



وزارة التعليم  
Ministry of Education

# تدريب نظام المكافآت والإعانات والتعويضات

قائد المدرسة او مسؤول المكافآت بالمدرسة

اعداد وتدريب : عبدالله بن محمد البداح

مشرف عام

مشروع نظام نور للإدارة التربوية

التنبيهات

رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

وزارة التعليم  
Ministry of Education



duWave

نظام المكافآت

# إن هذه الحقيقة

تشمل جميع الخطوات اللازمة لتفعيل النظام  
في مستوى المدرسة وفي مستوى إدارة التعليم  
حتى تاريخ اعدادها

# قائد المدرسة

أو

مسؤول المكافآت بالمدرسة

## مستخدم قائد المدرسة – إضافة مسؤول المكافآت في المدرسة

في مستوى المدرسة يمكن إدارة نظام المكافآت عبر قائد المدرسة مباشرة أو عبر مسؤول المكافآت بالمدرسة

لإضافة مسؤول المكافآت بالمدرسة توجد طريقتين :  
الدخول لحساب قائد المدرسة ثم :

- 1 - من خلال رابط شؤون الموظفين
  - إضافة مسؤول المكافآت بالمدرسة ( يوجد شرح كامل في هذه الحقبة )  
أو
- 2 - من خلال رابط الصلاحيات
  - منح صلاحياتي ( يوجد شرح مفصل في هذه الحقبة )

# مستخدم قائد المدرسة – إضافة مسؤول المكافآت في المدرسة

The screenshot shows the user interface of the Ministry of Education portal. At the top, there is a navigation bar with icons for 'الرئيسية' (Home), 'التقويم' (Calendar), 'مساعدة' (Help), and 'خروج' (Logout). The user is logged in as 'أهلا : قائد مدرسة - ابتدائية' (Hello: Primary School Head). The main content area is titled 'شؤون الموظفين' (Staff Matters) and contains a search bar and a list of options. The option 'مسؤولو مكافآت في المدرسة' (Reward Responsible in the School) is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. On the right side, there is a sidebar menu with various options, including 'شؤون الموظفين' (Staff Matters), which is also highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The sidebar menu includes: 'بياناتي الشخصية' (My Profile), 'الإعدادات' (Settings), 'تعديل ملف مستخدم' (Edit User Profile), 'خدمات إضافية' (Additional Services), 'شؤون المعلمين' (Teachers Matters), 'شؤون الموظفين' (Staff Matters), 'شؤون الطلاب' (Students Matters), 'الشؤون التعليمية' (Educational Matters), 'المهارات' (Skills), 'الإختبارات' (Examinations), 'التقارير' (Reports), 'التسجيل' (Registration), 'الجدول المدرسي' (School Schedule), and 'الدعم الفني' (Technical Support).

**تنبيه:** قد لا تتوفر خدمة إضافة مسؤول المكافآت بالمدرسة حاليا ، ويانتظار اضافتها من قبل الجهة المسؤولة عن إضافة المسمى الوظيفي والعمل الحالي ، فإذا لم تستطع من هنا فيمكن استخدام منح صلاحياتي ( تابع الشرح )

## مستخدم قائد المدرسة – إضافة مسؤول المكافآت في المدرسة

أهلاً : قائد مدرسة

التنبيهات

بياناتي الشخصية  
الإعدادات  
تعديل ملف مستخدم  
خدمات إضافية  
شؤون المعلمين  
شؤون الموظفين  
شؤون الطلاب  
الشؤون التعليمية  
المهارات  
الإختبارات  
التقارير  
التسجيل  
الجدول المدرسي  
الدعم الفني  
خدمات شؤون المعلمين  
مصادر التعلم

مسؤولو مكافآت في المدرسة

العمليات

- إضافة ملف مسؤول مكافآت في المدرسة، انقر هنا.
- لتوليد كلمات سر للمستخدمين، انقر هنا.
- مسؤولو مكافآت في المدرسة المنقولون من المدرسة، انقر هنا.
- مسؤولو مكافآت في المدرسة المنقولون إلى المدرسة، انقر هنا.
- لتقديم طلب نقل مسؤول مكافآت في المدرسة من مدرسة أخرى، انقر هنا.

