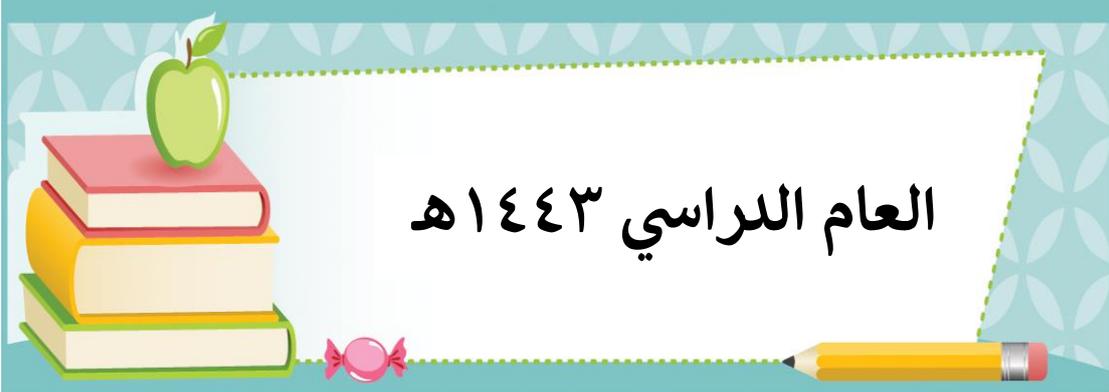


تحليل محتوى مادة (لغتي) للصف الثالث الابتدائي بما يتوافق مع ما ورد في توزيع الدرجات  
وفق لائحة التقويم الدراسي وتوزيع الفصول الدراسية الثلاثة للعام الدراسي ١٤٤٣ هـ



العام الدراسي ١٤٤٣ هـ

توضيحات بناء أسئلة الاختبار  
التحريري - مادة لغتي - للصف  
الثالث (النهاية الفصل الدراسي)  
وتوزيع الدرجات

توضيحات بناء أسئلة الاختبار التحريري - مادة لغتي - للصف الثالث

(لنهاية الفصل الدراسي) وتوزيع الدرجات لعام ١٤٤٣ هـ

السؤال	الدرجة	المهارة اللغوية	التوضيح	ملاحظات
الأول	(١٠) درجات	الفهم و الاستيعاب ٧ درجات	<p><b>الفهم الحرفي: كل إجابة تكون صريحة ومباشرة من النص</b></p> <p>* تحديد معنى الكلمة ومرادفها ونقيضها * تحديد أكثر من معنى لكلمة واحدة. * تحديد الفكرة المحورية للنص. * تحديد الأفكار الجزئية والتفاصيل في النص. * إدراك الترتيب الزماني والمكاني.</p>	نص قرائي من دروس الوحدات المقررة، على أن يتم احداث تغيير بسيط في الشخصيات او الاحداث بحيث لا يقبل عن خمسين كلمة، وتام المعنى
			<p><b>الفهم التفسيري: يتنبأ بالأحداث، ويحلل المشاعر</b></p> <p>* الربط بين المعاني. * استنتاج العلاقات بين الأفكار الغير مصرح بها لفهم النص. * استنتاج علاقات السبب والنتيجة * استنتاج دوافع الكاتب. * استنتاج المعاني الضمنية للنص. * تفسير وتحليل المشاعر</p>	يُصاغ لكل مستوى من مستويات الفهم القرائي من فقرة إلى فقرتين _ لكل فقرة درجة ( ٧ ) فقرات على أن يتم كتابة عنوان النص .
			<p><b>الفهم التطبيقي (النقدي والابداعي): يحلل المشكلات، ويفرق بين الحقيقة والرأي</b></p> <p>* التمييز بين الأفكار الأساسية والضمنية. * التمييز بين الحقيقة والمجاز. * تكوين رأي حول الأفكار والقضايا المطروحة في النص. * الوصول إلى حلول جديدة لمشكلات وردت في النص. * التنبؤ بأفكار جديدة يمكن الحكم عليها بالصحة أو الخطأ * إعادة ترتيب أحداث قصة بصورة مبتكرة. * اقتراح حلول جديدة لمشكلات وردت في النص . * التنبؤ بالأحداث بناء على فرضيات معينة * التنبؤ بنهاية الأحداث في موضوع ما * تمثيل النص المقروء</p>	
			<p><b>أنمي لغتي: من خلال الترادف أو التضاد أو المعنى المناسب لسياق الجملة</b></p>	٣ فقرات لكل فقرة درجة

