

تدريب 3

أجهزة تخزين البيانات

طابق صور أجهزة التخزين مع أسمائها.



1

بطاقة الذاكرة



2

محرك القرص الصلب



3

محرك أقراص الفيديو الرقمي



4

الأقراص المضغوطة والأقراص
الرقمية



5

وحدة الذاكرة الفلاشية

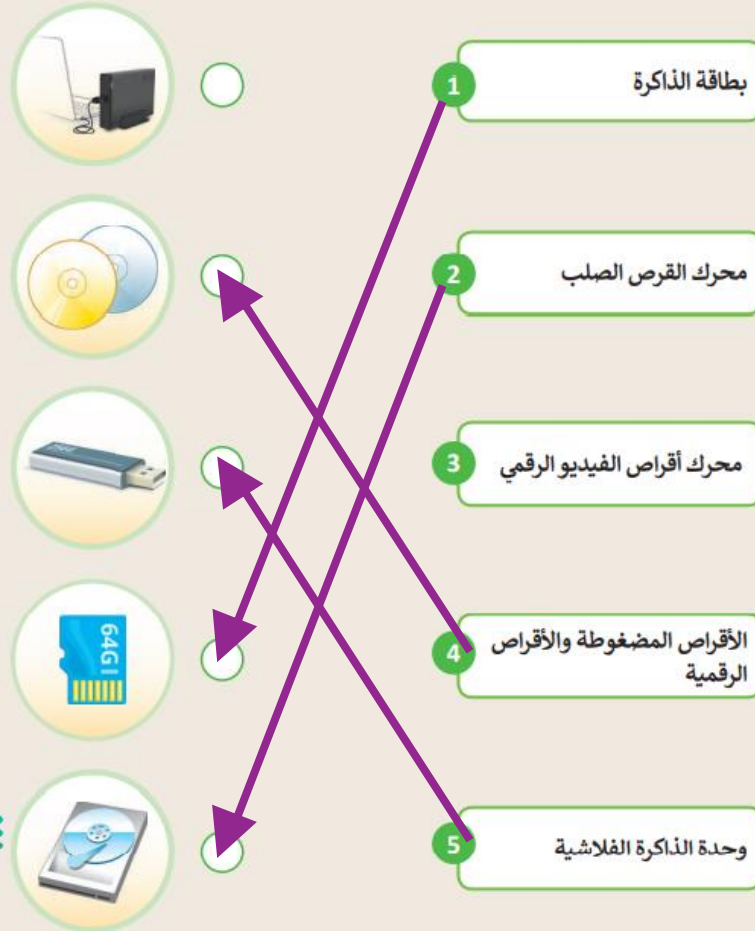
حل الواجب المنزلي :



تدريب 3

أجهزة تخزين البيانات

طابق صور أجهزة التخزين مع أسمائها.



حل الواجب المنزلي :

مراجعة سريعة



مما يتكون الحاسب؟



مراجعة سريعة

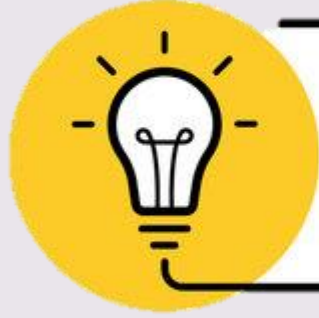


ما أنواع الطابِعات ؟



ماذا يوجد على سطح مكتب المعلمة؟





**DID YOU
KNOW?**

هل تعلمون أن لجهاز الكمبيوتر سطح

أيضاً يسمى سطح المكتب .



ماذا يوجد على سطح مكتب جهاز الكمبيوتر؟



كيف نستطيع الوصول إلى سطح المكتب؟



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

التاريخ :

الحصة :

المادة : مهارات رقمية

الوحدة الأولى : تعلم الأساسيات

الدرس الثاني :
سطح المكتب



الأهداف:



✓ ما هو سطح المكتب .

✓ ما الملفات والمجلدات وكيفية استخدامها .



مكونات سطح المكتب :







Windows logo icon Type here to search



System tray icons: Network, Bluetooth, Volume, Language (E), Time (8:15 PM), Date (10/28/2020), Notification area (2)

By: Reem.M.A @Mrsreem



ماذا تعرفين عن الملفات الموجودة بجهاز الكمبيوتر؟



المهمة الرئيسية للحاسب هي إدارة البيانات والمعلومات .