حقول البحث

اسم المستخدم :  
رقم الهوية :  
الاسم الاول :  
اسم العائلة :  
حالة الملف : -- الكل --

ابحث

عودة

بيانات مستخدم مسؤول مكافآت في المدرسة

ليس له رقم سجل مدني   
او رقم رخصة اقامة

الجنسية (بدون)

\* رقم الهوية/رخصة الاقامة : 10478

**تنبيه:** قد لا تتوفر خدمة إضافة مسؤول المكافآت بالمدرسة حالياً ، وبانتظار اضافتها من قبل الجهة المسؤولة عن إضافة المسمى الوظيفي والعمل الحالي ، فإذا لم تستطع من هنا فيمكن استخدام منح صلاحياتي ( تابع الشرح )

## مستخدم قائد المدرسة - إضافة مسؤول المكافآت في المدرسة

أهلا : قائد مدرسة - ابتدائية

بيانات مستخدم مسؤول مكافآت في المدرسة

هذا المستخدم موجود في النظام ويمكنك إضافة ملف أكاديمي له.

بيانات المستخدم

بيانات المستخدم الأكاديمية

إدارة التعليم : الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض  
المدرسة : ابتدائية

معلومات الملف

حالة الملف : فعال  
مدرسة اصلية : لا

المسمى الوظيفي : مسؤول المكافآت بالمدرسة

عودة حفظ

بياناتي الشخصية  
الإعدادات  
تعديل ملف مستخدم  
خدمات إضافية  
شؤون المعلمين  
شؤون الموظفين  
شؤون الطلاب  
الشؤون التعليمية  
المهارات  
الإختبارات  
التقارير  
التسجيل  
الجدول المدرسي  
الدعم الفني

إذا لم تتم هذه الخطوة معك فأنتقل للطريقة الثانية - منح صلاحياتي

**تنبيه:** قد لا تتوفر خدمة إضافة مسؤول المكافآت بالمدرسة حاليا ، وبانتظار اضافتها من قبل الجهة المسؤولة عن إضافة المسمى الوظيفي والعمل الحالي ، فإذا لم تستطع من هنا فيمكن استخدام منح صلاحياتي ( تابع الشرح )



# مستخدم قائد المدرسة - منح صلاحياتي - مسؤول المكافآت في المدرسة

الرئيسية
التقويم
مساعدة
خروج

أهلاً  
قائدة مدرسة

منح صلاحياتي

منح صلاحياتي للمستخدمين

2

3  نوع المستخدم

رقم الهوية

حقول إجبارية. (\*)

4

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

خيارات	رقم الهوية	الاسم الرباعي	عائشة
7 <input type="button" value="تحديد الصلاحيات"/>	71		<input checked="" type="checkbox"/>

عدد السجلات الكلي: 4

6

ملاحظة: الرجاء حفظ البيانات قبل الانتقال للصفحة التالية او عرض صفحة قابلة للطباعة.

خدمات إضافية

شؤون المعلمات

شؤون الموظفين

شؤون الطالبات

الشؤون التعليمية

المهارات

الإختبارات

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

خدمات شؤون المعلمين

مصادر التعلم

المختبرات

نظام المقاصف

المكافآت والإعانات

الشؤون الصحية المدرسية

1

تسجيل الأبناء

لمنح صلاحية مسؤول مكافآت لأي اداري أو معلم بالمدرسة - من حساب قائد المدرسة :

- تابع الخطوات بالترتيب من 1 الى 4
- 5 - قم باختيار الموظف او المعلم بوضع علامه صح 6 - قم بالحفظ
- 7 - سيظهر رابط امام الاسم في خيارات ( تحديد الصلاحيات ) قم بالضغط على الرابط ( تحديد الصلاحيات )