السؤال	الدرجة	المهارة اللغوية	التوضيح	ملاحظات
الثاني	(١٠) درجات	التركييب اللغوية	<p>السؤال عن الأساليب اللغوية والأصناف، في فقرات وجمل مختلفة ومتنوعة، وشاملة للوحدات التي سبق دراستها: <b>أستخرج (٤ فقرات)</b> نص، أو جمل ويطلب استخراج ظواهر لغوية سبق دراستها في الوحدات مثل: استخراج (ال الشمسية، القمرية، المد بأنواعه، التاء بأنواعها .....)</p> <p><b>أحول (٣ فقرات)</b> مما سبق دراسته من أصناف لغوية في مكون أحول خلال الفصل الدراسي مثل: (إلا ، غير ، من المضارع للماضي، أو للأمر .....)</p> <p><b>أستخدم (٣ فقرات)</b> مما سبق دراسته من الأساليب اللغوية في مكون أستخدم خلال الفصل الدراسي، مثل: (يمين ، شمال ، صباحا ، مساء ، أسلوب التفضيل مثل أطول ، أقصر ، أجمل ، أسلوب الدعاء ، التمني .....)</p>	١٠ فقرات لكل فقرة درجة
الثالث	١٠ درجات	التعبير الكتابي (٦) درجات	<p>التنوع في أسئلة التعبير الكتابي بحيث تشمل على ثلاث فقرات: من أنواع مهارات التعبير الكتابي التي سبق دراستها.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تحديد المطلوب بدقة ووضوح مثل:</li> <li>(اكمل/ي النص بجملتين أو ثلاث أو أربع جمل من أنشائك).</li> <li>• يراعى عند عرض الصور ليتم التعبير عنها بجملة أو عبارة من إنشاء الطالب/ة أن تهدف للتعبير عن (قيمة، سلوك، مشاعر)</li> <li>• أن يقيس السؤال مهارة ومعرفة مما سبق دراسته واستهدفته الوحدة، مثل: إغناء النص بجملة جديدة، ترتيب الجمل لتكوين نص، يعيد ترتيب مفردات جملة، يعبر عن الصورة، يكتب أحداث قصة قصيرة .... )</li> </ul>	ثلاث فقرات لكل فقرة (درجتان)
الثالث	١٠ درجات	الخط (٤) درجات	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تراعي المعلمة عند اختيار عبارة الخط أن تكون جملة مكتملة المعنى وذات قيمة واتجاه ايجابي ومما سبق دراسته، على ألا تزيد عن (٦) كلمات.</li> <li>• مراعاة عدم تكرار الكلمة في الجملة.</li> <li>• تكتب المعلمة جملة سطر الخط بحجم (١٦) على أن يكون نوع الخط (وخط النسخ) في نموذج الأسئلة على السطر ويكون ظاهر في الطباعة وتضع في نموذج الكتابة سطرًا لتكتب عليه الطالب/ة مرة واحدة .</li> </ul> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مراعاة تناسب المسافات بين الحروف في الكلمة الواحدة</li> <li>• يحتسب لوضوح الخط والنظافة وجمال الخط بما لا يزيد الحسم عن ربع درجة.</li> <li>• يراعى عند التصحيح اكتمال الحروف وعدم الحذف أو الزيادة، و كيفية رسم الخط وما يكتب على السطر وما ينزل من أسفل السطر .</li> <li>• يحسب على كل خطأ في رسم الحرف ربع درجة .</li> </ul>	<p><b>يحسب ربع درجة لكل خطأ</b></p> <p>والحسم عند الخطأ للحرف المكرر مرة واحدة.</p>

