

استمارة الترشيح للعمل في مدارس التعليم المستمر لشاغلي الوظائف التعليمية للعام ١٤٤٦هـ

(مديري ووكلاء المدارس - الموجهين الطلابيين - المعلمين)

| أولاً: معلومات عن المرشح: | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| الاسم رباعياً: | السجل المدني | | |
| المؤهل الدراسي (يرفق صورة منه) | المعدل من أصل تخصص المؤهل | <input type="checkbox"/> دكتوراه | <input type="checkbox"/> ماجستير |
| الرتبة | <input type="checkbox"/> معلم /مساعد معلم | <input type="checkbox"/> معلم ممارس | <input type="checkbox"/> معلم متقدم |
| طبيعة العمل الحالي | <input type="checkbox"/> معلم | <input type="checkbox"/> مدير | <input type="checkbox"/> وكيل |
| المرحلة | <input type="checkbox"/> ثانوية | <input type="checkbox"/> متوسطة | <input type="checkbox"/> ابتدائية |
| مقر العمل (مدرسة) | مقر السكن | | |
| مدة الخدمة بالتعليم العام | مدة الخدمة بالتعليم المستمر | آخرها عام | |
| مدرسة التعليم المستمر المطلوب العمل فيها | المكتب المرغوب فيه | | |

ثانياً: الدورات والبرامج التدريبية (٤ دورات في كل مجال كحد أعلى (ترفق مع الشواهد)

يشترط فيه: (١) أن لا تقل عن ١٢ ساعة لكل دورة تدريبية (٢) أن تكون خلال ٣ سنوات من تاريخ التقديم (٣) أن تكون صادرة من الجهات الرسمية الموضحة في التعميم

| م | دورات في مجال التعليم المستمر | تاريخه | م | دورات في مجال التخصص | تاريخه |
|--|-------------------------------|--------|---|----------------------|--------|
| ١ | | | ١ | | |
| ٢ | | | ٢ | | |
| ٣ | | | ٣ | | |
| ٤ | | | ٤ | | |
| الحصول على دبلوم الاستثمار الأمثل للموارد البشرية (يرفق مع الشواهد) <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا | | | | | |

ثالثاً: تقديرات المرشح خلال العامين السابقين في مدارس التعليم العام (النهاري)

| العام الدراسي | ١٤٤٣هـ | ١٤٤٤هـ |
|---------------|--------|--------|
| الدرجة | | |

وفقه الله

المكرم رئيس قسم التعليم المستمر

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

نقر نحن الموقعين أدناه بأن كافة المعلومات المدونة بالاستمارة أعلاه صحيحة ، وعدم ارتباط المرشح(ة) بأي عمل في الفترة المسائية ولم يصدر له (L) قرار تفرغ لمهام أخرى داخل أو خارج المدرسة ، ونتحمل مسؤولية أي بيانات مخالفة أو غير صحيحة وللإدارة الحق في الاستبعاد -دون الرجوع للمرشح - كما يتعهد المرشح(ة) بأن يعمل بأي مدرسة يرشح لها حسب الاحتياج والنقل أثناء العام الدراسي إذا اقتضت مصلحة العمل.

| مصادقة الرئيس المباشر | توقع المرشح |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| على صحة البيانات المقدمة بالاستمارة | على صحة البيانات المقدمة بالاستمارة |
| الاسم | الاسم |
| التوقيع | التوقيع |
| الختم | |