تسمى البيانات المخزنة والمعلومات في الحاسب باسم **(Files) الملفات**

هناك العديد من أنواع الملفات ممكن أن يكون عبارة عن :
نص أو صورة أو ملف صوتي أو عرض تقديمي أو فيديو



كل نوع من أنواع الملفات لديه أيقونة محددة تساعدك على فهم نوع الملف



سوف أقوم بعرض لك
مجموعة من الملفات
أريد منك تحديد نوع هذا
الملف









إنشاء الملفات



يتم استخدام البرامج المختلفة حسب طبيعة الملف المطلوب

مثال :



إنشاء مستند باستخدام مايكروسوفت وورد



يمكن إنشاء صورة باستخدام برنامج الرسم



حان وقت التطبيق العملي : إنشاء ملف صورة باستخدام الرسام



صلي العمود أ بما يناسبه من العمود ب :



ب	الإجابة الصحيحة	أ	م
المفكرة		ملف صوت	1
الرسام		ملف صورة	2
المسجل		ملف نصي	3
الآلة الحاسبة			4



صلي العمود أ بما يناسبه من العمود ب :



ب	الإجابة الصحيحة	أ	م
المفكرة	3	ملف صوت	1
الرسام	2	ملف صورة	2
المسجل	1	ملف نصي	3
الآلة الحاسبة			4








نقل الملفات

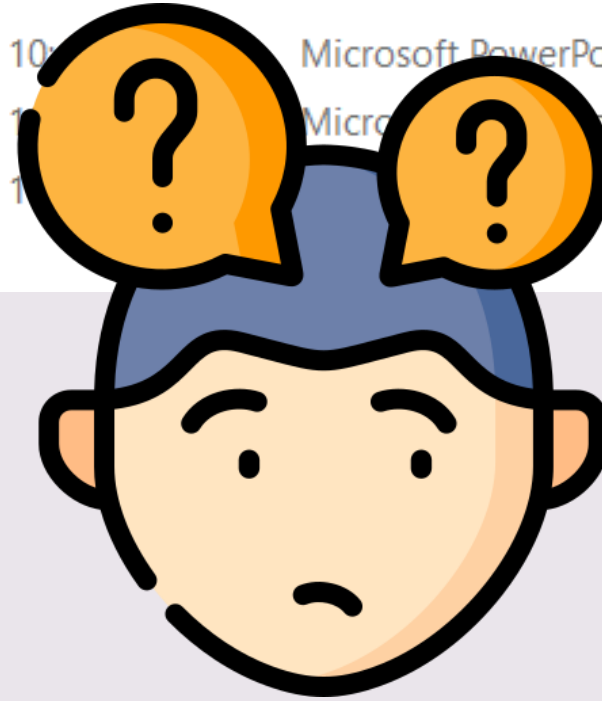


يمكن تخزين الملفات على الحاسب أو الهاتف الذكي وكذلك على ذاكرة الكاميرا الرقمية والكثير من الأجهزة الرقمية الأخرى. يمكنك نقل الملفات بين الأجهزة عن طريق توصيل بعضها ببعض.