تدريب نظام المكافآت والاعانات - نظام نور للادارة التربوية

## مستخدم قائد المدرسة - منح صلاحياتي - مسؤول المكافآت في المدرسة

بعد الضغط على رابط تحديد الصلاحيات ستظهر الشاشة :

قم بالذهاب لأسفل الصفحة

ستجد مجلد يسمى المكافآت والاعانات

يمكنك منح صلاحية كاملة على كل أعمال المكافآت وذلك

بالضغط على علامة اكس لتتغير الى علامة صح

قم بالضغط على نعم لتأكيد منح الصلاحية للمكافآت والاعانات

ستظهر رسالة (تمت عملية منح الصلاحية بنجاح ) .

بهذا تمت عملية منح كامل الصلاحية لنظام المكافآت للموظف أو المعلم

في حساب المستخدم ستظهر الصلاحية عند تحويل المستخدم بالاعلى

2

تحديد صلاحيات المستخدم

اسم المستخدم : عائشة  
نوع المستخدم : اداري / صلاحيات قائدة مدرسة

لعرض الإرشادات، انقر هنا.

الإعدادات  
تعديل ملف مستخدم  
خدمات إضافية  
شؤون المعلمات  
شؤون الموظفين  
شؤون الطالبات  
الشؤون التعليمية  
المهارات  
الإختبارات  
التقارير  
التسجيل  
الجدول المدرسي  
الدعم الفني  
خدمات شؤون المعلمين  
مصادر التعلم  
المختبرات  
إعدادات برنامج تقويم الصفوف الأولية  
نظام المقاصف  
المكافآت والاعانات  
الشؤون الصحية المدرسية

تأكيد عملية منح الصلاحية

هل أنت متأكد من منح صلاحية المكافآت والاعانات؟

لا نعم

8

أهلا عائشة  
وزارة التعليم  
Ministry of Education

موظف صلاحيات / قائدة مدرسة

التهيئات

بياناتي الشخصية  
المكافآت والاعانات  
الشؤون الصحية المدرسية  
تسجيل الأبناء  
خروج

المكافآت والاعانات

الحساب البنكي  
الحساب البنكي  
تجهيز الحساب البنكي بشكل جماعي  
تجهيز الحساب البنكي بشكل جماعي  
تجهيز المكافآت بشكل جماعي  
تجهيز المكافآت بشكل جماعي  
طلب مكافأة وإعانة  
طلب مكافأة وإعانة

## مستخدم قائد المدرسة – الصفحة الرئيسية لنظام المكافآت والإعانات



خروج

مساعدة

التقويم

الرئيسية

أهلاً  
قائد مدرسة

التنبيهات

المكافآت والإعانات



اكتب نص البحث

المكافآت والإعانات

الحساب البنكي

تجهيز الحساب البنكي بشكل جماعي

تجهيز المكافآت بشكل جماعي

طلب مكافأة وإعانة

المهارات

الإختبارات

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

خدمات شؤون المعلمين

مصادر التعلم

المختبرات

نظام المقاصف

المكافآت والإعانات

الشؤون الصحية المدرسية

الصلاحيات

تسجيل الأبناء

## مستخدم قائد المدرسة - إضافة الحساب البنكي لطالب واحد

### الحساب البنكي

اسم العائلة	اسم الجد	اسم الأب	طالب	صاحب الحساب *
			الاسم الأول	اسم صاحب الحساب *
			ابراهيم	رقم هوية صاحب الحساب *
			1234567890	البنك *
			بنك الانماء	IBAN *
			123456789012345678901234	إرفاق وثيقة الحساب البنكي *
			ملاحظة: الرجاء عدم إدخال رمز SA.	المصدقة *
			aaaaa.jpg	
			تحميل	
			تحقيق	
			عودة	
			حفظ	

