة المستهدفة	جميع المراحل
تاريخ بداية النشاط	١٤٤٦ / ٢ / ٢١ هـ
تاريخ نهاية النشاط	١٤٤٦ / ٨ / ١٤ هـ

البرنامج	المسؤولية المجتمعية والقيادة
اسم النشاط	جزل التحايا
الوصف	مجموعة من الفعاليات والتدريب والمنافسة التي تعكس آداب التحية والجزالة فيها، وتسعى لتنمية عدة قيم ومهارات منها القيم والمهارات الاجتماعية من التواصل والتلاحم والثقة بالنفس وتعزيز مهارات الاتصال والقدرة على التعبير، وكذلك تنمية المهارات الثقافية وتعزيز اللغة العربية وتحقيق الجزالة والطلاقة والبيان في التحية لدى طلبة التعليم العام، مما يبني شخصياتهم ويزيد علاقتهم بمجتمعهم، كما يتنافس الطلبة من خلال إعداد مقطع فيديو يصور نموذج تحيته لشخصيات افتراضية كوالديه ومعلمه وللترحيب بالضيف ولتشجيع صديق أو للتهوين على مريض وغيرها من الحالات الاجتماعية.

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)	<p>الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ترشيح منسق / منسقة لمتابعة إطلاق وتنفيذ البرنامج في المدارس. • فرز وتحكيم المشاركات ورفع أفضل مشاركة بنين وأفضل مشاركة بنات للإدارة التعليمية العامة التابعين لها في ٢١ / ٦ / ١٤٤٦ هـ التي بدورها تفرز المشاركات ورفع أفضل مشاركة بنين وأفضل مشاركة بنات مع التقرير الختامي للإدارة العامة للنشاط الطلابي في ١٣ / ٧ / ١٤٤٦ هـ. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ترشيح منسق / منسقة لتفعيل البرنامج. • إدراج (جزل التحايا) في خطة النشاط، والإعلان عنه للطلبة ومتابعة تنفيذ فعالياته والتدريب عليه والنشر بشكل مستمر. • إطلاق المسابقة في الفصل الثاني وتحفيز الطلبة على المشاركة فيها وفرز مشاركات الطلبة ورفع أفضل مشاركة في كل مدرسة للإدارة التعليمية وإعلان النتائج وتكريم الفائزين وجميع الطلبة والمعلمين والمنسقين المشاركين بفعالية بشهادات شكر في ٩ / ٦ / ١٤٤٦ هـ.
----------------------------------	--

الضوابط	<ul style="list-style-type: none"> • مناسبة ما يطرح من الأنشطة والفعاليات والتدريب للبرنامج للمرحلة العمرية للطلبة. • مشاركة جميع الطلبة. • دعوة وإشراك أولياء الأمور. • مشاركة الطلبة المتميزين في جزل التحايا في تقديم الحفلات واللقاءات والترحيب بالوفود والضيوف المهمين.
---------	--

آلية التنفيذ	<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن البرنامج داخل المدرسة وعبر وسائل الإعلام المختلفة واستثمار الأوعية المختلفة (كلمات إذاعية، وإعداد لوحات توعوية، عروض، تدريب، حائط إلكتروني) لإكساب وتمكين الطلبة آداب ومهارات التحية وأحكامها ومراعاة ظروف المحيا. • تطبيق مبسط بداية كل حصة دراسة (٥ د) للتحية وآدابها. • تنفيذ ورشة تدريبية للطلبة عن التحية لحالات افتراضية: الأب/ الأم- مدير/ة المدرسة -المعلم/ة- شخص مريض - شخص وصل من سفر- شخص تخرج من الجامعة -تشجيع صديق - شخص سكن منزلاً جديداً -شيخ كبير - شخص تهاون بالصلاة -ضيف - شخص توفي عزيز له - شخص دعمك وساندك. • استثمار حصص النشاط وأوقات الفراغ والفصول والمسرح لتنفيذ فعاليات إبداعية عن التحية الجزلة. • إطلاق وبدء التسجيل في مسابقة (جزل التحايا) وتشجيع الطلبة لتنفيذ مقاطع فيديو عن تحية الحالات الافتراضية بما لا يتجاوز ٤ دقائق وجمع مشاركات الطلبة.
--------------	--