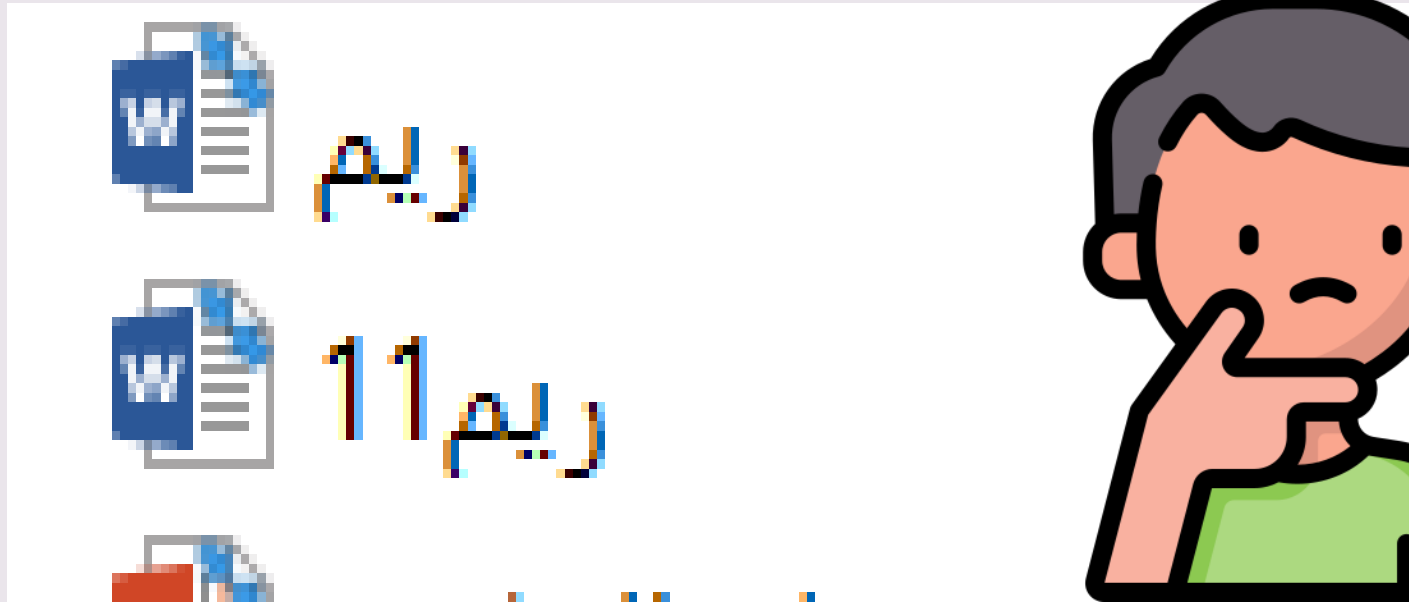


لماذا من المهم تسمية الملفات ؟

 الدرس الثاني سطح المكتب	9/3/2021 10:07 PM	Microsoft PowerPo...	15,182 KB
 الدرس الأول الحاسب	9/1/2021 3:55 PM	Microsoft PowerPo...	6,155 KB
 بوربوينت_الوحدة_1_تعلم_الأساسيات_الدرس...	9/1/2021 10:...	Microsoft PowerPo...	8,367 KB
 ريمالدرس الثاني سطح المكتب	9/3/2021 1...	Micro...	7,328 KB
 عينة تصميم	9/1/2021 1...	...	2,737 KB



تجنبى تسمية الملفات بهذه الطريقة .

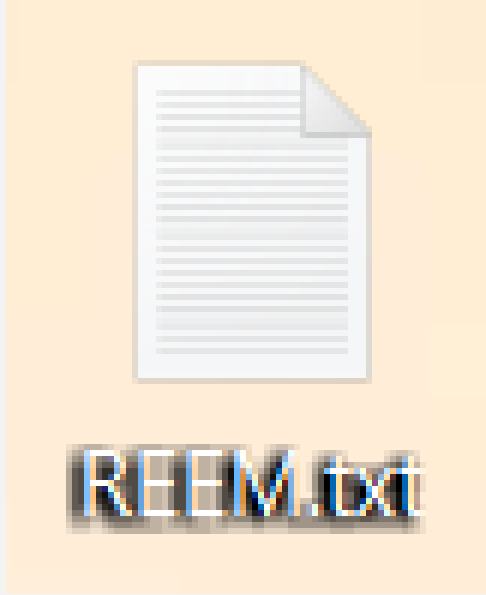


لماذا؟



امتداد الملفات:

يتكون الاكتر او من :



الامتداد . اسم الملف

REEM.txt

مثال :

والغرض من الامتداد تعريف لنوع الملف في جهاز الحاسب .

فنوع الملف **REEM** هنا هو مستند نصي **.txt** .



هل تستطيعون
اخباري كيف أقوم
بفتح أي ملف؟



يمكنك أيضاً الضغط بزر الفأرة
الأيمن على أحد الملفات والضغط
على فتح (Open) لفتحه.



لفتح الملف:
< حدد موقعه على
الحاسب واضغط على
الموقع المحدد بضغطة
مزدوجة. 1
< لقد تم فتح الملف. 2



هل تستطيعون
اخباري كيف أقوم
بحذف أي ملف؟



حذف الملف

1

إذا كنت لا تريد ملفاً معيناً
فيمكنك حذفه.