إضافة رقم الحساب ( ايبان ) بشكل فردي : يتم اختيار صاحب الحساب ( طالب ، ولي أمر ، شخص آخر ) ، إضافة رقم الهوية ، سيتم استرجاع بيانات الطالب او ولي الأمر المرتبط بالطالب من النظام ، اختيار البنك ، إضافة رقم ايبان صحيح ، يتم ارفاق وثيقة الحساب ، ثم الضغط على رابط حفظ

## مستخدم قائد المدرسة - تعديل الحساب البنكي لطالب واحد

الحساب البنكي

اسم الطالب : وليد بن ابراهيم

العمليات

إضافة حساب بنكي للطالب، انقر هنا.

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

البنك	رقم هوية صاحب الحساب	اسم صاحب الحساب	حالة الحساب	IBAN	التاريخ	صاحب الحساب	خيارات
البنك الاهلي التجاري	0905	وليد بن ابراهيم	غير فعال	0105	09/04/2020 - 16/08/1441	طالب	عرض المرفق
مصرف الراجحي	7210	ابراهيم بن فهد	فعال	3055	07/09/2020 - 19/01/1442	ولي امر	عرض المرفق

عدد السجلات الكلي: 2

تمت عملية الحفظ بنجاح.

عودة

لتعديل رقم حساب ايبان الطالب او ولي الأمر أو شخص آخر :  
اضغط على إضافة حساب بنكي ثم اكمل الاجراء باختيار الطالب او ولي الأمر ليتم استعادته من النظام  
يتم إضافة رقم الايبان  
ستكون حالة الحساب السابق غير فعال و حالة الحساب الجديد فعال

## مستخدم قائد المدرسة - تجهيز الحساب البنكي بشكل جماعي

تجهيز الحساب البنكي بشكل جماعي

\* الصف : السادس الابتدائي

القسم : تحفيظ بنين - Smart Class - ...blication

الفصل : -- الكل --

إرفاق وثيقة الحساب البنكي المصدقة :  تحميل

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم هوية الطالب	اسم الطالب	البنك	IBAN
123456789	ابراهيم	بنك الانماء	SA 140500006820C
1234567890	أحمد	مصرف الراجحي	SA 518000051060801

(\*) حقول إجبارية.  
الرجاء حفظ البيانات المدخلة قبل الانتقال إلى صفحة الطباعة أو صفحة أخرى في الجدول.

حفظ

يتم تحديد الصف - القسم - الفصل ، ثم البحث ، يتم ارفاق وثيقة الحساب البنكي مجمعة في ملف واحد ، يتم اختيار الطلاب ، البنك لكل طالب ورقم الاي بان ، بعد الانتهاء من الجميع يتم الحفظ .

## مستخدم قائد المدرسة - تجهيز وطلب مكافآت بشكل جماعي

أهلاً ، قائد مدرسة

الرئيسية التقييم مساعدة خروج

تجهيز المكافآت بشكل جماعي

الصف : الرابع الابتدائي

القسم : تربية فكرية بنين

الفصل : 1

نوع المكافأة : مكافأة طلاب التربية الخاصة لا تتأثر بالإعانة...

سلم المكافأة / الإعانة : التربية الخاصة لا تتأثر بالاعادة-المرحلة الاب...

ملاحظات : لا يوجد ملاحظات

تاريخ الاستحقاق : 30/08/1441

4/23/2020

حقوق إجبارية.

ملف المرفق : تحميل

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم الطالب	سجل الطالب
زيد	67759
عز الدين	39144

عدد السجلات الكلي: 2

تمت عملية الإضافة و إرسال الطلب إلى موظف إدارة خدمات الطلاب بنجاح.

