

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
كلية الشريعة بالرياض



كلية
الشريعة
جامعة الإمام محمد
ابن سعود الإسلامية

توصيف مقرر دراسي

اسم المقرر: دلالات الألفاظ (١)

اسم المقرر باللغة الإنجليزية: (١) Semantic Indication

رمز المقرر: أصل ٣٢٤

القسم الذي يتولى تدريس المقرر: قسم أصول الفقه

الكلية التي يدرس فيها المقرر: كلية الشريعة بالرياض

القسم الذي يدرس فيه المقرر: الشريعة

المستوى الدراسي الذي يدرس فيه المقرر: السادس



١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

تاريخ التقرير: عام ١٤٣٨-١٤٣٩ هـ

٢. الكلية / القسم: كلية الشريعة / قسم الشريعة

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: دلالات الألفاظ (١) (١) Semantic Indication

أصل ٣٢٤

٢. عدد الساعات المعتمدة: (٤) ساعات

٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: البكالوريوس في الشريعة

٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يُحدّد من قبل القسم العلمي

٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السادس

٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الحكم الشرعي - اصل ١٢١

٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا توجد

٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

١٠٠

النسبة:

قاعات المحاضرات التقليدية

النسبة:

التعلم الإلكتروني

النسبة:

ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت):

النسبة:

ث. المراسلات

النسبة:

ج. أخرى

تعليقات:

ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟

أن يعرف الطالب أهمية الدلالات اللفظية، وحاجة المجتهد إليها، ويعرف تقاسيم الكلام والأسماء، ويميز حقيقة الأمر والنهي وصيغهما ودلالاتهما .

٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي .

١- الاطلاع على البحوث والدراسات الحديثة ذات الصلة بمفردات المقرر، وتشجيع الطلاب للرجوع إليها.

٢- استخدام التقنية الحديثة ومنصات التعلم كالبلاك بورد في التواصل بين المدرس وطلابه.

٣- استخدام البرامج الحاسوبية ووسائل التواصل الحديثة في التواصل مع الزملاء.

- ٤ - استخدام البرامج الحاسوبية في متطلبات المقرر والحصول على المعلومات.
٥ - تقديم الواجبات والتقارير باستخدام الحاسب الآلي.
٦ - المراجعة الدورية للمقرر من قبل بعض أساتذة القسم.
٧ - التغذية الراجعة من قبل أستاذ المقرر والطلاب.

ج. توصيف المقرر الدراسي :

توصيف عام للمقرر: تقاسيم الكلام ، الحقيقة والمجاز ، النص والظاهر والمجمل ، وأهم مسأله ، البيان الأمر والنهي وأهم مسائلهم.

أ. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	١	أولاً: تقاسيم الكلام والأسماء . ١. المراد باللغات ، وبيان مبدئها .
٤	١	٢. تعريف الكلام ، وبيان أقسامه . ٣. تقاسيم الأسماء .
٤	١	٤. المراد بدلالات الألفاظ ، وبيان مناهج العلماء في تقسيماتها . ٥. أقسام دلالة اللفظ على معناه من حيث الاستعمال : أ . الحقيقة ، المراد بها ، أقسامها .
٤	١	ب . المجاز ، المراد به ، أقسامه . ج . طرق معرفة الحقيقة والمجاز . د . أسباب العدول عن الحقيقة إلى المجاز .
٤	١	٦. أقسام دلالة اللفظ على معناه من حيث الوضوح والخفاء : أ . النص والظاهر والمجمل ؛ تعريف كل منها ، وحكمه . ب . معنى التأويل ، وأقسامه ، وشروط التأويل الصحيح .
٤	١	ج . المشترك ، حقيقته وأسبابه ، وحكم حمله على جميع معانيه . د . أسباب الإجمال . هـ . دراسة لنصوص اختلف في إجمالها .
٤	١	٧. البيان وأحكامه :

		<p>أ. تعريف البيان والفرق بينه وبين المبيّن والمبيّن . ب. طرق معرفة البيان . ج. حكم تأخير البيان مع التفصيل .</p>
٤	١	<p>٨. أقسام دلالة اللفظ على معناه من حيث نوع الطلب : أ. الأمر : ١. تعريفه ، وجود صيغة للأمر تخصه . ٢. صيغة الأمر ، وبيان المعاني التي استعملت فيها صيغة افعال .</p>
٤	١	<p>٣. اشتراط الإرادة في الأمر . ٤. الأمر المجرد عن القرائن .</p>
٤	١	<p>٥. الأمر بعد الحظر . ٦. اقتضاء الأمر التكرار .</p>
٤	١	<p>٧. اقتضاء الأمر الفور . ٨. الأمر ، هل هو نهي عن ضده ؟ ، وعكسه . ٩. الواجب المؤقت يسقط بفوات وقته . ١٠. اقتضاء الأمر الاجزاء بفعل المأمور به .</p>
٤	١	<p>١١. الأمر بالأمر بالشيء . ١٢. الأمر لجماعة يقتضي وجوبه على كل واحد منهم . ١٣. أمر الله لنبيه ﷺ بلفظ ليس فيه تخصيص تشاركه أمته فيه .</p>
٤	١	<p>١٤. تعلق الأمر بالمعدوم . ١٥. أمر الله (تعالى) بما في معلومه أن المكلف لا يتمكن من فعله .</p>
٤	١	<p>ب. النهي : ١. تعريفه ، وبيان صيغته . ٢. دلالته ، وبيان أن النهي على وزان الأمر وعلى العكس في أحكام مسائله .</p>
٤	١	<p>٣. اقتضاء النهي الفساد .</p>
		<p>يراعى في تدريس المفردات :: ذكر صورة المسألة ، وتحريم محل الخلاف ، وبيان المذاهب في المسألة والأدلة والمناقشات والترجيح وذكر تطبيقات فقهية ما أمكن ذلك .</p>
		<p>ب. مكونات المقرر الدراسي:</p>

المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	
٦٠	-	-	-	-	٦٠	الساعات المؤداة فعلياً
٦٠	-	-	-	-	٦٠	الساعات المعتمدة

ج. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟

لا يوجد

د. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها:

جدول نواتج التعلم للمقرر

م	نواتج التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة		
١,١	أن يكون الطالب قادراً على توضيح أهمية الدلالات اللفظية، وحاجة المجتهد إليها؛ لفهم مراد الشارع .	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة الصفية. الحوار والنقاش. قراءة النصوص. 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي. تقييم ملخص القراءة الخارجية.
١,٢	أن يكون الطالب قادراً على توضيح تقاسيم الكلام والأسماء وصلتها باستنباط الأحكام الشرعية .	<ul style="list-style-type: none"> تلخيص المعلومات والرسومات الشجرية. 	<ul style="list-style-type: none"> نموذج ملاحظة. تقييم الواجبات المنزلية والبحوث.
١,٣	أن يكون الطالب قادراً على توضيح حقيقة الأمر والنهي وصيغتهما ودلالاتهما .	<ul style="list-style-type: none"> تبادل الأدوار. العصف الذهني. الاكتشاف المعرفي. التعلم الذاتي. القراءة الخارجية الواجبات المنزلية. 	<ul style="list-style-type: none"> تقييم الأقران. تقييم تلخيص المعلومات وعرضها. تقييم إعادة إلقاء المادة العلمية. الاختبار التحريري.
٢	المهارات الإدراكية		
٢,١	أن يكون الطالب قادراً على إدراك حقيقة الأسماء بحسب أقسامها من وضعية وعرفية وشرعية ومجاز ومطلق.	<ul style="list-style-type: none"> الحوار والنقاش. القراءة الخارجية. البحوث العلمية الفردية 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي. ملخص القراءة

٢,٢	أن يكون الطالب قادراً على إدراك دلالات الكلام بحسب أقسامه من مفيد وغير مفيد ومن نص وظاهر ومجمل ومؤول ومشارك .	والجماعية. -التعليم التعاوني. -ضرب الأمثلة والشواهد. -مهارة التقسيم والتصنيف. -الفروق الأصولية والفقهية. -التعليل الأصولي والفقهية. -الواجبات المنزلية. -تبادل الأدوار.	الخارجية. _ نموذج ملاحظة. _ تقييم الواجبات المنزلية. -تقييم البحوث العلمية الفردية والجماعية. _ تقييم التلخيص التحليلي للقراءة الخارجية.
٢,٣	أن يكون الطالب قادراً على استنتاج الدلالات المتنوعة للأمر والنهي.	-عرض أسلوب الدراسة للنوازل الفقهية. -رد الفروع إلى الأصول والقواعد الفقهية. -استقراء المراجع الفقهية والأصولية.	
٢,٤	أن يكون الطالب قادراً على تطبيق على دلالات الكلام.		
٣ مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			
٣,١	أن يكون الطالب قادراً على مشاركة زملائه النظر والتفكير ، مع الالتزام بالمعايير الأخلاقية وأدب الخلاف واحترام آراء الآخرين.	إشراك الطلاب في المناشط الجماعية . _الواجبات المنزلية . _ تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراساتها. _ تكليف الطلبة بالإشراف على المناشط غير الصفية . _عقد المناظرات العلمية الجماعية	_ملاحظة أداء الطلبة في المناشط الجماعية. _مراقبة مدى التزام الطلبة بإنجاز المهام في الوقت المحدد وبالجودة المطلوبة.
٣,٢	أن يكون الطالب قادراً على تحمل مسؤولية التعلم الذاتي في بعض المسائل ، والبحث في المصادر .		
٣,٣	أن يكون الطالب قادراً على الموازنة بين الأحكام والأقوال والأخذ بالصحيح من الخيارات المتعددة .		_ملاحظة أداء الطلبة خلال المناقشات والمناظرات.
٣,٤	أن يكون الطالب قادراً على المساهمة في العمل الجماعي ، والاستعداد لقيادة الفريق		
٤ مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			
٤,١	أن يكون الطالب قادراً على التعبير عن رأيه تعبيراً صحيحاً .	_التعليم التعاوني. _الحوار والنقاش.	_تقييم أداء الطلبة من خلال الأداء والعرض .