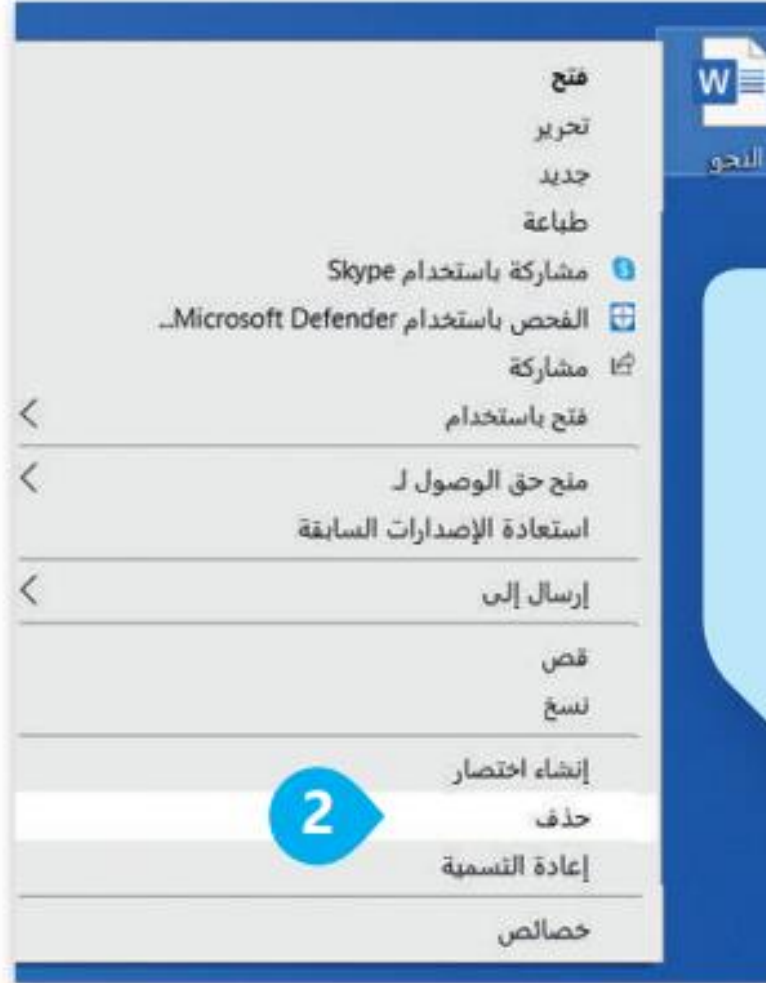
لحذف ملف:

< اضغط بزر الفأرة

الأيمن عليه. 1

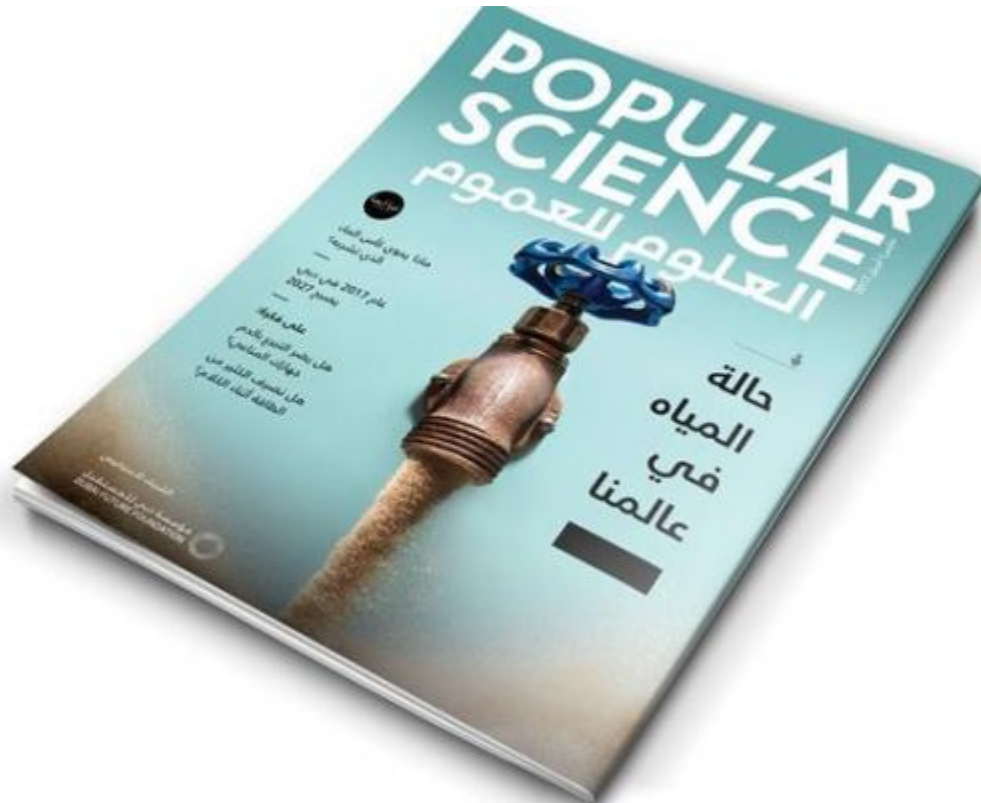
< اضغط حذف

2. (Delete)