حفظ

لتجهيز مكافآت الطلاب بالمدرسة بشكل جماعي : يتم تحديد الصف - القسم - الفصل ، تحديد نوع المكافأة وسلم المكافأة او الاعانة المرتبط ، تدوين الملاحظات تحديد تاريخ الاستحقاق يجب أن يكون في السابق ، ثم يتم البحث . سيظهر الطلاب يمكن اختيار الجميع او التخصيص لبعضهم ، يتم الحفظ ، سيرسل الطلب لموظف خدمات الطلاب بالإدارة مسؤول المكافآت لاعتماده لمتابعة الطلبات فيما بعد ( انتقل الى رابط طلب مكافأة / اعانة )

## مستخدم قائد المدرسة – طلب مكافأة او اعانة بشكل فردي

طلب مكافأة وإعانة

* نوع المكافأة	: مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم
* سلم المكافأة / الإعانة	: مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم...
السجل المدني للطالب	:
* اسم الطالب	: أحمد
ملاحظات	:
* تاريخ الاستحقاق	: 21/09/1441
	: 5/14/2020
ملف المرفق	: تحميل

(\*) حقول إجبارية.

عودة حفظ

لطلب مكافأة لطالب بشكل فردي : يتم استكمال البيانات أعلاه : نوع المكافأة – سلم المكافأة ، إضافة السجل المدني للطالب سيقوم النظام باسترجاع بياناته ، تحديد تاريخ الاستحقاق للمكافأة يجب أن يكون في السابق .



## مستخدم قائد المدرسة - طلب مكافأة / إيقاف مكافأة طالب

أهلاً قائد مدرسة - ابتدائية

الرئيسية | التقويم | مساعدة | خروج

التبويضات

طلب مكافأة وإعانة

العمليات

لإضافة مكافأة / إعانة، انقر هنا.

السجل المدني للطالب :

نوع المكافأة : -- الكل --

سلم المكافأة / الإعانة : -- الكل --

إبحث | عودة

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم الطالب	اسم الطالب	نوع المكافأة	سلم المكافأة / الإعانة	تاريخ الاستحقاق	المبلغ	حالة المكافأة	ملاحظات	تاريخ الموافقة	تاريخ الإيقاف	سبب الإيقاف	خيارات
85374	ابراهيم	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم-المرحلة الابتدائية	-- 06/07/1441 03/01/2020	250	معتمد		-- 06/07/1441 03/01/2020			الفروقات والإعانات الإضافية

لإيقاف مكافأة طالب معتمدة : يتم اختيار الطالب ( سجل المدني ) بحث ، ثم إيقاف ثم اختيار سبب الإيقاف ، وتحديد تاريخ الإيقاف على أن لا يكون قد تم احتسابها مسبقاً ، ليتم الاحتساب حتى تاريخ الإيقاف .

## مستخدم قائد المدرسة - طلب مكافأة / إيقاف مكافأة طالب

تاريخ الإيقاف :

سبب الإيقاف :

سيتم الإحتساب الى تاريخ الإيقاف المدخل

إغلاق حفظ

تاريخ الإيقاف :

سبب الإيقاف :

سيتم الإحتساب الى تاريخ الإيقاف المدخل

إيقاف بسبب الترحيل

إغلاق

اسم الطالب	سجل الطالب	نوع المكافأة	سلم المكافأة / الإعانة	تاريخ الاستحقاق	المبلغ	حالة المكافأة	ملاحظات	تاريخ الموافقة	تاريخ الايقاف	سبب الإيقاف	خيارات
ابراهيم احمد	35374	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم-المرحلة الابتدائية	-- 06/07/1441 03/01/2020	250	موقوف		-- 06/07/1441 03/01/2020	-- 14/01/1442 09/02/2020	طي قيد	الفروقات والإعانات الاضافية
ابراهيم انس	33225	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم-المرحلة الابتدائية	-- 06/07/1441 03/01/2020	250	موقوف		-- 06/07/1441 03/01/2020	-- 07/09/1441 04/30/2020	إنقطاع	الفروقات والإعانات الاضافية
ابراهيم حمد	33061	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم-المرحلة الابتدائية	-- 06/07/1441 03/01/2020	250	موقوف		-- 06/07/1441 03/01/2020	-- 14/01/1442 09/02/2020	نقل	الفروقات والإعانات الاضافية
ابراهيم خالد	11775	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم	مكافأة طلاب مدارس تحفيظ القرآن الكريم-المرحلة الابتدائية	-- 06/07/1441 03/01/2020	250	موقوف		-- 06/07/1441 03/01/2020	-- 10/09/1441 05/03/2020	إيقاف بسبب الترحيل	الفروقات والإعانات الاضافية