السؤال	الدرجة	المهارة اللغوية	التوضيح	ملاحظات
الرابع	(١٠) درجات	الإملاء الاختباري	<p>- تختار الظواهر الإملائية التي سبق دراستها حسب ما ورد في دليل المعلمة * (مرفق) نسخة من دليل المعلمة .</p> <p>- <a href="https://cutt.us/Abbig">https://cutt.us/Abbig</a></p> <p>• يتم اختيار نصوص الإملاء من كلمات سبق دراستها .</p> <p>• يُكتب النص الإملائي في نموذج الإجابة مع الضبط بالشكل ويخصص مكان في ورقة الاختبار مع وضع اسطر مناسبة ومساحة ملائمة .</p> <p>• عدد كلمات النص <b>لاتقل عن (٢٠) كلمة</b> تحتوي على الظواهر اللغوية المحددة في دليل المعلمة ودليل الوحدة ، على أن تكون منها <b>( ٨ كلمات قاعدية ) و علامتين للترقيم</b></p> <p>• يتم الحسم عند الخطأ (نصف درجة ) ، ولا يكرر احتساب الحسم عند الخطأ لنفس الظاهرة أو الكلمة في النص الإملائي.</p> <p>• <b>عند إملاء المعلمة الطالبات / الطلاب:</b></p> <p>تراعي المعلمة عند قراءة وإملاء النص الصحة والسلامة (عدم السرعة، التمهل، سلامة مخارج الحروف، مع إعطاء الكلمات والجمل حقها في تمام المعنى).</p> <p>قراءة النص ثلاث مرات، المرة الأولى: يُقرأ كاملاً على مسامح الطالبات/ الطلاب قبل الكتابة، ثم المرة الثانية: تُعلن المعلمة الاستعداد لكتابة ما يُملى عليهم وتتأكد من جاهزية الجميع، وتقرأ الكلمات بالشكل دون اشباع للحروف أو اتساع، المرة الثالثة: تقرأ النص كاملاً للمراجعة، مع تسمية علامة الترقيم .</p>	<p>نص من ٢٠ كلمة (غير مكررة) في النص و يحسب لكل كلمة نصف درجة ، مع مراعاة وجود علامتين للترقيم لكل علامة ربع درجة ، أي ما مجموعه : نصف درجة الظواهر المستهدفة في الإملاء الاختباري: كتابة كلمات تحتوي على :</p> <p>١/ همزة وصل وقطع ٢/مدود</p> <p>٣/تضعيف</p> <p>٤/كلمات تنتهي ب(ياء_ الف لينة</p> <p>٥/كلمات تحتوي على همزة متوسطة على الألف</p> <p>٦/كلمات تحوي ظواهر صوتية(التاء المربوطة)</p>
مجموع درجة الاختبار ٤٠		٤٠ درجة		

رقم السؤال	الدرجة الكلية للسؤال	المهارة المستهدفة	الدرجة الجزئية
الأول	١٠ درجات	الفهم والاستيعاب أنمي لغتي	٧ ٣
الثاني	١٠ درجات	(التراكيب اللغوية) أستخرج أحول أستخدم	٤ ٣ ٣
الثالث	١٠ درجات	(الكتابة) أعبر الخط	٦ ٤
الرابع	١٠ درجات	إملاء اختباري	لكل كلمة نصف درجة (٢٠ كلمة)

## ملاحظات عامة عند صياغة الأسئلة

### الفهم والاستيعاب:

١/ نص قرأني يراعى فيه: (أن يكون من المقرر، عدد كلماته لا تقل كلمات النص عن ٥٠ كلمة، تام المعنى، مترابط الجمل، متسلسل الأفكار، يحقق قيم واتجاهات الوحدات المدروسة، يكتب عنوان النص)، ويمكن للمعلمة التغيير في مسمى الشخصيات والأحداث، تجنباً لحفظ النص من الطلبة.

٢/ يوضح المطلوب بسؤال رئيس: (اقرأ النص السابق، وأجيب عن المطلوب: / اقرأ النص ثم أجيب عما يأتي....).