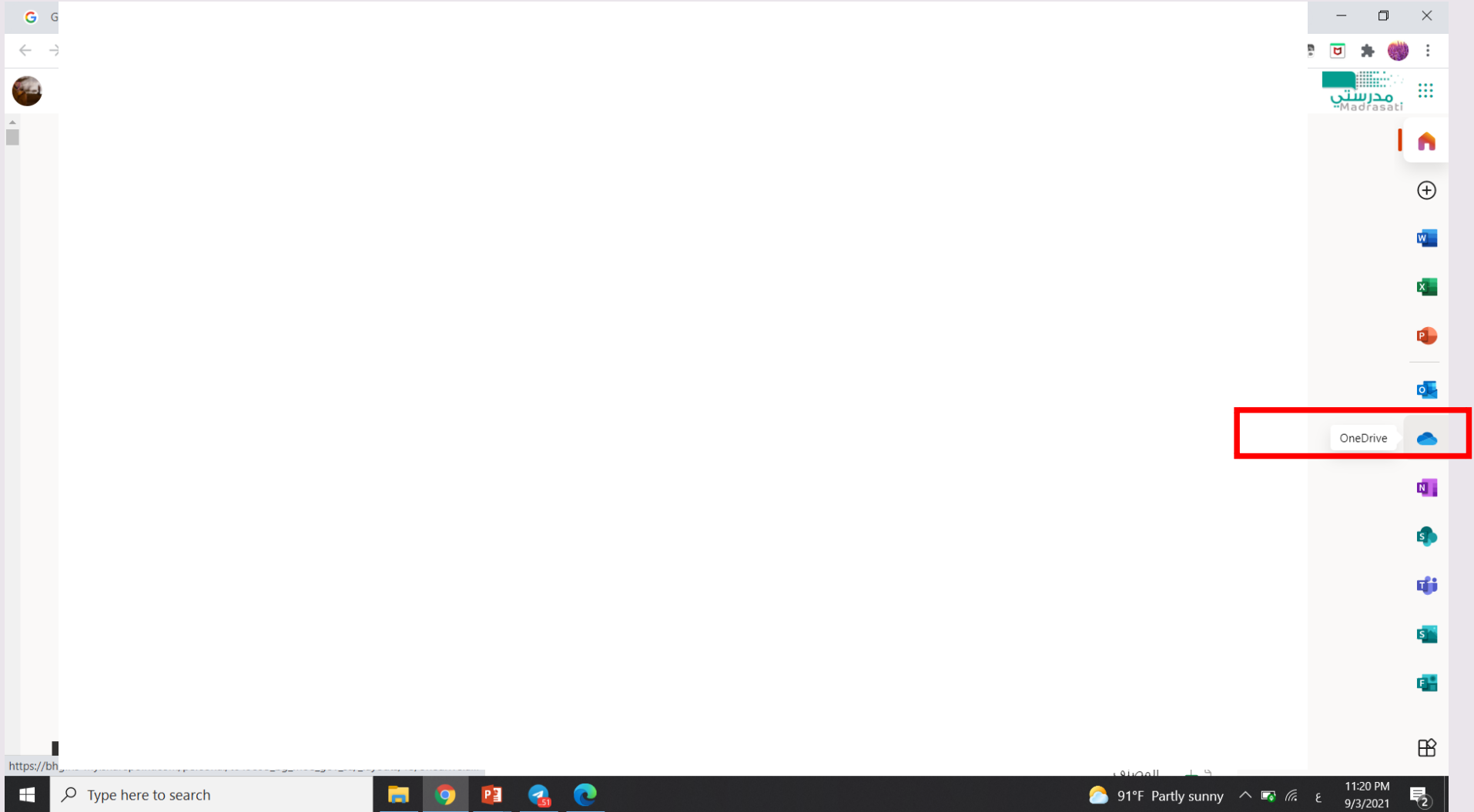


لمحة تاريخية

تم استخدام اصطلاح "ملف" لأول مرة للإشارة لتخزين البيانات في الحاسب في العام 1950، وذلك في أحد الإعلانات لشركة راديو أمريكا في مجلة بوبيولار ساينس.



وضع ملفاتك في مجلدات وتسمية المجلد





بحث

OneDrive



فرز

تنشغيل تلقائي | المزامنة | تحميل | جديد +

مجلد

مستند Word

مصنف Excel

عرض تقديمي PowerPoint

دفتر ملاحظات OneNote

Excel | Forms

ارتباط

ريم الزهراني

ملفاتي

الحديثة

المشتركة

سلة المحذوفات

الوصول السريع

حاسب آلي - ثاني متوسط...