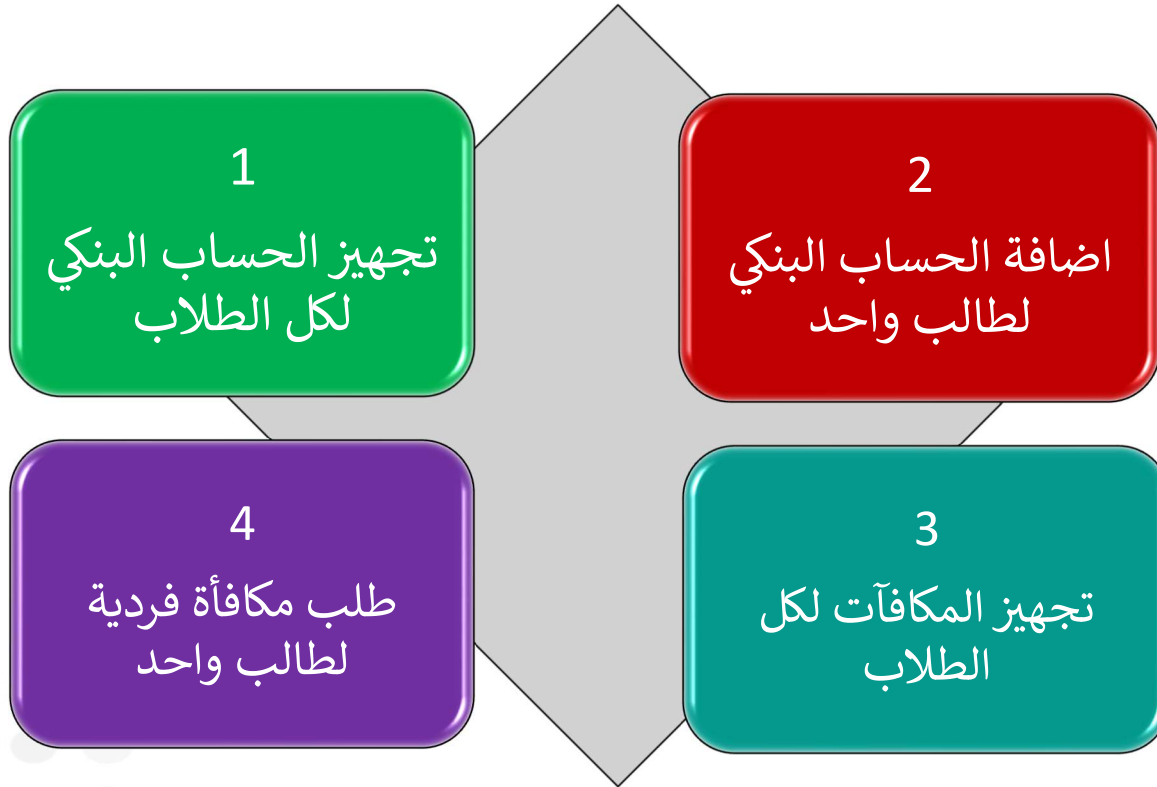
لإيقاف مكافأة طالب معتمدة : يجب تحديد تاريخ الإيقاف للمكافأة وسبب الإيقاف على أن لا يكون قد تم احتسابها مسبقا ، ليتم الاحتساب حتى تاريخ الإيقاف .

