

مهارات اكاڤمفة

الوڤة الرابعة

المحاضرات ومتابعتها

- تدوفا المحاضرات

- استفعاب المحاضرات وحقظها

➤ أهداف الوڤة

1. تتعرف الاستراتيجفات المففة لتدوفا الملاحظات أثناء المحاضرات ومن الكتب.
2. تستفد قدر الإمكان من الملاحظات المءونة فف التعلم والتذكر.
3. تستعمل هءة الملاحظات فف فترات دراسفة لافقة.
4. تتعرف على النشاطات الصفة النافقة.
5. تفرق بفن الممارسات الدراسية الجامفة وما قبلها.
6. تتعرف خطوات تأكفد الفهم وتفسفر الحفظ.

أولاً: تدوفا الملاحظات

أثبت الدراسات أن:

- 80% من الأفراد ففسون ما سمعوه فف المحاضرة بعء أسبوعفن من المحاضرة
وفسون 95% بعء أربعة أسابيع من المحاضرة.

الاستراتيجفات النافقة لتدوفا الملاحظات:

1. التركيز طوال وقت المحاضرة.
2. الإصغاء إلى المحاضر بشكل ففء لتفءفد النقاط والأفكار الرفسفة:

وفامكن تفءفدها بفاتباع التالي:

- تكرار المحاضر لبعض النقاط والتأكد عليها.
- كتابة المحاضر للنقاط والحقائق الرفسفة على السبورة لترافا وتسمعها.
- المفاهفم الأساسية للمعلومات المقدمة .
- تنظفم المحاضر للمحاضرة.

- 3 . استخدام بعض العبارات مثل - نستنتج - وخالصة الفءفث - هءة نقطة مهمة...

4. التعداد النقطي، كأن يقول - أولاً - ثانياً

المشاركة في تدوين الملاحظات

- يمكن أن يدون الطلاب الملاحظات في كل محاضرة بالتنسيق فيما بينهم.
- يمكن عمل مجموعة صغيرة ويختار كل منهم مرجعاً ما يلخصه بكتابة الأفكار والملاحظات الرئيسية فيه، ومن ثم يتبادل الطلاب نسخ الملاحظات.

ثانياً: استيعاب المحاضرات وحفظها

للعمل على زيادة درجة استيعابك للمحاضرة، حاول أن تقوم بما يلي:

- حل الواجبات و مراجعة الملاحظات التي دونتها سابقاً.
- تواصل مع مدرس المادة.
- حضر موضوع المحاضرة الجديد.

أثناء المحاضرة:

لكي تستفيد من حضورك للمحاضرة، حاول مراعاة ما يلي:

1. الذهاب مبكراً للمحاضرة (قبل 10 دقائق مثلاً).
2. الجلوس في مكان مناسب ومريح.
3. المحافظة على التركيز أثناء الشرح وعدم التشتت.
4. استخدام استراتيجية تدوين الملاحظات.
5. المشاركة في النقاش وإبداء الرأي.
6. كتابة قائمة بالأعمال الواجبة ذات العلاقة بالمحاضرة.

بعد المحاضرة

بعد انتهاء المحاضرة حاول أن تقوم بما يلي وبأقرب وقت ممكن:

1. تنظيم كتابة المحاضرة.
2. قراءة المحاضرة ومراجعتها، والتركيز على الجوانب المهمة فيها.
3. قراءة درس المحاضرة في الكتاب ومراجعة ما حددته عليه.
4. إضافة التوضيحات والتفاصيل لملاحظاتك.
5. اسأل المحاضر إذا وجدت أنك لم تفهم بعض الأمور.

مراجعة المحاضرات المكتوبة

1. القراءة مع التركيز الذهني.
2. الانتباه إلى الخطوط والملاحظات الهامشية.
3. محاولة تثبيت المعلومات في الذاكرة.
4. المراجعة الدورية المستمرة.

التسميع الذاتي:

يعد التسميع نوعاً من التقييم الذاتي للمتعلم، وذلك لتعرف نقاط الضعف والقوة، ويكمن دوره فيما يلي:

1. يقوي ذاكرة الطالب.
2. يزيد من ثقة الطالب بنفسه.
3. خطوات تأكيد الفهم وتيسير الحفظ.
4. تعلم المادة بشكل جيد بإتباع أسلوب تعليمي فعال.
5. الثقة بنفسك وبقدرتك على تعلم مادتك الدراسية.
6. الاستمتاع بما تتعلم، فذلك هو السبيل للفهم الجيد.
7. قوة الإرادة، والتصميم على النجاح وتحقيق الهدف من التعلم.
8. التركيز أثناء الدراسة.
9. قراءة المادة عدة مرات، للتعرف على الموضوع العام بدايةً ومن ثم الانتقال إلى التفاصيل.
10. أخذ فكرة كلية عما يراد حفظه.
11. أخذ استراحة بين المادة والأخرى.
12. تدوين الملاحظات، لأن ذلك يساعد على الحفظ.
13. تنظيم المعلومات لتتربط في الذاكرة بشكل قوي.
14. فهم أفكار المادة ومعانيها.

المصطلحات الرئيسية

- تدوين الملاحظات :

هي كتابة الأفكار والنقاط الرئيسية التي يطرحها المحاضر أو تكون موجودة في الكتب بحيث يستخلصها المتعلم ويطور بها أدأوه.

-التسميع الذاتي :

استرجاع ما تم حفظه من معلومات عن طريق المتعلم نفسه.