٣/ صياغة أسئلة حول النص حسب مستويات الفهم القرائي، تتدرج في الترتيب حسب التالي: (المستوى الحرفي .. المستوى التفسيري الاستنتاجي . المستوى النقدي والإبداعي).

٤/ تنوع الفقرات في الأسئلة بحيث تشمل مهارات متنوعة لمستوى الفهم الواحد مع مراعاة التناسب في العدد بين فقرات المستويات.

٥/ يراعى في عدد أسئلة المستوى وتنوعها الفروق الفردية، فتكون في النقدي والإبداعي أقل من المستويين (الحرفي والاستنتاجي التفسيري).

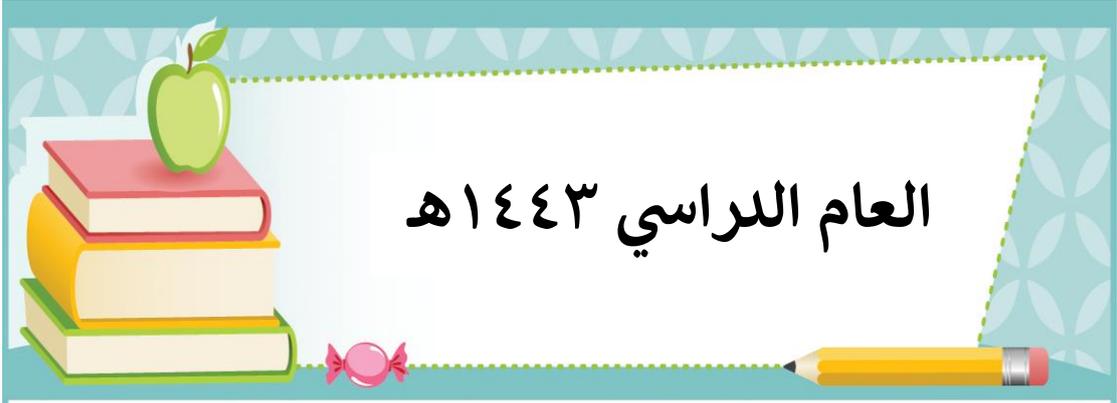
٦/ يراعى في الأسئلة صحة الصياغة والكتابة ودقة تحديد المطلوب.

٧/ التنوع في نوع الأسئلة ما بين مقالي، وموضوعي (الاختيار من متعدد، إكمال الفراغ، الترتيب، المزاوجة، الصواب والخطأ..... وغيرها)

٨/ تخصيص فقرات لمكون أنمي لغتي، على أن تشمل الأسئلة لكلمات مرتبطة بالنص وسبق التعرف على معناها أو ضدها.

### التركيب اللغوية:

السؤال عن الأساليب اللغوية والأصناف، في فقرات وجمل مختلفة ومتنوعة، وشاملة للوحدات التي سبق دراستها، لما يلي: - الاستثناء ب (إلا وغير) - ظرفا الزمان والمكان (يمين، شمال، صباح، مساء) أسلوب التفضيل (أفعل) - الأفعال (ماضي، أمر، مضارع).



العام الدراسي ١٤٤٣ هـ

# الفصل الدراسي الأول

## الفصل الدراسي (الأول)

الوحدة	م	كتاب
الأولى	١	الاستخراج أو الإكمال بكلمات تحوي: (ال الشمسية / ال القمرية / مد / تضعيف / تاء مفتوحة / تاء مربوطة / همزة وصل / همزة قطع / مختومة بهاء)
	٢	تصنيف كلمات حسب المطلوب.
	٣	استخدام الاستثناء بـ (إلا أو غير).
	٤	استخدام ظرفا المكان وظرفا الزمان (يمين - شمال - - صباحًا - مساءً)
الثانية	١	الاستخراج أو الإكمال بكلمات تحوي: (ال شمسية أو قمرية - / مدًا / ألف لينة (قائمة أو على صورة الياء) / تضعيف / تنوين / تاء مفتوحة أو مربوطة .
	٢	استخدام أسلوب التفضيل (أفعل) في جمل مفيدة، أو إكمال الفراغات بكلمات مثل: (أشهر، أجمل، أقدم ...)
	٣	الأفعال (ماض ومضارع وأمر) تحويل الفعل من المضارع إلى الماضي
	٤	تصنيف الكلمات حسب المطلوب .