## مستخدم قائد المدرسة – عمليات إضافية متاحة في شاشة ( طلب مكافأة وإعانة )

### عمليات إضافية متاحة في شاشة ( طلب مكافأة وإعانة )

- ❖ يمكن متابعة حالة طلبات المكافآت والاعانات من رابط ( طلب مكافأة وإعانة )
- ❖ يمكن حذف الطلب قبل الموافقة عليه من مسؤول المكافآت في الإدارة
- ❖ يمكن حذف الطلب المرفوض من مسؤول المكافآت في الإدارة
- ❖ يمكن إيقاف صرف مكافأة طالب حسب احد الأسباب في القائمة ( طي قيد – انقطاع – الخ .. )

## مستخدم قائد المدرسة – ملخص أهم الإجراءات المكافآت في المدرسة





# مستخدم قائد المدرسة – التقارير

أهلاً قائد مدرسة

الرئيسية التقويم مساعدة خروج

ملفات شخصية الإعدادات تعديل ملف مستخدم خدمات إضافية شؤون المعلمين شؤون الموظفين شؤون الطلاب الشؤون التعليمية المهارات الإختبارات التقارير التسجيل الجدول المدرسي الدعم الفني خدمات شؤون المعلمين مصادر التعلم المختبرات التربية الخاصة

خلاصة المكافآت والإعانات

الشهر \* : شعبان

الصف : -- الكل --

(\* حقول إجبارية).

عرض عودة

بنت | فتى

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
شعبان : الشهر  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض : الإدارة

المكتب : مكتب التعليم بالروابي  
المدرسة : ابتدائية  
المرحلة الدراسية : الكل  
الصف : الكل





وزارة التعليم  
Ministry of Education

خلاصة المكافآت و الإعانات حسب المدرسة

الرقم الإحصائي	المدرسة	عدد الطلاب/الطالبات	إجمالي المكافآت	الفروقات	الحصصيات	صافي المبلغ
S-10525	ابتدائية	383	95750			95750
	المجموع	383	95750			95750

03/02/1442 1/1

## مستخدم قائد المدرسة – التقارير

 الرئيسية
  التقويم
  مساعدة
  خروج

أهلاً  
قائد مدرسة - ابتدائية

مسير المكافآت للطلاب

البحث عن طريق السجل المدني  
 البحث عن طريق معايير البحث

الصف  
 السنة الدراسية \*  
 الشهر \*  
 (\*) حقول إجبارية.


-- الكل --
▼

1440-1441
▼

شعبان
▼

عودة
عرض

بحث | التالي




< > 1 من 1 >

1440-1441 : السنة الدراسية/هجري

2020\_2019 : السنة الدراسية /ميلادي

شعبان : الشهر



وزارة التعليم  
Ministry of Education

مسير المكافآت للطلاب

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم

الإدارة : الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض

المكتب : مكتب التعليم بالروابي

المدرسة : ابتدائية

الصف : الكل

رقم الهوية	الاسم	الصف	البنك	حالة الإحتساب	إجمالي المكافآت	الفروقات	الصمات	صافي المبلغ	اسم المحتسب	تاريخ الإحتساب	التوقيع	الملاحظات
24689	م	الثالث الابتدائي	مصرف الراجحي	تم الإحتساب	250	0	0	250		25/01/1442		
10985	م	الرابع الابتدائي	مصرف الراجحي	تم الإحتساب	250	0	0	250		25/01/1442		
33964	م	البنديين الإبتدائي	مصرف الراجحي	تم الإحتساب								

شكرا جزيلاً

شكرا لكم جميعاً

اعزائي وعزيزاتي مسؤولي نظام المكافآت والاعانات  
في إدارات التعليم  
لحضوركم هذه الدورة التدريبية  
لنظام المكافآت والاعانات في نظام نور للإدارة التربوية