بحث

OneDrive



فرز

تحميل المزامنة تشغيل تلقائي جديد

ملفاتي

ملفاتي
الحدیثة
المشتركة
سلة المحذوفات

اسم التاريخ التعديل تم التعديل بواسطة حجم الملف مشاركة

خاص 89 من العناصر ريم الزهراني 9/5/2020

خاص 2 من العناصر

خاص 1 عنصر

مشترك 5 من العناصر

مشترك 5 من العناصر

مشترك 1 عنصر ريم الزهراني 25 يناير

خاص 21,26 ميغابايت ريم الزهراني 24 فبراير

خاص 11,295 ميغابايت ريم الزهراني 10/7/2020

مشترك 718 كيلوبايت ريم الزهراني 10/5/2020

خاص 101,23 ميغابايت ريم الزهراني 11/8/2020

خاص 8,214 ميغابايت ريم الزهراني 11/16/2020

خاص 41,298 ميغابايت ريم الزهراني 25 يناير



إنشاء مجلد

ريم محمد مهارات رقمية

إنشاء



ريم محمد مهارات رقمية 📁

منذ بضع ثوان

ريم الزهراني

0 من العناصر

خاص



ریم محمد مهارات رقمية منذ حوالي دقيقة ريم الزهراني عنصر 1 خاص

فزر 1 من العناصر المحددة

تم نقل 1 عنصر إلى ريم محمد مهارات رقمية

puzzle.pptx تم



المجلد الفرعي ونسخ أي مجلد





بحث

OneDrive



فرز

تحميل ↑ جديد + مشاركة نسخ الارتباط المزامنة تنزيل تشغيل تلقائي

ملفاتي < ريم محمد مهارات رقمية

مشاركة	حجم الملف	تم التعديل بواسطة	تاريخ التعديل	الاسم
خاص	21,٢26 ميغابايت	ريم الزهراني	24 فبراير	2د الحاسبة.pptx
مشارك مع	718 كيلوبايت	ريم الزهراني	10/5/2020	puzzle.pptx

ريم الزهراني

ملفاتي

الحديثة

المشتركة

سلة المحذوفات

الوصول السريع

حاسب آلي - ثاني متوسط...

حاسب آلي - ثالث متوسط...

حاسب آلي - أول متوسط ...

ثاني ثانوي علمي - حاسب...

أول ثانوي شعبة 2 - حاس...

ثاني متوسط

أول ثانوي الشعبة الأولى

معلومات الحاسب الآلي

أماكن إضافية...

إنشاء مكتبة مشتركة

الحصول على تطبيقات

OneDrive

العودة إلى

OneDrive الكلاسيكي



رقمية

مشاركة	حجم الملف	تم التعديل بواسطة	تاريخ التعديل
خاص	21,٢26 ميغابايت	ريم الزهراني	24 فبراير
مشترك	718 كيلوبايت	ريم الزهراني	10/5/2020

- مجلد
- مستند Word
- مصنف Excel
- عرض تقديمي PowerPoint
- دفتر ملاحظات OneNote
- Excel J Forms
- ارتباط

- ريم الزهراني
- ملفاتي
- الحديثة
- المشتركة
- سلة المحذوفات
- الوصول السريع
- حاسب آلي - ثاني متوسط...
- حاسب آلي - ثالث متوسط...
- حاسب آلي - أول متوسط...
- ثاني ثانوي علمي - حاسب...
- أول ثانوي شعبة 2 - حاس...
- ثاني متوسط
- أول ثانوي الشعبة الأولى
- معلومات الحاسب الآلي
- أماكن إضافية...
- إنشاء مكتبة مشتركة
- الحصول على تطبيقات OneDrive
- العودة إلى OneDrive الكلاسيكي

ملفاتي < ريم محمد مهارات رقمية

مشاركة	حجم الملف	تم التعديل بواسطة	تاريخ التعديل	الاسم
خاص	0 من العناصر	ريم الزهراني	منذ بضع ثوان	ريم محمد
خاص	21,226 ميغابايت	ريم الزهراني	24 فبراير	د الحاسبة 1.pptx
مشترك	718 كيلوبايت	ريم الزهراني	10/5/2020	puzzle.pptx

ملفاتي

الحديثة

المشتركة

سلة المحذوفات

الوصول السريع

حاسب آلي - ثاني متوسط...

حاسب آلي - ثالث متوسط...

حاسب آلي - أول متوسط...

ثاني ثانوي علمي - حاسب...

أول ثانوي شعبة 2 - حاس...

ثاني متوسط

أول ثانوي الشعبة الأولى

معلومات الحاسب الآلي

أماكن إضافية...