الوحدة	م	كتاب
الأولى	١	ترتيب كلمات بسيطة لبناء جملة مفيدة .
	٢	إعادة تنظيم مفردات جملة .
	٣	الربط بين الكلمات والجمل بحروف العطف: الواو، الفاء، ثم .
	٤	ترتيب الأفكار والجمل حسب ورودها في النص، ثم كتابتها لتكوين فقرة .
	٥	إكمال الجمل بكلمة مناسبة (على أن يزيد عدد الخيارات المعطاة عن عدد الفراغات).
الثانية	١	تعويض مفردة بأخرى .
	٢	ترتيب كلمات بسيطة لبناء جملة مفيدة.
	٣	إغناء النص بجمل جديدة .
	٤	إعادة ترتيب الكلمات لتكوين نص قصير.

الوحدة	م	كتاب
الأولى	١	كتابة كلمات تحوي همزة متوسطة على الألف .
	٢	كتابة كلمات مع حركاتها القصيرة والطويلة .
	٣	كتابة كلمات مبدوءة بهمزة وصل، همزة قطع .
الثانية	١	كتابة كلمات تحوي همزة متوسطة على الألف .
	٢	كتابة كلمات مختومة بهاء .
	٣	يكتب الكلمات الآتية: هذان، هذين، الذين .
	٤	كتابة كلمات تنتهي بألف لينة (قائمة، على صورة الياء)، مختومة بياء .