٤,٢	أن يكون الطالب قادرًا على الاستفادة من التقنية الحديثة في الحصول على المعلومات .	تكليف الطلبة بإجراء البحوث العلمية، والواجبات المنزلية باستخدام التقنية .	تقييم الواجبات المنزلية المؤداة باستخدام التقنية الحديثة، مثل: البلاك بورد.
٤,٣	أن يكون الطالب قادرًا على الاستخدام الأمثل لمصادر المقرر الإلكترونية .	تكليف الطلبة بعمل تقارير كتابية عن موضوعات علمية. قيام الطلبة بتقديم المادة العلمية باستخدام أجهزة العرض. تدريب الطلبة على استخدام برنامج (المكتبة الشاملة). تدريب الطلبة على استخدام برامج التحرير الكتابي.	تقييم التقارير في الجوانب الكتابية. تقييم الجوانب الإلكترونية في البحوث العلمية، والواجبات المنزلية. تقييم الجوانب الشفهية والكتابية في الاختبارات.

هـ. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبار شفوي	تقويم مستمر	١٠%
٢	اختبار تحريري	التاسع	٢٠%
٣	اختبار نهائي	نهاية الفصل	٧٠%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب:

- تحديد الساعات المكتبية في بداية الفصل .
- يتم مراجعة الطلبة لوحدة الإرشاد الأكاديمي التابعة للكلية فيما يخص خدمتهم من الناحية الأكاديمية .
- التواصل من خلال برنامج البلاك بورد، والبريد الإلكتروني وغيرها من الوسائل .

هـ. مصادر التعلّم:

١. الكتب المقررة المطلوبة:

- روضة الناظر وجنة المناظر لابن قدامة.

٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- شرح مختصر الروضة للطوفي .
- المستصفي للغزالي.
- شرح الكوكب المنير لابن النجار الفتوحي.
- القواعد والفوائد الأصولية لابن اللحام
- تفسير النصوص للدكتور محمد أديب صالح .
- دلالات الألفاظ عند شيخ الإسلام ابن تيمية للدكتور: عبدالله آل مغيرة.
- مجلة البحوث الإسلامية .
- المجلات العلمية المحكمة المتخصصة.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- المواقع العلمية للتخصصات الشرعية.
- قواعد المعلومات الإلكترونية في التخصصات الشرعية.
- موقع المكتبة الرقمية السعودية.

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدججة، والمعايير واللوائح المهنية:

١. برنامج جامع الفقه الإسلامي.
٢. المكتبة الشاملة .

٥. المرافق المطلوبة:

١. المباني:

قاعة للمحاضرات ، معامل أصولية ، مكتبة

٢. مصادر الحاسب الآلي:

بروجكتر

٢. مصادر أخرى:

لا يوجد

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

١. الأسئلة المباشرة للطلاب عن المقرر ومدى استفادتهم منه.
٢. تصميم استبانة معتمدة من القسم لتوزيعها بين الطلبة لتقييم فعالية التدريس.
٣. تنظيم لقاءات بين القسم والطلبة للاستماع إلى ملاحظاتهم، وآرائهم حول المقرر.
٤. استقبال آراء الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للجامعة، أو عن طريق البريد الإلكتروني.

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

١. إعداد تقرير من قبل الأستاذ يتضمن مدى تحقق أهداف المقرر وملاءمة عدد الساعات لمفرداته .
٢. إعداد بيانات إحصائية لنتائج الاختبارات من قبل الأستاذ ، لمعرفة مؤشراتنا.
٣. تقييم النتائج من قبل رئيس القسم .
٤. تقييم الأداء الوظيفي .
٥. مراجعة دورية للمقرر من قبل القسم .
٦. إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم.
٧. تقويم الأساتذة الزائرين.
٨. التغذية الراجعة عن طريق البريد الإلكتروني.

٣- إجراءات تطوير التدريس:

١. دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس.
٢. تنظيم ورش عمل لتبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس.
٣. الاطلاع على الجديد في مجال التدريس الجامعي.

٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب :

١. تكوين لجنة من أساتذة القسم تتولى مراجعة عينات من الأوراق بعد تصحيحها.
٢. المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.

٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

١. مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري.
 ٢. تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد.
 ٣. المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.
 ٤. استخدام نتائج تقويم الطلاب في تطوير المقرر.
- يراجع توصيف المقرر كل ٥ سنوات بناء على المعلومات الراجعة المستفادة من المصادر التالية: ملف المقرر . استبانات آراء الأساتذة . استبانات آراء الطلاب . استبانات آراء الخريجين . استبانات آراء جهات التوظيف.

حكمة التشريعة

جامعة الإمام محمد
ابن سعود الإسلامية