● إلزامي ○ مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل الكشفية	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦ / ٤ / ٢٥ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦ / ٩ / ١٦ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
مسابقة التميز الكشفي	اسم النشاط
مسابقة كشفية تقام بين الوحدات الكشفية في كل إدارة تعليمية محلياً، ومن ثم تنافس الوحدات الكشفية المتميزة من كل إدارة على مستوى المملكة، وتركز المسابقة على التقاليد والمهارات والهوايات الكشفية، وتهدف الى تجويد العمل الكشفي، وتنمية العضوية الكشفية، واكتشاف مواهب وقدرات الكشافين والكشافات	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد إطار المسابقة. • فتح الفرق الكشفية في كل مدرسة. • تأمين الزي الكشفي. • إعداد استمارات التحكيم. • تكوين لجان التحكيم. • التحكيم وإعلان النتائج. • إعداد حفل لتكريم المتميزين ولجان التحكيم واللجان المنظمة. • التهيئة للمشاركة المركزية وفق ما يرد لاحقاً، وترشيح المتميزين. • إصدار أوامر الإركاب للكشافين والقيادات الكشفية المشاركة في مسابقة التميز الكشفي المركزية. • إعداد تقرير ختامي. <p>-المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • افتتاح فرقة كشفية في المدرسة. • تأمين الزي الكشفي للكشافين • الإعلان عن المسابقة. • تحفيز الطلاب والطالبات على المشاركة. • ترشيح المتميزين.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • أن يكون المشاركون المشاركون / المشاركة أحد أفراد الوحدة الكشفية وممارس للنشاط الكشفي. • مرافقة قائد / قائدة الوحدة الكشفية للكشافين من إدارة التعليم في المسابقة المركزية على مستوى المملكة. • موافقة ولي الأمر على مشاركة الكشاف في البرنامج المركزي

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • توثيق بيانات الوحدات الكشفية في كل إدارة تعليمية. • تنفيذ برامج تدريبية للكشافين في مراكز التدريب الكشفي، أو المدارس لتأهيلهم كشافياً، وفق شارات الجدارة. • تنفيذ برامج تدريبية في شارات الهواية المستهدفة. • تعبئة بيانات الكشافين المشاركين في المسابقة وفق نماذج مسابقة التميز الكشفي. • تنفيذ المسابقة على مستوى المفوضيات او مكاتب التعليم ومن ثم على مستوى إدارة التعليم. • ترشيح أفضل الوحدات الكشفية لتمثيل الإدارة التعليمية في المسابقة على مستوى المملكة والرفع ببياناتها لإدارة التعليم المستضيفة. • تقوم إدارة التعليم المستضيفة بتنسيق جميع متطلبات تنفيذ المسابقة، وفق تفاصيل المسابقة الملحقة.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
متوسط / ثانوي	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/١٦ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/٤/٢١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
جسور التواصل	اسم النشاط
ملتقى طلابي يهدف إلى تعزيز ثقافة الحوار في البيئة التعليمية من خلال تدريب الطلاب على مهارات الحوار والإلقاء الفعال في مختلف الموضوعات التربوية والاجتماعية والوطنية.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إقامة المنافسات على مستوى الإدارة بمشاركة العروض المسرحية المتميزة. • تكريم المتميزين. • تأهيل المسرحية الفائزة للمشاركة في المنافسات المركزية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط. • حث الطلاب على المشاركة، من خلال الوسائل المتاحة، ومتابعة تنفيذه.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • تقديم الإدارة المستضيفة دورة في فنون الحوار ومهارات الاتصال للطلاب المشاركين، لمدة ثلاثة أيام، تختتم بمشروع إنجاز. • يقدم الطلاب مشروع إنجاز في ختام البرنامج التدريبي، ويعرض في جلسات الحوار. • تقوم اللجنة العلمية بالإدارة المستضيفة بمشاركة الطلاب في إعداد الأوراق العلمية وتوظيفها في الجلسة الحوارية الختامية، بحيث يتم الاستفادة من ورش العمل في الدورة التدريبية. • تقديم جلسة حوارية ختامية برعاية شخصيات اعتبارية. • تنظيم برنامج اجتماعي مصاحب على هامش المشروع بهدف التعرف على معالم المحافظة.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • الإعلان عن النشاط. • حث الطلبة على المشاركة في النشاط. • تقديم دورة في فنون الحوار ومهارات الاتصال. • ينفذ النشاط وفق إمكانيات المدرسة. • يقوم الطلبة بإعداد الأوراق العلمية وتوظيفها في الجلسة الحوارية. • تكريم المشاركين.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٣/١٣ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١١/١١ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
المهارات الحياتية (مهاراتي)	اسم النشاط
<p>برنامج تدريبي لمجموعة من المهارات الحياتية التي تعزز الممارسات الإيجابية لدى الطلبة لجميع المراحل بحيث يتيح للمتعلم اكتساب الخبرات والمهارات، بدافعيه كاملة، في جو محب وبيئة تعليمية تختلف عن المقرر الدراسي، وذلك للإسهام في تنمية الشخصية الوطنية المتزنة الصالحة وفق آلية محددة ومنهجية علمية، ويعتمد برنامج المهارات الحياتية على تفعيل وتنفيذ عدد من الحقائق التدريبية المحكمة والمعتمدة.</p>	
الوصف	