العام الدراسي ١٤٤٣ هـ

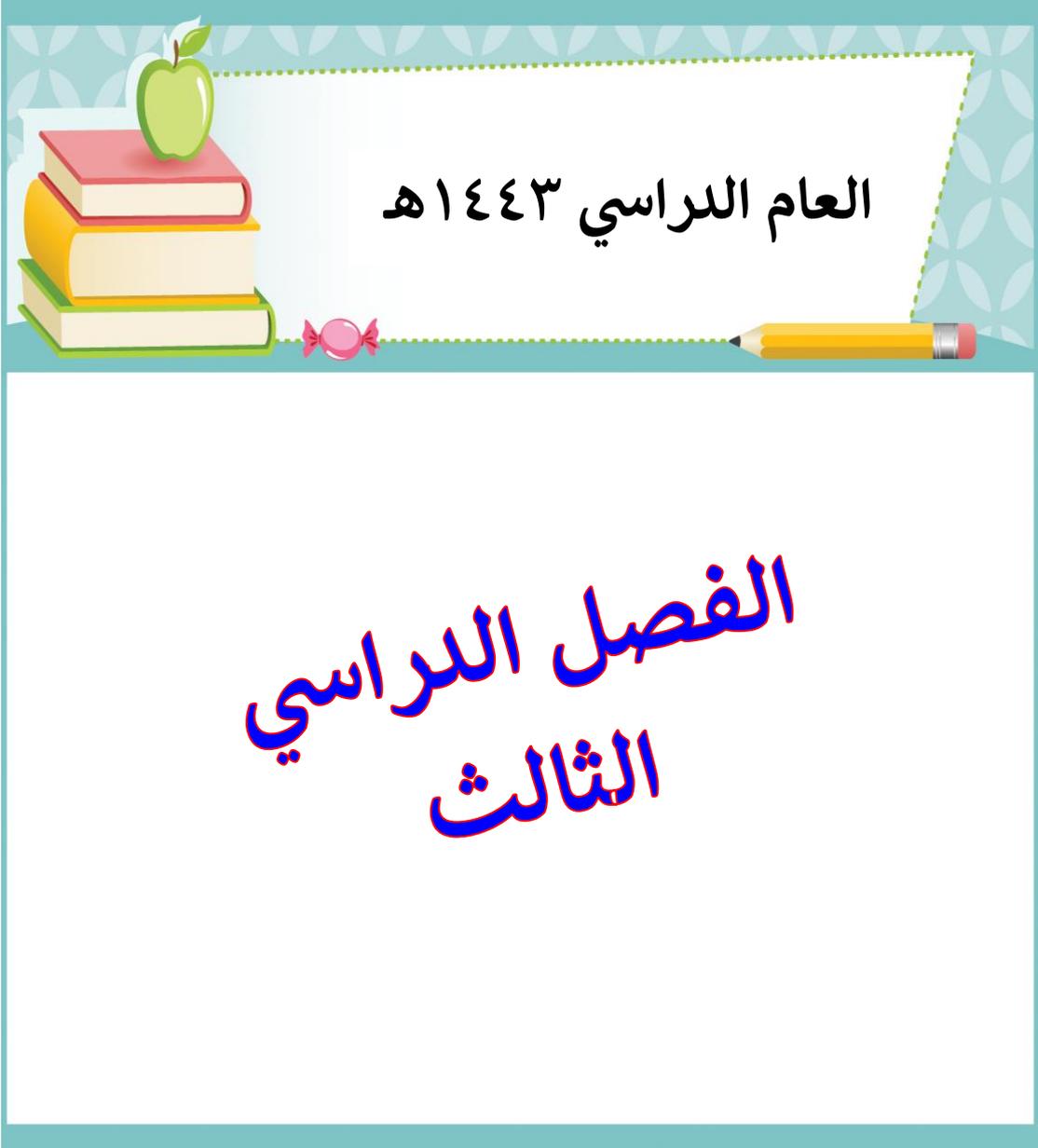
# الفصل الدراسي الثاني

## الفصل الدراسي (الثاني)

الوحدة	تحليل محتوى الوحدات (التركييب اللغوية)	م	كتاب
الثالثة	استخراج كلمات تبدأ بـ (ال) شمسية أو قمرية أو تحوي المدود أو مختومة بألف مقصورة على صورة الياء (ى) أو حرفًا مضعفًا أو ساكنة الوسط	١	الفصل الدراسي الثاني
	اكمال الجملة بكلمة تنتهي بتاء مربوطة أو مفتوحة أو هاء أو مبدوءة بهمزة وصل أو مختومة بألف على صورة الياء أو بألف ممدودة أو (ال) الشمسية أو (ال) القمرية	٢	
	تصنيف الكلمات حسب المطلوب.	٣	
	تعزيز الأساليب السابقة (الاستثناء والتفضيل والتعجب) مثال تستخدم اسم التفضيل المناسب تكتب جملة باستخدام أداة الاستثناء	٤	
	اسم الفاعل، اسم المفعول (محاكاة) تحويل الأفعال الماضية إلى (صيغة فاعل، مفعول)	٥	
الرابعة	استخراج كلمات تبدأ بـ (ال) شمسية أو قمرية أو تنتهي بتاء مربوطة أو تحوي المدود، التضعيف، التنوين	١	
	اكمال بكلمات تحوي مد بالألف أو تنتهي بهاء أو تنوين أو تحوي همزة متوسطة أو حرفًا مضعفًا أو تبدأ بـ (ال) القمرية أو تنتهي بتاء مربوطة أو مبدوءة بهمزة قطع	٢	
	تحويل الأفعال الماضية إلى اسم الفاعل (المذكر- المؤنث)	٣	
	تصنيف الكلمات حسب المطلوب.	٤	
الخامسة	القسم بلفظ الجلالة (والله) استخدام القسم لتأكيد الجمل	١	
	أسماء الزمان والمكان تحويل الفعل إلى اسم يدل على الزمان أو المكان ووضعه في جملة	٢	
	استخراج كلمات تبدأ بـ (ال) شمسية أو قمرية أو تنتهي بتاء مربوطة، أو مفتوحة، أو منونة أو المدود، أو التضعيف	٣	
	اكمال بكلمات تنتهي بهاء أو بتاء مربوطة أو تحوي همزة متوسطة أو حرفًا مضعفًا أو تبدأ بـ (ال) القمرية أو الشمسية أو بهمزة قطع أو تنوين فتح	٤	
	تصنيف الكلمات حسب المطلوب.	٥	