إنشاء مكتبة مشتركة

الحصول على تطبيقات
OneDrive

العودة إلى
OneDrive الكلاسيكي

ملفاتي < ريم محمد مهارات رقمية

مشاركة	حجم الملف	تم التعديل بواسطة	تاريخ التعديل	الاسم
خاص	0 من العناصر	ريم الزهراني	منذ بضع ثوان	ريم محمد
خاص	21,٢26 ميغابايت	ريم الزهراني	24 فبراير	2د الحاسبة.1.pptx
مشترك	718 كيلوبايت	ريم الزهراني	10/5/2020	puzzle.pptx

- مشاركة
- نسخ الارتباط
- طلب ملفات
- إدارة الوصول
- تنزيل
- حذف
- نقل إلى
- نسخ إلى
- إعادة تسمية
- تشغيل تلقائي
- التفاصيل

نصيحة ذكية

يمكنك استخدام الحروف أو الأرقام أو الرموز في اسم المجلد. لا تستخدم الرموز / \ : * ؟ " < > | . ينطبق الأمر نفسه على أسماء الملفات.



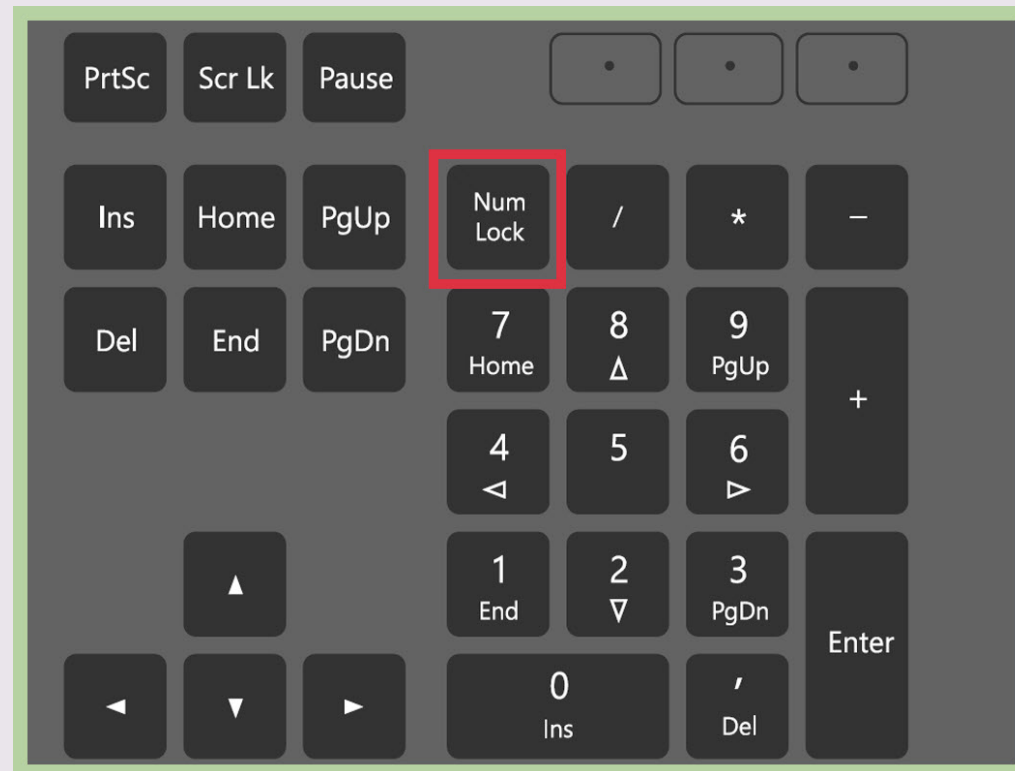
نصيحة ذكية

إن سحب وإفلات مجلد أو ملف إلى موقع مختلف على الحاسب يؤدي إلى نقله، أما السحب والإفلات إلى جهاز تخزين ملحق بالحاسب فيعني عمل نسخة من ذلك المجلد أو الملف.



نصيحة ذكية

يمكن كتابة الأرقام باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية في الجزء الأيمن من لوحة المفاتيح. تأكد من الضغط على **Num Lock**، وأن الضوء الخاص بهذا الزر في لوحة المفاتيح قيد التشغيل.



استخدام البرامج

يحتوي الحاسب على الملفات والمجلدات، إضافة إلى الكثير من البرامج التي يمكن استخدامها للعمل أو للترفيه. هيا نستكشف بعضها.

الحاسبة

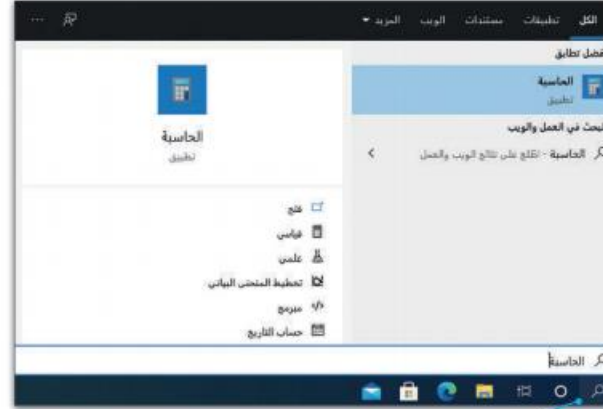
يمكنك استخدام الحاسبة لإجراء حسابات يسيرة أو متقدمة.