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>- الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إبراز البرنامج إعلامياً. • الاستفادة من مراكز التدريب الخاصة بالبنين أو البنات في إدارة التعليم. • متابعة التقارير الختامية. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • عمل جدول لتنفيذ لبرنامج • التواصل مع إدارة التعليم للحصول على الحقائق التدريبية المعتمدة. وان يكون التدريب من قبل أحد المختصين بالتدريب (شهادة مدرب معتمد). • تسليم الطلبة شهادة حضور البرنامج من مدير المدرسة. • استثمار حصص النشاط والاستفادة من مركز المصادر في المدرسة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> • يتم العمل وفق الحقائق التدريبية المعتمدة من قبل وزارة التعليم. • مدة تنفيذ البرنامج " ١٠ ساعات" لكل برنامج. • يمكن تجزئة البرنامج لمدة ثلاثة أيام كحد أقصى وذلك حفاظا على بنية وتراتب البرنامج.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> • إبلاغ جميع مدارس الإدارة التعليمية بالبرنامج، عبر تعميم سعادة مدير التعليم. • متابعة التحاق الطلاب والطالبات في المدارس. • تحديد الحقائق من قبل وزارة التعليم. • متابعة مؤشرات البرنامج.

○ إلزامي ● مقترح	حالة النشاط
جميع المراحل	المرحلة المستهدفة
١٤٤٦/٥/٥ هـ	تاريخ بداية النشاط
١٤٤٦/١١/٢٤ هـ	تاريخ نهاية النشاط

المسؤولية المجتمعية والقيادة	البرنامج
مدرستي أجمل	اسم النشاط
مبادرة تسعى إلى تحسّين المشهد البصري المدرسي وتُسهم في تعزيز الجوانب الجمالية داخل المدرسة وخارجها، بهدف الارتقاء بالذائقة الجمالية عند أفراد المجتمع المدرسي، من خلال تنفيذ مجموعة من المشاريع الفنية النوعية.	الوصف

دور (الإدارة التعليمية- المدرسة)
<p>-الإدارة التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تحديد منسقي ومنسقات المشروع، وتحفيزهم لحضور اللقاء التعريفي الوزاري. ● إعداد الخطة التنفيذية للمبادرة وللمشاريع المدرسية المقترحة. ● زيارة المدارس ومتابعة سير العمل والإشراف والدعم والتقييم. ● عقد اللقاءات والورش التعريفية بالمبادرة وتنفيذ النشاط خاصة بألية التطبيق داخل المدرسة. <p>- المدرسة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تحديد المسؤول/ة من داخل المدرسة والمعني بتطبيق المبادرة. ● ترشيح من يحضر اللقاء التعريفي للمبادرة، والمقدم من قبل الإدارات التعليمية. ● تشكيل فرق العمل من معلمين ومعلمات وطلاب وطالبات. ● تحديد المشاريع والتحسينات الجمالية المناسبة للمدرسة.

الضوابط
<ul style="list-style-type: none"> ● اختيار المدارس وفق سلامة المبنى، بحيث تكون جيدة وقابلة للتحسين والتجميل. ● الاستفادة من الهوية الوطنية والإرث الحضاري للمملكة العربية السعودية في الأعمال المنفذة. ● استخدام إحدى مجالات الفنون البصرية. ● استيفاء خطوات تنفيذ المبادرة لتحقيق الجوانب الجمالية. ● اختيار موضوعات ومواد لا تُشكّل خطورة على الطلبة عند التنفيذ.

آلية التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> ● تتولى إدارة التعليم (المستضيفة) متابعة أعمال المبادرة والتنظيم والاستضافة، وفق الإطار التنظيمي المحدد.