الوحدة	تحليل محتوى الوحدات (مكون أعر)	م	كتاب
الثالثة	إعادة كتابة الجمل بطريقة أخرى	١	الفصل الدراسي الثاني
	حذف مفردة أو أكثر من الجملة دون تغيير المعنى	٢	
الرابعة	كتابة رسالة تهنئة مستوفية الشروط	٣	
	تأمل الصورة والتعبير عنها بجمل	٤	
الخامسة	إغناء الجمل بمفردات مناسبة (بدون خيارات)	٥	
	كتابة فقرة في حدود "١٥" كلمة مع تحديد موضوع الكتابة	٦	

الوحدة	المهارات المستهدفة في النصوص الإملائية	م	كتاب
الثالثة	كتابة كلمات تحوي المدود بأنواعه.	١	الفصل الدراسي الثاني
	كتابة كلمات تحوي التضعيف.	٢	
	كتابة كلمات تحوي التنوين بأنواعه.	٣	
	كتابة كلمات مبدوءة بهمزة وصل وقطع.	٤	
	كتابة كلمات تنتهي بالألف اللينة (قائمة، على صورة الياء).	٥	
الرابعة	كتابة كلمات تحوي (ال) الشمسية والقمرية).	١	
	كتابة كلمات تحوي التضعيف.	٢	
	كتابة كلمات تحوي التنوين بأنواعه.	٣	
	كتابة كلمات تحوي المدود بأنواعه.	٤	
	كتابة كلمات مختومة بتاء مربوطة.	٥	
الخامسة	كتابة كلمات تحوي المدود بأنواعه.	١	
	كتابة كلمات تحوي التضعيف.	٢	
	كتابة كلمات تحوي التنوين بأنواعه.	٣	
	كتابة كلمات مختومة بتاء: مفتوحة أو مربوطة.	٤	
	كتابة كلمات ختمت بهاء.	٥	