لتشغيل برنامج الحاسبة:

1. اضغط زر ابدأ (Start).
2. قم بتمرير الشريط الجانبي للتطبيقات للأسفل واضغط على الحاسبة (Calculator).
3. سيتم تشغيل برنامج الحاسبة.
4. قم الآن، بإجراء عملية حسابية.

حاول فتح الحاسبة بطريقة أخرى.

اضغط ضغطاً مزدوجاً على الرمز الموجود في سطح المكتب.



اضغط على زر البحث واكتب اسم البرنامج.

اضغط الرمز الموجود على شريط المهام.



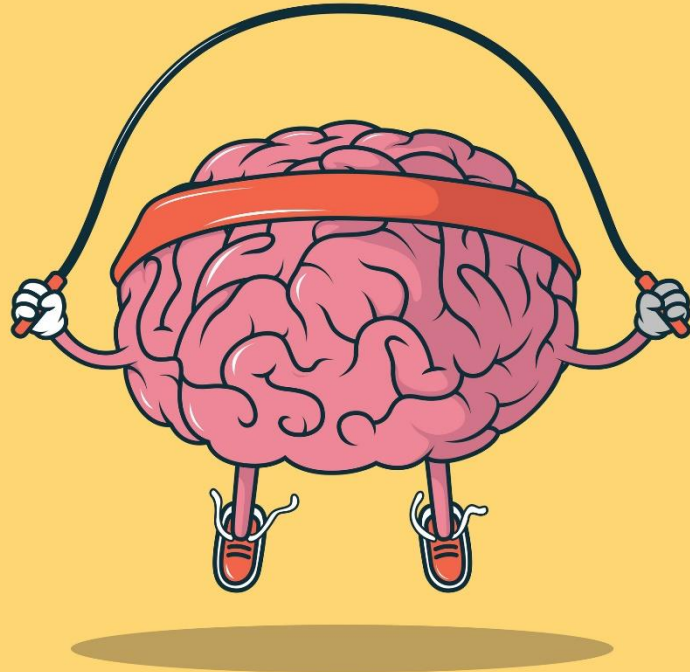
العثور على مساعدة

للبحث عن مساعدة:

1. اضغط زر ابدأ (Start).
2. قم بتمرير الشريط الجانبي بالتطبيقات للأسفل واضغط على الحصول على التعليمات (Get Help).
3. ستظهر نافذة المساعدة الخاصة بالحصول على التعليمات (Get Help).
4. اضغط على سبيل المثال "لا أستطيع الطباعة" واضغط على زر إرسال الرسالة (Send message).
5. اضغط على الإجابة نعم لتأكيد المشكلة التي تريد المساعدة بشأنها.
6. اضغط على إحدى النتائج، على سبيل المثال "الطباعة لا تتم طباعتها".
7. اقرأ واتبع الخطوات بعناية لحل مشكلتك.



التقويم الختامي



الملفات والمجلدات والبرامج

عند بدء تشغيل الحاسب يمكنك رؤية العديد من الملفات والمجلدات والبرامج. هل يمكنك التمييز بينها؟

ضع علامة ✓ بجوار
الإجابة الصحيحة



ملف	مجلد	برنامج	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دروس
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	الرسام
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عصفور
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مايكروسوفت إيدج
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	جغرافيا
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مايكروسوفت وورد
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	جوجل كروم
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	الحياة البرية

وزارة التعليم
Ministry of Education
2021 - 1443



ماذا تعلمنا اليوم ؟



الواجب المنزلي :

تدريب 2

اسم الملف

ضع دائرة حول أسماء المجلدات المقبولة.



العطلة الصيف / الشتاء جهات الاتصال أعلى / أسفل <المصاريق>
الوقت المنزل مقاطع مضحكة

تدريب 3

المجلدات

نريد إنشاء مجلد على سطح المكتب. استخدم الأرقام (1، 2، 3، 4، 5) لتحديد الترتيب الصحيح للخطوات التي يجب اتباعها.

- اضغط على "مجلد"
- اكتب اسم المجلد
- اضغط بزر الفأرة الأيمن
- اضغط "جديد"
- اضغط Enter

وزارة التعليم
Ministry of Education
2021 - 1443





حل تمارين

الكتاب المدرسي