العام الدراسي ١٤٤٣ هـ

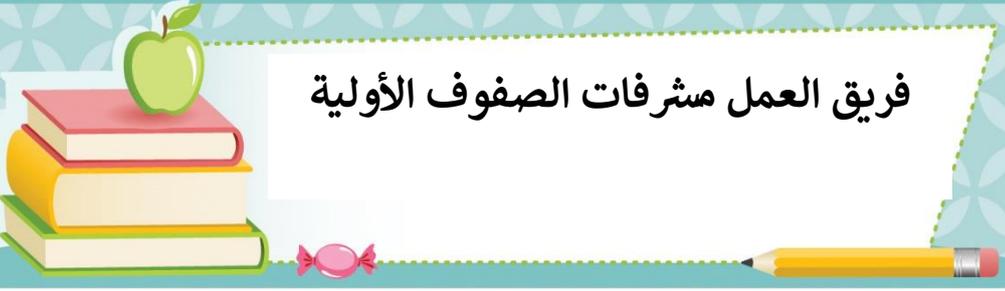
# الفصل الدراسي الثالث

## الفصل الدراسي (الثالث)

الوحدة	تحليل محتوى الوحدات (التراكيب اللغوية)	م	كتاب
السادسة	استخدام أداة الشرط (إن ، مَنْ).	١	الفصل الدراسي الثالث
	تحول الأفعال إلى صيغة مبالغة على وزن (فَعَال) . - اسم الآلة على وزن (فَعَالَة، مَفْعَال) تحول الأفعال إلى أسماء آلة على وزن (فَعَالَة أو مفعال).	٢	
	استخراج كلمات منونة أو حرف مضعف أو تنتهي بتاء مربوطة أو هاء أو تبدأ بهمزة وصل أو بهمزة قطع أو تحوي مد أو مقطعًا ساكنًا.	٣	
	اكمال بكلمات تنتهي بهاء أو تحوي (ال) القمرية أو الشمسية أو حروف مد أو مبدوءة بهمزة قطع أو وصل أو همزة متوسطة أو تنوين.	٤	
	تصنيف الكلمات حسب المطلوب. <b>مثال:</b> (كلمات تبدأ بهمزة قطع، همزة وصل، أفعال ماضي مضارع - أمر - كلمات تنتهي بهمزة - كلمات بها حرف مضعف)	٥	
السابعة	استخراج كلمات تبدأ بهمزة وصل أو قطع أو تنتهي بتاء مربوطة، أو مفتوحة، أو هاء، أو حرف مضعف، أو مختومة بياء، أو ألف على صورة (ي) أو مدود.	١	
	اكمال بكلمات تحوي (ال) القمرية، أو الشمسية، أو مختومة بتاء مربوطة، أو هاء، أو ألف مقصورة (ي) أو مختومة بياء (ي) أو بألف قائمة (ا) أو همزة قطع.	٢	
	الترجي (لعل) استخدام لعل لإكمال الفراغ.	٣	
	بدء الجملة بعلم وإعادة كتابتها.	٤	
	تحويل ما بين القوسين إلى (أعلام) وتحويل الفعل إلى علم وتكوين جملة.	٥	
الثامنة	استخراج كلمات منونة أو تنتهي بتاء مربوطة، أو مفتوحة، أو هاء، أو ألف مقصورة على صورة (ي) أو حرف مضعف أو تضعيفا مع الفتح أو الكسر.	١	
	تحويل الفعل (ماضي، مضارع، أمر) ، النكرة و المعرفة ، اسم فاعل .	٢	
	أكمل بكلمات تبدأ بهمزة وصل أو قطع أو تحوي مدًا.	٣	
	التفضيل استخدام صيغة (أفعل) التعجب (ما أفعله) الترجي، النفي، الاستفهام، الاستثناء ب (إلا، غير).	٤	

الوحدة	تحليل محتوى الوحدات (مكون أعبّر)	م	كتاب
السادسة	تعويض العبارات بأخرى من إنشاء الطالبة.	١	الفصل الدراسي الثالث
	إكمال الفراغ بجملة مناسبة. من إنشاء الطالبة.	٢	
	ترتيب الكلمات لتكوين جملة.	٣	
	كتابة نهاية مغايرة للقصة.	٤	
	كتابة رسالة شكر مع تحديد المرسل إليه.	٥	
السابعة	كتابة قصة من خلال عدة صور.	١	
	صياغة أسئلة من خلال موضوع قصير.	٢	
الثامنة	التعبير عن الصورة بجملة لتكوين نص.	١	
	ترتيب الجمل لتكوين نص .	٢	
	صياغة أسئلة لإجابات معطاة.	٣	
	التعبير عن الرأي حول موضوع معين.	٤	

الوحدة	المهارات المستهدفة في النصوص الإملائية	م	كتاب
السادسة	يكتب كلمات يحوي همزة متوسطة على الألف	١	الفصل الدراسي الثالث
	يكتب كلمات يحوي ظواهر صوتيه (همزة وصل، همزة قطع ، المدود ، التضعيف) .	٢	
السابعة	يكتب كلمات تحوي ظواهر صوتيه (التاء المربوطة ، مختومة بهاء ، الألف المقصورة) .	١	
الثامنة	يكتب كلمات مبدؤه بهمزة وصل ، همزة و قطع.	١	
	يكتب كلمات تنتهي ب (واو، ياء . الف لينه) .	٢	
	يكتب كلمات تحوي همزة متوسطة على الألف.	٣	



## فريق العمل مشرفات الصفوف الأولية

آمنة السيد – أمينة أبو جبل – حصة السلمي – خلود الغامدي – حنان القرني  
 رضى الغامدي – نجاة أبو حريب – نوال الغامدي – فوزية الغامدي – نور العويضي

متابعة ومراجعة رئيسة قسم الصفوف الأولية / مشاعل سعود الشبيلي